

教育委員会事務局 平成27年度 局運営方針（案）

1. 主な現状と課題

いじめの問題の解決に向けて、昨年定めた「さいたま市いじめ防止対策推進条例」及び「さいたま市いじめ防止基本方針」に基づき、市、教育委員会、学校等がそれぞれの責務及び役割を自覚し、一体となっていじめの防止等のための対策を推進していく必要があります。

また、子どもを取り巻く環境や生活様式が大きく変化する中で、小・中・高等学校間の連携や一貫教育の推進など、柔軟かつ効果的な教育を行うための施策に取り組んでいく必要があります。

さらに、今後も起こり得る災害に備えるため、避難場所機能を有する教育施設の防災機能の強化を引き続き推進するとともに、図書館を含む教育施設の老朽化対策を計画的に行うことが課題となっています。

生涯学習においては、市民一人ひとりが自立する力を高めるための知識や能力を身に付けられるよう、生涯にわたり学習が継続でき、その成果を適切に生かすことのできる社会の実現が求められています。

（1）教育施設のリフレッシュを推進する必要があります。

市有施設の半分以上を占める教育施設のうち、平成26年12月末現在、建築後30年以上経過した学校施設は約80%、建築後20年以上経過した公民館は約80%、図書館は約42%にのぼり、いずれも老朽化が進んでいます。

教育施設の老朽化対策については、長期的な視点をもって改修計画を策定し、教育施設のリフレッシュ化を図り、安全・安心で快適な環境を確保する必要があります。

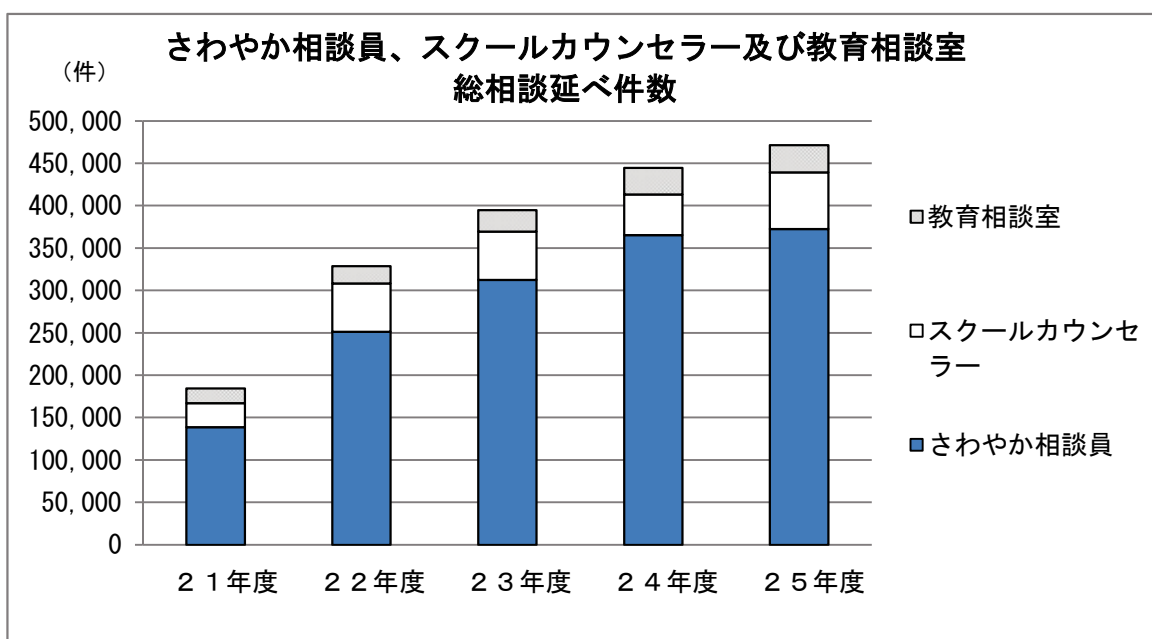
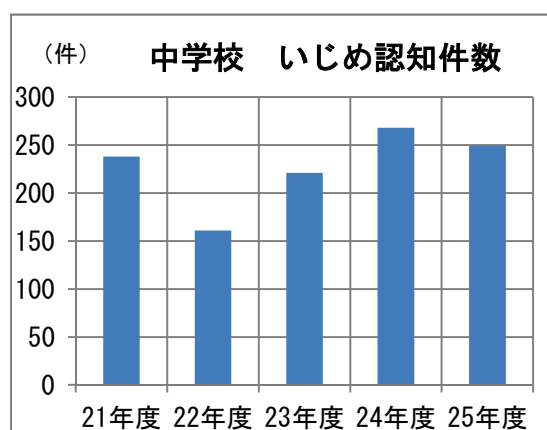
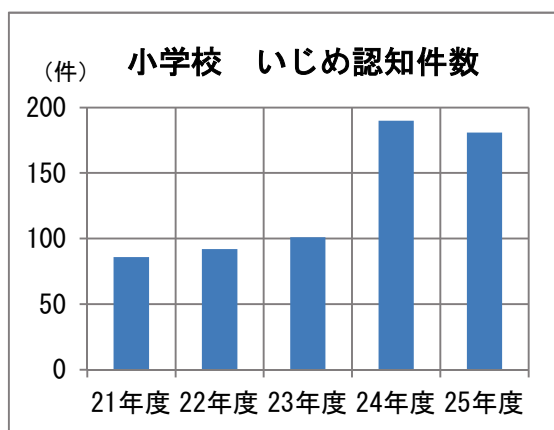
（2）学校体育館等非構造部材の耐震化を進める必要があります。

学校体育館、武道場等、大規模空間を有する施設は児童生徒等が日常的に使用するとともに、避難場所として使用されることから、高い安全性とバリアフリー化が求められています。

こうしたことから、照明器具及び吊り天井の落下防止や窓ガラスの飛散防止等、非構造部材の耐震化とバリアフリー化を早期に完了することが課題となっています。

(3) いじめの防止等のための対策を総合的かつ効果的に推進する必要があります。

いじめや不登校など生徒指導上の課題は、依然として大きな社会的問題となっており、特に、いじめの問題への対応は、学校における最重要課題の一つとなっています。このため、いじめ防止対策推進法、市の条例及び基本方針に基づき、国・地方公共団体・学校・地域住民・家庭その他の関係者の連携の下、いじめの未然防止、早期発見・早期対応のための対策を総合的かつ効果的に推進することが必要です。中でも、児童生徒の悩みを積極的に受け止めることができるようにするため、スクールカウンセラー等の配置などによる教育相談体制の充実や、近年、深刻な問題となっているインターネットや携帯電話を利用したいじめに対する対応は、喫緊の課題となっています。



(4) 教育環境を一層充実させ、「確かな学力」の向上を図る必要があります。

子どもたちに、「確かな学力」を身に付けさせるためには、学習指導要領の趣旨をより効果的に実現することが必要です。そのため、各教科等における言語活動の充実や、観察・実験の重視をはじめとする理数教育の充実、小・中・高等学校を通じた英語教育の充実などが特に求められています。

