

令和6年度指定管理者評価シート

1 管理運営の状況等

(1)施設名	合併記念見沼公園・山丸公園・周辺の無料公園
(2)施設概要	1. 合併記念見沼公園 ①所在地:さいたま市大宮区天沼町1丁目941-1 ②施設の設置目的:住民の休息、鑑賞、散歩、遊戯、運動等レクリエーションの場及び自然的環境の保全、改善、景観の向上を図るため ③施設の概要:面積3.95ha (主な施設)沼、湿地、芝生広場、遊具広場など 2. 山丸公園 ①所在地:さいたま市大宮区吉敷町1丁目120-1 ②施設の設置目的:住民の休息、鑑賞、散歩、遊戯、運動等レクリエーションの場及び自然的環境の保全、改善、景観の向上を図るため ③施設の概要:面積0.28ha (主な施設)多目的広場、遊具、SL展示 3. 周辺の無料公園 ①所在地:市内各所 ②施設の設置目的:住民の休息、鑑賞、散歩、遊戯、運動等レクリエーションの場及び自然的環境の保全、改善、景観の向上を図るため ③施設の概要:広場、植栽、ベンチ、遊具 他
(3)指定管理者	公益財団法人さいたま市公園緑地協会
(4)指定期間、指定管理料	①指定期間 令和6年4月1日～令和11年3月31日 ②指定管理料 令和6年度 81,487千円

(5)施設の管理運営の内容	①運営業務の状況(利用状況含む) ◇利用状況 合併記念見沼公園、山丸公園 ・利用者数 - 人 ・利用率 - % ◇業務実施状況 ・施設維持管理業務 ・業務仕様書及び事業計画書による業務 ②維持管理業務の状況 ◇保守管理業務 ・管理棟、浄化槽、遊具、広場等 ◇日常清掃業務 ・管理棟、園内、広場、トイレ等 ◇定期清掃業務 ・管理棟、園内、公園灯等 ◇植栽管理業務 ・特殊高木、高木、中木、低木剪定、生垣、芝生管理等 ③その他の業務 ◇市民協働事業 ・市が掲げる「セントラルパーク基本構想」の区域内で見沼田圃と市民をつなぐ諸政策の実現を目指す【セントラルパーク市民協働会議】を開催し、事務局として運営を行い、近隣自治会や関係団体と協働でイベントを開催した。(合併記念見沼公園) ◇自主事業 1.無料レンタル事業 ・バドミントン、縄跳びの無料レンタル(合併記念見沼公園) 2.各種教室・イベント ・合併記念見沼公園 「グリーンアドベンチャー」全2回(春・秋まつり時に開催) 「青空ヨガ教室」全2回(春まつり時に開催) 「自然観察教室」全1回(春まつり時に開催) 3.事故防止啓発事業 ・あおぞらウインクルム保育園 4.利用者の便益を図るため ・清涼飲料水等の自動販売機の設置 ・ケータリングカーの出店(山丸公園・鐘塚公園) ・Parkマルシェ移動販売車の出店(山丸公園) 5.その他 ・見沼たんぼONLINEクリーンウォーク(合併記念見沼公園) ・ふれあい春まつり(合併記念見沼公園) ・ふれあい秋まつり(合併記念見沼公園) ・管理棟内にある動植物の閲覧図書をリニューアルした。(合併記念見沼公園)
---------------	---

(6)収支状況	①収入	
	・利用料金収入	774千円
	・指定管理料	81,487千円
	②支出	
	・人件費	30,859千円
	・事務費	20,568千円
	・施設管理費	36,947千円
	【自主事業】	
	①収入	3,079千円
	②支出	2,414千円

