

# 教育委員会事務局 平成30年度 局運営方針（案）

## 1. 主な現状と課題

現在、教育は戦後最大の改革期を迎えており、生産年齢人口の減少、グローバル化の進展、AI（人工知能）等の技術革新を通じてもたらされる急激な社会・産業構造の変化が生じる中、次世代を担う子どもたちに求められる資質・能力が大きく変容しています。

生涯学習においては、一人ひとりが生き生きと自己実現を図りながら、その学習成果を適切に活用して、社会参画するといった個人の自立や地域社会の共助に向けた取組を推進するとともに、家庭と地域の豊かなつながりの中で、親子の育ちを支援していくことが必要とされています。

また、学校施設や公民館、図書館の老朽化対策やバリアフリー化を計画的に進め、安全・安心な学習環境を整備していく必要があります。

### （1）社会を生き抜く力の養成（すべては子どもの未来のために）

教育委員会は「日本一の教育都市」の実現を掲げ、生きる力の確実な育成や未来へ飛躍する人材の育成を図るなど、質の高い教育活動を実践しています。

こうした本市の先見性や強みを生かし、様々な人材の力や組織の力を一層発揮することで、全ての子どもたちに、不確実性を増す世界で生き抜くための「真の学力」を付けていくことが重要です。

### ①グローバル化に対応した教育の更なる推進

グローバル社会を生き抜く人材を育成するために、世界を舞台に挑戦する主体性と創造性、豊かな人間性を養うとともに、価値観の違う見知らぬ人々と関わり、多様性を受け入れ活用できる力、それを繋いでいく力を育成することが必要です。

そのために「グローバル・スタディ」の授業時間数を拡大し、学習活動の充実を図るとともに、その効果検証を行う必要があります。また、授業で身に付けた力を生かす体験的な活動を充実させていくことも求められています。

【「グローバル・スタディ」の授業風景】



## ②さいたま市立大宮国際中等教育学校の整備

市立高等学校「特色ある学校づくり」計画に基づき、市立大宮西高等学校のこれまでのグローバル化先進校としての取組をさらに充実・発展させるため、中等教育学校へ改編する事業を進めています。

平成30年度は、前期課程校舎を竣工し、平成31年4月の開校に向けて、各種業務を速やかに進めていく必要があります。

【外観イメージ図】

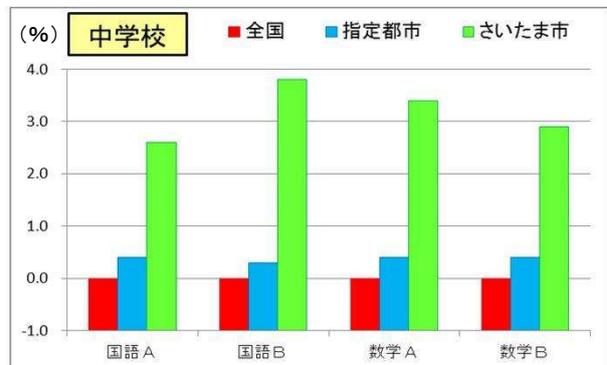


## ③さいたま市学習状況調査等の活用

児童生徒の学力の向上には、学校の状況を正確に把握し、実態に応じた指導方法の工夫改善が欠かせません。指導方法の工夫改善により、今後さらに重視されていく児童生徒の「学びに向かう力」（意欲）を向上させたとき、学力も向上し、児童生徒の「夢」も膨らみます。

そのために、「全国学力・学習状況調査」や「さいたま市学習状況調査」の結果を丁寧に分析し、学校を支援するとともに、保護者や地域と連携しながら、更なる学力の向上を図っていく必要があります。

【参考】平成29年度全国学力・学習状況調査「教科に関する調査」調査結果 全国平均との差



※全国の平均正答率との差をグラフに表したもの

#### ④教育の情報化の推進

新しい学習指導要領では、主体的・対話的で深い学び（アクティブ・ラーニング）の視点から、学習過程を改善するためにICTを活用することと、児童生徒の学習の基盤となる資質・能力として、「情報活用能力」を育成することが求められています。そのために、児童生徒用のタブレット型コンピュータの整備を充実させるなど、より一層教育の情報化を推進する必要があります。

#### ⑤特別支援教育の推進

特別な教育的支援を必要とする児童生徒に、生活や学習上の困難を改善又は克服するための適切な指導及び必要な支援が行えるよう、特別支援学級を新增設する必要があります。

また、コミュニケーションの仕方やきこえ・ことばの課題がある児童生徒が、より身近な学校で指導が受けられるよう、通級指導教室を拡充する必要があります。

#### ⑥いじめの防止等の対策や不登校児童生徒への支援

本市においても、いじめの防止等の対策や不登校児童生徒への支援の充実は、重要な課題となっています。

いじめの防止等においては、子どもが自らいじめの問題について考える「さいたま市子ども会議」や、児童生徒、保護者、教職員、関係団体等が一堂に会し、市を挙げていじめの問題について考える「いじめ防止シンポジウム」の開催など、いじめの防止等の対策をさらに推進していく必要があります。

不登校児童生徒への支援においては、これまでもスクールカウンセラーやスクールソーシャルワーカー等を配置し、専門性を活かした支援を行う体制を整えてきました。現在、児童生徒一人ひとりの抱える問題が、複雑化・多様化してきていることから、教員やそれぞれの立場の専門家が、これまで以上に連携を密にし、組織的に支援を行う体制を強化する必要があります。

【平成29年度いじめ防止シンポジウム】



【校内教育相談委員会】



## (2) 時代の変化への対応と新たな生涯学習環境の構築

急速に変わっていく社会や世界の状況を幅広く視野に入れ、全ての子どもたちが等しく学ぶための環境整備や教職員の働き方改革などの今日的課題に対しても適切に対応していく必要があります。

また、本市の宝である地域の人材力や生涯学習環境等を有効活用し、市民等に多様な学習機会を提供し、学びを通じた地域コミュニティの活性化を図り、地域の教育力を一層高めていく必要があります。

### ① 高等教育の機会を支援するための奨学金制度の充実

現在、多くの学生が修学の機会を得るために様々な奨学金制度を利用しています。

本市では、経済的理由により修学困難な学生に対し、貸付けを行う「入学準備金・奨学金貸付制度」を実施しています。

国では、高等教育の機会を保障するための支援として、給付型奨学金制度の創設や新たな返還制度などを開始しており、本市としても、更なる支援の充実に取り組むことが求められています。

### ② 部活動指導員の配置

市立中・高等学校の部活動については、教育課程外の活動ではあるものの、スポーツや文化、科学等に親しませ、学習意欲の向上や責任感、連帯感をはぐくむものであり、学校教育の一環として大きな意義や役割を果たしています。

一方で、学校現場では、教員の長時間勤務が課題となっており、教員の業務負担軽減のために、顧問として部活動の指導ができる外部人材を導入することが求められています。

### ③ 地域社会の中で、子どもたちが心豊かで健やかにはぐくまれる環境づくりの推進

学校だけでなく地域社会の中においても、学習活動を通して、子どもたちの基礎学力の向上や学習習慣の定着を図ることや、多様な体験活動等を通して、社会性、自主性、創造性等の豊かな人間性をはぐくむことが重要です。

このため、チャレンジスクールにおいて、地域の方々の参画に加えて民間の活力も導入し、学習やスポーツ、文化活動、地域住民との交流活動等の取組をさらに充実させ、地域社会の中で、子どもたちが心豊かで健やかにはぐくまれる環境づくりを推進する必要があります。



【小学校での茶道体験】



【中学校での学習活動】

### (3) 安全・安心で豊かな教育環境の整備

毎年発生している自然災害や、児童生徒が巻き込まれる交通事故・犯罪等の発生を踏まえ、学校における組織的な安全管理、自らの安全を守るための能力を身に付けさせる安全教育の推進は不可欠です。

また、教育施設の安全性や快適性を確保することは、教育水準の向上を図る観点や、多様化する学習活動を実施する上で重要であるとともに、教育施設は地域コミュニティの拠点であり、災害時には避難所ともなることから、安全・安心で質の高い施設整備を行う必要があります。

#### ①さいたま市立美園北小学校、さいたま市立美園南中学校の整備

浦和美園地区では、土地区画整理事業やマンション建設などによる人口流入に伴い、児童生徒が急激に増加しています。これに対応するため、小学校1校及び中学校1校を新たに整備する必要があります。

【さいたま市立美園北小学校完成予想図】



【さいたま市立美園南中学校完成予想図】



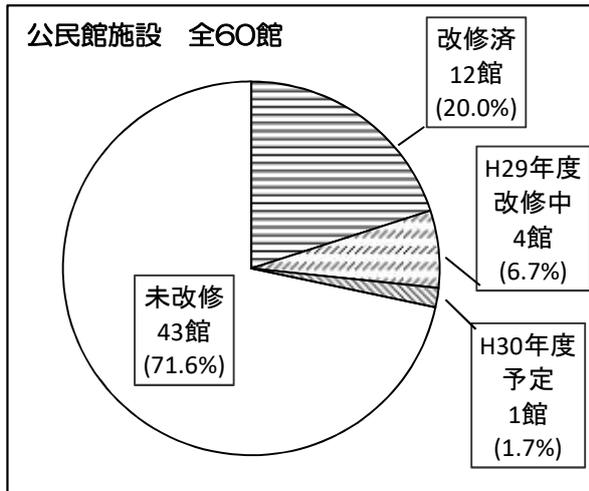
#### ②老朽化した教育施設の整備

教育施設の老朽化対策については、平成26年度に策定した「学校施設リフレッシュ基本計画」、平成27年度に策定した「公民館施設リフレッシュ計画」及び「図書館施設リフレッシュ計画」に基づき、施設のリフレッシュ化を図り、安全・安心で快適な環境を確保することが求められています。

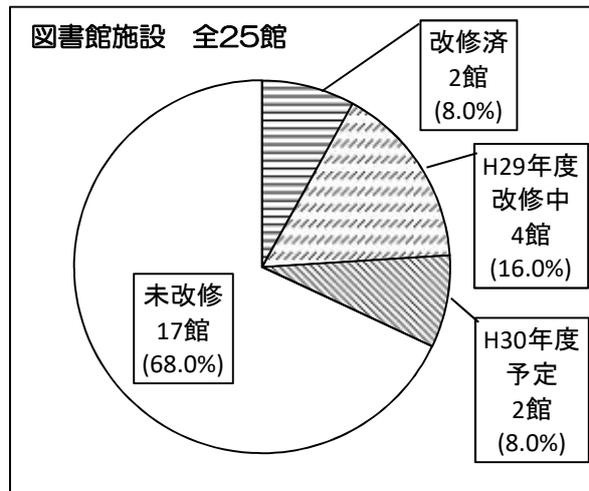


【リフレッシュ計画による与野本町小学校複合施設完成予想図】

【公民館施設改修の進捗状況】



【図書館施設改修の進捗状況】



※エレベーター、トイレ等の個別改修を除く

### ③安全教育の推進

児童生徒が巻き込まれる事故や事件が全国的に発生していることから、「スクエアード・ストレイト教育技法を用いた交通安全教室」や「自転車運転免許制度」の実施による交通安全教育の推進に取り組む必要があります。

また、子どもを不審者による犯罪から守るため、多くの人の目で子どもを見守る「学校安全ネットワーク」を推進する必要があります。

【自転車運転免許制度】



【学校安全ネットワーク】



## 2. 基本方針・区分別主要事業

学校・地域・行政等が一層連携・協働していくほか、全ての職員が豊かな発想力を持ち、現場主義を徹底することにより「チーム教育委員会」として諸課題に果敢に挑戦していきます。併せて、イノベーションを牽引する人材の育成を目指し、未来を担う子どもたちの夢をかなえ、可能性を広げる教育を推進することで、常に我が国をリードする教育都市として、確実に市民満足度を高める施策を展開していきます。

だれもが『学べる・活かせる・つながる』を基本方針とした「第2次さいたま市生涯学習推進計画」に掲げる事業等を着実に実施します。

子ども自身に危険を予測し、危険を回避する能力を養成するような実践的な安全教育を推進するとともに、老朽化している教育施設に対して計画的、総合的な対策を実施し、施設の長寿命化を図り、着実に教育環境を整備していきます。

### (1) 社会を生き抜く力を養成します。(すべては子どもの未来のために)

\*( )内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	30年度	29年度	説明
1	拡大 総振	スクールアシスタント 配置事業 〔教職員人事課〕	497,903 (493,463)	497,226 (495,269)	スクールアシスタントを全ての市立小・中・特別支援学校に配置し、子どもたち一人ひとりの教育的ニーズに応じて授業の補助や生活支援などを実施
2	拡大 総振 倍増 創生	アクティブ・ラーニング 推進事業 〔指導1課〕	12,414 (12,414)	6,599 (6,599)	「主体的・対話的で深い学び(アクティブ・ラーニング)の視点からの授業改善」を図り確かな学力を育成
3	拡大 総振 倍増 創生	夢工房 未来(みら) くる先生ふれ愛推進事 業 〔指導1課〕	4,614 (4,614)	2,610 (2,610)	子どもたちの好奇心や感動する心などをはぐくむとともに、キャリア教育の一環として望ましい勤労観や職業観を育成するために、全ての市立学校に未来(みら)くる先生を派遣
4	拡大 総振 成長 創生	英語教育充実推進事業 〔指導1課〕	629,954 (504,595)	438,465 (390,813)	小学校1年生から9年間を見通した小・中学校での英語教育「グローバル・スタディ」を発展・充実
5	総振	いじめ防止等対策推進 事業 〔指導2課〕	10,528 (8,820)	10,418 (8,707)	「いじめ防止対策推進法」の趣旨を踏まえ、いじめの防止等に向けた取組を実施
6	拡大 総振 倍増	特別支援学級の全校設 置事業 〔特別支援教育室〕	14,364 (14,364)	28,461 (28,461)	障害のある児童生徒が住み慣れた地域で学ぶために、特別支援学級を全ての市立小・中学校(浦和中学校を除く)に設置できるように教室を整備

