

令和6年度指定管理者評価シート

1管理運営の状況等

(1)施設名	岩槻文化公園・岩槻城址公園・川通公園・岩槻諏訪公園・その他岩槻区無料公園(浦和美園地区除く)
(2)施設概要	<p>1. 岩槻文化公園            ①所在地:岩槻区大字村国229            ②施設の設置目的:都市住民全般の休息、鑑賞、散歩、遊戯、運動等総合的な利用に供するため            ③施設の概要:面積12.10ha            (主な施設)体育館、陸上競技場、テニスコート(5面)他</p> <p>2. 岩槻城址公園            ①所在地:岩槻区太田3-1-1            ②施設の設置目的:都市住民全般の休息、鑑賞、散歩、遊戯、運動等総合的な利用に供するため            ③施設の概要:面積17.9ha            (主な施設)野球場、テニスコート(2面)他</p> <p>3. 川通公園            ①所在地:岩槻区大字長宮825-5            ②施設の設置目的:主として近隣に住居する者の利用に供するため            ③施設の概要:面積3.90ha            (主な施設)野球場</p> <p>4. 岩槻諏訪公園            ①所在地:岩槻区諏訪4-4            ②施設の設置目的:主として近隣に住居する者の利用に供するため            ③施設の概要:面積2.16ha            (主な施設)一般競技場、遊具広場</p> <p>5. その他岩槻区無料公園            ①所在地:岩槻区内            ②施設の設置目的:住民の休息、鑑賞、散歩、遊戯、運動等のレクリエーションの場及び都市の自然的環境の保全並びに改善、都市景観の向上を図るため            ③施設の概要:(主な施設)広場、植栽、ベンチ、遊具他</p>
(3)指定管理者	公益財団法人さいたま市公園緑地協会
(4)指定期間、指定管理料	①指定期間 令和6年4月1日～令和11年3月31日 ②指定管理料 令和6年度387,421千円

<p>(5)施設の管理運営の内容</p>	<p>①運営業務の状況(利用状況含む) ◇利用状況</p> <p>1. 岩槻文化公園 ・利用者数 240,665人(前年度 298,765人) ・利用率 63.5%</p> <p>2. 岩槻城址公園 ・利用者数 31,319人(前年度 34,658人) ・利用率 60.8%</p> <p>3. 川通公園 ・利用者数 20,265人(前年度 22,598人) ・利用率 78.2%</p> <p>4. 岩槻諏訪公園 ・利用者数 4,747人(前年度 — ) ・利用率 21.7%(前年度 — )</p>
	<p>◇業務実施状況 ・施設維持管理業務 ・利用者受付業務 ・公共施設予約システムによる貸し出し業務 ・業務仕様書及び事業計画書による業務</p> <p>②維持管理業務の状況 ◇保守管理業務 ・体育館、野球場、テニスコート、夜間照明設備等 ◇日常清掃業務 ・体育館、管理棟、園内等 ◇定期清掃業務 ・体育館、管理棟、受水槽、園内等 ◇植栽管理業務 ・高木剪定、低木剪定、花壇等</p>
	<p>③その他の業務 ◇市民協働事業 ・公園の除草・清掃・花壇の維持管理他(南平野ボランティア会)／南平野公園 ・多目的広場の除草・整地他維持管理(利用団体)／岩槻文化公園 ・園内・陸上競技場走路の除草・清掃活動(利用団体)／岩槻文化公園 ・弓道場の清掃・整備他維持管理(利用団体)／岩槻文化公園 ◇障がい者支援事業・特定非営利活動法人ひな／岩槻文化公園・西町緑地・さいたま市槻の木第2やまぶき／岩槻文化公園 ◇自然環境保全活動事業・希少動植物の保全活動(埼玉県生態系保護協会岩槻支部)／岩槻文化公園 ◇中学生職場体験事業の協力 ・市内中学校で実施している「未来くるワーク体験」の受入れ／岩槻文化公園</p>

