

令和6年度指定管理者評価シート

1 管理運営の状況等

(1)施設名	さいたま市南浦和コミュニティセンター外5施設
(2)施設概要	<p>①所在地                  さいたま市南区大谷場2丁目6番25号(さいたま市南浦和コミュニティセンター)                  さいたま市中央区本町東3丁目5番43号(さいたま市与野本町コミュニティセンター)                  さいたま市中央区上峰2丁目3番5号(さいたま市上峰コミュニティホール)                  さいたま市中央区桜丘2丁目6番28号(さいたま市西与野コミュニティホール)                  さいたま市中央区大字下落合1712番地(さいたま市下落合コミュニティセンター)                  さいたま市浦和区東高砂町11番1号(さいたま市浦和コミュニティセンター)</p> <p>②施設の設置目的                  市民のコミュニティ活動のための施設として設置</p> <p>③施設の概要                  (さいたま市南浦和コミュニティセンター)                  【開館】平成3年4月                  【構造】鉄筋コンクリート造一部鉄骨造 地上3階建                  【敷地面積】2,822㎡                  【延床面積】1,495㎡                  【主要施設】体育館(定員167名)、レクリエーション室(定員50名)</p> <p>(さいたま市与野本町コミュニティセンター)                  【開館】昭和56年3月                  【構造】鉄筋コンクリート造 地上1階建                  【敷地面積】6,249㎡                  【延床面積】2,539㎡                  【主要施設】多目的ルーム(大)(定員290名)、和室(定員60名)</p> <p>(さいたま市上峰コミュニティホール)                  【開館】昭和59年8月                  【構造】鉄筋コンクリート造 地上2階建                  【敷地面積】558.08㎡                  【延床面積】316.91㎡                  【主要施設】会議室(定員18名)、調理室(定員12名)</p> <p>(さいたま市西与野コミュニティホール)                  【開館】平成4年7月                  【構造】鉄筋コンクリート造 地上2階建                  【敷地面積】1,629㎡                  【延床面積】1,410㎡                  【主要施設】多目的ルーム(定員150名)、第1会議室(定員36名)</p> <p>(さいたま市下落合コミュニティセンター)                  【開館】平成15年5月8日                  【構造】鉄筋コンクリート造 地上20階建のうち3階・4階部分                  【延床面積】991.66㎡                  【主要施設】多目的ルーム(定員108名)、調理室(定員12名)</p> <p>(さいたま市浦和コミュニティセンター)                  【開館】平成19年10月25日                  【構造】鉄筋コンクリート造一部鉄骨造 地上10階建のうち9階一部・10階部分                  【延床面積】4,239.76㎡                  【主要施設】多目的ホール(定員400名)、レクリエーションルーム1(定員45名)</p>