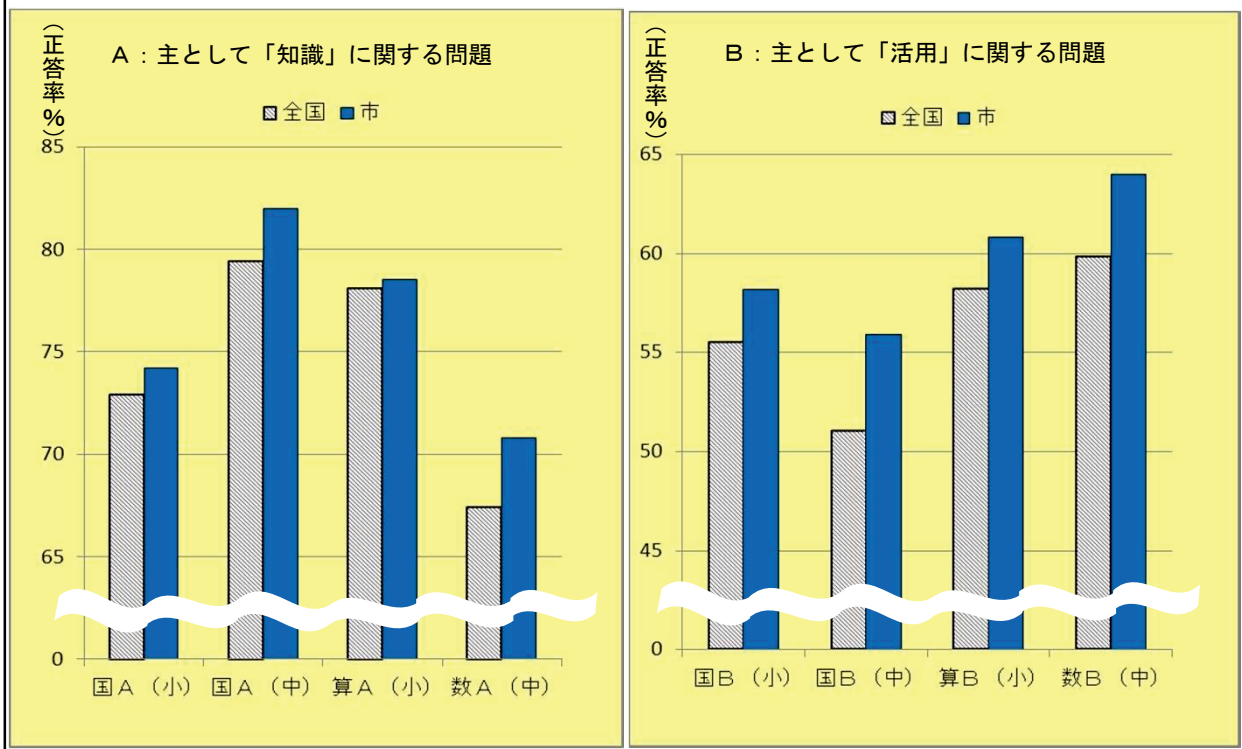
また、国においては、子どもの成長に応じた柔軟な教育システム等の構築に向け、学校制度やその運用等に関する検討が進められており、義務教育9年間を通じて児童生徒の発達に合った学びを実現するため、小・中一貫教育の取組を促進していくことが必要です。さらには、近年の地域社会・家庭生活の変化に伴い、特別支援教育の充実など、複雑かつ多様な課題への対応も必要になっています。

① 学習状況調査

全国学力・学習状況調査において、本市は全ての科目で全国の平均正答率を上回っており、児童生徒の学力について、おおむね良好な状況にあると考えられます。特に、主として「活用」に関するB問題では、全国平均と比べて良好な結果となっております。一方、主として「知識」に関する小学校算数のA問題においては、本市と全国平均の差が小さくなっております。

今後、本市の児童生徒のさらなる学力向上を目指すため、本市独自の「さいたま市学習状況調査」の充実を図り、学力の状況を継続的に把握・分析し、市全体として指導方法の工夫改善に生かしていく必要があります。