〔区分〕新規…新規事業 拡大…拡大事業 総振…総合振興計画後期基本計画次期実施計画事業  
 倍増…しあわせ倍増プラン2017事業 成長…成長加速化戦略事業 創生…まち・ひと・しごと創生総合戦略事業

\*( )内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	30年度	29年度	説明
7	拡大 総振 倍增	スクールソーシャル ワーカー活用事業 〔総合教育相談室〕	92,816 (61,608)	55,808 (36,990)	スクールソーシャルワーカーを配置し、全ての市立学校において、児童生徒の置かれた様々な環境に働き掛けて支援を実施
8	拡大 総振 成長 創生	特色ある学校づくり事 業 〔高校教育課〕	2,726,527 (462,839)	33,007 (31,533)	市立高等学校「特色ある学校づくり」計画を推進し、中等教育学校の整備など、特色化に向けた具体的な取組を実施
9	拡大 総振 倍增 創生	さいたま市学習状況調 査事業 〔教育研究所〕	47,415 (47,415)	21,308 (21,053)	さいたま市学習状況調査を実施し、結果を継続的・多面的に把握・分析し教育施策の検証と改善を実施
10	拡大 総振	教育の情報化推進事業 〔教育研究所〕	817,737 (817,737)	747,270 (747,270)	タブレット型コンピュータや無線LANをはじめ最新の機器等の研究と整備によるICTを効果的に活用した授業の推進及びネットの匿名性を悪用した誹謗中傷を防ぐ、「学校非公式サイト」等の監視活動の実施
11		自然の家館岩一本化事 業 〔館岩少年自然の家〕	226,333 (57,933)	2,188,731 (602,531)	館岩少年自然の家新館の増築・整備を行うとともに、赤城少年自然の家の解体を実施

## (2) 時代の変化に対応し、新たな生涯学習環境を構築します。

\*( )内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	30年度	29年度	説明
12	総振 倍增 創生	奨学金返済支援制度の 創設 〔学事課〕	86,789 (12,376)	75,394 (0)	修学困難な学生に対し、奨学金等の貸し付けを行うとともに、新たな返済支援制度の創設に向けた準備として、システム改修を実施
13	新規 総振 創生	部活動指導員配置事業 〔指導1課、高校教育 課〕	22,951 (16,759)	0	市立中学校・高等学校の部活動を充実活性化させるとともに、教員の負担軽減を図るため部活動指導員を配置
14	総振 倍增 創生	チャレンジスクール推 進事業 〔生涯学習振興課〕	139,677 (94,543)	139,694 (94,554)	土曜日や放課後に、地域の方々の参画を得て、子どもたちの自主的な学習やスポーツ、文化活動、地域住民との交流活動等の取組を実施

〔区分〕 新規 … 新規事業 拡大 … 拡大事業 総振 … 総合振興計画後期基本計画次期実施計画事業  
 倍增 … しあわせ倍增プラン2017事業 成長 … 成長加速化戦略事業 創生 … まち・ひと・しごと創生総合戦略事業

(3) 安全・安心で豊かな教育環境を整備します。

\* ( ) 内は一般財源

(単位:千円)

No.	区分	事業名	30年度	29年度	説明
15	拡大 総振 倍增 成長 創生	学校施設リフレッシュ 事業 〔学校施設課〕	2,904,305 (2,070,336)	2,106,144 (746,888)	既存施設を長期にわたって有効に活用するため、学校施設リフレッシュ基本計画に基づいた大規模改修や改築を実施
16	拡大 総振	さいたま市立美園北小 学校整備事業 〔学校施設課〕	3,356,678 (618,831)	1,909,395 (408,810)	土地区画整理により児童数が増加している浦和美園地区にさいたま市立美園北小学校を整備
17	拡大	さいたま市立美園南中 学校整備事業 〔学校施設課〕	3,863,394 (717,691)	5,209,045 (774,274)	土地区画整理により生徒数が増加している浦和美園地区にさいたま市立美園南中学校を整備
18	総振 創生	公民館施設リフレッ シュ事業 〔生涯学習総合セン ター〕	517,895 (24,449)	412,787 (24,910)	既存施設を長期にわたって有効に活用するため、公民館施設リフレッシュ計画を基に、老朽化対策を進めるとともに、バリアフリー化や省エネルギー化を図る施設改修を実施
19	総振 創生	図書館施設リフレッ シュ事業 〔中央図書館管理課〕	278,057 (9,125)	923,951 (39,372)	既存施設を長期にわたって有効に活用するため、図書館施設リフレッシュ計画を基に、老朽化対策を進めるとともに、バリアフリー化や省エネルギー化を図る施設改修を実施
20	新規	(仮称)与野郷土資料 館整備事業 〔博物館〕	11,100 (11,094)	0	市立与野本町小学校北校舎の建て替えに伴う新たな複合施設に(仮称)与野郷土資料館を整備
21	拡大 総振 倍增 創生	「学校安全ネットワー ク」推進事業 〔健康教育課〕	115,025 (114,342)	115,391 (114,691)	学校警備員の半日体制を含む「学校安全ネットワーク」について、平成30年度から新たな制度による見守り活動を開始
22	拡大 総振 倍增 創生	交通安全教育推進事業 〔健康教育課〕	5,802 (5,802)	6,233 (6,233)	児童生徒への交通安全教育として、「自転車運転免許制度」及び「スケアード・ストレイト教育技法を用いた交通安全教室」を実施

〔区分〕 新規 … 新規事業 拡大 … 拡大事業 総振 … 総合振興計画後期基本計画次期実施計画事業  
 倍增 … しあわせ倍增プラン2017事業 成長 … 成長加速化戦略事業 創生 … まち・ひと・しごと創生総合戦略事業

### 3. 見直し事業一覧

(単位：千円)

課名	見直し事業名	見直しの理由及び内容 (代替事業等があれば記載)	コスト 削減額
学校施設課	空調機不具合対応の見直し	空調機不具合対応に係る手数料について、実績を踏まえて見直しを図ることにより、予算額を縮小する。	△ 2,852
教職員人事課	スクールアシスタントの通勤手当単価見直し	スクールアシスタントの通勤手当単価について、実績を勘案し、予算額を縮小する。	△ 2,669
教育研究所	小・中一貫教育に係る学力調査事業の見直し	全国学力・学習状況調査全数実施が安定し、さいたま市の児童生徒の学力を客観的に比較することが可能であるため、抽出で行っていた当該調査は廃止する。	△ 2,338
うらわ美術館	コレクション展(秋期)の廃止	コレクション展(秋期)について、過去の実績等を勘案し、他の展示会に関連させることにより、廃止する。	△ 1,795
学校施設課	プール循環装置保守点検の見直し	オールシーズン使用するものでないため、使用開始後と開始前に行っていた点検について、使用開始前の点検の見直しを図ることにより、予算額を縮小する。	△ 1,714
指導1課	小・中学校教師用教科書・指導書(学級増対応)の見直し	教師用教科書・指導書の購入見込数を精査し、予算額を縮小する。	△ 981
教職員人事課	特別支援学校教職員の出張旅費の単価見直し	特別支援学校の出張旅費の単価について、実績を勘案し、予算額を縮小する。	△ 694
青少年宇宙科学館	ロボット大会の統合	夏季・冬季2大会の内容等を精査・統合し、1開催にすることで冬季ロボット大会を廃止する。	△ 636
文化財保護課	見沼通船堀現地説明会の見直し	会場設営等を委託していた説明会について、開催方法を見直すことで、予算額を削減する。	△ 418
健康教育課	緊急移送用タクシー使用料の精査	過去の実績を踏まえ、予算額を縮小する。	△ 298
指導1課	研修会の統合	国際教育主任研修会とグローバル・スタディ科主任研修会を統合し、講師招へい回数を減らすことで予算額を縮小する。	△ 35
健康教育課	防犯ボランティア・リーダー連絡協議会の開催回数縮小	防犯ボランティア・リーダー連絡会議の開催回数を精査することにより、予算額を縮小する。	△ 12