(3) 指定管理者	公益財団法人さいたま市文化振興事業団																					
(4) 指定期間、指定管理料	<p>①指定期間 令和3年4月1日～令和8年3月31日</p> <p>②指定管理料 令和4年度180,646千円、令和5年度180,646千円、令和6年度181,831千円</p>																					
(5) 施設の管理運営の内容	<p>①運営業務の状況(利用状況含む)</p> <p>◇利用状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者数:568,391人(前年度540,012人)</li> <li>・稼働率:89.0%(前年度86.2%)</li> </ul> <p>◇業務実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コミュニティ活動・生涯学習活動の支援となる自主事業の企画及び実施</li> <li>・コミュニティ活動等の情報提供・相談対応</li> <li>・施設の貸出</li> </ul> <p>②維持管理業務の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設、設備等の自主点検及び保守点検並びに修繕を実施</li> </ul> <p>③その他の業務</p> <p><b>【文化事業】</b></p> <p>南浦和グループ協働事業として「写真展」(4,750)を開催したほか、「体験講座(オリジナル茶葉を作る」(12)、「夏休み子ども体験教室(プラネタリウム編」(22)、「夏休み子ども体験教室(部活体験編)」(25)、「夏休み子ども生け花講座」(19)、「キッズ学びの広場広げよう描く力と創造力!絵画講座」(10)、「初めての絵手紙講座」(23)、「初めてのプログラミング講座」(19)、「ファミリーコンサート」(225)、「心とからだを整える座禅&amp;ストレッチ講座」(59)、「落語独演会」(60)などの地域と連携した事業や、様々な世代に向けた事業を中心に実施しました。</p> <p>市民活動サポートセンターとの協働事業として、利用団体相互の交流会と活動のPR展示会(1,007)を開催し、普段と違う場所で様々な団体が相互の交流や親睦を図ることが出来ました。</p> <p>※( )内の数字は、参加者数。</p>																					
(6) 収支状況	<p>①収入</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>・指定管理料</td> <td style="text-align: right;">181,831千円</td> <td style="text-align: right;">(前年度 180,646千円)</td> </tr> <tr> <td>・文化事業収入</td> <td style="text-align: right;">286千円</td> <td style="text-align: right;">(前年度 348千円)</td> </tr> <tr> <td>・その他収入</td> <td style="text-align: right;">1,245千円</td> <td style="text-align: right;">(前年度 1,270千円)</td> </tr> </table> <p>②支出</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>・人件費</td> <td style="text-align: right;">123,243千円</td> <td style="text-align: right;">(前年度 113,863千円)</td> </tr> <tr> <td>・事務費</td> <td style="text-align: right;">908千円</td> <td style="text-align: right;">(前年度 902千円)</td> </tr> <tr> <td>・施設管理費</td> <td style="text-align: right;">69,313千円</td> <td style="text-align: right;">(前年度 70,713千円)</td> </tr> <tr> <td>・文化事業費</td> <td style="text-align: right;">1,359千円</td> <td style="text-align: right;">(前年度 1,265千円)</td> </tr> </table>	・指定管理料	181,831千円	(前年度 180,646千円)	・文化事業収入	286千円	(前年度 348千円)	・その他収入	1,245千円	(前年度 1,270千円)	・人件費	123,243千円	(前年度 113,863千円)	・事務費	908千円	(前年度 902千円)	・施設管理費	69,313千円	(前年度 70,713千円)	・文化事業費	1,359千円	(前年度 1,265千円)
・指定管理料	181,831千円	(前年度 180,646千円)																				
・文化事業収入	286千円	(前年度 348千円)																				
・その他収入	1,245千円	(前年度 1,270千円)																				
・人件費	123,243千円	(前年度 113,863千円)																				
・事務費	908千円	(前年度 902千円)																				
・施設管理費	69,313千円	(前年度 70,713千円)																				
・文化事業費	1,359千円	(前年度 1,265千円)																				

<p>(7)利用者アンケート等による市民からの意見・要望等への対応</p>	<p>(南浦和コミュニティセンター) 破損及び老朽化のため、体育館貸出備品(卓球台1台、バレーボール支柱他)を更新しました。</p> <p>(与野本町コミュニティセンター) 音楽室と多目的ルーム(小)のピアノのイスが高さ調整できない物だったため、調整できるイスと交換しました。</p> <p>(上峰コミュニティホール) 調理室のキッチンハサミが古くて切れ味が悪かったため交換しました。</p> <p>(西与野コミュニティホール) ホワイトボードのある部屋でも、追加でホワイトボードが貸し出せるよう、1台購入しました。</p> <p>(下落合コミュニティセンター) 劣化による畳表面の擦り切れている箇所が多いため、表替修繕を行いました。</p> <p>(浦和コミュニティセンター) 一部の集会室や音楽室において使用できる有線マイクの貸出数を増やしたほか、窓口が混雑している時でもお客様が安心してお待ちいただけるように、受付前に椅子を配置するとともに整理札を発行するようにしました。また、各貸出室の入口ドアなどに折り紙で季節の飾り付けをするなど、親しみやすい雰囲気作りを行いました。</p>
<p>(8)その他</p>	<p>地域連絡協議会を年2回開催し、地域コミュニティの推進と社会福祉の向上を図るとともに、同協議会にて提案された意見・要望などを生かし、市民ニーズに即応した円滑な施設運営を行いました。</p>

## 2 提案内容の達成状況

(指定管理者から提案のあった項目の達成状況)

