

議会局 令和8年度 局運営方針

1 主な現状と課題

議会の監視機能、調査機能、政策形成機能等が十分に発揮され、議事機関としての使命が果たされるよう、議員による議会活動をサポートするとともに、「市民に分かりやすく、透明性の高い議会」の具現化に向けた取組を推進する必要があります。

(1) 政務活動費と議会棟管理

議員の身分等に関する事務や政務活動費に関する事務等を迅速かつ的確に行う必要があります。

また、議場や委員会室等の環境を良好に維持するとともに、会派及び議員が関係者との面談、情報収集、意見交換等の議会活動を行う議員控室の適切な管理が求められています。



(2) 議長・副議長の活動をサポート

議長・副議長の公務を的確にサポートし、議会を代表して行われる各種活動が適切に進められるよう、様々な情報等を収集・管理する必要があります。

(3) 適正かつ円滑な議会運営支援

議員が効果的に議会活動を行えるよう的確なサポートを行うとともに、本会議及び委員会の円滑な運営を支援する必要があります。

(4) 議案の立案補助及び情報の調査・収集

広範化・高度化する行政需要に対応するため、議員又は委員会が提出する議案の立案を補助し、国及び他の地方公共団体の動向等に関する情報の調査・収集を行うなど、議員による議会活動を的確にサポートする必要があります。

(5) 広報活動

議会活動に対する市民の理解と信頼を深めるため、議会広報紙の発行、テレビ広報番組の放送、本会議及び委員会のインターネット中継並びにSNSによる情報発信等、議会広報事業の充実・強化を図る必要があります。

市議会だよりさいたま(ロクマル)
毎号、工夫を凝らした企画特集記事を掲載



2 基本方針・区分別主要事業

議会の監視機能、調査機能、政策形成機能等の強化が図られるよう議員の議会活動をサポートするとともに、「市民に分かりやすく、透明性の高い議会」の更なる推進を図ります。

(1) 政務活動費と議会棟管理

* ()内は一般財源

(単位：千円)

No.	区分	事業名 〔事業所管課〕	令和8年度	令和7年度	説明	掲載 ページ
1		政務活動費補助金の交付 〔総務課〕	250,860 (250,860)	250,794 (250,794)	議員の調査研究等に資するため必要な経費の一部として、会派及び議員に対し政務活動費を交付し、また、政務活動費の用途について第三者機関による調査を実施します。	Ⅱ-560
2		議会棟の管理 〔総務課〕	12,419 (12,419)	12,416 (12,416)	議場や委員会室等の環境を良好に維持するとともに、会派及び議員が関係者との面談、情報収集、意見交換等の議会活動を行う議員控室を適切に管理します。	Ⅱ-562

(2) 議長・副議長の活動をサポート

* ()内は一般財源

(単位：千円)

No.	区分	事業名 〔事業所管課〕	令和8年度	令和7年度	説明	掲載 ページ
3		議長交際費 〔秘書課〕	1,200 (1,200)	1,200 (1,200)	議長が議会を代表して行う、外部との交際に要する経費として支出します。	Ⅱ-560

(3) 適正かつ円滑な議会運営支援

* ()内は一般財源

(単位：千円)

No.	区分	事業名 〔事業所管課〕	令和8年度	令和7年度	説明	掲載 ページ
4		本会議録、委員会記録の作成 〔議事課〕	13,089 (13,089)	13,276 (13,276)	本会議録、委員会記録を作成するとともに、議会図書室、情報公開コーナー等へ配架、ホームページへ掲載することにより、広く市民に情報提供を行います。	Ⅱ-562
5		会議録及び資料検索システムの管理 〔議事課〕	4,334 (4,334)	4,147 (4,147)	さいたま市議会会議録検索システム及び議会資料検索システムの安定した運営を図ります。	Ⅱ-562

〔区分〕 新規：新規事業 拡大：拡大事業 総振：総合振興計画実施計画事業

(4) 議案の立案補助及び情報の調査・収集

* ()内は一般財源

(単位：千円)

No.	区分	事業名 〔事業所管課〕	令和8年度	令和7年度	説明	掲載 ページ
6		市議会事務局運営事業 〔調査法制課〕	3,186 (3,186)	2,932 (2,932)	議員又は委員会が提出する議案の立案を補助し、国及び他の地方公共団体の動向等に関する情報の調査・収集を行います。	Ⅱ-563

(5) 広報活動

* ()内は一般財源

(単位：千円)

No.	区分	事業名 〔事業所管課〕	令和8年度	令和7年度	説明	掲載 ページ
7	拡大	市議会広報 〔秘書課〕	74,320 (73,123)	68,442 (67,367)	議会広報紙の企画編集、世帯増に対応した印刷及び配布、テレビ広報番組の放送、本会議等のインターネット中継並びにSNSでの情報発信等により、議会活動を広く市民に周知します。	Ⅱ-562

3 脱炭素化に資する主な取組一覧

(単位：kg-CO2)

課名等	事業名	取組の内容	CO2削減量
秘書課	紙使用量削減の実施	正副議長の日程管理の電子化や議会広報紙の作成部数を見直すことにより、温室効果ガスの削減に努めます。	81.8
議事課	課内会議資料の電子化による紙使用量削減	課内会議について、資料を電子化することにより、紙使用量を削減し、温室効果ガスの削減に努めます。	8.4
調査法制課	会議等のペーパーレス化	課内会議及び課内研修の資料をペーパーレス化することにより、温室効果ガスの削減に努めます。	2.1

4 見直し事業一覧

(単位：千円)

事務事業名	主な事業	主な見直しの理由及び内容	見直し額
市議会事務局運営事業（総務課）	市議会運営の補助	消耗品（議員手帳）の支出を見直し、予算額を縮小する。	△ 66
市議会事務局運営事業（議事課）	本会議録、委員会記録の作成	過去の実績を踏まえ印刷製本費を見直し、予算額を縮小する。	△ 653
市議会事務局運営事業（調査法制課）	議会活動等に資する情報の調査・収集	電算消耗品費を見直し、予算額を縮小する。	△ 22