平成26年度全国学力・学習状況調査 全国と本市の科目別平均正答率の比較



② スクールアシスタント配置

学校の要望や実情に応じた支援を行うことが必要です。

全ての市立幼稚園、小・中学校に基本配置し、特別支援学級及び通級指導教室設置校、一部大規模小・中学校に追加配置します。

【さいたま市の学校教育に係る支援】

- 少人数指導等補助
- 学級等支援
- 特別支援学級補助
- 通級指導教室補助
- 小・中一貫「英会話」補助



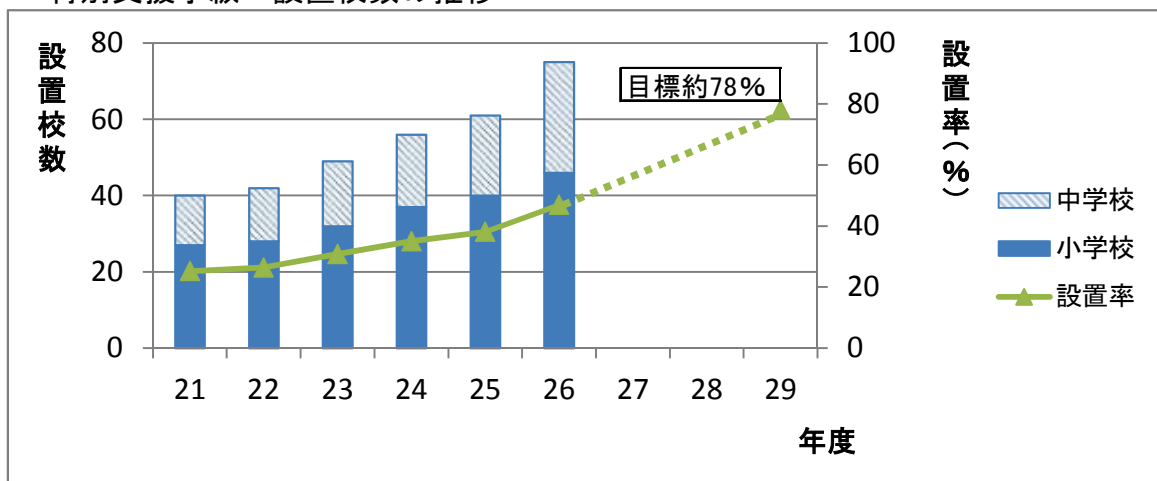
学校のニーズに応じた支援

障害のある児童生徒に対する包括的な教育の推進

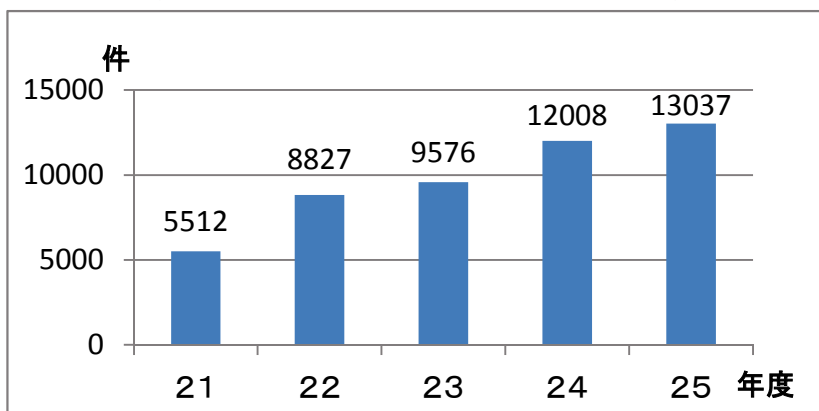
③ 特別支援教育推進

一人ひとりの教育的ニーズに応じた特別支援教育を推進することが必要です。

特別支援学級 設置校数の推移



特別支援教育相談センターでの延べ相談件数



(5) 市立各高等学校の特色を生かした魅力ある学校づくりを推進する必要があります。

生徒・保護者の多様化するニーズに応えながら、生徒一人ひとりの個性を伸ばし、知・徳・体の調和の取れた充実した高校教育を実現するため、中高一貫教育の充実や単位制の導入、特色ある学科の設置など、各学校においてそれぞれの特色化を進め、生徒の第一希望の進路実現を図る、魅力ある学校づくりが必要となっています。

【浦和高等学校・浦和中学校】

H19～ 中高一貫教育

- ・中高一貫教育校として、さらに充実と発展を目指すとともに、先進的な取組を他校に普及します。
- ・県内トップレベルの進学校として、さらに進学指導力を向上させ、第一志望の進路実現を目指します。

【浦和南高等学校】

H25～ 進学重視型単位制・地域連携型スポーツ拠点校

- ・平成25年度から単位制高校に移行し、自ら学ぶ力を育成します。
- ・サッカー伝統校の実績と「地域連携型高校」の取組を基盤として、高校生と地域の住民が共にスポーツに関われる環境を整えます。

【大宮北高等学校】

H24～ 土曜授業

H26～ 理数科設置

- ・平成24年度から土曜授業を実施し、「進学指導重点校」としての取組を充実させます。
- ・平成26年度から理数科を設置し、科学技術分野で日本をリードする人材を育成します。

【大宮西高等学校】

H25～ グローバル化先進校

- ・情報通信技術（ICT）環境を活用した教育活動により、自分の意見を世界へ発信できる力を育成します。
- ・平成25年度から、グローバル化先進校として、国際交流を充実させ、外国語運用力を育成します。

(6) 実践的な安全教育の充実と学校安全に係る取組を推進する必要があります。

全国的に児童生徒が巻き込まれる事件・事故が後を絶たないことから、「ステアード・ストレイト教育技法を用いた交通安全教室」や「子ども自転車運転免許制度」による交通安全教育を引き続き実施するとともに、WHOの推進するインターナショナルセーフスクールの認証を取得するための取組を推進することで、学校の安全性を一層高める必要があります。

(7) 美園図書館を開館し、図書館機能の充実を図るとともに、子ども読書活動を推進する必要があります。

① 美園図書館の開館

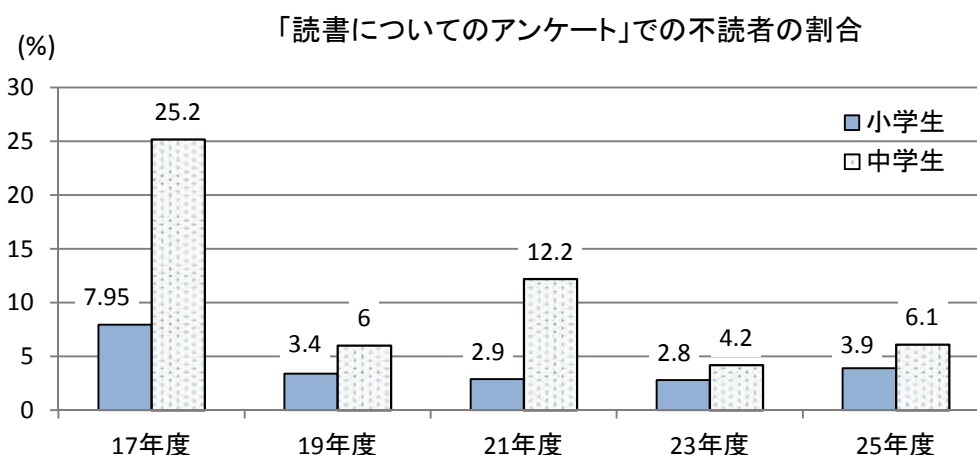
「地域の知の拠点」としての図書館機能の充実を図るため、平成28年1月に（仮称）さいたま市浦和美園駅東口駅前複合公共施設内に、市内で25館目となる「美園図書館」を開館します。

【美園図書館の概要】

- 所在地 さいたま市緑区大字下野田655番地
 （（仮称）さいたま市浦和美園駅東口駅前複合公共施設内の2階）
- 面積 606㎡（専有部分）
- 収蔵可能点数 約60,000点（一般書、児童書、CD等）
- 主な施設・設備 一般書コーナー、児童書コーナー、新聞・雑誌コーナー、車椅子利用者用を含む閲覧机、インターネットコーナー、おはなしコーナー、自動貸出機、蔵書検索機
- 休館日 月曜日（月曜日が祝日の場合は水曜日が休館）
- 利用時間 午前9時から午後8時まで（平日）
 午前9時から午後6時まで（土・日・祝日）

② 子ども読書活動の推進

「さいたま市は日本一の読書のまち」を目指して、小学生・中学生の不読者率をゼロに近づけるため、「さいたま市子ども読書活動推進計画（改訂版）」に基づき、家庭、地域、図書館、学校などが連携して、子どもが読書の楽しさや大切さを知り、自ら進んで本を読むような環境づくりを進めています。



2. 基本方針・区分別主要事業

教育施設の大規模改修及び改築を総合的かつ計画的に進め、リフレッシュ化を図ることにより、安全・安心で快適な環境を確保します。また、災害時には避難場所として使用される学校体育館等の非構造部材の耐震化及びバリアフリー化を進め、避難場所機能の強化を推進します。