	<p>◇自主事業</p> <p>1. 物品販売 ・ビーチボール等施設利用関連グッズの販売、やきいも販売</p> <p>2. レンタル事業 ・テニス・卓球ラケット等のレンタル</p> <p>3. 各種教室、イベント</p> <p>【岩槻文化公園】 親子で虫さがし、子ども食堂応援カップバレーボール大会、公園であそぼう（複合型イベント）、初心者ジュニアテニス教室、初心者弓道教室、小学生かけっこ教室、初心者シニア卓球教室、キッズダンス教室、グラウンドゴルフ開放デー</p> <p>【岩槻城址公園】 岩槻区内公園ウォーキング、岩槻城址公園歴史散策、緑の工作体験</p> <p>【川通公園】 自主トレ開放デー</p> <p>【岩槻諏訪公園】 親子ふれあいサッカー教室</p> <p>4. 利用者の便益を図るため</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・清涼飲料水等の自動販売機の設置</li> <li>・バッテリーカーの貸出し(岩槻城址公園・岩槻文化公園)</li> <li>・キッチンカーの出店(岩槻城址公園・岩槻文化公園・南平野公園他)</li> </ul> <p>※岩槻文化公園には体育館玄関ロビーにカーボンオフセット自動販売機・防犯カメラ併設のキャッシュレス無人売店の設置</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「さいくるステーション」の設置・・・自転車やロードバイク利用者用ラックの設置及び空気入れ・工具の貸出(岩槻文化公園・岩槻城址公園)</li> <li>・バーベキューガーデン開設、花火ゾーン開設(岩槻文化公園)</li> </ul>
(6)収支状況	<p>①収入</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用料金収入 35,019千円</li> <li>・指定管理料 387,421千円</li> </ul> <p>②支出</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・人件費 106,677千円</li> <li>・事務費 85,759千円</li> <li>・施設管理費 253,677千円</li> </ul> <p>【自主事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①収入 14,405千円</li> <li>②支出 12,574千円</li> </ul>

<p>(7)利用者アンケート等による市民からの意見・要望等への対応</p>	<p>1. 岩槻城址公園  <b>【以前からの要望より】</b>          ・要望があった草刈り(除草)について、決められた回数、数量で管理しているが、追加で職員により除草作業を行い対応した。          ・要望があった樹木伐採(枯木)は、さいたま市と協議し伐採処理を行い安全管理に努めた。  <b>【アンケートより】</b>          ・駐車場が混雑しているとの意見に対して、臨時駐車場を適時開放する等、混雑緩和に努めた。</p> <p>2. 岩槻文化公園  <b>【以前からの要望より】</b>          ・公園内では「禁止」されている花火やバーベキューを、期間やルールを定めて開設し、多くの利用者から好評を得た。          ・猛暑、積雪などの気象状況を理由に利用取消するときは柔軟に対応してほしいとの意見に対して、窓口や運営協議会を通じて積極的アピールに努めた。  <b>【アンケートより】</b>          ・洗面台の石鹸が使いにくいとの意見を受け、ボトル入り泡洗剤に切り替えた。  <b>【運営協議会より】</b>          ・グラウンドゴルフのボールが側溝に入ってしまうとの意見を受け、側溝にボールが落ち込まないように加工した。          ・不陸箇所が多くランナーが苦慮しているとの意見があり、園内の不陸修繕を実施した。</p> <p>3. 岩槻諏訪公園  <b>【以前からの要望より】</b>          ・有料施設の支払いが遠方で不便との意見があり、施設の利用再開に併せて職員を配置し、現地で利用料金収受ができるようにした。</p>
<p>(8)その他</p>	<p>岩槻文化公園          ・さいたま市花火大会の運営協力          ・さいたま市総合防災訓練・防災フェアの運営協力          ・岩槻やまぶきまつりでの運営協力及び緑化事業普及、啓発運動実施          岩槻城址公園          ・桜まつりの運営協力</p>

2提案内容の達成状況

(指定管理者から提案のあった項目の達成状況)

提案内容	達成状況
<p>「公益的付加価値のある自主事業の展開」</p>	<p>○「子ども食堂応援カップバレーボール大会」を主催し、こどもの貧困についての学習会と併せ、広くフードドライブを募り多くの賛同を得た。フードドライブは地域の子ども食堂運営団体へ寄付し、スポーツを通じた社会問題の学習と地域貢献をミックスした大会運営とすることができた。          ○期間とルールを定め、公園では禁止されている「バーベキュー」「花火」について受け入れを実施し、多くの反響を得た。</p>

