

(5) 市 民 局

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 住民相談事業		予算額	26,164
局/部/課	市民局/市民生活部/市民生活安全課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/6目 広報広聴費	要求	26,164
<事業の目的・内容> 多種・多様化する市民からの相談に対して、各区役所暮らし応援室などにおいて専門相談窓口を設け、個々のケースに即した助言・回答を行い、市民生活の安定に努めます。		予算書P. 83	
		要求	26,164
		財政局長	26,164
		市長	26,164
		査定区分	A
		前年度予算額	26,133
		増減	31
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		
事務事業名 男女共同参画推進事業		予算額	15,316
局/部/課	市民局/市民生活部/男女共同参画課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/10目 男女共同参画推進費	要求	16,975
<事業の目的・内容> 「さいたま市男女共同参画のまちづくり条例」や「第3次さいたま市男女共同参画のまちづくりプラン」に基づき、本市における男女共同参画社会の実現に向け、推進体制の充実や意識啓発等により、あらゆる分野における男女共同参画を推進します。また、「第2次さいたま市DV防止基本計画」に基づき、DVの防止をはじめ、被害者の自立に向けた支援の充実を図ります。		予算書P. 87	
		要求	15,316
		財政局長	15,316
		市長	15,316
		査定区分	B
		前年度予算額	13,971
		増減	1,345
査定の考え方	事業手法等事業内容を精査しました。		
事務事業名 男女共同参画推進センター等管理運営事業		予算額	38,702
局/部/課	市民局/市民生活部/男女共同参画課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/10目 男女共同参画推進費	要求	38,702
<事業の目的・内容> 男女共同参画推進のための拠点施設である男女共同参画推進センターにおいて、男女共同参画社会の実現に向け、情報収集・提供、学習・研修、団体活動・交流支援などの各種事業の充実を図ります。また、子ども家庭総合センターに設置する男女共同参画相談室において、相談業務を実施します。		予算書P. 87	
		要求	38,702
		財政局長	38,702
		市長	38,702
		査定区分	A
		前年度予算額	38,334
		増減	368
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		
事務事業名 防犯対策事業		予算額	52,289
局/部/課	市民局/市民生活部/市民生活安全課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費	要求	56,853
<事業の目的・内容> 安心して暮らせる安全なまちづくりを推進するため、市民、事業者、警察等関係機関との連携の下、広報啓発活動を通じて市民の防犯や暴力排除意識の向上を図るとともに、地域における自主防犯活動の支援や暴力排除活動を推進します。		予算書P. 87	
		要求	52,289
		財政局長	52,289
		市長	52,289
		査定区分	B
		前年度予算額	47,074
		増減	5,215
査定の考え方	事業手法等事業内容を精査したほか、既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。		

〔査定区分〕 A:要求どおり B:査定率(査定/要求)80%~100%未満 C:査定率60%~80% D:査定率40%~60% E:査定率40%未満
 ※ 市長査定終了後、効率的な予算執行等の観点から他局等に予算を移管した場合、市長査定額と最終予算額が異なります。

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 自治振興事業		予算額	392,832
局/部/課	市民局/市民生活部/コミュニティ推進課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費	要求	398,845
<事業の目的・内容> 「さいたま市自治会等の振興を通じた地域社会の活性化の推進に関する条例」に基づき、地域住民で自主的・自立的に組織される自治会及びその連合組織の活動を支援することにより、地域社会の発展と市民福祉の向上を図ります。		財政局長	392,832
		市長	392,832
		査定区分	B
		前年度予算額	399,553
		増減	△ 6,721
査定の考え方	事業手法等事業内容を精査したほか、既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。		
事務事業名 南浦和コミュニティセンター外19施設管理運営事業		予算額	1,498,347
局/部/課	市民局/市民生活部/コミュニティ推進課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費	要求	1,582,829
<事業の目的・内容> コミュニティ活動を推進していくため、生涯学習・地域交流・地域支援機能の充実に努めるとともに、コミュニティ活動等の場を提供します。		財政局長	1,498,347
		市長	1,498,347
		査定区分	B
		前年度予算額	1,941,296
		増減	△ 442,949
査定の考え方	事業手法、実施時期等事業内容を精査しました。		
事務事業名 コムナーレ管理運営調整事業		予算額	190,718
局/部/課	市民局/市民生活部/市民協働推進課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費	要求	192,596
<事業の目的・内容> 複合公共施設「コムナーレ」における清掃、設備保守やストリームビル管理組合への負担金の支払などの業務と、浦和駅東口駅前市民広場の管理運営に係る業務を行い、地域住民をはじめとした市民の交流拠点として、コミュニティの醸成とにぎわいの創出を図ります。		財政局長	190,718
		市長	190,718
		査定区分	B
		前年度予算額	191,355
		増減	△ 637
査定の考え方	事業実施時期等事業内容を精査しました。		
事務事業名 消費者行政推進事業		予算額	75,484
局/部/課	市民局/市民生活部/消費生活総合センター	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費	要求	75,484
<事業の目的・内容> 消費生活基本計画に基づき、市民からの消費生活相談を充実させるとともに、増加傾向にある高齢者の被害への対応に加えて、消費者被害を未然に防ぐための様々な啓発活動を実施して、消費者教育・消費者啓発を推進します。		財政局長	75,484
		市長	75,484
		査定区分	A
		前年度予算額	72,602
		増減	2,882
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		

