

申請日	年	月	日
-----	---	---	---

さいたま市シルバーポイント（いきいきボランティアポイント）事業 ポイント交換申請書

（あて先）さいたま市長
次のとおり、ボランティア手帳を添えて、申請します。

※太枠内を記入してください。

ふりがな			
氏名			
住所	さいたま市	区	
電話番号	()		
ポイント付与の年度	年度合計ポイント(a)	<input type="checkbox"/> アクティブチケットの交付を希望します。 申請者（本人・代理人） アクティブチケットを受け取りました。 受取人署名 （受け取り後に署名） _____	
年度	ポイント		

*アクティブチケットの交付を受けることができる回数は、1年度につき1回のみです。

[奨励金] 又は [寄附] の選択（希望される項目を○で囲み、必要事項を記入してください。）

奨励金					
振込 口座 (登録者 本人の 口座)	金融 機関名	銀行・信金 信組・農協		支店名	支店
	預金 種別	1. 普通 預金	2. 当座 預金	口座 番号	〔右詰めで 記入〕
	口座名義 人(か)				

寄附			
寄附先 コード ・ 名称等	寄附先の コード番号		寄附先の 施設・団体等 の名称
	寄附先への 匿名希望 の有無	1. 氏名等を知らせても 良い ・ 2. 匿名を希望する	

処理欄	宛名番号				ポイント 確認	年度	申請pt (a)	無効pt (b)	確定pt (a-b)
	手帳の交換履歴欄の消込処理	済・未済							
	振込口座確認	通帳確認・既往有(敬老・手当・他)・無							
	ゆうちょ銀行	記号	番号						
	アクティブチケット	入力済・未入力				入力	確認		