

さいたま市事務事業総点検

記入要領

< 補助金等調書（附表2） >

行財政改革推進本部

1 補助金等調書（附表2）

（1）作成対象とする補助金等

別紙「補助金等調書」に掲げる補助金等（平成22年度予算要求にあたり各局等で作成し、財政課あて提出した「負担金、補助及び交付金に関する調書」に基づきリスト化した調書）

なお、病院会計及び水道会計については、リストがないため、「補助金等見直しメルクマール」の「2 補助金等見直しの対象」となる経費について「様式（白紙）」を利用して作成すること。

補助金等見直しメルクマール（ライブラリ参照）

行財政改革推進本部/見直しメルクマール/逐条解説・Q & A/
逐条解説/補助金等見直しメルクマール

（2）作成課

別紙「補助金等調書」に掲げる課とする。

（3）記入要領

「局名」～「平成21年度当初予算額」欄

平成22年度予算要求にあたり各局等で作成・財政課あて提出した内容の確認をすること。内容に変更がある場合は、修正し黄色で網掛けすること。

なお、「区分」欄は、下表を参照。

区分 コード	内 容
1a	事業の対価として支出するもの <例>建設負担金、下水道受益者負担金 等
1b	会費・研修会等の負担金 <例>会議等への出席者負担金、年会費 等
1c	その他負担金
3a	ハード事業に対する補助金 <例>土地区画整理補助、特別養護老人ホーム建設補助 等
3b	ソフト事業に対する補助金 <例>夏まつり実施にかかる補助金 等
3c	団体の運営等に対する補助金 <例>まちづくり協議会補助金、自治会運営の補助金 等
3d	住民に対する補助金 <例>就学補助金 等
3e	その他補助金

「平成 22 年度当初予算額」欄

入力されている場合には確認し、未入力の場合には予算額を記入すること。

「前年度当初予算額との比較」欄

「増減」欄を確認し、「増減理由」欄に理由を記入すること。

「補助金等見直しメルクマール」欄

「補助金等見直しメルクマール」の「4 補助金等メルクマール」を参照し、該当する項目に「1(半角)」を記入すること。

なお、該当するか否かについては、ライブラリに掲載している「逐条解説」や「Q & A 質疑応答集」を必ず参照すること。

『見直しの方向性』欄

当該メルクマールに該当する場合には、見直しの方向性を検討し記入すること。

その他

病院会計及び水道会計については、上記の記入要領や他局を参考に記入すること。