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育委員会運営事業			予算額	12,141
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/1目 教育委員会費	予算書P. 171	- 一般財源	12,141
<事業の目的・内容> 教育委員会会議等教育委員の諸活動の円滑な運営を図ります。			前年度予算額 12,216 増減 △ 75	
<主な事業> <b>1 教育委員活動の運営 12,141</b> 教育委員の諸活動を円滑に行うため、教育委員に対する報酬、旅費等を支出します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業（教育総務課）			予算額	62,703
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源	62,703
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局及び教育総務課が所掌する事務事業の円滑な執行を図ります。			前年度予算額 53,876 増減 8,827	
<総合振興計画実施計画事業コード>			2310（一部）	
<主な事業> <b>1 事務局の運営 57,510</b> 産業医等への報酬の支払や市立学校、社会教育施設等との文書類の配送委託等を行います。				
<b>2 教育委員会の点検・評価の実施 128</b> 学識経験者等からなる委員会を設置し、「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」の規定に基づき、教育委員会の権限に属する事務の管理及び執行の状況について点検及び評価を行い、その結果を公表します。				
<b>3 教育要覧の発刊</b> 教育委員会の仕組み、事業等についてまとめ、広く市民に公表します。				
<b>4（仮称）新教育総合ビジョン策定業務</b> 国の教育振興計画を参酌して策定した現行の教育総合ビジョンの計画期間が終了となることから、平成30年度に新しい教育総合ビジョンを策定します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (教育財務課)		予算額	197
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 197
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局の円滑な運営のため、局内の予算、決算等の取りまとめや学校財務事務の管理及び指導・助言を行います。			
		前年度予算額	197
		増減	0
<主な事業> <b>1 事務局の運営 197</b> 課の運営に必要な消耗品の調達を行うほか、研修会等へ参加します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (学校施設課)		予算額	550
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 550
<事業の目的・内容> 所管する事務事業を円滑に進めるため、庶務事務、学校施設台帳の管理等を行います。			
		前年度予算額	550
		増減	0
<主な事業> <b>1 施設台帳の作成・管理 72</b> <b>4 講習会への参加 108</b> 施設台帳管理システムを活用し、施設管理を適切に行います。      特別管理産業廃棄物を保管している、小・中学校の管理者が講習会に参加し、必要な専門知識を習得します。			
<b>2 各種会議・研修への参加 212</b> 施設管理などの各種会議・研修に担当者が参加し、知識を深めます。			
<b>3 消耗品の購入 158</b> 事務用品や関係法令集等を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (学事課)		予算額	162
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 162
<事業の目的・内容> 学校教育部内を取りまとめ、部内調整等を行うとともに、各種会議等において情報交換及び連絡調整を図ります。			
			前年度予算額 162
			増減 0
<主な事業> <b>1 学校教育部内の取りまとめ 118</b> 各種調査・照会への回答、議会開催時において学校教育部内を取りまとめ、部内調整等を行います。			
<b>2 会議・研修等への出席 44</b> 各種会議・研修等へ出席します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (教職員人事課)		予算額	86,536
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	17款 国庫支出金 500
<事業の目的・内容> 教職員に係る適正な人事・給与管理を実施します。			- 一般財源 86,036
			前年度予算額 104,283
			増減 △ 17,747
<総合振興計画実施計画事業コード> 3121 (一部)			
<主な事業> <b>1 教員採用選考試験の実施 5,101</b> 市立小・中学校等の新規採用教員の募集や広報活動を行うとともに、採用選考試験を実施します。			
<b>2 地域に開かれた学校運営事業 1,500</b> 児童生徒や保護者の学校等への様々な相談や緊急を要するいじめ等の相談に、弁護士等の外部専門家が対応します。			
<b>3 教職員の人事給与管理 79,935</b> 教職員の人事管理及び給与支給事務を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>事務局運営事業（高校教育課）</b>			予算額	130
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源	130
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 所管する事務事業を円滑に進めるため、必要な庶務事務等を行います。				
			前年度予算額	30
			増減	100
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 事務局の運営</b>			<b>100</b>	
所管する事務を円滑に行うため、必要な消耗品の調達を行います。				
<b>2 会議・研修等への出席</b>			<b>30</b>	
各種会議や研修会へ参加します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>臨時職員等管理事業（教育総務課）</b>			予算額	223,928
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源	223,928
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 教育委員会内の緊急若しくは臨時の職又は育児休業等の職員の代替として、臨時職員を配置します。				
			前年度予算額	218,865
			増減	5,063
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 育児休業等の代替に係る配置</b>			<b>200,764</b>	
教育委員会事務局内の行政職及び学校技能職員等の産休・育児休業の代替又は欠員等を補充するため、臨時職員を配置します。				
<b>2 臨時職員に係る共済費</b>			<b>23,164</b>	
臨時職員に係る社会保険料等（事業主負担分）を支出します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育団体等補助事業（教育総務課）		予算額	295
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 295
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 教育委員会事務局の円滑な運営に資するため、指定都市教育委員・教育長協議会等の教育団体へ負担金を支出します。			
			前年度予算額 315
			増減 Δ 20
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
1 教育団体への負担金		295	
教育委員会事務局の円滑な運営を図るため、指定都市教育委員・教育長協議会等の教育団体への負担金を支出します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育団体等補助事業（教職員人事課）		予算額	105
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 105
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 校長会等が加盟する政令指定都市等で組織された教育団体へ負担金を支出し、学校経営の充実、学校管理職員等の資質の向上を図ります。			
			前年度予算額 105
			増減 0
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
1 教育団体への負担金		105	
校長会等が加盟する政令指定都市等で組織された教育団体へ負担金を支出し、学校経営の充実、学校管理職員等の資質の向上を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 共通用物品購入管理事業		予算額	20,532
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 20,532
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 教育委員会事務局の円滑な事務執行を図るため、必要な共通消耗品や共通備品の購入等及び払出しを行うほか、教育施設の損害保険に係る事務などを行います。			
			前年度予算額 17,888
			増減 2,644
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 共通物品の購入等</b>		<b>7,259</b>	
局内で必要な共通消耗品、共通備品の購入等を行います。			
<b>2 備品等の廃棄</b>		<b>396</b>	
局内で不用となった備品等を廃棄します。			
<b>3 損害保険の加入</b>		<b>12,877</b>	
教育施設の火災等の損害に備えるため、損害保険に加入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 通学区域検討事業		予算額	384
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 384
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 適正な通学区域の設定及び通学区域制度の弾力的運用により、地域の要望に応じた特定地域の設定などの対応を図ります。			
			前年度予算額 384
			増減 0
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3133 (一部)	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 市立小・中学校通学区域審議会の運営</b>		<b>384</b>	
市立小・中学校通学区域審議会条例に基づき、審議会を年3回開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>就学事務事業</b>			予算額	68,569
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源	68,569
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 学齢簿を編製し、入学・転学事務、指定校変更・区域外就学事務等学籍の情報を、全ての市立小・中学校とシステムでつないで管理を行います。				
<b>&lt;特記事項&gt;</b> さいたま市立美園北小学校、美園南中学校開校準備や町名地番変更対応等への学籍管理システム改修を行います。			前年度予算額	52,156
			増減	16,413
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 学齢簿編製及び学籍管理</b>		<b>58,830</b>		
学齢簿を編製し、学籍の異動情報等を共有するため、市立小・中学校とシステムでつなぎ、学籍を管理します。				
<b>2 美園北小学校・美園南中学校就学準備事業</b>		<b>9,739</b>		
さいたま市立美園北小学校、美園南中学校の開校に際し、就学校変更通知書の発送や通学路整備を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>外国人学校就学補助事業</b>			予算額	2,520
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源	2,520
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 外国人学校（学校教育法第134条の規定に基づく認可を受けた各種学校のうち、義務教育相当年齢の児童生徒を教育するもの）に在籍する児童生徒の保護者のうち、経済的に困窮している世帯を対象とし、補助金を交付します。				
			前年度予算額	2,660
			増減	△ 140
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 補助金の交付</b>		<b>2,520</b>		
「さいたま市外国人学校児童生徒保護者補助金交付要綱」に基づき、外国人学校に在籍する児童生徒の保護者へ補助金を交付します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>入学準備金・奨学金貸付等事業</b>		予算額	87,564
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	23款 諸収入 74,413
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 経済的理由で修学困難な高校生、大学生等に対し、入学準備金又は奨学金を無利子で貸し付け、有用な人材の育成を図ります。 また、父母等が交通事故で死亡し、又は著しい障害がある状態となった場合に、その遺児等を養育する保護者の経済的負担を軽減するため、奨学金を支給します。			- 一般財源 13,151
			前年度予算額 76,704
<b>&lt;特記事項&gt;</b> 返還支援制度創設に向けた準備として、入学準備金・奨学金貸付システムの改修を行います。			増減 10,860
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3116	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 奨学金返済支援制度の創設</b>		86,789	
経済的理由で修学困難な高校生、大学生等に対し、入学準備金又は奨学金を無利子で貸し付けます。また、返還支援制度創設に向けた準備として、システム改修を行います。			
<b>2 交通遺児等奨学金の支給</b>		288	
遺児等を養育する保護者へ奨学金を支給します。			
<b>3 システムの運用</b>		487	
入学準備金・奨学金貸付システムの運用に伴う所要の改修を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>遠距離通学費補助事業</b>		予算額	545
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 173	- 一般財源 545
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> さいたま市立小学校に公共交通機関を利用して遠距離通学する児童の保護者の経済的負担を軽減するため、補助金を交付します。			前年度予算額 621
			増減 △ 76
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 遠距離通学費の補助</b>		545	
さいたま市立小学校に遠距離通学する児童の保護者へ補助金を交付します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>スクールアシスタント配置事業</b>		予算額	497,903
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	17款 国庫支出金	2,968
	予算書P. 173	23款 諸収入	1,472
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 全ての市立小・中・特別支援学校にスクールアシスタントを配置します。また、学校の多様なニーズに応じたスクールアシスタントの配置に努め、学校教育の更なる充実を図ります。		- 一般財源	493,463
		前年度予算額	497,226
		増減	677
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3101	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 スクールアシスタントの配置</b>		497,903	
児童生徒の学習支援・生活支援等を行うため、スクールアシスタントを配置します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>学校教育推進事業</b>		予算額	348,832
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	17款 国庫支出金	17,786
	予算書P. 173	23款 諸収入	173
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 教員の指導の改善、教育環境の整備等を図るために、さいたま市理数教育推進プログラム、アクティブ・ラーニング推進事業、夢工房未来(みら)くる先生ふれ愛推進事業、部活動指導員配置事業、子どものための体力向上サポートプラン等の施策を推進します。		- 一般財源	330,873
		前年度予算額	191,521
		増減	157,311
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3102、3103(一部)、3104(一部)、3108、3119(一部)、3120、3125、3406(一部)	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 教科書改訂に伴う整備事業</b>		183,236	
小学校教科書改訂や中学校の道徳の教科教化に伴い、市立小・中学校等における適切な教育課程を編成・実施するために、教師用教科書、指導書等を配付します。			
<b>2 理数教育の充実事業</b>		30,034	
市立小・中学校における理数教育の充実を図るため、観察実験アシスタントの市立小学校への派遣や、理科備品の市立小・中学校への配置等を実施します。			
<b>3 アクティブ・ラーニング推進事業</b>		6,184	
「主体的・対話的で深い学び(アクティブ・ラーニング)の視点からの授業改善」を図るため、児童生徒にアンケート調査を実施し、教員一人ひとりが自己の授業を振り返ることができるようにします。			
<b>4 夢工房 未来(みら)くる先生 ふれ愛推進事業</b>		4,614	
文化芸術及びスポーツ等の分野においてトップレベルの実績があり、本市にゆかりのある方を中心とした「未来(みら)くる先生」を、全ての市立小・中・高等・特別支援学校に派遣します。			
<b>5 部活動指導員配置事業</b>		19,672	
部活動を充実・活性化させると共に、学校現場における業務の適正化を図るため、単独で、技術指導及び引率ができる部活動指導員を市立中学校へ配置します。			
<b>6 学校図書館教育の充実事業その他</b>		105,092	
学校図書館支援センター、各学校の図書館等を結ぶネットワーク便を運行し蔵書の共同利用を図ります。その他、「新体力テスト」の結果を集計・分析し、小・中学校の体育指導に役立てます。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>研究奨励・研究委嘱事業</b>		予算額	9,428
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	9,428
予算書P. 173 <事業の目的・内容> 学校教育上必要な研究の委嘱、校内研修等を充実させるため、研究指定校等の研究に対して助成を行います。		前年度予算額 9,295	
		増減 133	
<総合振興計画実施計画事業コード>		3103 (一部)、3104 (一部)	
<主な事業>			
<b>1 アクティブ・ラーニング推進事業</b>		6,230	
「主体的・対話的で深い学び(アクティブ・ラーニング)の視点からの授業改善」等に関する研究を行うために、研究指定校等を委嘱します。また、学校課題に関する研究の充実を図るために、外部講師を招へいします。			
<b>2 研究紀要等の作成</b>		3,198	
教育研究団体の研究の成果を共有するため、研究紀要等を作成します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>生徒海外交流事業</b>		予算額	10,644
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	10,644
予算書P. 173 <事業の目的・内容> 将来グローバル社会で活躍できる人材の育成を目指し、市立中学校に在籍する中学生を海外に派遣します。		前年度予算額 8,985	
		増減 1,659	
<総合振興計画実施計画事業コード>		3110 (一部)	
<主な事業>			
<b>1 引率教員及び中学生の海外への派遣</b>		10,611	
ニュージーランド・ハミルトン市に、市立中学校在籍生徒及び引率教員を派遣します。			
<b>2 生徒・教職員海外交流事業実施委員会その他</b>		33	
市立中学校国際交流事業の推進のために実施委員会等を開催します。また、派遣成果のまとめとして事業報告書を刊行します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 国際理解教育推進事業		予算額	12,970
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	17款 国庫支出金	4,233
	予算書P. 173	- 一般財源	8,737
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 日本語の活用又は生活習慣において困難を伴うおそれがある帰国・外国人児童生徒等に対し、日本語指導員を派遣し、日本語指導・適応指導を実施します。また、市立小・中・特別支援学校における国際教育・国際交流の充実を図ることを目的とし、国際教育主任研修会の開催、市立小・中・特別支援学校の姉妹校等交流の支援、本市と海外姉妹都市の教員の相互派遣等の事業を行います。		前年度予算額	13,074
		増減	△ 104
		<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 日本語指導員の派遣</b>		12,769	
日本語の活用又は生活習慣において困難を伴うおそれがある帰国・外国人児童生徒等が在籍する市立小・中学校に、日本語指導員を派遣します。			
<b>2 姉妹校等の交流の支援その他</b>		201	
さいたま市立小・中・特別支援学校の姉妹校等交流の支援や、姉妹都市(アメリカ・リッチモンド市)からの教員の受入を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 英語教育充実推進事業(指導1課)		予算額	629,954
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	17款 国庫支出金	124,255
	予算書P. 173	23款 諸収入	1,104
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 「グローバル・スタディ」の推進を図るため、ALT等を市立小・中・特別支援学校に派遣します。また、ALT及び各小・中学校の教員のための研修会を実施し、指導力の向上を図ります。さらに、英語を活用した体験活動を実施するなど、英語教育の充実に努めます。		- 一般財源	504,595
		前年度予算額	438,465
		増減	191,489
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3107	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 ALT等の派遣</b>		545,310	
ALT等を市立小・中・特別支援学校に派遣し、グローバル社会で主体的に行動し、たくましく生きる児童生徒を育成します。			
<b>2 効果測定の実施</b>		49,555	
「聞く、話す、読む、書く」の4技能の定着状況について効果測定を実施することで、各学校の授業改善を図るとともに、市独自のカリキュラムの改善につなげます。			
<b>3 英語教育推進委員会の実施</b>		50	
「グローバル・スタディ」の推進を図るために、英語教育推進委員会を開催し、カリキュラムの検証等を行います。			
<b>4 教員研修</b>		2,252	
ALT及び市立小・中学校の教員等に対して研修を実施し、指導力の向上を図ります。			
<b>5 テキスト等の作成・配付</b>		28,029	
児童生徒が使用するテキストを作成し、配付するとともに、指導者が使用する指導資料等を市立小・中・特別支援学校に配付します。			
<b>6 英語を活用した体験活動の実施</b>		4,758	
「グローバル・スタディ」で学んだ成果を活用するために、国際ジュニア大使を認証します。また、イングリッシュキャンプを実施するなど、体験活動の充実を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 英語教育充実推進事業 (高校教育課)		予算額	19,447
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 173	23款 諸収入 48
<事業の目的・内容> 英語教育を充実し、グローバル人材の育成を図るため、JETプログラムによるALTを雇用し、市立高等学校に派遣します。			- 一般財源 19,399
		前年度予算額	19,212
		増減	235
<主な事業> <b>1 ALT派遣事業 19,447</b> ALTに関する報酬、旅費、渡航負担金等を支払います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育振興基金積立金		予算額	80
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 173	19款 財産収入 80
<事業の目的・内容> さいたま市教育振興基金を金融機関に預け、その運用益金の積立てを行います。		前年度予算額	80
		増減	0
<主な事業> <b>1 さいたま市教育振興基金への積立て 80</b> 教育振興基金を金融機関に預け入れしていることにより生じた預金利子について、同基金に積立てを行います。 [参考] 基金残高の推移 ・平成24年度末残高 36,087,329円 ・平成25年度末残高 36,146,030円 ・平成26年度末残高 36,218,021円 ・平成27年度末残高 36,291,125円 ・平成28年度末残高 36,323,235円			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>環境教育推進事業</b>		予算額	2,174
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	21款 繰入金	2,004
	予算書P. 173	- 一般財源	170
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 環境教育推進のための取組や、資料の作成を行い、児童生徒がよりよい環境づくりに主体的に参加し、環境への責任ある行動がとれるようにします。		前年度予算額	2,895
		増減	△ 721
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 環境教育資料作成その他</b>		<b>1,355</b>	
環境教育の推進のために、小学校用環境教育資料を作成し、市立小学校及び関係課所等へ配付します。			
<b>2 図書運搬用ボックスの整備</b>		<b>819</b>	
学校図書館支援センター、各学校の図書館等を結ぶネットワーク便の運行に当たり、リサイクル段ボールの図書運搬用ボックスを利用することで、児童生徒の環境問題等への関心や理解の向上を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>少年自然の教室推進事業</b>		予算額	5,198
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	5,198
	予算書P. 173		
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 自然体験活動を通して、自然を愛する心、豊かでたくましい心と体を育成するとともに、協力して生活する態度を養うために、自然の教室の円滑な実施を支援します。		前年度予算額	5,191
		増減	7
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 自然体験活動の支援</b>		<b>5,198</b>	
宿泊を伴う自然体験活動の支援を行い、活動の充実を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生徒指導総合計画事業		予算額	1,973
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 173	- 一般財源 1,973
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 都市化や少子化、情報化などが進展する中で、社会全体で様々な課題が生じており、また、児童生徒の問題行動等の背景には、規範意識や倫理観の低下が関係しているとも指摘されています。このような状況において、児童生徒の健全育成を目指す総合的な事業計画を策定し、教育委員会を中心に、学校・家庭・地域・関係機関等との連携・協力を強化し、児童生徒の健全育成に取り組みます。		前年度予算額 1,647 増減 326	
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3114 (一部)	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 人間関係プログラムの推進</b>		811	
人と接する際に必要な姿勢・態度、感情のコントロールの仕方、相手の感情を読み取る仕方などについて学び、日頃の授業や行事などにおいて定着を図る人間関係プログラムを実施します。			
<b>2 生徒指導総合計画事業の推進</b>		1,162	
市立小・中・高等・特別支援学校、関係機関、関係団体が連携協力することにより、児童生徒に係る暴力行為、いじめ等、様々な課題を克服し、児童生徒の健全育成を目指すための施策を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 いじめ防止等対策推進事業		予算額	10,528
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 173	17款 国庫支出金 1,694
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 「いじめ防止対策推進法」の趣旨を踏まえ、市を挙げて、いじめの防止等の取組を総合的かつ効果的に推進します。		23款 諸収入 14 - 一般財源 8,820	
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3114 (一部)	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 いじめ防止等対策推進事業</b>		10,528 [参考]	
いじめ防止対策推進法や条例・方針に基づき、いじめの防止等の取組を推進します。また、悪質ないじめ、問題行動等に適切・迅速に対応するため、専門的な知識や経験を有する非常勤職員の配置を実施します。			
			
