

児童手当・特例給付 氏名住所 等変更届

（あて先）さいたま市長

提出年月日	※受付確認年月日
令和 . .	令和 . .

受給者	住所	〒 -	
		電話	()
	氏名	生年月日	配偶者 有 . 無

公的年金制度の種別	変更前	ア. 厚生年金保険（※） ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 イ. 国民年金 ウ. その他 () () 私立学校教職員共済 () 国家公務員共済 () 地方公務員等共済	
	変更後	ア. 厚生年金保険（※） ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 イ. 国民年金 ウ. その他 () () 私立学校教職員共済 () 国家公務員共済 () 地方公務員等共済	

変更年月日	令和 . .
-------	--------

有 . 無	変更事由	<input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 離婚	<input type="checkbox"/> 転居
-------	------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

配偶者	変更前	氏名	
		住所	〒 - 電話 ()
	変更後	氏名	
		住所	〒 - 電話 ()
	変更年月日	令和 . .	

見	変更前	氏名	
		住所	〒 - 電話 ()
	変更後	氏名	
		住所	〒 - 電話 ()
	変更年月日	令和 . .	

童	変更前	氏名	
		住所	〒 - 電話 ()
	変更後	氏名	
		住所	〒 - 電話 ()
	変更年月日	令和 . .	

備	変更前	氏名	
		住所	〒 - 電話 ()
	変更後	氏名	
		住所	〒 - 電話 ()
	変更年月日	令和 . .	

備考	
----	--

- ◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。
- ◎ ※印の欄は、記入しないでください。
- ◎ 字は、楷書（かいしょ）ではっきり書いてください。

(裏面)

注意

- 1 この届は、以下の場合に提出してください。
 - ① 受給者が養育（監護し、かつ、生計を同じくするか又は生計を維持することをいいます。）をする児童（18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者をいいます。）が氏名又は住所を変更した場合
 - ② 受給者の配偶者が氏名又は住所を変更した場合
 - ③ 受給者が配偶者を有するに至った場合又は配偶者を有しない者となるに至った場合
 - ④ 受給者が被用者又は非被用者等でない者の別を変更した場合

- 2 児童の住所の変更のうち、次の場合は、住所を変更した後、その児童の住民票の写し又は住民票記載事項証明書であって、その児童が世帯主である場合にはその旨、その児童が世帯主でない場合には世帯主との続柄が記載されたものを添えて提出してください。なお、当該書類により証明すべき事実を公簿等（マイナンバー制度による情報連携を含みます。）によって市町村長（特別区の区長を含みます。）が確認することができるときは、当該書類は省略することができます。
 - ① 当該市町村から他の市町村に住所を変更した場合
 - ② 他の市町村から更に別の市町村に住所を変更した場合
 - ③ 他の市町村の区域内で住所を変更した場合

- 3 この届は、1の①から③までに係る事項を変更してから14日以内に、1の④に係る事項を変更した場合は速やかに提出してください。