<p>周辺市民団体と連携した「まち」の活性化</p>	<p><b>【岩槻文化公園】</b>  ○埼玉県生態系保護協会岩槻支部と協働した環境保全活動  ○さいたま市レクリエーション指導者協議会を招いた昔遊び体験  ○特定非営利活動法人たねの会を招いたプレイパーク  <b>【岩槻文化公園運営協議会】</b>の構成員と連携した自主事業開催  ○初心者弓道教室・初心者ジュニアテニス教室・初心者シニア卓球教室・かけっこ教室  <b>【岩槻城址公園】</b>観光ボランティアガイド会と連携した自主事業開催  ○岩槻区内公園ウォーキング・岩槻城址公園歴史散策  <b>【岩槻諏訪公園】</b>さいたま市U-12北部指導者連絡協議会との連携した自主事業  ○親子ふれあいサッカー教室</p>
<p>「サービス向上に向けた取り組み」</p>	<p><b>【グループ共通】</b>  ○「公園Note」を活用し、管理施設の遊具や設備点検を的確に実施した他、「公園施設点検技士」による遊具点検の職員教育、さいたま市造園業協会を講師に招いた樹木講習等を実施、安全管理に努めた。  ○公園施設の賑わい創出を目的としたキッチンカーの出店を行った。</p> <p><b>【岩槻文化公園】</b>  ○「運営協議会」を開催し、地元自治会・公園の活動団体と意見交換・情報共有を行いサービスの向上に努めた。  ○利用団体による公園の維持管理協力を受け、「市民協働」の促進となった。  ・多目的広場の除草・整地  ・園内や陸上競技場内の除草・清掃活動  ・弓道場の清掃や維持管理  ○希少動植物の自然環境保全活動(埼玉県生態系保護協会岩槻支部)</p> <p><b>【岩槻諏訪公園】</b>  ○貯留施設工事終了による有料施設再開に合わせ、公園に職員を配置し、現地で利用料金の收受を行えるようにした。</p>
<p>「指定管理業務に係る経費」・経費縮減のための取り組みについて</p>	<p>○電子決裁の活用による業務の効率化を図った。  ○樹木剪定業務により出る剪定枝をリサイクル施設へ持込し、環境に配慮したリサイクル活動の促進および処分経費削減に努めた。  ○利用者団体の協力を仰ぎながらの施設管理にも取り組み、弓道場の大掃除や多目的広場の除草清掃・陸上競技場走路や園路の除草等、様々なサポートを得て環境整備と経費縮減に繋げた。  ○岩槻城址公園では、職員による野球場、テニスコート等の維持管理を直接行い、管理経費縮減した他、木製ベンチの座板交換を行い修繕費縮減に努めた。  ○岩槻諏訪公園では4月より配属した職員によるグラウンド整備・園内清掃、トイレ清掃を自ら行い、経費削減に努めた。  ○無料公園においては、職員による巡回・清掃・樹木剪定・遊具補修作業等を行い管理経費縮減に務めた。</p>

<p>「管理運営体制」 ・危機管理対策について</p>	<p>○組織改編に併せ、「危機管理規程」及び「情報セキュリティ規程」の整備を行った。 ○「危機管理マニュアル」に基づき、危機管理態勢の強化に努めた。 ○消防訓練等の法定訓練を実施した。 ○「ASUKAモデル」を活用した救命講習を全職員に実施、発生した心停止の対応も的確に行えた。 ○公園等施設を「安全・安心・快適」にご利用いただくため、また、職員の心身の健康を守るために、カスタマーハラスメントに対する基本方針及び対応マニュアルを策定した。</p>
---------------------------------	--

### 3評価

#### (1) 指定管理者による評価

##### ①「市民の平等利用、市民サービスの向上、利用促進」

###### 【グループ共通】

- 協会ホームページ及びSNS発信、ポスター等による施設情報・各種教室・イベント周知を行い利用促進を図った。
- アンケート調査や協会ホームページ及び各施設の提案箱に寄せられたご意見・ご要望等の内容を業務に反映し、市民サービスの向上に努めた。
- キャッシュレス決済の継続で、利用者サービス向上を図った。
- 有料施設では、大会と一般利用の調整を図り、利用者が平等に利用できるよう努めた。
- 各公園トイレ内の配管盗難が相次ぎ、さいたま市の依頼のもと、配管等にサインを記入し啓発を図った。
- さいたま市の協力依頼によるクビアカツヤカミキリムシの樹木調査を行った。
- さいたま市の協力依頼により、有人施設の男子トイレにサンタリーボックスを設置し、体の不自由な方が来園しやすい環境を整えた。