		いじめ防止シンポジウム	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援教育推進事業		予算額	103,621
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課特別支援教育室	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	17款 国庫支出金	15,195
	予算書P. 173	23款 諸収入	37
<事業の目的・内容> 「第2次さいたま市特別支援教育推進計画」に基づき、特別支援学級の全校設置に向けて教室整備を進めます。また、通級指導教室の拡充、特別支援教育相談センターの運営、特別支援教育就学奨励費の補助、教職員の特別支援教育に関する専門性の向上、就学相談の充実など、特別支援教育の推進に努めます。		- 一般財源	88,389
		前年度予算額	146,359
<特記事項> 特別支援教室及び通級指導教室の新規整備数が減少しました。		増減	△ 42,738
		<総合振興計画実施計画事業コード> 3111 (一部)、3112、3113	
<主な事業>			
1 特別支援学級の全校設置事業	14,364	4 特別支援教育就学奨励費の補助	28,385
障害のある児童生徒が、住み慣れた地域で学べるようにするために、全ての市立小・中学校（浦和中学校を除く）への特別支援学級の設置に向けて整備を進めます。		小・中学校に就学する障害のある児童生徒の保護者等の経済的負担を軽減するため、その負担能力の程度に応じ、就学に必要な経費の一部を補助します。	
2 通級指導教室の拡充	36,702	5 特別支援教育の推進	9,098
通常の学級に在籍する特別な教育的支援を必要とする児童生徒がより身近な学校で適切な指導が受けられるよう、通級指導教室の拡充を進めます。		特別支援教育を推進するために、教員の特別支援教育に関する専門性の向上に係る研修会や就学支援委員会等を実施します。	
3 特別支援教育相談センターの運営	15,072		
障害のある児童生徒が適切な支援を受けられるようにするため、特別支援教育相談センターにおいて、相談・支援を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育相談推進事業		予算額	527,532
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/総合教育相談室	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	17款 国庫支出金	102,074
	予算書P. 173	18款 県支出金	1,109
<事業の目的・内容> 市立小・中・高等・特別支援学校、市立教育相談室において、スクールカウンセラーやスクールソーシャルワーカーをはじめとする専門の相談員等が、児童生徒、保護者及び教職員に対し、教育相談を行います。		23款 諸収入	957
		- 一般財源	423,392
		前年度予算額	479,915
		増減	47,617
<総合振興計画実施計画事業コード> 3114 (一部)、3115			
<主な事業>			
1 教育相談・教育相談室運営事業	95,830	4 スクールカウンセラー等活用事業	158,653
教育相談室等において、幼児から高校生及びその保護者を対象に、学校生活等にかかわる様々な相談を受け、悩みや不安の軽減を図ります。		スクールカウンセラーを市立小・中・高等・特別支援学校に配置し、教員や保護者への指導助言、児童生徒へのカウンセリング等を行います。	
2 適応指導教室運営事業	30,623	5 いじめ・自殺防止等の取組の推進	16,254
適応指導教室において、不登校児童生徒の学校復帰や社会的自立を目指し、学習や生活に関する相談・指導を行います。		いじめ、自殺等の課題に適切に対応するため、個別サポート指導員の配置やゲートキーパー研修を実施します。	
3 さわやか相談員配置事業	133,356	6 スクールソーシャルワーカー活用事業	92,816
さわやか相談員を全ての市立中学校に配置し、教職員と連携を図りながら児童生徒及び保護者からの相談に応じます。		スクールソーシャルワーカーを配置し、全ての市立学校において、児童生徒の置かれた様々な環境に働き掛けて支援を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>学校教育・中高一貫教育校推進事業</b>		予算額	4,309
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 173	- 一般財源 4,309
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 市立高等学校及び市立浦和中学校の中長期的な将来構想を踏まえ、各校の教育活動の充実を図ります。		前年度予算額 4,193 増減 116	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 浦和中学校入学者選抜事務</b>	1,352	<b>4 高校入学者選抜事務</b>	540
浦和中学校の入学者選抜を行うため、募集要項及び適性検査問題を作成するとともに、検査会場周辺の交通整理を委託します。		市立高等学校の入学者選抜を行います。	
<b>2 高校教育研修事業</b>	540	<b>5 ICT教育推進会議その他</b>	397
高校教員を対象に実務研修を実施します。また、高校教員が年次研修会等に参加します。		ICT教育推進会議を開催します。	
<b>3 海外フィールドワークの実施</b>	1,480		
浦和中学校海外フィールドワーク実施に伴い、教員が引率します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>特色ある学校づくり事業</b>		予算額	2,726,527
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 173	17款 国庫支出金 466,302 23款 諸収入 1,186 24款 市債 1,796,200 - 一般財源 462,839
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 市立高等学校「特色ある学校づくり」計画を実施し、中高一貫教育の拡充など、市民の期待に応える魅力ある学校づくりを推進します。		前年度予算額 33,007 増減 2,693,520	
<b>&lt;特記事項&gt;</b> 中等教育学校前期課程校舎建設業務に係る一括支払分を支出します。			
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3117、3118	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 中等教育学校の整備</b>	2,694,370	[参考]	 <p>さいたま市立大宮国際中等教育学校完成イメージ図</p>
「さいたま市立大宮国際中等教育学校」を平成31年4月に開校するための整備を進めます。			
<b>2 特色ある学校づくり計画の推進</b>	25,588		
市立高等学校の特色ある学校づくりを進めるために、海外交流支援事業、システムの賃借などを行います。			
<b>3 国際バカロレアに係る取組</b>	6,569		
国際バカロレアワークショップへの参加や、他市の国際バカロレア教育の研究などを行い、国際バカロレア認定に向けた取組を推進します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育研究所管理運営事業		予算額	663,562
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教育研究所	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/4目 教育研究所費	予算書P. 175	
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 社会を生き抜く力と希望をはぐくむさいたま市の学校教育の一層の推進のため、全国及び市の学習状況調査等を基にした調査研究を充実させるとともに、キャリアステージに応じ、児童生徒が主体的・協働的に生き生きと学ぶ授業づくりなどを重視した教職員研修を実施します。		16款 使用料及び手数料	15
		19款 財産収入	133
		21款 繰入金	145,376
		23款 諸収入	511
		24款 市債	436,100
<b>&lt;特記事項&gt;</b> 公共施設マネジメント計画に基づき、中規模修繕工事を実施します。		- 一般財源	81,427
		前年度予算額	58,079
		増減	605,483
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3105	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 教育研究所管理運営事業</b> 611,150 教育上の諸課題の研究及び教職員の研修を効果的・効率的に行うことができるよう、施設の運営及び適切な維持管理を行います。		<b>4 教職員研修事業</b> 1,747 時代のニーズや多様化する教育課題に対応する力や教員のキャリアステージに応じて求められる力の育成に資する研修を実施します。	
<b>2 さいたま市学習状況調査事業</b> 47,415 学習状況調査等の結果から学力や生活習慣等の状況を把握・分析し、教育施策の検証改善及び児童生徒の学習課題の解決や意欲の向上に役立てます。			
<b>3 カリキュラムサポートセンター事業</b> 3,250 教職員を対象に、学習指導案・研究紀要、教育関係図書及び映像資料等の提供、授業や教材づくりの支援を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育情報ネットワーク推進事業		予算額	1,060,238
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教育研究所	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/4目 教育研究所費	予算書P. 175	
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 市立小・中・特別支援学校において、ICT（情報通信技術）を効果的に活用した「分かる授業・魅力ある授業」の推進と、校務の効率化のためにICT環境の整備を行います。また、ICTに関する研修会を実施し、教員のICT活用指導力の向上及び児童生徒の情報活用能力（情報モラルを含む。）の育成を図ります。		- 一般財源	1,060,238
		前年度予算額	990,669
		増減	69,569
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3106	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 教育の情報化推進事業</b> 817,737 タブレット型コンピュータや無線LANをはじめ最新の機器等の研究と整備を行います。また、児童生徒の情報モラルの育成及び学校非公式サイト等の監視によるネットトラブルへの早期対応に努めます。			
<b>2 校務の情報化推進事業</b> 242,501 校務の効率化を図り、教職員が児童生徒に向き合う時間と情報セキュリティを確保するため、機器や校務支援システムの運用、管理及び更新を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業 (教育総務課)		予算額	5,920
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	予算書P. 177	- 一般財源 5,920
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 小学校の用務、調理業務等を円滑に運営するため、旅費の支給、被服等の貸与及び調理業務を専門に行う非常勤職員の配置を行います。			
		前年度予算額	5,920
		増減	0
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
1	非常勤給食調理員の配置	4,272	
小学校に非常勤給食調理員を配置します。			
2	学校技能職員等への旅費の支給	373	
学校技能職員等の連絡業務や研修・出張等の旅費を支給します。			
3	学校技能職員への被服等の貸与	1,275	
学校技能職員(用務・校務担当)の被服等を貸与します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業 (教育財務課)		予算額	2,559,239
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	予算書P. 177	23款 諸収入 2,867
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 全ての市立小学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持するため、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品の購入を始め、光熱水費の支払、機械警備の業務委託等を行います。		- 一般財源 2,556,372	
		前年度予算額	2,404,514
		増減	154,725
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
1	消耗品及び備品の購入	325,431	4
小学校の運営に必要な消耗品及び備品を購入します。			さいたま市立美園北小学校開校に伴う物品の購入等 196,447
さいたま市立美園北小学校開校に伴う消耗品及び備品の購入等を行います。			
2	光熱水費の支払	1,579,058	
小学校で使用する光熱水費を支払います。			
3	維持管理業務委託等	458,303	
小学校施設の機械警備業務委託等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業（教職員人事課）		予算額	203,326
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	23款 諸収入	346
	予算書P. 177	- 一般財源	202,980
<事業の目的・内容> 全ての市立小学校における学校図書館運営を充実させるとともに、非常勤講師の配置により、適正な学校運営の確保を図ります。また、教職員の旅費の支給を行います。		前年度予算額	200,303
		増減	3,023
		<主な事業>	
1	学校図書館司書の配置	117,087	
図書館教育の充実を図るため、全ての市立小学校に、専任の司書を配置します。			
2	非常勤講師の配置	12,099	
適正な学校運営を確保するため、初任者指導や妊娠した教員の体育授業の代替として、非常勤講師を配置します。			
3	小学校教職員への旅費の支給	74,140	
小学校教職員の研修、児童の引率及び連絡業務等の旅費を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校施設等維持管理事業（教育総務課）		予算額	205,702
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	- 一般財源	205,702
	予算書P. 177		
<事業の目的・内容> 小学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。		前年度予算額	201,452
		増減	4,250
		<主な事業>	
1	小学校用務業務	205,702	
校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校施設等維持管理事業 (学校施設課)		予算額	786,242
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 学校管理費	16款 使用料及び手数料	1,315
	予算書P. 177	23款 諸収入	4,533
<事業の目的・内容> 小学校施設の良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。		- 一般財源	780,394
		前年度予算額	641,388
<特記事項> トイレ洋式化の更なる推進に加え、臭い対策等を行い、トイレ環境の向上を図ります。		増減	144,854
		<総合振興計画実施計画事業コード> 3132 (一部)	
<主な事業>			
1	トイレ洋式化修繕 58,921	4	緑のカーテン設置等 8,424
和式便器から洋式便器への交換、臭い対策及び必要に応じ排水管の一部更新等を実施します。		緑のカーテンを実施するための苗や肥料、校庭補修のための土等を購入します。	
2	施設修繕 371,782		
給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り、学級の増加に伴う教室改修等、学校施設修繕を実施します。			
3	施設の保守管理 347,115		
学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校教科教材等整備事業		予算額	230,727
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/3目 教育振興費	- 一般財源	230,727
	予算書P. 177		
<事業の目的・内容> 全ての市立小学校における教育効果を高めるため、学校教育に必要な教材等を購入します。		前年度予算額	230,727
		増減	0
<主な事業>			
1	教材等の購入 230,727		
小学校で必要とする教材等の消耗品及び備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>小学校教育扶助事業</b>		予算額	154,534
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/3目 教育振興費	17款 国庫支出金	1,541
	予算書P. 177	18款 県支出金	467
<事業の目的・内容> 経済的理由で就学困難と認められる学齢児童の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助し、義務教育の円滑な実施を図ります。		- 一般財源	152,526
		前年度予算額	132,247
		増減	22,287
<主な事業> <b>1 就学援助費の支給</b> 151,691 経済的理由で就学困難な児童の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助します。			
<b>2 システムの運用その他</b> 2,843 就学援助・医療費事務管理システムの運用及び所要の改修を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>小学校営繕事業</b>		予算額	970,993
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/4目 学校建設費	17款 国庫支出金	15,500
	予算書P. 177	23款 諸収入	224
<事業の目的・内容> 良好な学習環境を確保するために、小学校の老朽化した校舎等の改修を行います。また、「さいたま市学校施設リフレッシュ基本計画」を推進します。		- 一般財源	955,269
		前年度予算額	1,632,145
		増減	△ 661,152
<総合振興計画実施計画事業コード> 3131 (一部)、3132 (一部)			
<主な事業> <b>1 学校施設リフレッシュ事業</b> 946,226 学校施設リフレッシュ基本計画の推進、老朽化した校舎等の大規模改修及びそれに伴う業務委託等を行います。			
<b>2 学級増対応等</b> 24,605 児童急増地域での校舎の増築に備えた地質調査等を行います。			
<b>3 消耗品の購入</b> 162 改修工事等の事務に要する消耗品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校校舎増改築事業		予算額	2,169,754
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/4目 学校建設費	17款 国庫支出金	128,973
<事業の目的・内容> 児童数の増加により教室不足が見込まれる学校について、校舎の増築を行います。また、「さいたま市学校施設リフレッシュ基本計画」に基づき、学校施設の改築及び大規模改修を推進します。		18款 県支出金	6,856
		23款 諸収入	31
<特記事項> 仲町小学校の校舎増築工事及び与野本町小学校複合施設工事を行います。		24款 市債	1,387,900
		- 一般財源	645,994
		前年度予算額	396,450
		増減	1,773,304
<総合振興計画実施計画事業コード>		3131 (一部)、4111	
<主な事業>			
1 仲町小学校校舎増改築		881,283	
仲町小学校の給食室の改築工事を行います。また、校舎の増築工事を行います。			
2 学校施設リフレッシュ事業		1,288,471	
学校施設リフレッシュ基本計画に基づく工事、業務委託、仮設校舎の賃借等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校空調整備事業		予算額	143,849
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/4目 学校建設費	- 一般財源	143,849
<事業の目的・内容> 普通教室及び特別教室に空調機を設置し、より良い学習環境の確保に努めます。			
<特記事項> 小学校59校の空調機について、リース期間満了に伴い平成29年度で契約を終了しました。		前年度予算額	419,591
		増減	△ 275,742
<主な事業>			
1 空調機のリース		117,641	
普通教室及び特別教室に設置した空調機リース料を支払います。			
2 空調機の保守管理		26,208	
空調機のフィルター清掃及び保守・点検を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>小学校新設校建設事業</b>		予算額	3,356,678
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/4目 学校建設費	17款 国庫支出金	548,647
	予算書P. 177	18款 県支出金	11,200
<事業の目的・内容> 浦和東部地区のまちづくりに伴う人口増に対応するため、平成31年4月開校予定のさいたま市立美園北小学校の建設を行います。		24款 市債	2,178,000
		- 一般財源	618,831
<特記事項> さいたま市立美園北小学校建設工事を行います。また、同校のグラウンド整備を行います。		前年度予算額	1,909,395
		増減	1,447,283
<総合振興計画実施計画事業コード>		3133 (一部)	
<主な事業>			
<b>1 さいたま市立美園北小学校整備事業</b>		<b>3,356,678</b>	
さいたま市立美園北小学校の開校に向けた工事、業務委託、内覧会資料の印刷等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>中学校管理運営事業 (教育総務課)</b>		予算額	847
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	- 一般財源	847
	予算書P. 179		
<事業の目的・内容> 中学校の用務業務等を円滑に運営するため、旅費の支給及び被服等の貸与を行います。		前年度予算額	847
		増減	0
<主な事業>			
<b>1 学校技能職員等への旅費の支給</b>		<b>74</b>	
学校技能職員等の連絡業務や研修・出張等の旅費を支給します。			
<b>2 学校技能職員への被服等の貸与</b>		<b>773</b>	
学校技能職員(用務・校務担当)の被服等を貸与します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業（教育財務課）		予算額	1,704,393
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	予算書P. 179	23款 諸収入 1,215
<事業の目的・内容> 全ての市立中学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持するため、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品の購入を始め、光熱水費の支払、機械警備の業務委託等を行います。			- 一般財源 1,703,178
			前年度予算額 1,520,436
			増減 183,957
<主な事業>			
1 消耗品及び備品の購入	201,026	4 さいたま市立美園南中学校開校に伴う物品の購入等	196,537
中学校の運営に必要な消耗品及び備品を購入します。		さいたま市立美園南中学校開校に伴う消耗品及び備品の購入等を行います。	
2 光熱水費の支払	1,040,159		
中学校で使用する光熱水費を支払います。			
3 維持管理業務委託等	266,671		
中学校施設の機械警備業務委託等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業（教職員人事課）		予算額	174,521
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	予算書P. 179	23款 諸収入 193
<事業の目的・内容> 全ての市立中学校における学校図書館運営を充実させるとともに、非常勤講師の配置により、適正な学校運営の確保を図ります。また、教職員の旅費の支給を行います。			- 一般財源 174,328
			前年度予算額 172,956
			増減 1,565
<主な事業>			
1 学校図書館司書の配置	65,502		
図書館教育の充実を図るため、全ての市立中学校に、専任の司書を配置します。			
2 非常勤講師の配置	26,035		
適正な学校運営を確保するため、初任者指導や妊娠した教員の体育授業の代替、免許教科外担任解消を目的として、非常勤講師を配置します。			
3 中学校教職員への旅費の支給	82,984		
中学校教職員の研修、生徒の引率及び連絡業務等の旅費を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校施設等維持管理事業（教育総務課）		予算額	100,663
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	予算書P. 179	- 一般財源 100,663
<事業の目的・内容> 中学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。		前年度予算額 93,033 増減 7,630	
<主な事業> <b>1 中学校用務業務 100,663</b> 校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校施設等維持管理事業（学校施設課）		予算額	364,660
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 学校管理費	予算書P. 179	16款 使用料及び手数料 592
<事業の目的・内容> 中学校施設的良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。		23款 諸収入 261 - 一般財源 363,807	
		前年度予算額 344,143 増減 20,517	
<総合振興計画実施計画事業コード> 3132（一部）			
<主な事業> <b>1 トイレ洋式化修繕 18,262</b> <b>4 緑のカーテン設置等 5,233</b> 和式便器から洋式便器への交換、臭い対策及び必要に応じ排水管の一部更新等を実施します。      緑のカーテンを実施するための苗や肥料、校庭補修のための土等を購入します。			
<b>2 施設修繕 172,586</b> 給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り、学級の増加に伴う教室改修等、学校施設修繕を実施します。			
<b>3 施設の保守管理 168,579</b> 学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校教科教材等整備事業		予算額	143,147
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/3目 教育振興費	予算書P. 179	- 一般財源 143,147
<事業の目的・内容> 全ての市立中学校における教育効果を高めるため、学校教育に必要な教材等を購入します。			
		前年度予算額	143,147
		増減	0
<主な事業> <b>1 教材等の購入 143,147</b> 中学校で必要とする教材等の消耗品及び備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校教育扶助事業		予算額	212,223
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/3目 教育振興費	予算書P. 179	17款 国庫支出金 4,070
<事業の目的・内容> 経済的理由で就学困難と認められる学齢生徒の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助し、義務教育の円滑な実施を図ります。			18款 県支出金 698
			- 一般財源 207,455
		前年度予算額	185,902
		増減	26,321
<主な事業> <b>1 就学援助費の支給 212,223</b> 経済的理由で就学困難な生徒の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>中学校営繕事業</b>		予算額	669,681
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/4目 学校建設費	23款 諸収入	112
	予算書P. 179	- 一般財源	669,569
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 良好な学習環境を確保するために、中学校の老朽化した校舎等の改修を行います。また、「さいたま市学校施設リフレッシュ基本計画」を推進します。			
<b>&lt;特記事項&gt;</b> 平成29年度は外壁工事を1校、その他工事を7校で実施しました。平成30年度は外壁工事を3校、その他工事を3校で行います。		前年度予算額	256,720
		増減	412,961
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3131 (一部)、3132 (一部)	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 学校施設リフレッシュ事業</b>		<b>669,608</b>	
学校施設リフレッシュ基本計画の推進、老朽化した校舎等の大規模改修及びそれに伴う業務委託等を行います。			
<b>2 消耗品の購入</b>		<b>73</b>	
改修工事等の事務に要する消耗品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>中学校空調整備事業</b>		予算額	59,853
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/4目 学校建設費	- 一般財源	59,853
	予算書P. 179		
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 普通教室及び特別教室に空調機を設置し、より良い学習環境の確保に努めます。			
<b>&lt;特記事項&gt;</b> 中学校31校の空調機について、リース期間満了に伴い平成29年度で契約を終了しました。		前年度予算額	173,573
		増減	△ 113,720
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 空調機のリース</b>		<b>50,092</b>	
普通教室及び特別教室に設置した空調機リース料を支払います。			
<b>2 空調機の保守管理</b>		<b>9,761</b>	
空調機のフィルター清掃及び保守・点検を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>中学校新設校建設事業</b>		予算額	<b>3,863,394</b>
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/4目 学校建設費	17款 国庫支出金	622,503
	予算書P. 179	24款 市債	2,523,200
<事業の目的・内容> 浦和東部地区のまちづくりに伴う人口増に対応するため、平成31年4月開校予定のさいたま市立美園南中学校の建設を行います。		- 一般財源	717,691
		前年度予算額	5,209,045
<特記事項> さいたま市立美園南中学校の建設工事を行います。また、同校のグラウンド整備を行います。		増減	△ 1,345,651
		<主な事業> <b>1 さいたま市立美園南中学校整備事業 3,863,394</b> さいたま市立美園南中学校の開校に向けた工事、業務委託、内覧会資料の印刷等を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>高等学校管理運営事業（教育総務課）</b>		予算額	<b>124</b>
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	- 一般財源	124
	予算書P. 181		
<事業の目的・内容> 高等学校の用務業務を円滑に運営するため、被服等を貸与します。		前年度予算額	124
		増減	0
<主な事業> <b>1 学校技能職員への被服等の貸与 124</b> 学校技能職員（用務・校務担当）の被服等を貸与します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校管理運営事業 (高校教育課)			予算額	340,852
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 181	23款 諸収入	2,241
<事業の目的・内容> 市立高等学校の管理運営に要する経費で、消耗品費、光熱水費、通信運搬費、非常勤講師に係る報酬等を支払います。			- 一般財源	338,611
			前年度予算額	335,528
			増減	5,324
<総合振興計画実施計画事業コード>			3119 (一部)	
<主な事業>				
1 学校の管理運営	185,575	4 高等学校教員の共済組合への共済費	2,304	
消耗品の購入、光熱水費、通信運搬費等、市立高等学校の管理運営を行います。		高等学校教員の共済組合負担金を支払います。		
2 パソコン等の賃借	98,927	5 部活動指導員配置事業	3,279	
教職員、生徒が使用するパソコンシステム等の賃借を行います。		部活動を充実・活性化させると共に、学校現場における業務の適正化を図るため、単独で、技術指導及び引率がでる部活動指導員を配置します。		
3 非常勤講師の配置	50,767			
少人数授業により、基礎・基本の確実な定着を図るとともに、希望制の習熟度別授業、生徒一人ひとりの興味・関心に応じた選択科目の幅の拡大、きめ細かな指導を展開します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業 (教育総務課)			予算額	10,332
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 181	- 一般財源	10,332
<事業の目的・内容> 高等学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。			前年度予算額	10,120
			増減	212
<主な事業>				
1 高等学校用務業務	10,332			
校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業（学校施設課）		予算額	52
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 181	- 一般財源 52
<事業の目的・内容> 高等学校施設の良好で安全な管理運営を図るため、維持管理業務を実施します。			
		前年度予算額	65
		増減	△ 13
<主な事業> <b>1 緑のカーテンの設置 52</b> 緑のカーテンを実施するための苗や肥料等を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業（高校教育課）		予算額	69,317
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 181	16款 使用料及び手数料 64
<事業の目的・内容> 市立高等学校の維持管理及び改善のため、各種修繕及び警備業務を始めとした保守管理委託等の事務を行います。		19款 財産収入 10,521	
		23款 諸収入 9	
		- 一般財源 58,723	
		前年度予算額	65,076
		増減	4,241
<主な事業> <b>1 学校用地賃借 10,540</b> 浦和高等学校及び大宮西高等学校用地として、国有地及び民有地を賃借します。			
<b>2 学校施設の維持管理 58,777</b> 市立高等学校施設の維持管理に必要な修繕、委託を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>高等学校等就学支援金事業</b>		予算額	4,141
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	18款 県支出金	3,945
	予算書P. 181	23款 諸収入	10
<事業の目的・内容> 市立高等学校における教育に係る経済的負担の軽減を適正に行うため、就学支援金支給のための事務を行います。		- 一般財源	186
		前年度予算額	3,881
		増減	260
<主な事業> <b>1 臨時職員賃金等 3,614</b> 就学支援金支給のための事務補助として臨時職員を任用します。			
<b>2 就学支援金支給のための事務 527</b> 消耗品の購入、その他就学支援金支給のための事務を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>クラブ活動等推進事業</b>		予算額	3,881
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/3目 教育振興費	- 一般財源	3,881
	予算書P. 181		
<事業の目的・内容> 市立高等学校におけるクラブ活動の推進を図るため、必要な消耗品や備品を購入します。		前年度予算額	3,868
		増減	13
<主な事業> <b>1 クラブ活動で使用する物品の整備 3,881</b> クラブ活動に必要な消耗品、備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>高等学校教科教材整備事業</b>			予算額	12,229
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/3目 教育振興費	予算書P. 181	- 一般財源	12,229
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 市立高等学校において、各教科及び図書館の充実を図るために必要な消耗品や備品を購入します。			前年度予算額 11,759 増減 470	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 各教科の教材、図書館図書の整備</b> 12,229 各教科及び図書館に必要な消耗品、備品を購入します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>幼稚園管理運営事業</b>			予算額	3,509
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/5項 幼稚園費/1目 幼稚園費	予算書P. 181	- 一般財源	3,509
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 幼児教育センター及び付属幼稚園の廃止に伴い、廃棄物等を適切に処分します。			前年度予算額 611 増減 2,898	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 備品等の廃棄処分</b> 3,411 幼児教育センター及び付属幼稚園で使用した備品及び消耗品等を廃棄処分します。				
<b>2 端末配線等撤去</b> 98 幼児教育センター付属幼稚園で使用した端末配線等を撤去します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>幼稚園振興事業</b>			予算額	3,088
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/5項 幼稚園費/2目 幼稚園振興費	予算書P. 181	- 一般財源	3,088
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> さいたま市における幼児教育の充実を図るため、さいたま市私立幼稚園協会に補助金を交付します。			前年度予算額 3,661 増減 △ 573	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 さいたま市私立幼稚園教育研究補助金 3,088</b> さいたま市における幼児教育の充実に寄与することを目的として、さいたま市私立幼稚園協会が実施する研修及び研究事業にかかる事業について補助金を交付します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>生涯学習推進事業</b>			予算額	12,924
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費	予算書P. 183	- 一般財源	12,924
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 多様化・高度化する市民の学習ニーズに応えるため、誰もが「学べる・活かせる・つながる」生涯学習環境の整備を進め、市民一人ひとりが生きがいと潤いを感じられる生涯学習社会の実現を目指します。このため、生涯学習の振興に関する基盤整備を進めるとともに、市民のニーズに対応した学習機会の提供、生涯学習情報の収集・提供などを行います。			前年度予算額 11,637 増減 1,287	
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>			3203	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 生涯学習情報の収集・提供 4,507</b> 講座等の情報を掲載した生涯学習情報誌「まなベル」の発行や生涯学習情報システムの運用などにより、市民へ学習情報を提供します。			<b>4 AEDの配置 3,473</b> AEDを生涯学習部所管施設へ配置します。	
<b>2 生涯学習人材バンク事業 304</b> 生涯学習に関する専門的な知識や技能、経験等を有している方々の情報を登録・公開し、学習したい方の希望に合わせて人材の紹介を行います。			<b>5 社会教育委員会議その他 3,046</b> 社会教育法に基づく社会教育委員会議の運営、生涯学習に係る基礎調査等を行います。	
<b>3 生涯学習講座 1,594</b> 市民を対象として市内の大学で開催する大学公開講座、聴覚障害者を対象とした社会教養講座を実施します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>文学活動推進事業</b>		予算額	4,540
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費 予算書P. 183	23款 諸収入	20
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 市民の文学活動の充実に資するため、さいたま市にゆかりのある短歌文学の振興を図ります。		- 一般財源	4,520
		前年度予算額	4,540
		増減	0
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 現代短歌新人賞</b>		<b>3,248</b>	
歌壇に新風をもたらす者を表彰し、新人歌人の発掘・支援を行うとともに、全国規模の賞を実施することにより、さいたま市の文学活動をPRし、市民の文学活動の振興を図るため、現代短歌新人賞を実施します。			
<b>2 さいたま子ども短歌賞</b>		<b>1,235</b>	
小・中学生を対象に短歌作品を募集し、優れた作品について表彰し、さいたま市の文学活動の裾野の拡大と伝統的な言語文化の継承を図るため、さいたま子ども短歌賞を実施します。			
<b>3 さいたま短歌フォーラム</b>		<b>57</b>	
地域で活躍する歌人や現代短歌新人賞受賞者を講師に招き、短歌文学への理解を深める講演等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>家庭地域連携事業</b>		予算額	365,399
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費 予算書P. 183	17款 国庫支出金	116,197
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 地域全体で未来を担う子どもたちを健やかにはぐくむために、スクールサポートネットワークやチャレンジスクール等、学校・家庭・地域・行政が連携・協働による取組を推進します。		23款 諸収入	382
		- 一般財源	248,820
		前年度予算額	365,272
		増減	127
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3121 (一部)、3122、3124、3126	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 スクールサポートネットワーク</b>		<b>220,034</b>	<b>4 「すくすくのびのび子どもの生活習慣向上」キャンペーン</b>
学校・家庭・地域・行政が連携・協働し、地域全体で子どもたちをはぐくむために、学校地域連携コーディネーターを引き続き配置するとともに、より幅広い層の地域住民等が参画した多様な活動を実施します。			328 早寝・早起きや朝食の摂取等の生活習慣の向上を図るため、「すくすく のびのび 子どもの生活習慣向上」キャンペーンを実施します。
<b>2 チャレンジスクール推進事業</b>		<b>139,677</b>	<b>5 その他</b>
子どもたちが地域社会の中で、心豊かで健やかにはぐくまれるよう、土曜日や放課後等に、地域住民等の参画を得て、子どもたちの自主的な学習や体験活動等を実施します。			3,299 「自分発見！」チャレンジさいたま、PTA関係業務及び子育て講座事業を実施します。
<b>3 中学生職場体験事業「未来(みら)くるワーク体験」</b>		<b>2,061</b>	
中学生に望ましい勤労観、職業観をはぐくみ、学ぶことの意義を考えさせる機会として、中学生職場体験事業「未来(みら)くるワーク体験」を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>人権教育推進事業</b>		予算額	27,942
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課人権教育推進室	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費 予算書P. 183	16款 使用料及び手数料	1
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 子ども、同和問題、障害者、外国人及び性的少数者などの様々な人権問題を早期解決し、人権が尊重される社会を実現するため、学校における人権教育の一層の推進を図るとともに、市民の人権意識の高揚と各種人権問題の正しい理解を図る事業を推進します。		23款 諸収入	77
		- 一般財源	27,864
		前年度予算額	29,249
		増減	△ 1,307
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		7101(一部)	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 学校人権教育推進事業</b>		6,577	[参考]
児童生徒、教職員の人権教育の推進を図るため、人権標語・作文の募集と優秀作品の表彰、啓発資料の作成、人権教育啓発ビデオ/DVDの貸出し、人権の花運動、教職員研修等を実施します。			
<b>2 社会人権教育推進事業</b>		21,365	
人権が尊重される明るい地域社会づくりのため、公民館で人権講座の実施、人権教育集会所では人権講演会、主催事業の開催、サークル活動支援等を実施するとともに、安心して施設が利用できるよう適切な維持管理を行います。			
			