いじめ防止や自殺予防等の取組を積極的に進めます。また、児童生徒の確かな学力の育成を図るとともに、安全・安心で豊かな教育環境づくりを推進します。

生涯学習機能の充実を図り、誰もが、生涯にわたって学び、その成果を生かせる環境づくりを進めます。

(1) 教育施設のリフレッシュ化を進めます。

* () 内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
1	拡 総	学校施設改修等推進事業 〔学校施設課〕	2,348,938 (640,302)	252,402 (133,738)	平成26年度に策定した学校施設リフレッシュ計画に基づき、老朽化した校舎の改修工事等を推進
2	拡 総	公民館施設リフレッシュ事業 〔生涯学習総合センター〕	710,308 (198,862)	123,756 (41,556)	既存施設を長期にわたって有効に活用するため、公民館施設リフレッシュ計画を策定し、老朽化した施設の改修工事等を推進
3	拡 総	図書館施設リフレッシュ事業 〔中央図書館管理課〕	4,490 (4,490)	3,000 (3,000)	既存施設を長期にわたって有効に活用するため、図書館施設リフレッシュ計画を策定し、老朽化した施設改修の設計及び調査を実施

(2) 学校体育館等非構造部材の耐震化を推進します。

* () 内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
4	拡 総	学校体育館等避難場所機能整備事業 〔学校施設課〕	2,953,995 (301,758)	72,638 (71,612)	防災機能の強化を図るため、災害時に避難場所となる学校体育館等の非構造部材の耐震化及びバリアフリー化を実施

(3) いじめの防止等のための対策を総合的かつ効果的に推進します。

* () 内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
5	拡 総 倍	心のサポート推進事業 〔指導2課〕	464,483 (393,098)	427,785 (363,639)	いじめ防止対策推進法の施行に伴う取組を実施するとともに、いじめ問題や不登校等を解消するため、家庭・地域と連携しながら、予防・アセスメント・支援・ケアといった取組を段階的・総合的に展開

〔区分〕 新…新規事業 拡…拡大事業 総…総合振興計画後期基本計画実施計画事業 倍…しあわせ倍増プラン2013事業
成…成長戦略事業 行…行財政改革推進プラン2013事業

*()内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
6	総	地域に開かれた学校運営事業 〔教職員課〕	900 (600)	600 (400)	いじめ防止対策推進法の施行、いじめ防止対策推進条例、いじめ防止基本方針を受け、いじめ問題等の早期解決を図るとともに、裁判などに係る重要案件について継続的に相談活動を実施するため、学校支援チームを拡充
7	総	教育の情報化推進事業 〔教育研究所〕	748,799 (748,799)	694,481 (694,481)	タブレット型コンピュータや無線LANをはじめ最新の機器等の研究と整備によるICTを効果的に活用した授業の推進及びネットの匿名性を悪用した誹謗中傷を防ぐ、「学校非公式サイト」等の監視活動の実施

(4) 教育環境を一層充実させ、「確かな学力」の向上を図ります。

*()内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
8	拡	英語教育充実推進事業 〔指導1課〕	183,571 (182,722)	151,473 (150,731)	文部科学省「英語教育改革実施計画」を受けグローバル人材を育成するための新しい英語教育の実施に当たり、外国語指導助手(ALT)の配置や教員研修の充実、9年間を見通した英語教育カリキュラムの研究・開発
9	総	小・中一貫教育推進事業 〔指導1課〕	2,808 (2,808)	2,857 (2,857)	平成26年度から全校実施となった小・中一貫教育の推進に当たり、学力の経年変化を把握するための調査測定の実施
10	総	理数教育の充実事業 〔指導1課〕	23,312 (13,444)	15,711 (10,561)	児童生徒の理数に係る問題を主体的に解決する力を育成するための教員研修の実施及び教材備品や外部人材の配置
11	拡	授業改善のための調査・研究事業 〔指導1課〕	14,960 (14,960)	0 (0)	教員の指導力向上を図るために、子どもにとって望ましい授業の在り方等についての調査・検証を実施
12	拡	学習状況調査事業 〔教育研究所〕	19,769 (18,878)	3,318 (2,427)	国や市の学習状況調査等を基に、さいたま市の児童生徒の学力や学習の状況を把握・分析し、教育課程の編成や学習指導の工夫改善を実施

〔区分〕新…新規事業 拡…拡大事業 総…総合振興計画後期基本計画実施計画事業 倍…しあわせ倍増プラン2013事業
成…成長戦略事業 行…行財政改革推進プラン2013事業

*()内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
13	拡 総	スクールアシスタント 配置事業 〔教職員課〕	468,674 (466,373)	460,227 (457,967)	スクールアシスタントを全ての市立小・中学校等に配置し、一人ひとりの子どもたちの教育的ニーズに応じて授業の補助や生活支援などを実施
14	総 倍	特別支援教育推進事業 〔指導2課〕	188,172 (178,843)	161,797 (152,952)	障害のある児童生徒が住み慣れた地域で学ぶことができるように、特別支援学級の新・増設等を推進
15	拡	校務の情報化推進事業 〔教育研究所〕	153,983 (153,983)	9,448 (9,448)	校務の効率化を図り、教職員が児童生徒に向き合う時間と情報セキュリティを確保するための機器等の運用、管理及び更新
16	拡	自然の教室推進事業 〔館岩少年自然の家〕	616,981 (152,481)	51,400 (51,400)	全ての子どもたちが質の高い自然体験活動・集団宿泊活動を体験できるように館岩少年自然の家の既存施設の耐震化、改修工事等を実施

(5) 市立各高等学校の特色を生かした魅力ある学校づくりを推進します。

*()内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
17	総 倍	市立高等学校特色ある 学校づくり事業 〔高校教育課〕	48,230 (48,230)	16,304 (16,304)	市立高等学校「特色ある学校づくり」計画を実施し、中高一貫教育の拡充、海外交流支援事業、校庭の人工芝改修、理数科ネットワークシステム構築など、市民の期待に応える魅力ある学校づくりを推進

(6) 実践的な安全教育の充実と学校安全に係る取組を推進します。

*()内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
18	総 倍	インターナショナルセーフスクール認証取得 事業 〔健康教育課〕	548 (548)	350 (350)	児童生徒の安全を一層確保するため、WHOの推進するインターナショナルセーフスクールの認証取得に向けた研究と取組の推進
19	総 倍 成	学校交通安全教育推進 事業 〔健康教育課〕	5,995 (5,995)	6,733 (6,733)	市立中・高等学校20校でスケアード・ストリート教育技法を用いた交通安全教室、全ての市立小学校で「子ども自転車運転免許制度」の実施

〔区分〕 新…新規事業 拡…拡大事業 総…総合振興計画後期基本計画実施計画事業 倍…しあわせ倍増プラン2013事業
成…成長戦略事業 行…行財政改革推進プラン2013事業

(7) 美園図書館を開館し、図書館機能の充実を図るとともに、子ども読書活動を推進します。

* () 内は一般財源

(単位:千円)