###### 【岩槻文化公園】

- スポーツグッズの販売やレンタル、コピーサービスまた飲料水等の自動販売機を設置したほか、新たに「バッテリーカーの貸出し」「焼いも」販売を実施し、利便性やサービスの向上を図った。
- 「花火」や「バーベキュー」の利用を開始し、地域財産としての公園の新しい活用に取り組んだ。
- 夏季の市民サービスとして、希望者には熱中症予防のために体を冷やす氷の配布を実施したほか、空調設備がない体育館2階エリアのため、扇風機の増設や冷房設備がある1階廊下の冷気を階段付近に設置した扇風機で送り出すことで2階エリアの暑熱軽減を図った。また、多目的室では冬の寒さ対策として、小型暖房機を導入し快適に利用できるよう努めた。
- 運営協議会を開催し、地元自治会や利用団体との意見交換や課題の共有を行い連携を深めた。

###### 【岩槻城址公園】

- ケータリングカーによる飲食物の販売を行い、市民サービスの向上に努めた。

###### 【岩槻諏訪公園】

- 職員配置によって、利用料金の収受を現地で行えるようにした。

##### ②「経費の削減」

- 維持管理上必要な外部委託業務を指名競争入札による複数年契約とすることで費用を抑えた安定的な支出計画を実現した。
- 経費執行の適正を図るため業務内容の見直しを継続的に行い、遊具や設備等の劣化抑制のための修繕を計画的に実施し、将来にわたっての修繕経費の縮減に努めた。
- 岩槻文化公園、岩槻城址公園では、グリーンカーテンを設置し、夏季における経費削減に努めた。
- 施設点検を随時行うことにより不具合箇所を早期に発見し小破箇所修繕や電球交換等を職員が積極的に行った。
- 遊具や設備の劣化を抑制する修繕を計画的に行い、将来にわたって修繕経費の削減に努めた。
- 外部発注に追加して職員対応による除草・剪定をはじめとする公園管理や遊具の部品交換等の修繕を実施し経費縮減に努めた。
- 樹木剪定業務により出る剪定枝をリサイクル施設へ持込し、環境に配慮したリサイクル活動の促進および処分経費削減に努めた。

③「適正な管理運営の確保」

- 遊具をはじめとする設備、備品等の点検を適正に実施し、施設の安全確保に努めた。
  - 各施設の特色に応じた適正な管理運営を行い、良好なコンディションを維持することにより、稼働の向上を図った。特に岩槻文化公園では、陸上競技場、テニスコートの整備日を設けず、雨天キャンセル等の空いた時間を利用して、芝刈り、砂まき、ブラン掛け等の整備を行い利用時間の確保に努めた。
  - 防犯カメラ併設の自動販売機を設置した公園では、公園の防犯及び犯罪抑止を図るとともに、捜査機関から映像提供の要請を受け事件・事故等の捜査協力に努めた。
  - ナラ枯れ対策として、岩槻城址公園の対象樹木を伐採した。
  - 無料公園では、ベンチ板の更新対象をリストアップして、修繕を実施したほか職員対応が可能な箇所の板材交換等を行った。
  - イベント開催時の機会を利用して、緑化推進の普及、啓発活動を実施した。(岩槻城址公園さくら祭り他)
- 「その他」
- 岩槻文化公園では、市内近隣の障がい者団体に除草・清掃等を主に行う園内整備業務を委託し、障がい者の社会参加促進に協力した。
  - 岩槻文化公園では、さいたま市中学生職場体験事業「未来くるワーク体験」を受入れし、勤労観・職業観をなくみ、学ぶことの意義を考える機会を毎年提供している。
  - 川通公園野球場において、「グラウンド個人開放」を実施した。

(2)さいたま市の評価(評価担当課:都市局 みどり公園推進部 北部公園整備課)

総合評価 **(A)** ※A~D

- ①市民の平等利用、市民サービスの向上、利用促進等に関する取組み  
自主事業において、「花火ゾーン」「BBQエリア」を開設し、地域財産としての公園の新たな魅力創出を実現した。また、新規事業として「やきいも販売」をスタートし、利用者から好評を得ており、新たな財源確保に取り組んだ。
- ②経費の削減に関する取組  
修繕業務について、可能である限り職員による補修を行い、修繕費削減に努めていた。
- ③適正な管理運営の確保に対する取組み  
定期点検を適切に実施し、施設の維持管理に努めている。

(3)来年度の管理運営に対する指導事項等

今後の修繕等業務に関しては、以下の2点に注意すること。

- ①業者から提出を受けるべき書類について、進行管理に努め、日付や記載内容の確認を行った上で、適切に保管すること。
- ②施工の前・中・後等の写真を施工日や件名等を記載した黒板付きで撮影し、提出させること。  
また、提出された報告書はよく確認を行い、日付等が誤っている箇所については、注記の追加や修正・再提出を求めること。