人権の花運動			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>地区公民館管理運営事業</b>		予算額	503,330
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費 予算書P. 183	16款 使用料及び手数料	112
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 拠点公民館（10館）及び地区公民館（49館）の施設の維持管理及び運営を行うとともに、拠点公民館・地区公民館事業方策に基づき、市民のニーズ等に対応した事業を推進します。		19款 財産収入	718
		23款 諸収入	5,655
		- 一般財源	496,845
		前年度予算額	500,176
		増減	3,154
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		2111(一部)	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 親の学習事業</b>		3,835	
様々な考えや学びを通して、親としての成長を支援し、親同士の交流を図るため、親の学習事業を各公民館で実施します。			
<b>2 生涯学習事業の推進</b>		18,887	
より多くの市民の様々な学習ニーズに対応した学習機会を提供するため、各公民館において主催事業を実施します。			
<b>3 公民館施設の管理運営</b>		480,608	
公民館施設の維持管理及び運営を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生涯学習総合センター管理運営事業		予算額	420,659
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	予算書P. 183	
<事業の目的・内容> シーノ大宮センタープラザ内にある生涯学習総合センターの維持管理及び運営を行うとともに、生涯学習総合センター事業方策に基づき、市民のニーズ等に対応した事業を推進します。		16款 使用料及び手数料	346
		19款 財産収入	400
		23款 諸収入	3,475
		- 一般財源	416,438
		前年度予算額	430,360
		増減	△ 9,701
<総合振興計画実施計画事業コード>		2111 (一部)、3204	
<主な事業>			
1 親の学習事業	165	4 公民館運営審議会	912
様々な考えや学びを通して、親としての成長を支援し、親同士の交流を図るため、親の学習事業を生涯学習総合センターで実施します。		生涯学習総合センター及び公民館における事業の企画実施について調査審議をするため、公民館運営審議会を年6回開催します。	
2 さいたま市民大学事業	2,983	5 シーノ大宮センタープラザ管理費負担金	112,790
市民の高度で専門的かつ多様な学習要求に応えるため、幅広い年齢層を対象に内容の充実した学習機会の場を提供するさいたま市民大学を実施します。		シーノ大宮センタープラザ内の公共施設の維持管理及び中規模修繕に係る管理組合負担金を支払います。	
3 生涯学習事業の推進	514	6 生涯学習総合センターの管理運営	303,295
より多くの市民に生涯学習の機会を提供するため、生涯学習相談事業や子育て支援等の現代的課題をテーマとした事業を実施します。		生涯学習総合センターの維持管理及び運営を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 公民館安心安全整備事業		予算額	529,730
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	予算書P. 183	
<事業の目的・内容> バリアフリー化や屋上防水等の改修を行うことで、施設の長寿命化を図るとともに来館者にとって安全・安心な施設環境を整備します。		21款 繰入金	118,146
		24款 市債	375,300
		- 一般財源	36,284
		前年度予算額	427,154
		増減	102,576
<総合振興計画実施計画事業コード>		3201 (一部)	
<主な事業>			
1 公民館施設リフレッシュ事業	517,895		
公民館施設リフレッシュ計画に基づき、平成30年度は岩槻本丸公民館の改修工事等を実施します。			
2 維持改修等	3,860		
消防設備修繕等、必要な改修を行います。			
3 公民館施設エレベーター設置事業	7,975		
2階が入口となっている3館のうち1館について、エレベーター設置に向けた設計等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>文化財保護事業</b>		予算額	425,324
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/文化財保護課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/3目 文化財保護費	予算書P. 185	16款 使用料及び手数料 26
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> さいたま市の貴重な文化・歴史・教育・観光資源である各種の文化財の保存・継承と活用を進め、市民文化の向上と市の個性・魅力の発信を図ります。		17款 国庫支出金	229,452
		19款 財産収入	29
		23款 諸収入	127
		24款 市債	83,600
		- 一般財源	112,090
		前年度予算額	454,180
		増減	△ 28,856
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3401	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 国指定史跡見沼通船堀の整備</b>	167,587	<b>4 県指定史跡馬場小室山遺跡の整備</b>	2,181
見沼通船堀東縁の園路整備工事を実施します。また、見沼通船堀西縁再整備工事に向け、実施設計を行います。		馬場小室山遺跡の維持管理を行うとともに、保存管理計画の策定に向けた調査・検討を実施します。	
<b>2 国指定特別天然記念物田島ヶ原サクラソウ自生地の保存管理</b>	7,785	<b>5 文化財の保存と活用</b>	40,588
特別天然記念物としての高い価値を有するサクラソウ自生地の調査や草焼きなどの保全措置、市民と協働した普及・活用を実施します。		指定文化財や埋蔵文化財の調査・管理・最新情報の発信等を実施するとともに、指定建造物の修理・整備に向けた方針検討を実施します。	
<b>3 国指定史跡真福寺貝塚の整備</b>	191,730	<b>6 文化財施設の維持管理と整備</b>	15,453
真福寺貝塚の維持管理を行うとともに、市民が利用できる環境整備に向け、史跡の調査や、指定地の拡大及び公有地化を実施します。		文化財収蔵・活用施設の維持管理を行います。	