No	区分	事業名	27年度	26年度	説明
20	拡 総 倍	多様な市民ニーズに応える図書館機能の充実 〔中央図書館管理課〕	366,417 (364,621)	320,695 (317,050)	「地域の知の拠点」として、市民ニーズに応える資料の収集・保存、ビジネス支援等のサービスの充実及び利用促進PRを実施するとともに、平成28年1月に「美園図書館」を開館し、図書館機能を充実
21	拡 総 倍	子ども読書活動推進事業 〔中央図書館管理課〕	1,423 (1,423)	1,067 (1,067)	おはなし会など子どもが読書に親しむ機会を提供するとともに、中学生に推奨する本を学級文庫用として中学校24校へ貸し出し、自ら進んで本を読むような環境づくりを行うことにより、「不読者」の割合を減少

3. 見直し事業一覧

(単位:千円)

課名	見直し事業名	見直しの理由及び内容 (代替事業等があれば記載)	コスト削減額
学校給食センター	学校給食配送業務委託の縮小	単独調理場が完成する学校があることから、学校給食提供校の減少等により配送業務委託を縮小する。	△ 8,280
生涯学習総合センター	生涯学習総合センター通信回線契約の見直し	生涯学習総合センターのインターネット回線の契約を精査し、電話回線料金及び光回線通信料金を縮小する。	△ 805

