

# カラフルなカードで 職員間の情報伝達をスマート化！



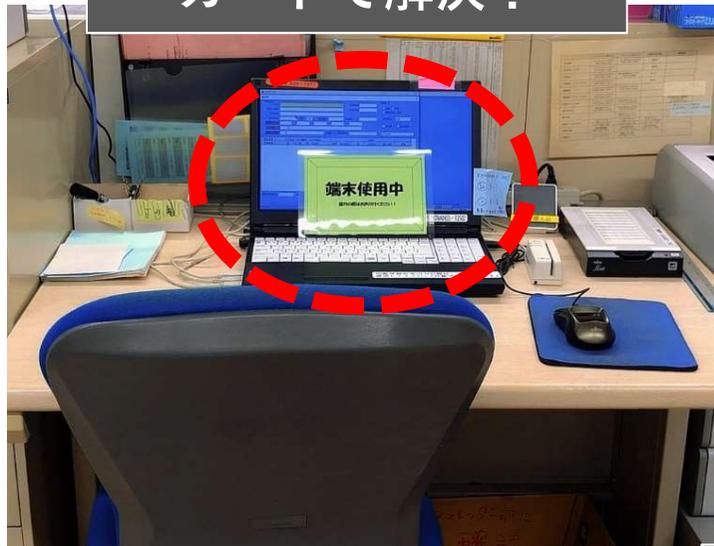
桜区区民課





# 改善の様子（使用方法）

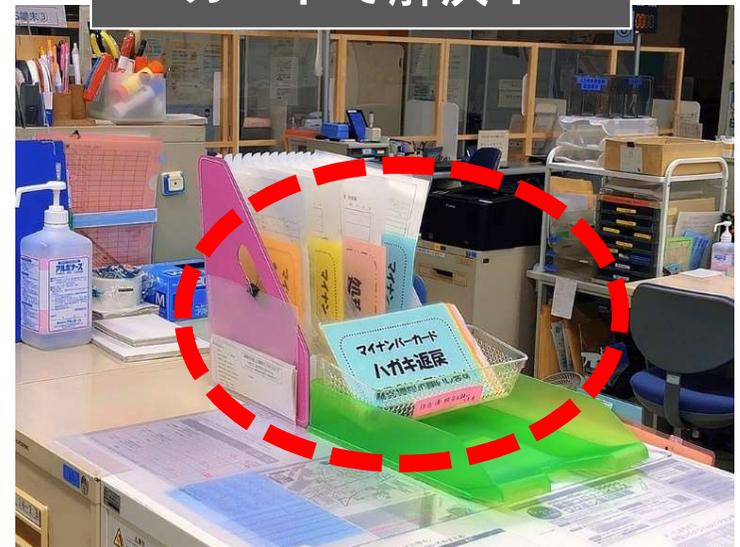
① 「端末使用中」  
カードで解決！



② 「窓口情報連携」  
カードで解決！



③ 「仕事の平準化」  
カードで解決！





# 改善の取り組みの内容

## ① 「端末使用中」 カード

- ・共有のパソコン（端末）を使っていいのか判断がつかない！
- ・少し席を外しただけで、使用中の画面が消されている！



「端末使用中」のカードをパソコン（端末）に置く。  
カードが置いてあれば使用中。  
置いていなければ画面に関わらず、使用可。  
聞く人・聞かれる人の双方の手間が減り、  
スムーズに業務を進められるようになった。

## ② 「窓口情報連携」 カード

- ・処理内容の判断をするのに時間がかかる！
- ・ふせんがついていても、急いで書いているので内容が乱雑で  
解読できず、結局書いた人に内容を確認する必要が生じる



必要な処理内容のカードをフォルダに入れる。  
カードを見るだけで必要な処理がわかる。  
ふせんを付ける手間や必要以上の職員同士の  
接触がなくなった。

## ③ 「仕事の平準化」 カード

- ・担当が決まっていない仕事が発生するたびに毎回職員に  
声をかけて頼むのが心苦しい（派遣職員・会計年度任用職員）
- ・処理する職員が偏る
- ・処理方法がわかる職員とわからない職員が出てしまう

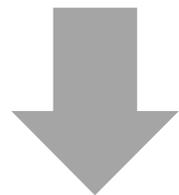


処理内容のカードをフォルダに入れ、  
所定の処理待ちトレーに置いておく。  
手が空いた職員が都度処理をすることで、  
仕事の平準化、スキルの共有が図れる。



# 得られる効果と導入のメリット

- ・ 情報伝達の徹底
- ・ 情報伝達エラーの防止
- ・ 事務処理ミスの回避
- ・ 仕事の平準化
- ・ 迅速な対応による市民サービスの向上 など...



CS90+にも  
つながる!!!

言葉を決めて、  
カードを作るだけ！  
導入も簡単です！

増やしたいときは  
すぐに増やせるし、  
運用にも手間が  
かかりません！