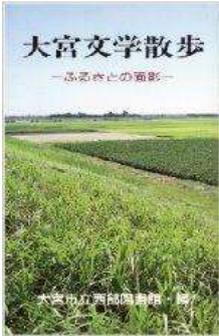
(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>図書館管理運営事業</b>		予算額	1,071,404
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	予算書P. 185	16款 使用料及び手数料 33
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 全図書館（25館）の施設維持管理、運営を行い、多様な市民ニーズに応える図書館機能の充実を図ります。		21款 繰入金	67,332
		23款 諸収入	2,976
		24款 市債	201,600
		- 一般財源	799,463
		増減	△ 589,905
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3123（一部）、3201（一部）、3202（一部）	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 図書館協議会の開催</b>	366	<b>4 子ども読書活動推進事業</b>	1,612
市民や識者の意見を聴くため、図書館協議会を年3回開催して図書館運営の充実を図ります。		子ども達がより多くの本に親しみ、読書習慣を身に付けられるよう、催し物の開催、読書手帳やブックリストの作成配布、学級文庫用図書の貸出し等を「さいたま市子ども読書活動推進計画」（第三次）に基づき行います。	
<b>2 図書館施設維持管理及び運営</b>	751,309	<b>5 図書館施設リフレッシュ事業</b>	278,057
建物の清掃や窓口業務等、図書館施設の適切な維持管理及び運営を行います。		既存施設を長期にわたって有効に活用するため、図書館施設リフレッシュ計画に基づき、与野南図書館の改修工事等を行います。	
<b>3 施設保全</b>	40,060		
安全・安心で利用しやすい図書館を維持するために、施設の各種保守点検、改修及び修繕を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 図書館資料整備事業		予算額	232,962
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	16款 使用料及び手数料	366
	予算書P. 185	19款 財産収入	1,284
<事業の目的・内容> 地域の知の拠点として、市民からの多様化、高度化する幅広い要望に対応するため、資料や情報を計画的、積極的に収集し、提供します。		- 一般財源	231,312
		前年度予算額	233,428
		増減	△ 466
<総合振興計画実施計画事業コード>		3123 (一部)	
<主な事業>			
1	図書・新聞雑誌・CD等の資料購入 210,044	[参考]	
幅広い蔵書の構築に取り組み、各図書館の特色を生かした効果的、計画的な資料収集を行います。			
2	データベース・インターネットによる情報提供 7,682		
法律、経済、経営等の各種データベースによる情報提供を行います。			
3	電子書籍の提供とデジタル化した地域資料の公開 15,236		
電子書籍の選定・購入や、貴重な地域資料のデジタル化を推進し、インターネットによる公開、提供を行います。			
			