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育委員会運営事業			予算額	12,580
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/1目 教育委員会費	予算書P. 169	- 一般財源	12,580
<事業の目的・内容> 教育委員会会議等教育委員の諸活動の円滑な運営を図ります。			前年度予算額 12,622	
			増減 △ 42	
<主な事業> 1 教育委員活動の運営 12,580 教育委員の諸活動を円滑に行うため、教育委員に対する報酬、旅費等を支出します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業（教育総務課）			予算額	47,229
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	47,229
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局及び教育総務課が所掌する事務事業の円滑な執行を図ります。			前年度予算額 36,696	
<特記事項> 障害者事務員を雇用し、障害者の雇用機会の拡大を図ります。			増減 10,533	
<主な事業> 1 教育委員会の点検・評価の実施 128 学識経験者等からなる委員会を設置し、「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」に基づき実施します。				
2 教育要覧の発刊 教育委員会の仕組み、事業等についてまとめ、広く市民に公表します。				
3 障害者事務員の配置 11,418 障害のある方を非常勤の事務員として雇用し、障害者の雇用機会の拡大を図ります。				
4 事務局の運営 35,449 産業医への報酬の支払や市立学校、社会教育施設等との文書類の配送委託等を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業（教育財務課）			予算額	197
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	197
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局の円滑な運営を目的として、局内の予算、決算等の取りまとめや学校財務事務の管理及び指導・助言を行います。				
			前年度予算額	196
			増減	1
<主な事業> 1 執務環境の維持管理 143 所管の執務環境を維持するため、必要な消耗品等の調達を行います。				
2 研修会等への参加 54 所管業務を円滑に遂行する上で必要となる知識の習得を図るため、研修会等に参加します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業（学校施設課）			予算額	876
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	876
<事業の目的・内容> 所管する事務事業を円滑に進めるため、必要な庶務事務、学校施設台帳の管理等を行います。				
			前年度予算額	772
			増減	104
<主な事業> 1 施設台帳の作成・管理 67 施設台帳管理システムを活用し、施設管理を適切に行います。				
4 講習会への参加 360 特別管理産業廃棄物を保管している、小・中学校の管理者が講習会に参加し、必要な専門知識を習得します。				
2 各種会議・研修への参加 254 施設管理などの各種会議に担当者が参加し、知識を深めます。				
3 消耗品の購入 195 事務用品や関係法令集等を購入します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (学事課)			予算額	162
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	162
<事業の目的・内容> 学校教育部内を取りまとめ、部内調整等を行うとともに、各種会議等において情報交換及び連絡調整を図ります。				
			前年度予算額	161
			増減	1
<主な事業> 1 学校教育部内の取りまとめ 118 各種調査・照会への回答、議会開催時において学校教育部内を取りまとめ、部内調整等を行います。				
2 会議・研修等への出席 44 各種会議・研修等へ出席します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業 (教職員課)			予算額	12,402
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	15款 国庫支出金	300
<事業の目的・内容> 県費負担教職員に係る適正な人事・給与管理を実施します。			- 一般財源	12,102
			前年度予算額	10,819
			増減	1,583
<主な事業> 1 教員採用試験の実施 3,772 市立小・中・特別支援学校の新規採用教員の募集や広報活動を行うとともに、採用選考試験を実施します。				
2 学校問題解決支援事業 900 いじめや学校に対する要望など、学校だけでは解決が困難な課題に対応するために、外部専門家が直接対応するなど、支援する体制を整備します。				
3 教職員の人事給与管理 7,730 県費負担教職員の人事管理及び給与支給事務を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 事務局運営事業（高校教育課）		予算額	150
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	14款 使用料及び手数料 150
<事業の目的・内容> 所管する事務事業を円滑に進めるため、必要な庶務事務等を行います。		前年度予算額 150 増減 0	
<主な事業> 1 事務局の運営 150 所管する事務を円滑に行うため、消耗品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 臨時職員等管理事業（教育総務課）		予算額	258,631
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源 258,631
<事業の目的・内容> 教育委員会内の緊急若しくは臨時の職又は育児休業等の職員の代替として、臨時職員を配置します。		前年度予算額 268,945 増減 Δ 10,314	
<主な事業> 1 育児休業等の代替に係る配置 236,650 教育委員会事務局内の行政職及び学校技能職員等の産休・育児休業の代替又は欠員等を補充するため、臨時職員を配置します。			
2 臨時職員に係る共済費 21,981 臨時職員に係る社会保険料等(事業主負担分)を支出します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育団体等補助事業（教育総務課）		予算額	325
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源 325
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局の円滑な運営に資するため、指定都市教育委員・教育長協議会等の教育団体へ負担金を支出します。			
		前年度予算額	315
		増減	10
<主な事業> 1 教育団体への負担金 325 教育委員会事務局の円滑な運営を図るため、指定都市教育委員・教育長協議会等の教育団体への負担金を支出します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育団体等補助事業（教職員課）		予算額	38,525
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源 38,525
<事業の目的・内容> 校長会等が加盟する政令指定都市で組織された団体へ負担金を支出し、学校経営の充実、学校管理職員等の資質の向上を図ります。また、市立学校教職員が加入する公立学校共済組合埼玉支部へ負担金を支出し、教職員の福利の向上を図ります。			
		前年度予算額	38,525
		増減	0
<主な事業> 1 校長会等への負担金 105 校長会等が加盟する政令指定都市で組織された団体へ負担金を支出し、学校経営の充実、学校管理職員等の資質の向上を図ります。 2 公立学校共済組合埼玉支部への共済費 38,420 市立学校教職員が加入する公立学校共済組合埼玉支部へ負担金を支出し、教職員の福利の向上を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 共通用物品購入管理事業			予算額	17,729
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	17,729
<事業の目的・内容> 教育委員会事務局における円滑な事務の執行を図るため、必要な共通消耗品や共通備品等の購入及び払出しを行うほか、教育施設の損害保険に係る事務などを行います。			前年度予算額 17,177	
			増減 552	
<主な事業> 1 共通物品等の購入及び払出し 4,727 局内で必要な共通消耗品、共通備品等の購入及び払出しを行います。				
2 備品等の廃棄 1,030 局内で不要となった備品等を廃棄します。				
3 損害保険の加入 11,972 教育施設について、火災等の損害に備えるため、損害保険に加入します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 通学区域検討事業			予算額	252
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	252
<事業の目的・内容> 適正な通学区域の設定及び通学区域制度の弾力的運用による地域の要望に応じた特定地域の設定などの対応を図ります。			前年度予算額 252	
			増減 0	
<主な事業> 1 市立小・中学校通学区域審議会の運営 252 市立小・中学校通学区域審議会条例に基づき、審議会を年2回開催します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 就学事務事業			予算額	51,058
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	51,058
<事業の目的・内容> 学齢簿を編製し、入学・転学事務、指定校変更・区域外就学事務等学籍の情報を、全ての市立小・中学校とシステムでつないで管理を行います。				
<特記事項> 平成26年度に学籍管理システム機器の入替えを行い、より安全に管理できるようになりました。			前年度予算額 36,511	
			増減 14,547	
<主な事業> 1 学齢簿編製及び学籍管理 51,058 学齢簿を編製し、学籍の異動情報等を共有するため、市立小・中学校とシステムでつなぎ、学籍を管理します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 外国人学校就学補助事業			予算額	3,120
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	3,120
<事業の目的・内容> 外国人学校(学校教育法第134条の規定に基づく認可を受けた各種学校のうち、義務教育相当年齢の児童生徒を教育するもの)に在籍する児童生徒の保護者の経済的負担を軽減するため、当該学校に支払った授業料を対象として補助金を交付します。				
			前年度予算額 3,120	
			増減 0	