〔査定区分〕 A:要求どおり B:査定率(査定/要求)80%~100%未満 C:査定率60%~80% D:査定率40%~60% E:査定率40%未満
※ 市長査定終了後、効率的な予算執行等の観点から他局等に予算を移管した場合、市長査定額と最終予算額が異なります。

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 交通安全推進事業		予算額	83,994
局/部/課	市民局/市民生活部/市民生活安全課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/12目 交通安全費	要求	83,994
<事業の目的・内容> 交通安全の一層の推進を図るため、交通安全推進団体及び関係機関との連携により、各種イベントなどの実施を通じて交通安全の普及を図ります。		財政局長	83,994
		市長	83,994
		査定区分	A
		前年度予算額	83,443
		増減	551
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		
事務事業名 交通安全施設設置及び維持管理事業		予算額	845,170
局/部/課	市民局/市民生活部/市民生活安全課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/12目 交通安全費	要求	910,435
<事業の目的・内容> 交通事故防止を図るための公衆街路灯、道路反射鏡や路面表示等の各種交通安全施設を設置するとともに、維持管理を行います。		財政局長	845,170
		市長	845,170
		査定区分	B
		前年度予算額	842,448
		増減	2,722
査定の考え方	既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。		
事務事業名 大宮ソニック市民ホール管理運営事業		予算額	12,144
局/部/課	市民局/市民生活部/市民生活安全課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/14目 生活文化施設費	要求	12,144
<事業の目的・内容> ソニックシティビル内に設置している大宮ソニック市民ホールの管理運営を指定管理者が行い、市民文化の向上及び市民相互の交流の促進を図ります。		財政局長	12,144
		市長	12,144
		査定区分	A
		前年度予算額	26,772
		増減	△ 14,628
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		
事務事業名 国内交流推進事業		予算額	2,128
局/部/課	市民局/市民生活部/市民生活安全課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/15目 市民保養施設費	要求	2,128
<事業の目的・内容> 国内友好都市（福島県南会津町・新潟県南魚沼市・千葉県鴨川市・群馬県みなかみ町）と、市民参加によるイベントや、「浦和まつり」「農業祭」「区民まつり」などにおける物産品の販売等を通じて交流の推進を図ります。		財政局長	2,128
		市長	2,128
		査定区分	A
		前年度予算額	2,184
		増減	△ 56
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		

〔査定区分〕 A:要求どおり B:査定率(査定/要求)80%~100%未満 C:査定率60%~80% D:査定率40%~60% E:査定率40%未満
 ※ 市長査定終了後、効率的な予算執行等の観点から他局等に予算を移管した場合、市長査定額と最終予算額が異なります。