		デジタル化した地域資料	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 図書館コンピュータシステム運用事業		予算額	221,824
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	23款 諸収入	200
	予算書P. 185	- 一般財源	221,624
<事業の目的・内容> 図書館コンピュータシステムによって全図書館(25館)を結ぶことにより、市内のどの図書館においても均質なサービスを提供します。		前年度予算額	224,394
		増減	△ 2,570
<総合振興計画実施計画事業コード>		3202 (一部)	
<主な事業>			
1	図書館コンピュータシステムの運用 217,871	[参考]	
全図書館の資料情報や利用状況を一元管理し、どの図書館の窓口においても貸出・返却・資料検索等のサービスを提供します。また、図書館のホームページで、予約や電子書籍の貸出等のサービスを提供します。			
2	市民向けインターネットの運用 3,953		
館内のインターネット端末により情報にアクセスできる環境を整備することで、市民の課題解決に向けたサービスの充実を図ります。			
			
		中央図書館 貸出確認ゲート	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 視聴覚ライブラリー管理運営事業			予算額	1,190
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	予算書P. 185	- 一般財源	1,190
<事業の目的・内容> 視聴覚教材等を収集し、貸し出すとともに、視聴覚機器の操作練習会等を開催します。			前年度予算額 1,190	
			増減 0	
<主な事業> <b>1 視聴覚ライブラリー運営委員会の開催 290</b> 視聴覚ライブラリー運営委員会を年3回開催して、視聴覚ライブラリーの運営の充実を図ります。				
<b>2 16ミリフィルム映写機操作技術講習会の開催 40</b> 16ミリフィルム映写機操作技術講習会を年2回開催します。				
<b>3 視聴覚機器操作練習会の開催 10</b> 液晶プロジェクターなど視聴覚機器の操作練習会を年1回開催します。				
<b>4 視聴覚教材の収集及び教材・機材目録の作成 850</b> 視聴覚教材としてDVDソフトを収集し、所有する教材・機材の目録を作成します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 市立博物館管理運営事業			予算額	54,838
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 187	16款 使用料及び手数料	2
<事業の目的・内容> 市民の学ぶ意欲に応えるため、本市の歴史を概観する常設展示のほか、特別展、企画展、各種講座等を開催します。			19款 財産収入	900
			23款 諸収入	364
			- 一般財源	53,572
<特記事項> (仮称) 与野郷土資料館を整備するため、展示実施設計や資料台帳の作成等を行います。			前年度予算額 44,186	
			増減 10,652	
<主な事業> <b>1 市立博物館の維持管理 25,404</b> 保守点検、修繕、警備等を実施し、施設の適切な維持管理を行います。				
<b>2 特別展・企画展等の開催 11,858</b> 特定のテーマを取り上げた特別展、企画展を開催します。また、参加者が楽しみながら昔のものづくりを行う夏休み子ども博物館等を開催します。				
<b>3 各種講座等の開催 280</b> 古文書講座や各種体験講座、市内の文化財を巡る見学会「さいたま市内の歴史をあるく」を開催します。				
<b>4 分館の維持管理 6,196</b> 岩槻郷土資料館、岩槻藩遷喬館の適切な維持管理を行い、保存と公開・活用に努めます。				
<b>5 (仮称) 与野郷土資料館整備事業 11,100</b> (仮称) 与野郷土資料館整備に係る展示実施設計や資料台帳の作成等を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 浦和博物館管理運営事業		予算額	13,215
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 187	19款 財産収入 100
<事業の目的・内容> 地域の博物館として、地域の歴史と文化について市民の理解を深めるため、常設展・特別展・企画展などの展示や教育普及活動を行うとともに、資料の収集・保存・活用を図ります。			23款 諸収入 2
			- 一般財源 13,113
			前年度予算額 9,254
			増減 3,961
<主な事業> <b>1 浦和博物館の維持管理 11,498</b> 保守点検、修繕、警備等を実施し、施設の適切な維持管理を行います。併せて、公共施設マネジメント計画に基づき、躯体の健全性調査等を行います。			
<b>2 特別展・企画展及び講座の開催 1,536</b> 地域の歴史に関連した特別展や、小学生を対象とした企画展を開催します。また、展示に関する講座や見学会等を開催します。			
<b>3 資料の収集・保存・活用 181</b> 地域に関係の深い歴史的資料の収集を積極的に進め、適切に保存しつつ、活用を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 民家園管理運営事業		予算額	12,925
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 187	16款 使用料及び手数料 410
<事業の目的・内容> 市内に残る伝統的な古建築と民俗資料を収集・保存・展示し、市民文化の向上発展と郷土意識の高揚を図ります。また、市民と協働し伝統文化の保存継承に努め、くらしの工夫について考える体験学習等を実施します。			19款 財産収入 30
			23款 諸収入 56
			- 一般財源 12,429
			前年度予算額 12,925
			増減 0
<主な事業> <b>1 民家園の維持管理 11,589</b> 保守点検、修繕、清掃、警備等を実施し、施設の適切な維持管理を行います。			
<b>4 分館の維持管理 933</b> 鴻沼資料館、旧高野家離座敷の適切な維持管理を行い、保存と公開・活用に努めます。			
<b>2 指定文化財建造物の活用 75</b> 指定文化財建造物を公開するとともに、学習の場として活用し、くらしの工夫等を考える学習を推進します。			
<b>3 展示・講座等の開催 328</b> 収蔵資料の紹介や地域文化の理解を深める展示を行うとともに、民家園及び周辺の環境を生かした「もの作り講座」、「体験講座」等を開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 見沼くらしっく館管理運営事業			予算額	6,624
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 187	16款 使用料及び手数料	2
<事業の目的・内容> 市指定文化財旧坂東家住宅を活用して伝統文化の保存継承を図るため「生きている民家」をテーマに年中行事の再現を行い、各種催し、講座等を開催します。			19款 財産収入	20
			23款 諸収入	35
			- 一般財源	6,567
			前年度予算額	6,624
			増減	0
<主な事業> <b>1 見沼くらしっく館の維持管理 6,014</b> 保守点検、修繕、清掃、警備等を実施し、施設の適切な維持管理を行います。				
<b>2 指定文化財建造物の活用 133</b> 指定文化財建造物を市民の体験学習や年中行事再現の場として公開・活用するとともに、貴重な文化遺産を後世に継承します。				
<b>3 催し・講座の開催 477</b> 古民家に関することや地域の歴史、生活文化に関連した各種催し・講座を開催します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 与野郷土資料館整備基金積立金			予算額	595
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 187	19款 財産収入	595
<事業の目的・内容> (仮称) 与野郷土資料館の整備費用に充当するために設置した「与野郷土資料館整備基金」へ、同基金の預金利子及び土地貸付収入の積立てを行います。			前年度予算額	738
			増減	△ 143
			<主な事業> <b>1 与野郷土資料館整備基金への積立て 595</b> [参考] 与野郷土資料館整備基金を金融機関に預け入れしていることにより生じた預金利子及び土地貸付料収入について、同基金に積立てを行います。	
基金残高の推移 ・平成24年度末 148,247,785円 ・平成25年度末 148,783,704円 ・平成26年度末 149,334,373円 ・平成27年度末 149,912,998円 ・平成28年度末 150,384,348円				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 少年自然の家管理運営事業		予算額	410,827
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/館岩少年自然の家	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/6目 少年自然の家費 予算書P. 187	16款 使用料及び手数料	198
<事業の目的・内容> 豊かな自然環境の中で児童生徒の健全育成を図るため、館岩少年自然の家の維持管理業務を実施します。		23款 諸収入	966
		24款 市債	168,400
		- 一般財源	241,263
<特記事項> 引き続き実施している館岩少年自然の家の新館増築工事、赤城少年自然の家の解体工事が平成30年度に終了します。		前年度予算額	2,363,080
		増減	△ 1,952,253
<主な事業>			
1 施設の維持管理	154,889	4 館岩少年自然の家予防保全事業	13,849
館岩少年自然の家の維持管理及び設備運転を実施します。		公共施設マネジメント計画に基づく館岩少年自然の家本館等の中規模修繕設計業務を実施します。	
2 自然の家運営事業	15,756		
全ての子どもたちが質の高い自然体験活動・集団宿泊活動を体験できるように、「自然の教室」実施に係る体制を整備します。			
3 自然の家館岩一本化事業	226,333		
館岩少年自然の家新館の増築工事を行うとともに、赤城少年自然の家の解体工事を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 少年自然の家野外活動事業		予算額	70,491
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/館岩少年自然の家	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/6目 少年自然の家費 予算書P. 187	- 一般財源	70,491
<事業の目的・内容> 自然体験活動や集団宿泊体験活動を通して、自然への畏敬の念、集団の一員として他者を思いやる心、規律ある態度等、豊かでたくましい心と体を育成するために、「自然の教室」の円滑な実施の補助を行います。			
<特記事項> 館岩少年自然の家で全ての市立小・中学校が「自然の教室」を実施することから、児童生徒の民間宿泊施設等の宿泊費補助を、平成29年度に終了しました。		前年度予算額	105,875
		増減	△ 35,384
<主な事業>			
1 活動プログラム及び用具の充実	3,065	4 少年自然の家運営委員会の開催その他	656
平成30年度の利用者増を見込み、「自然の教室」で行う様々な野外プログラム及びそれに必要な活動用具の充実に取り組みます。		少年自然の家運営委員会を開催します。また、「所報 たていわ」等を通じて様々な情報を発信します。小・中学生を含む家族を対象とした「家族の集い」を実施します。	
2 自然の教室バス輸送補助金	65,496		
「自然の教室」に係る児童生徒のバス輸送費に対し、一部補助をします。			
3 自然の教室現地研修会の開催	1,274		
「自然の教室」の引率を予定している小・中学校の教員を対象とした館岩少年自然の家での研修会を夏季2回・冬季1回開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 青少年宇宙科学館管理運営事業			予算額	190,390
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/青少年宇宙科学館		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/7目 宇宙科学館費	予算書P. 189	16款 使用料及び手数料	10,879
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 青少年の科学に対する関心を深め、科学教育の振興に寄与するとともに、未来社会に対応できる創造性豊かな青少年の育成を図るため、投影事業、展示事業、普及事業、青少年育成事業を行います。			19款 財産収入	445
			23款 諸収入	1,187
			- 一般財源	177,879
			前年度予算額	211,480
			増減	△ 21,090
<b>&lt;主な事業&gt;</b>				
<b>1 プラネタリウム投影事業</b>		52,414	<b>4 科学館の運営及び維持管理</b> 116,576	
教育課程に位置付けた小学校4年・中学校3年の学習投影、保育園・幼稚園を対象とした幼児投影、市民を対象とした一般投影を実施します。			利用者が良好で安全に科学館を利用できるように、施設の運営及び維持管理（保守点検・修繕）を実施します。	
<b>2 展示事業</b>		16,935		
科学の基本原則などを紹介するとともに、来館者が体験を通して科学の不思議さや面白さを味わうことができる展示事業を実施します。				
<b>3 普及事業</b>		4,465		
科学技術に関する最新情報や基礎的な知識・技術などの普及を行う各種教室や体験プログラムを実施します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 宇宙劇場管理運営事業			予算額	316,369			
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/青少年宇宙科学館		〔財源内訳〕				
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/7目 宇宙科学館費	予算書P. 189	21款 繰入金	114,809			
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 市民の科学知識の普及と文化活動の推進を図り、地域文化の向上に寄与するため、プラネタリウム投影及び大型映像の上映、会議室・研修室・ホールの貸出し等の事業を行います。			- 一般財源	201,560			
			<b>&lt;特記事項&gt;</b>			前年度予算額	244,735
			大宮情報文化センタービルの区分所有者として、修繕計画に基づき、平成30年度の大規模修繕に必要となる経費を負担しています。			増減	71,634
<b>&lt;主な事業&gt;</b>							
<b>1 宇宙劇場管理運営事業</b>		201,560					
利用者が良好で安全に宇宙劇場を利用できるように施設を運営、維持管理し、各種事業（プラネタリウム投影、各種教室、貸館）を実施します。							
<b>2 大宮情報文化センタービル計画修繕事業</b>		114,809					
宇宙劇場が入居している大宮情報文化センタービルの大規模修繕に要する費用について、区分所有者としての負担金を支出します。							