<主な事業> 1 補助金の交付 3,120 外国人学校に在籍する児童生徒の保護者へ補助金を交付します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 入学準備金・奨学金貸付等事業			予算額	74,868
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	21款 諸収入	74,580
<事業の目的・内容> 経済的理由で修学困難な高校生、大学生等に対し、入学準備金又は奨学金を無利子で貸し付け、有用な人材の育成を図ります。 また、父母等が交通事故で死亡し、又は著しい障害がある状態となった場合に、その遺児等を養育する保護者の経済的負担を軽減するため、奨学金を支給します。			- 一般財源	288
			前年度予算額	74,593
			増減	275
<主な事業>				
1 入学準備金・奨学金の貸付け		70,900		
経済的理由で修学困難な高校生、大学生等に対し、入学準備金又は奨学金を無利子で貸し付けます。				
2 交通遺児等奨学金の支給		288		
遺児等を養育する保護者へ奨学金を支給します。				
3 システムの運用その他		3,680		
入学準備金・奨学金貸付システムの運用を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 遠距離通学費補助事業			予算額	824
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/2目 事務局費	予算書P. 169	- 一般財源	824
<事業の目的・内容> さいたま市立小学校に公共交通機関を利用して遠距離通学する児童の保護者の経済的負担を軽減するため、補助金を交付します。			前年度予算額	0
			増減	皆増
<主な事業>				
1 遠距離通学費の補助		824		
さいたま市立小学校に遠距離通学する児童の保護者へ補助金を交付します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 スクールアシスタント配置事業		予算額	468,674
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	21款 諸収入 2,301
<事業の目的・内容> 学校現場からの要望や多様なニーズに対応するため、スクールアシスタントを市立小・中学校等に配置することにより、学校教育のさらなる充実を図ります。		- 一般財源 466,373	
		前年度予算額 460,227	
		増減 8,447	
<主な事業>			
1 スクールアシスタントの配置 441,866			
児童生徒の学習支援・生活支援を行うため、スクールアシスタントを配置します。			
2 スクールアシスタントの保険料 8,287			
市立小・中学校等に勤務するスクールアシスタントの労災保険料及び雇用保険料を支出します。			
3 スクールアシスタントの通勤手当 18,521			
市立小・中学校等に勤務するスクールアシスタントに対して、通勤手当を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校教育推進事業		予算額	323,627
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	15款 国庫支出金 17,078
<事業の目的・内容> 教員の指導の改善、教育環境の整備等を図るために、「さいたま市小・中一貫教育」、さいたま市理数教育推進プログラム、学校図書館の充実、夢工房未来くる先生ふれ愛推進事業等の施策を推進します。		21款 諸収入 170	
		- 一般財源 306,379	
<特記事項>		前年度予算額 301,631	
		増減 21,996	
<主な事業>			
1 教科書改訂に伴う整備事業 144,019		4 「さいたま市小・中一貫教育」推進事業 2,808	
教科書改訂に伴い、市立小・中学校において適切な教育課程を編成・実施するために、教師用教科書、指導書等の必要な教育環境の整備を行います。			
2 理数教育の充実事業 23,312		5 夢工房 未来くる先生 ふれ愛推進事業 2,690	
小・中学校における理数教育の充実を図るため、観察実験アシスタントの派遣、小・中学校への理科備品の配置等を実施します。			
3 学校図書館教育の充実事業 7,362		6 子どものための体力向上サポートプランその他 143,436	
学校図書館支援センターと各学校の図書館を結ぶネットワーク便を運行し、蔵書の共同利用を図り、学校図書館を計画的・積極的に活用します。			
確かな学力の向上やいわゆる「中1ギャップ」の緩和のために、義務教育9年間を連続した期間ととらえ、一貫性のある学習指導や生徒指導を推進します。			
文化芸術及びスポーツ等の分野においてトップレベルの実績があり、本市にゆかりのある方を中心とした「未来(みら)くる先生」を、全ての市立幼稚園、小・中・特別支援学校に派遣します。			
「新体力テスト」の結果を集計・分析し、体育指導に役立てるとともに、体力アップチャレンジカードなどを活用し、児童生徒の体力の向上を図ります。その他、確かな学力の向上を図るため、学びの向上さいたまプランを実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 研究奨励・研究委嘱事業		予算額	8,191
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	- 一般財源 8,191
<事業の目的・内容> 学校教育上必要な研究の委嘱、校内研修等を充実させるため、研究指定校、モデル校等の研究に対して助成を行います。			
		前年度予算額	8,206
		増減	△ 15
<主な事業>			
1 研究指定校等の研究の推進		6,079	
本市の特定の課題等に関する研究を行うために、研究指定校等を委嘱し研究を推進します。			
2 研究指定及び学校課題研究に係る講師謝礼		846	
研究の充実を図るために、外部講師を招へいします。			
3 研究紀要等の作成		1,266	
教育研究団体の研究の成果を共有するため、研究紀要等を作成します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生徒海外交流事業		予算額	8,975
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	- 一般財源 8,975
<事業の目的・内容> 国際的な視野で活動できる人材の育成を目指し、市立中学校に在籍する中学生を海外に派遣します。			
		前年度予算額	8,988
		増減	△ 13
<主な事業>			
1 生徒・教職員海外交流事業実施委員会開催		20	
市立中学校国際交流事業の推進のために、実施委員会を開催します。			
2 引率教員及び中学生の海外への派遣		8,945	
ニュージーランド・ハミルトン市に、市立中学校在籍生徒及び引率教員を派遣します。			
3 帰国報告会の開催及び帰国報告書の発刊		10	
派遣生徒及び引率教員による帰国報告会を開催するとともに、帰国報告書を発刊し、各学校等に配付します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 国際理解教育推進事業		予算額	11,201
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	- 一般財源 11,201
<事業の目的・内容> 日本語の活用又は生活習慣において、困難を伴うおそれがある帰国・外国人児童生徒に対し、日本語指導員を派遣し、日本語指導・適応指導を実施します。 また、市立小・中・特別支援学校における国際教育・国際交流の充実を図ることを目的とし、国際教育主任研修会の開催、市立小・中・特別支援学校の姉妹校等交流の補助、本市と海外姉妹都市の教員の相互派遣等の事業を行います。		前年度予算額	10,251
		増減	950
<主な事業>			
1 日本語指導員の派遣	10,525	4 海外姉妹都市への教員の派遣	502
日本語指導が必要な帰国・外国人児童生徒が在籍する市立小・中学校に、日本語指導員を派遣します。		海外姉妹都市(アメリカ・リッチモンド市)への教員の派遣を通じ、国際教育の更なる推進を図ります。	
2 国際教育主任研修会の実施	22		
講演会やワークショップを取り入れた国際教育主任研修会を実施します。			
3 姉妹校等の交流の支援	152		
さいたま市立小・中・特別支援学校の姉妹校等交流を支援します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 英語教育充実推進事業(指導1課)		予算額	183,571
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	21款 諸収入 849
<事業の目的・内容> 英語教育及び小・中一貫「英会話」の充実・推進を図るために、ALTを市立幼稚園、小・中・特別支援学校に派遣します。 また、ALT及び各小・中学校の教員のための研修会を定期的実施し、指導力の向上を図ります。さらに、小・中学校における英語教育を充実するためのカリキュラムや指導体制等の研究を進めます。 <特記事項> 新しい英語教育の実施に向けて、指導資料等を作成します。また、研究開発モデル校で研究を進めるためのALTを増員します。		- 一般財源	182,722
		前年度予算額	151,473
		増減	32,098
<主な事業>			
1 ALT等の派遣	172,662		
ALTを市立幼稚園、小・中・特別支援学校に派遣し、児童生徒のコミュニケーション力の育成を図ります。			
2 新しい英語教育の指導資料の作成	10,889		
小・中学校における英語教育の充実を図るため、英語教育指導資料の作成を行い、市立小・中・特別支援学校に配付します。			
3 英語教育研修会の実施	20		
英語教育研修会を実施し、指導力の向上を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 英語教育充実推進事業（高校教育課）		予算額	19,045
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	14款 使用料及び手数料	2,692
<事業の目的・内容> 英語教育を充実し、グローバル人材の育成を図るため、JETプログラムによるALTを雇用し、市立高等学校に派遣します。		21款 諸収入	82
		- 一般財源	16,271
		前年度予算額	19,238
		増減	△ 193
<主な事業>			
1 JET派遣事業		19,045	
JETに関する報酬、旅費、渡航負担金等を支払います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育振興基金積立金		予算額	80
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	17款 財産収入	80
<事業の目的・内容> さいたま市教育振興基金を金融機関に預け、その運用益金の積立てを行います。		前年度予算額	80
		増減	0
		<主な事業>	
1 さいたま市教育振興基金への積立て		80	
教育振興基金を金融機関に預け入れしていることにより生じた預金利子について、同基金に積立てを行います。			
[参考]			
基金残高の推移			
・平成21年度末残高	35,894,099円		
・平成22年度末残高	35,975,867円		
・平成23年度末残高	36,035,215円		
・平成24年度末残高	36,087,329円		
・平成25年度末残高	36,146,030円		