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 保養施設管理運営事業		予算額	412,792
局/部/課	市民局/市民生活部/市民生活安全課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/15目 市民保養施設費	要求	445,564
<事業の目的・内容> 福島県南会津町に設置しているホテル南郷等の保養施設の管理運営を指定管理者が行い、市民の健康の増進及びレクリエーションの促進を図ります。		財政局長	412,792
		市長	412,792
		査定区分	B
		前年度予算額	214,898
		増減	197,894
査定の考え方	事業手法、実施時期等事業内容を精査しました。		
事務事業名 情報システム最適化事業		予算額	75,467
局/部/課	市民局/市民生活部/ICT政策課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/2項 企画費/1目 企画総務費	要求	107,376
<事業の目的・内容> ICTの効果的かつ効率的な利活用を進めるために、情報化施策の推進を図るとともに、ICTを利活用できる人材の育成を行います。 また、更なるコスト削減、安全安心な情報システムの導入・運用のため、情報システム経費の適正化及び情報セキュリティの強化に取り組みます。 さらにマイナンバー制度が市民に正しく理解されるよう周知啓発を行います。		財政局長	107,327
		市長	107,327
		査定区分	B
		前年度予算額	80,459
		増減	△ 4,992
査定の考え方	既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。		
事務事業名 情報化推進事業		予算額	3,208,265
局/部/課	市民局/市民生活部/情報システム課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/2項 企画費/1目 企画総務費	要求	3,881,593
<事業の目的・内容> 政令指定都市にふさわしい行政運営の効率化や質の高い市民サービスの提供を行うことを目的として、情報システムの適切な整備、更改等を行います。		財政局長	3,123,761
		市長	3,123,761
		査定区分	B
		前年度予算額	2,842,109
		増減	366,156
査定の考え方	事業手法、実施時期等事業内容を精査しました。		
事務事業名 情報システム運用管理事業		予算額	946,249
局/部/課	市民局/市民生活部/情報システム課情報システム運用管理室	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/2項 企画費/1目 企画総務費	要求	961,503
<事業の目的・内容> 各情報システムを一括して運用する統合運用管理による、情報システムの安定的、効率的な運用を行うとともに、PDCAサイクルを実施し、統合運用管理の質の向上を図ります。		財政局長	936,342
		市長	936,342
		査定区分	B
		前年度予算額	905,117
		増減	41,132
査定の考え方	事業手法等事業内容を精査しました。		

〔査定区分〕 A:要求どおり B:査定率(査定/要求)80%~100%未満 C:査定率60%~80% D:査定率40%~60% E:査定率40%未満
 ※ 市長査定終了後、効率的な予算執行等の観点から他局等に予算を移管した場合、市長査定額と最終予算額が異なります。

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 市民活動等支援事業		予算額	10,346
局/部/課	市民局/市民生活部/市民協働推進課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/2項 企画費/3目 市民活動推進費	要求	10,346
<事業の目的・内容> 市民活動に対して助成するマッチングファンド事業の実施、市民活動推進委員会の開催、市民活動及び協働の意識啓発のための情報発信及び職員研修、NPO法人の認証等の事務を行い、市民活動及び協働の推進を図ります。		予算書P. 95	
		財政局長	10,346
		市長	10,346
		査定区分	A
		前年度予算額	12,418
		増減	△ 2,072
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		
事務事業名 市民活動サポートセンター管理運営事業		予算額	40,316
局/部/課	市民局/市民生活部/市民協働推進課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/2項 企画費/3目 市民活動推進費	要求	42,085
<事業の目的・内容> 市民活動サポートセンターの管理運営を市民と市が協働で行い、市民活動を支援し、その活性化を図ります。		予算書P. 95	
		財政局長	40,316
		市長	40,316
		査定区分	B
		前年度予算額	48,897
		増減	△ 8,581
査定の考え方	既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。		
事務事業名 戸籍住民基本台帳事務事業		予算額	878,338
局/部/課	市民局/区政推進部	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/1目 戸籍住民基本台帳費	要求	910,236
<事業の目的・内容> 行政サービスや社会生活の基礎となる、戸籍や住民基本台帳及び個人番号カード等に関する事務を正確かつ迅速に行い、市民サービスの向上を目指します。		予算書P. 97	
		財政局長	905,454
		市長	905,454
		査定区分	B
		前年度予算額	976,741
		増減	△ 98,403
査定の考え方	事業手法、実施時期、既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。また、臨時職員賃金の改定を踏まえ、所要額を計上しました。		
事務事業名 住居表示事業		予算額	33,232
局/部/課	市民局/区政推進部	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/1目 戸籍住民基本台帳費	要求	36,535
<事業の目的・内容> 分かりやすい住所の表示に向け、今後予定されている地番と切り離れた分かりやすい住所の表示への切り替えや区画整理の完了による町名町字界や地番を変更する場合、その手続を行います。また、分かりやすい住所の表示に合わせ、街区表示板等の設置・維持管理を行います。		予算書P. 97	
		財政局長	34,189
		市長	34,189
		査定区分	B
		前年度予算額	32,465
		増減	767
査定の考え方	事業手法等事業内容を精査しました。		