(7) 利用者アンケート等による 市民からの意見・要望等への対応	1. 合併記念見沼公園 ・令和6年10月27日に「セントラルパーク秋まつり」開催時に利用者アンケートを実施した。【1回目】 ・Parkマルシェや出店数の拡大要望がありましたので、関係団体及び各店舗と調整し、充実したイベント内容にします。 ・令和7年1月4日から令和7年2月28日にかけて利用者アンケートを実施した。【2回目】 ・要望で、催し物がない時でも、マルシェと軽食販売(キッチンカー)の出店希望が多く寄せられたため、各店舗と調整し、充実したイベント内容にします。 ・木道腐食個所の補修 ・木製ベンチ腐食個所交換対応 ・駐車場車椅子マーク再塗装対応 2. 山丸公園 ・特殊高木枯木伐採対応(1本) ・照明灯不点对応 ・マンション付近毛虫除去対応 ・注意喚起看板劣化による張替対応 ・水飲み場排水柵土砂除去対応 ・立水栓不具合対応 ・園内不陸解消対応 3. 周辺の無料公園 (氷川緑地) ・枝折れ除去対応 ・雑草繁茂除草対応 (天沼1丁目公園) ・不法投棄物対応 (大宮桜木1丁目公園) ・水道排水柵土砂除去対応 ・横水栓不具合対応 ・低木剪定対応 (天沼公園) ・公園樹木の枝越境による剪定対応 ・カラスの巣対応 2件 ・水飲み場排水柵土砂除去対応 (なかよし公園) ・公園灯不点对応→LEDへ変更 ・カラスの巣対応 (東町2丁目公園) ・桜の木毛虫消毒対応 ・側溝土砂除去対応 ・遊具周辺飛来バチ対応 ・ブランコ下水溜まり解消対応 (大成前原公園) ・遊具滑り台塗装剥離対応 (桜成公園) ・木製ベンチ腐食個所交換対応
---	--

(8) その他

【共通】

- ・クビアカツヤカミキリムシ調査を迅速に対応した。
- ・盗難が頻発しているトイレ等の配管にマーキングを施し被害拡大防止に努めた。
- ・警察からの捜査依頼を受け、防犯カメラ画像提供に協力した。

【鐘塚公園】

- ・さいたま市が掲げる大宮駅周辺グリーンインフラ公民連携プラットフォームに参画し、大宮駅周辺に関わる多様な主体が一体となって、グリーンインフラの取組みを推進し、緑化滞在空間創出によるプランターベンチやキッチンカーを設置した。
- ・イベント開催のお問い合わせについて、事前に大宮ソニックシティ担当者とは主催者で協議を行い、準備から終了まで問題が発生しないように努めた。
- ・大宮駅周辺地区の活性化及びおもてなしに関する取組みで、「TEAM大宮」に参加し、周辺企業や商業施設とともに清掃活動を実施した。

【東町2丁目公園】

- ・塗装が劣化している遊具等の塗装修繕を実施した。

【なかよし公園】

- ・公園灯の不点対応の際、該当電球が生産中止のため灯具を含めLED照明を実施した。

【氷川緑地】

- ・スロープにある木製手すりが腐食していたため、交換修繕を実施した。

【合併記念見沼公園】

- ・さいたま市消防局による出初式の会場として協力した。
- ・公園灯の不点による修繕を実施した。
- ・管理棟事務所内のエアコンが故障したため、修繕を実施した。
- ・乗用芝刈り機が故障したため、修繕を実施した。
- ・管理棟事務所内のシンクより漏水が発見されたため、修繕を実施した。
- ・男子トイレにサニタリーボックスを設置した。

【山丸公園】

- ・隣接する市民会館おおみや敷地にあるヒマラヤスギに毛虫が大発生している関係機関へ速やかに情報提供した。

2 提案内容の達成状況

(指定管理者から提案のあった項目の達成状況)