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>美術館管理運営事業</b>		予算額	118,565
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/うらわ美術館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/8目 美術館費	予算書P. 189	
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 美術に関する市民の知識及び教養の向上を図り、市民文化の発展に寄与するため、さいたま市ゆかりの美術家やその美術作品、本をめぐるアートに関する美術作品などの収集保管、美術に関する調査研究などを実施します。また、その成果を、企画展及びコレクション展として公開します。		16款 使用料及び手数料	7,609
		19款 財産収入	2,055
		21款 繰入金	3,240
		23款 諸収入	10
		- 一般財源	105,651
		前年度予算額	117,530
		増減	1,035
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
1 (仮題) 北斎漫画展	6,752	4 (仮題) 新収藏品展	625
世界的に知られる江戸期の画家葛飾北斎の代表作「北斎漫画」の魅力を紹介する展覧会を開催します。		コレクションの中から、新収蔵作品を中心に紹介します。	
2 (仮題) tupera tupera (ツペラツペラ) 絵本の世界展	8,578	5 美術品等収集保存等及び普及事業	16,030
遊び心を誘う絵本で知られる人気のクリエイティブユニットtupera tupera (ツペラツペラ)の絵本や立体作品、映像等を紹介する展覧会を開催します。		収集方針に基づき、美術品等の収集保存、調査研究等を行います。また、学校連携事業やワークショップなどの普及活動を実施します。	
3 (仮題) 美術への挑戦 1960s - 80s: 秘蔵されたアートブック展	5,110	6 美術館の運営及び維持管理	81,470
うらわ美術館の特徴をかたちづくる本のコレクションの中から、初めて紹介する現代作品を中心に展覧会を開催します。		展覧会等の受付監視業務のほか、施設修繕やその他美術館の管理運営に必要な業務を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>教職員健康診断事業</b>		予算額	44,248
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 教職員の健康の維持・管理を図るため、教職員の健康診断及び予防接種を行います。		- 一般財源	44,248
		前年度予算額	42,124
		増減	2,124
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
1 教職員健康診断事業	44,248		
教職員の健康維持・管理のため、定期健康診断等の一般健康診断やストレスチェック業務、特殊化学物質等取扱者健康診断等の特殊健康診断及びB型肝炎の予防接種を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>学校給食管理運営事業</b>		予算額	<b>3,915,480</b>
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	- 一般財源 3,915,480
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 安全で衛生的な学校給食が提供できるよう、学校給食室の施設・設備の維持管理を適正に行うとともに、各学校における運営面の充実を図ります。		前年度予算額 3,780,825 増減 134,655	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 施設・設備の維持管理</b>		<b>141,493</b>	[参考]
学校給食室の消毒・清掃や、調理機器の保守点検などを実施するとともに、それら施設・設備に不具合が生じた際は、給食の提供に支障の出ないよう速やかに修繕を行います。			
<b>2 学校給食の運営</b>		<b>3,773,987</b>	
給食調理員の細菌検査の実施や、日々の給食の提供に必要な消耗品・備品等の購入及び調理業務に関する委託化の推進などを行います。			
			
		学校の給食	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>準要保護児童生徒給食援助事業</b>		予算額	<b>394,707</b>
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	18款 県支出金 1,310
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 義務教育を円滑に実施するため、経済的理由で就学困難と認められる学齢児童生徒や被災した学齢児童生徒の保護者に対し、学校給食費を援助します。		- 一般財源 393,397	
		前年度予算額 402,147	
		増減 △ 7,440	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 給食扶助費の支給</b>		<b>394,707</b>	
就学援助制度の対象者である児童生徒分の学校給食費を、小・中学校の校長に対して支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校保健事業		予算額	81,431
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	- 一般財源 81,431
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 児童生徒が健康で有意義な学校生活を送ることができるように、学校保健安全法に基づき、水質検査等の環境検査の実施や保健室の円滑な管理・運営を行います。		前年度予算額 74,726 増減 6,705	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
1	学校環境衛生検査の実施 19,678	4	美園北小学校・美園南中学校の保健室整備 10,786
学校薬剤師等と連携を図り、学校保健安全法に基づく飲料水水質検査、プール水水質検査、ホルムアルデヒド等揮発性有機化合物検査、ダニ又はダニアレルゲン検査、ネズミ・衛生害虫等の生息調査を実施します。		平成31年4月にさいたま市立美園北小学校及び美園南中学校が開校することに伴い、保健室整備に必要な医薬材料・備品の購入等を行います。	
2	学校保健室の管理運営 49,105		
保健室の円滑な運営のため医薬材料・備品の購入等を行います。			
3	学校保健会の運営 1,862		
医師会等関係機関と連携を図り、学校教育における保健衛生の研究や普及活動を進めます。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 健康教育指導事業		予算額	140,436
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	17款 国庫支出金 683 - 一般財源 139,753
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 学校健康教育の普及、充実及び学校保健・学校安全・学校給食関係教職員への研修と指導を行います。		前年度予算額 135,203 増減 5,233	
<b>&lt;総合振興計画実施計画事業コード&gt;</b>		3109、3127、3128、3129、3130	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
1	健康教育関係教職員への研修の実施 4,378	4	「学校安全ネットワーク」推進事業 115,025
養護教諭や栄養教諭・学校栄養職員をはじめとした関係職員への研修の企画・運営や啓発事業を実施します。		学校警備員の半日配置を継続しながら、新たな見守り活動制度を創設するなど、多くの人の目で子どもを見守る学校安全ネットワーク体制を推進・拡充します。	
2	学校歯科保健の推進 3,078	5	交通安全教育推進事業 5,802
8020歯の健康教室や歯科巡回指導、各種コンクールを実施します。		児童生徒への交通安全教育として、「自転車運転免許制度」及び「スケアード・ストレイト教育技法を用いた交通安全教室」を実施します。	
3	学校における食育の推進 5,356	6	学校安全の推進 6,797
学校給食における県内地場産物の活用を推進するとともに、地元シェフによる学校給食や学校教育ファームを実施します。		学校における防災教育、ASUKAモデルの普及・発信、ISS認証取得校の取組と成果の普及、AEDの各学校への配備などにより、児童生徒の安全を一層確保します。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 児童生徒健康診断事業		予算額	470,958
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	- 一般財源 470,958
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 学校に学校医等を配置し、各種健康診断等を実施することにより児童生徒の健康状況を的確に把握し、健康相談や早期治療の指示等を迅速に行い、児童生徒が心身ともに健康的な学校生活が送れるように努めます。		前年度予算額 474,339 増減 △ 3,381	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 学校医等の委嘱</b>		<b>314,204</b>	
学校保健安全法に基づき医師会、歯科医師会、薬剤師会等の関係機関と連携を図り、各学校に学校医、学校歯科医、学校薬剤師を配置します。			
<b>2 各種健康診断等の実施</b>		<b>156,754</b>	
児童生徒の健康状況を把握し、心身共に健康的な学校生活が送れるよう、学校保健安全法に基づく各種健康診断等を実施します。また、翌年に小学校に入学する児童の就学時健康診断を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 要保護準要保護児童生徒医療援助事業		予算額	4,315
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	17款 国庫支出金 540
<b>&lt;事業の目的・内容&gt;</b> 経済的理由で就学困難と認められる児童生徒の保護者に対し、学校教育法及び学校保健安全法に基づき、政令に定められた疾病治療に対する医療費を援助します。		18款 県支出金 20	
		- 一般財源 3,755	
		前年度予算額 4,735	
		増減 △ 420	
<b>&lt;主な事業&gt;</b>			
<b>1 医療費の援助</b>		<b>4,315</b>	<b>[参考]</b>
就学援助制度の対象者である児童生徒が、政令で定める疾病により治療の指示を受けた際に、医療券を発行し、医療費を援助します。		学校保健安全法施行令で定める疾病 ・トラコーマ及び結膜炎 ・白癬、疥癬及び膿痂疹 ・中耳炎 ・慢性副鼻腔炎及びアデノイド ・齲歯 ・寄生虫病(虫卵保有を含む。)	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校災害救済制度事業			予算額	105,427
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	15款 分担金及び負担金	46,554
<事業の目的・内容> 学校の管理下で災害が発生した場合に、独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済給付制度による医療費等の請求手続を行います。 また、さいたま市独自の学校災害救済給付金制度により被災者の救済を図ります。			21款 繰入金	2,980
			23款 諸収入	1,003
			- 一般財源	54,890
			前年度予算額	106,001
			増減	△ 574
<主な事業> <b>1 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度 101,004</b> 学校管理下における事故により児童生徒が負傷等をした場合に、保護者の負担を軽減するため、医療費、障害見舞金等の給付金の手続を行います。				
<b>2 学校災害救済制度 4,423</b> 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度を補完するため、本制度により歯牙特別見舞金等を給付します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校災害救済基金積立金			予算額	67
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 191	19款 財産収入	67
<事業の目的・内容> さいたま市学校災害救済基金に対して、積立てを行います。			前年度予算額	136
			増減	△ 69
			<主な事業> <b>1 さいたま市学校災害救済基金への積立て 67</b> [参考]	
さいたま市学校災害救済基金を金融機関に預け入れしていることにより生じた預金利子について、同基金に積立てを行います。		基金残高の推移 ・平成24年度末残高 74,736,207円 ・平成25年度末残高 73,877,601円 ・平成26年度末残高 72,099,435円 ・平成27年度末残高 70,803,228円 ・平成28年度末残高 69,824,880円		

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>学校給食センター管理運営事業</b>		予算額	76,683
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/3目 学校給食センター費 予算書P. 193	16款 使用料及び手数料	19
<事業の目的・内容> 施設の維持管理を行うとともに、校舎改修工事等に伴い給食室で調理ができない与野本町小学校及び仲町小学校に安全・安心な学校給食を提供します。		- 一般財源	76,664
		前年度予算額	56,680
<特記事項> 学校給食を提供する学校が1校増えます。 (平成29年度：小学校1校→平成30年度：小学校2校)		増減	20,003
		<主な事業>	
<b>1 学校給食の提供と衛生管理の徹底</b> 17,528 [参考]			
校舎改修工事等に伴い給食室で調理ができない与野本町小学校及び仲町小学校に安全、安心な学校給食を提供するため、調理場内の衛生管理及び衛生的な給食調理、配送を行います。		<b>学校給食センター調理場内</b>	
<b>2 施設・設備の維持管理</b> 59,155			
施設・設備の維持管理、不具合箇所の修繕及び調理機器の交換を行います。また、中規模修繕工事に向けた実施設計を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 <b>特別支援学校管理運営事業（教育財務課）</b>		予算額	55,365
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費 予算書P. 193	23款 諸収入	2
<事業の目的・内容> 特別支援学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持するため、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品の購入を始め、光熱水費の支払、機械警備の業務委託等を行います。		- 一般財源	55,363
		前年度予算額	59,351
<主な事業>		増減	△ 3,986
		<b>1 消耗品及び備品の購入</b> 6,558	
特別支援学校の運営に必要な消耗品及び備品を購入します。		<b>2 光熱水費の支払</b> 27,501	
特別支援学校で使用する光熱水費の支払を行います。			
<b>3 維持管理業務委託等</b> 21,306		特別支援学校施設の機械警備業務委託等を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校管理運営事業（教職員人事課）			予算額	5,873
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員人事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費	予算書P. 193	23款 諸収入	6
<事業の目的・内容> 全ての特別支援学校における学校図書館運営を充実させるため、学校図書館司書の配置を行います。また、旅費の支給を行います。			- 一般財源	5,867
			前年度予算額	4,264
			増減	1,609
<主な事業> <b>1 学校図書館司書の配置 2,303</b> 図書館教育の充実を図るため、特別支援学校に、専任の司書を配置します。				
<b>2 特別支援学校教職員への旅費の支給 3,570</b> 特別支援学校教職員の研修、児童生徒の引率及び連絡業務等の旅費を支給します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校管理運営事業（特別支援教育室）			予算額	89,036
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課特別支援教育室		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費 /2目 学校管理費	予算書P. 193	17款 国庫支出金	13
<事業の目的・内容> 市立特別支援学校児童生徒の通学バス運行の業務委託を行います。また、医療的ケアの安全な実施と教職員の専門性の向上を図るために、研修会等を実施します。さらに、通学して教育を受けることが困難な児童生徒に訪問教育を行い、特別支援学校における支援及び教育環境の充実を図ります。			- 一般財源	89,023
			前年度予算額	87,800
			増減	1,236
<総合振興計画実施計画事業コード> 3111（一部）				
<主な事業> <b>1 バス運行业務委託 86,855</b> 市立特別支援学校に通学する児童生徒の通学バスの運行业務委託を行います。				
<b>4 訪問教育の実施 405</b> 通学して教育を受けることが困難な訪問教育対象児童生徒に対し、教員が家庭を訪問し、指導します。				
<b>2 医療的ケア・研修の実施 520</b> 市立特別支援学校における医療的ケアの安全な実施と教職員の専門性の向上を図るために、研修会等を実施します。				
<b>3 校外学習車両借り上げ料補助 1,256</b> 市立特別支援学校において校外行事を実施するため、車両借り上げ料を負担します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校施設等維持管理事業（教育総務課）			予算額	2,609
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費	予算書P. 193	- 一般財源	2,609
<事業の目的・内容> 特別支援学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。			前年度予算額 2,556 増減 53	
<主な事業> <b>1 特別支援学校用務業務 2,609</b> 校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校施設等維持管理事業（学校施設課）			予算額	17,372
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 学校管理費	予算書P. 193	16款 使用料及び手数料	16
<事業の目的・内容> 特別支援学校施設的良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。			- 一般財源	17,356
			前年度予算額 17,347 増減 25	
<主な事業> <b>1 施設修繕 3,600</b> 給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り等の学校施設修繕を実施します。  <b>2 施設の保守管理 13,694</b> 学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。  <b>3 緑のカーテン設置 78</b> 緑のカーテンを実施するための苗や肥料等を購入します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校教科教材整備事業		予算額	2,807
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	[財源内訳]	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/3目 教育振興費 予算書P. 195	- 一般財源	2,807
<事業の目的・内容> 特別支援学校における教育効果を高めるため、学校教育に必要な教材等を購入します。		前年度予算額	2,807
		増減	0
<主な事業>			
1 教材等の購入	2,807		
特別支援学校で必要とする教材等の消耗品及び備品を購入します。			