〔査定区分〕 A:要求どおり B:査定率(査定/要求)80%~100%未満 C:査定率60%~80% D:査定率40%~60% E:査定率40%未満
 ※ 市長査定終了後、効率的な予算執行等の観点から他局等に予算を移管した場合、市長査定額と最終予算額が異なります。

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 自動交付機維持管理事業		予算額	22,550
局/部/課	市民局/区政推進部	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/1目 戸籍住民基本台帳費	要求	22,550
<事業の目的・内容> 住民票の写しなどの証明書を窓口閉庁時にも発行できるようにするため、自動交付機及びコンビニエンスストアでの証明書交付を実施し、市民サービスの向上を目指します。		財政局長	22,550
		市長	22,550
		査定区分	A
		前年度予算額	22,172
		増減	378
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		
事務事業名 郵便局証明書等発行事務事業		予算額	7,177
局/部/課	市民局/区政推進部	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/1目 戸籍住民基本台帳費	要求	7,177
<事業の目的・内容> 日本郵便株式会社との協定により、さいたま市内の27郵便局に住民票の写しなどの証明書等発行事務を委託し、市民サービスの向上を目指します。		財政局長	7,177
		市長	7,177
		査定区分	A
		前年度予算額	24,645
		増減	△ 17,468
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		
事務事業名 支所等管理運営事業		予算額	114,205
局/部/課	市民局/区政推進部	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/2目 支所費	要求	115,436
<事業の目的・内容> 区役所から離れた地域の市民の利便を図るため、支所及び市民の窓口において、各種行政サービスを提供します。		財政局長	114,205
		市長	114,205
		査定区分	B
		前年度予算額	113,487
		増減	718
査定の考え方	事業手法、実施時期等事業内容を精査しました。		
事務事業名 区役所管理事業		予算額	8,015
局/部/課	市民局/区政推進部	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/5項 区政振興費/1目 区政総務費	要求	21,882
<事業の目的・内容> 区役所に係る総合調整を行い、区行政の円滑な運営を図ります。		財政局長	8,015
		市長	8,015
		査定区分	E
		前年度予算額	8,433
		増減	△ 418
査定の考え方	実施時期・箇所等事業内容を精査しました。		

〔査定区分〕 A:要求どおり B:査定率(査定/要求)80%~100%未満 C:査定率60%~80% D:査定率40%~60% E:査定率40%未満
 ※ 市長査定終了後、効率的な予算執行等の観点から他局等に予算を移管した場合、市長査定額と最終予算額が異なります。

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 大宮区役所新庁舎整備事業		予算額	7,529,862
局/部/課	市民局/区政推進部/大宮区役所新庁舎建設準備室	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/5項 区政振興費/1目 区政総務費	要求	7,572,501
<事業の目的・内容> 大宮区役所新庁舎については、民間活力を導入し、設計、施工、維持管理及び運営を一括して行うPFI-BTO方式で整備しております。 平成31年5月の供用開始に向けて着実に建設工事を進めるとともに、供用開始に伴う各種業務を速やかに実施していきます。		財政局長	7,546,106
		市長	7,546,106
		査定区分	B
		前年度予算額	454,042
		増減	7,075,820
査定の考え方	事業手法、実施時期等事業内容を精査しました。		
事務事業名 区まちづくり推進事業		予算額	5,571
局/部/課	市民局/区政推進部	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/5項 区政振興費/2目 区民まちづくり推進費	要求	5,571
<事業の目的・内容> 区の案内図、公共施設、関係事業所、イベント等の市民生活に必要な情報を提供し、市民満足度の向上を図ります。		財政局長	5,571
		市長	5,571
		査定区分	A
		前年度予算額	4,529
		増減	1,042
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		

〔査定区分〕 A:要求どおり B:査定率(査定/要求)80%~100%未満 C:査定率60%~80% D:査定率40%~60% E:査定率40%未満
 ※ 市長査定終了後、効率的な予算執行等の観点から他局等に予算を移管した場合、市長査定額と最終予算額が異なります。