提案内容	達成状況
サービス向上に向けた取り組み	○キッチンカー及びParkマルシェの出店を行った。 ○協会ホームページ及びSNSを積極的に活用し、イベントや公園情報等を周知した。 ○広報紙「みどりと公園」を発行し、広く情報を発信した。 ○アンケート調査のほか、ウェブサイト、ご意見箱等、様々な方法で利用者の意見・要望等のニーズ把握に努めた。 ○職員によるトイレ清掃を適宜行うことで、いつでも清潔かつ衛生的な環境を整えた。(合併記念見沼公園)
「指定管理者業務にかかわる経費」 経費縮減のための取り組みについて	○定期巡回時に発見した不具合箇所について、簡易的なものは、職員で実施した。 ○樹木管理における安全面確保の観点から不要枝の剪定・切除を職員で実施した。 ○契約方法を電子に変更し、コスト面等の縮減を行いDX推進を図った。
「管理運営体制」 ・危機管理体制	○「危機管理規程」、「情報セキュリティ規程」及び危機管理マニュアルに基づき、管理体制の検証を定期的実施した。また、台風等の接近時には危機管理部会を開催し、状況に即した準備、対応を行った。 ○救急救命に係わる研修、情報セキュリティ研修、個人情報保護に係わる研修等を実施し、全職員の危機管理意識の向上に努めた。 ○公園等施設を「安全・安心・快適」にご利用いただくため、また、職員の心身の健康を守るために、カスタマーハラスメントに対する基本方針及び対応マニュアルを策定した。

3 評価

(1) 指定管理者による評価

- ①「市民平等利用、市民サービスの向上、利用の促進」
- ロケーション等、撮影依頼について積極的に受け入れた。
 - アンケート調査のほか、ウェブサイト、ご意見箱等、様々な方法で利用者の意見・要望等の把握し、市民サービスの向上に努めた。
 - 協会ホームページ及びSNS発信等、公園情報・各種教室・イベントを周知した。
 - 各公園の自治会活動について、利用調整を図り地域に親しみやすい公園づくりを構築した。
 - キッチンカー出店及び自動販売機を継続設置した。
 - さいたま市の依頼協力により、クビアカツヤカミキリムシ調査及び男子トイレにサニタリーボックス(合併記念見沼公園)を設置した。
- ②「経費削減」
- 職員による施設点検結果に基づいて、簡易的な不具合箇所は職員で対応した。
 - 遊具や設備の劣化を抑制する修繕を計画的に行い、将来にわたって修繕経費の削減に努めた。
- ③「適正な管理運営の確保」
- 「公園NOTE」を活用し、巡回時に発見した情報を共有することで、素早い対応や点検に関する資格保有者との相談が可能となり、迅速かつ効率的な管理運営を行った。
 - ヒヤリハット集の共有により、類似リスク回避に努めた。
 - 専門業者による遊具点検を実施し、緊急性がある遊具については、早急に対応した。
 - 公園管理運営士又は公園施設点検技士による遊具点検講習会を開催した。
 - イベント開催や剪定作業時の際、事前に自治会や近隣住民に内容を明記したチラシを配布した。
 - 公園内施設及びその周辺の防犯及び犯罪発生を抑止を図ることを目的に、防犯カメラ併設型自動販売機を継続で設置した。また、捜査機関からの犯罪又は事故の画像提供要請にも協力した。
 - 資格取得及び様々な研修に参加し、スキル向上に努めた。
- ※資格取得: 芝草管理技術者3級、応急手当普及員
※研修: カスタマーハラスメント研修、情報セキュリティ研修、個人情報保護研修、働く女性応援講座など

(2) さいたま市の評価(評価担当課: 都市局 みどり公園推進部 北部公園整備課)

総合評価 (A) ※A～D

①市民の平等利用、市民サービスの向上、利用促進等に関する取り組み
鐘塚公園において、大宮駅周辺グリーンインフラ公民連携プラットフォームの取組みに携わり、滞在性向上と街路空間の創出を図った。山丸公園において、キッチンカーの出店及びParkマルシェを定期的で開催し賑わいを創出した。

②経費の削減に関する取組
簡易的な修繕及び作業は雇用職員が取り組み、経費削減に繋げていた。

③適正な管理運営の確保に対する取組み
定期点検を適切に実施し、施設の維持管理に努めている。

(3) 来年度の管理運営に対する指導事項等

今後の修繕等業務に関しては、以下の2点に注意すること。

- ①業者から提出を受けるべき書類について、進行管理に努め、日付や記載内容の確認を行った上で、適切に保管すること。
 - ②施工の前・中・後等の写真を施工日や件名等を記載した黒板付きで撮影し、提出させること。
- また、提出された報告書はよく確認を行い、日付等が誤っている箇所については、注記の追加や修正・再提出を求めること。