提案内容	達成状況
コミュニティ活動・生涯学習活動の支援となる文化事業の企画及び実施	文化事業の企画から開催にあたっては、生涯学習機能、地域交流機能、地域支援機能の各ジャンルで構成し、地域連絡協議会や地域団体との協働事業を開催しました。また、世代間交流や地域交流を図るとともに、「健康体操講座」や「初めてのスマホ写真講座」などの事業を開催し、生涯学習への意識向上を図ることができました。
コミュニティ活動等の情報提供・相談対応事業	事業団ホームページやSNS、事業団情報誌SaCLaの発行により、施設で実施する講座等を紹介するとともに、コミュニティセンターだよりを月1回発行し、施設の利用情報や、施設を取り巻く地域の情報を掲載し、市民への情報提供に努めました。 また、施設利用に関する案内以外にも市民相談コーナーを設置し、積極的に問題解決の情報を提供するとともに、関係機関の紹介も行いました。
施設の貸出	利用率の低い貸出室について、コミセンだより等を活用して利用の促進を図りました。また、利用者が安心して施設を利用いただけるように施設巡回点検を定期的に行うとともに、利用者に親しまれる施設を目指して利用者とのコミュニケーションを取る時間を多くするよう努めました。
施設維持管理	指定管理者協定書の業務仕様書に基づき、施設・設備等の保守点検や清掃を実施するとともに、適切な修繕を行い、安全かつ快適な環境整備に努めました。 また、電気・水道・ガス等の省エネに取り組み、光熱水料費の削減を図りました。 さらには、管理運営上必要不可欠な物品等は、できる限り再生品等の購入を行うことで環境負荷の低減に努めました。
市施策事業との連携	浦和コミュニティセンターにおいて、岸町公民館と連携して「浦和区内公民館書道・篆刻グループ展」を開催するとともに、南浦和グループ施設協働事業「地域イベントとのマッチング事業」として、第31回大正時代まつりとマッチングし、地域との結びつきを強めました。さらに、西与野コミュニティホールにおいては与野図書館と協働し映画の上映会を開催しました。
利用者満足度調査	施設利用者には「職員の対応」・「施設・整備」等について、利用者の満足度向上に向けた改善を図りました。 また、アンケート結果や改善内容については、自由に閲覧できるように受付窓口に設置しました。

## 3 評価

### (1) 指定管理者による評価

<p>利用者の安心・安全と快適な利用環境を維持するため、法令に基づく法定点検のほか、設備や備品等の適性な維持管理に努めました。</p> <p>また、南浦和コミュニティセンターにて実施した中規模修繕についても、さいたま市との連携を円滑に進め対応しました。</p> <p>文化事業につきましては、3つのコア機能(生涯学習・地域交流・地域支援)を具体化した「コミュニティ振興プラン」に基づき、地域において学習できる環境及び市民・団体同士が交流を深めることができるような事業を実施いたしました。</p> <p>今後においては、地域の意見や講座参加者のアンケート結果を取り入れながら施設運営に努めるとともに、広報活動の強化を図り、施設利用の促進に努めてまいります。</p>
---

(2)さいたま市の評価(評価担当課:市民局市民生活部コミュニティ推進課)

総合評価 (B) ※A~D

1 項目別の評価

(1)市民の平等利用、市民サービスの向上、利用促進に関する取組

- ・利用率を向上させるため、利用率の低い施設を使用して事業を開催している。
- ・利用者の手間を省くため、事務室から提供していた無料設備を、部屋に常時設置する運用に改善している。
- ・利用者の意見を可能な限り反映させている。

(2)経費削減に関する取組

- ・光熱水費削減のため、巡回の際に不要な照明を消灯したり、節電に努めている。
- ・書類のPDF化を行い、ペーパーレス化に努めている。
- ・グループ単位での委託業務契約を締結し、経費の縮減に努めている。

(3)適正な管理運営の確保に対する取組

- ・外部団体が主催する研修に積極的に受講し、業務への理解を深めることに努めている。

2 総合評価

事業計画に沿って、適正に施設運営が行われている。

(3)来年度の管理運営に対する指導事項等

引き続き、施設の適正な管理運営の確保及び市民サービスの向上に努めていただきたい。