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 環境教育推進事業		予算額	2,252
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	19款 繰入金	2,098
	予算書P. 171	- 一般財源	154
<事業の目的・内容> 環境学習のための事業、資料の作成を行い、児童生徒がよりよい環境の創造に主体的に参加し、環境への責任ある行動がとれるようにします。		前年度予算額	2,113
		増減	139
<主な事業>			
1 ホタル飼育研究		154	
小学校4校においてホタルを飼育し、その成果について地域への公開や広報などを行います。			
2 環境学習資料作成		1,208	
小学校用環境学習資料(第3・4学年用)を作成し、市立小学校、関係課等に配付します。			
3 図書館運搬用ボックスの整備		890	
リサイクル用品を日常的に利用し、児童生徒の環境問題等への関心や理解の向上を図ります。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 少年自然の教室推進事業		予算額	5,226
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導1課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	- 一般財源	5,226
	予算書P. 171		
<事業の目的・内容> 自然体験活動や集団宿泊活動を通して、自然を愛する心、豊かでたくましい心と体を育成するとともに、協力して生活する態度を養うために、自然の教室の円滑な実施を補助します。		前年度予算額	6,207
		増減	△ 981
<主な事業>			
1 自然体験活動補助事業		5,226	
自然体験活動や集団宿泊活動に対して補助等を行い、活動の充実を図り、円滑な実施を支援します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生徒指導総合計画事業			予算額	2,227
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	- 一般財源	2,227
<事業の目的・内容> 都市化や少子化、情報化などが進展する中で、社会全体で様々な課題が生じており、また、児童生徒の問題行動等の背景には、規範意識や倫理観の低下が関係しているとも指摘されています。このような状況において、児童生徒の健全育成を目指す総合的な事業計画を策定し、教育委員会を中心に、学校・家庭・地域・関係機関等との連携・協力のネットワークを強化し、児童生徒の健全育成に取り組みます。				
<特記事項> 「さいたま市いじめ防止対策推進条例」の制定、「さいたま市いじめ防止基本方針」の策定に伴い、事業の充実を図ります。			前年度予算額	1,492
			増減	735
<主な事業>				
1 人間関係プログラムの推進		998		
子どもたちの人間関係を構築する能力を育成するため、人と人のかかわる際のスキル(技術)を身につけ、学級にあたたかな雰囲気醸成するためのプログラムを実施します。				
2 生徒指導総合計画事業の推進		1,229		
市立小・中・高等・特別支援学校、関係機関、関係団体等が連携協力することにより、児童生徒に係る暴力行為、いじめ、不登校等、様々な課題を克服し、児童生徒の健全育成を目指すための施策を実施します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援教育推進事業			予算額	112,790
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	15款 国庫支出金	9,255
<事業の目的・内容> 「第2次さいたま市特別支援教育推進計画」に基づき、特別支援学級の新增設を進めます。また、特別支援教育相談センターの運営、特別支援教育就学奨励費の負担、教職員の専門性の向上、就学相談の充実など、特別支援教育の推進に努めます。			21款 諸収入	61
<特記事項> 特別支援学級の新增設を推進します。			- 一般財源	103,474
			前年度予算額	86,415
			増減	26,375
<主な事業>				
1 特別支援学級の新增設		67,344	4 特別支援教育の推進	
障害のある児童生徒が住み慣れた地域で学べるように、必要のある学校に特別支援学級の設置を進めます。			特別支援教育を推進するために、教員の専門性向上に係る研修会や就学支援委員会等を実施します。	
2 特別支援教育相談センターの運営		15,059		
障害のある児童生徒が適切な支援を受けられるように、特別支援教育相談センターにおいて相談・支援を行います。				
3 特別支援教育就学奨励費		23,469		
小・中学校に就学する障害のある児童生徒の保護者等の経済的負担を軽減するため、その負担能力の程度に応じ、就学に必要な経費の一部を補助します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育相談推進事業		予算額	462,592
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	
<事業の目的・内容> 市立全中学校のさわやか相談室、市立教育相談室等において、スクールカウンセラーやさわやか相談員をはじめとする専門の相談員等が、児童生徒、保護者及び教職員に対し、教育相談を行います。		15款 国庫支出金	67,830
		16款 県支出金	2,209
<特記事項> 「さいたま市いじめ防止対策推進条例」の制定、「さいたま市いじめ防止基本方針」の策定に伴い、事業の充実を図ります。		21款 諸収入	1,346
		- 一般財源	391,207
		前年度予算額	426,616
		増減	35,976
<主な事業>			
1 いじめ・自殺防止等子どもサポート事業	26,728	4 スクールカウンセラー等活用事業	150,211
いじめ防止対策推進法や条例・方針の施行に伴う各種委員会を設置します。また、悪質ないじめ、問題行動等に適切・迅速に対応するため、専門的な知識や経験を有する非常勤職員の配置やゲートキーパー研修を実施します。		スクールカウンセラーを市立小・中・高等・特別支援学校に配置し、教員や保護者への指導助言、児童生徒へのカウンセリング等を行います。スクールカウンセラースーパーバイザーを教育相談室に配置し、緊急事案等に対応します。	
2 教育相談・教育相談室運営事業	83,301	5 さわやか相談員配置事業	171,722
教育相談室等において、幼児から高校生及びその保護者を対象に、学校生活等にかかわる様々な相談を受け、悩みや不安の軽減を図ります。		さわやか相談員を市立全中学校に配置し、教職員と連携を図りながら児童生徒及び保護者からの相談に応じます。	
3 適応指導教室運営事業	30,630		
教育相談室に併設の適応指導教室において、不登校児童生徒の学校復帰や社会的自立を目指し、学習支援や体験的指導を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校教育・中高一貫教育校推進事業		予算額	4,493
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	
<事業の目的・内容> 市立高等学校及び市立浦和中学校の中長期的な将来構想を踏まえ、各校の教育活動の充実を図ります。		14款 使用料及び手数料	4,493
		前年度予算額	4,448
		増減	45
<主な事業>			
1 浦和中学校入学者選抜事務	1,100	4 高校入学者選抜事務	726
浦和中学校の入学者選抜を行うため、募集要項及び適性検査問題を作成するとともに、選抜会場周辺の交通整理を委託します。		市立高等学校の入学者選抜を行います。	
2 高校教育研修事業	700	5 ICT教育推進会議その他	487
高校教員を対象に実務研修を実施します。また、高校教員が管理主事研修会に参加します。		ICT教育推進会議を年2回開催します。	
3 海外フィールドワークの実施	1,480		
浦和中学校海外フィールドワーク実施に伴い、教員が引率します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特色ある学校づくり事業		予算額	48,230
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/3目 教育指導費	予算書P. 171	- 一般財源 48,230
<p><事業の目的・内容></p> <p>市立高等学校「特色ある学校づくり」計画を実施し、中高一貫教育の拡充など、市民の期待に応える魅力ある学校づくりを推進します。</p> <p><特記事項></p> <p>市立高等学校「特色ある学校づくり」計画のさらなる推進を図るため、新たに校庭の人工芝改修、システムの構築及び海外交流事業の拡充を行います。</p>		前年度予算額	16,304
		増減	31,926
<p><主な事業></p> <p>1 特色ある学校づくり計画の推進 47,995</p> <p>市立高等学校の特色ある学校づくりを進めるために、教室の修繕、中高一貫教育の拡充、海外交流支援事業、校庭の人工芝改修、理数科ネットワークシステム構築などを行います。</p> <p>2 国際バカロレアに係る取組その他 235</p> <p>国際バカロレア設置に向け、年3回研究会を開催します。また、国際バカロレアワークショップに職員2名が参加します。</p>			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育研究所管理運営事業		予算額	53,020
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教育研究所	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/4目 教育研究所費	予算書P. 171	14款 使用料及び手数料 15
<p><事業の目的・内容></p> <p>希望をはぐくむさいたま市教育の推進及び市立小・中・特別支援学校の教職員の資質能力の向上を図るため、学力・学習状況調査等を基にした実践的な調査研究、授業づくりや研修に生かせるカリキュラム開発や教育実践の支援、キャリアステージに応じ、ニーズを踏まえた実効性の高い教職員研修を実施します。</p> <p><特記事項></p> <p>児童生徒のさらなる学力向上を目指すため、さいたま市学習状況調査の実施教科及び対象学年を拡大して実施します。</p>		17款 財産収入 876	21款 諸収入 109
			- 一般財源 52,020
		前年度予算額	38,667
		増減	14,353
<p><主な事業></p> <p>1 教育研究所管理運営事業 21,942</p> <p>教育上必要な問題の研究及び教職員の研修を効果的・効率的に行うことができるよう、施設の運営及び適切な維持管理を行います。</p> <p>2 学習状況調査事業 19,769</p> <p>拡充して実施する市独自の学習状況調査等の結果から、児童生徒の学力等をより的確に把握・分析し、教育施策の検証と改善に取り組みます。また、児童生徒一人ひとりの学習課題の解決や学習意欲の向上に役立てます。</p> <p>3 カリキュラムサポートセンター事業 3,423</p> <p>教職員を対象に、学習指導案・研究紀要、教育関係図書等の資料の提供、教材開発や授業づくりの支援を行います。</p> <p>4 教職員研修事業 7,886</p> <p>教職員を対象に、急速な世代交代や教育課題に対応できる多様な研修を実施し、教師としての使命感・倫理観を養うとともに、コンプライアンス意識を高める研修を拡充するなど、実践的指導力の育成を図ります。</p>			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教育情報ネットワーク推進事業		予算額	902,782
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教育研究所	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/1項 教育総務費/4目 教育研究所費	予算書P. 171	- 一般財源 902,782
<事業の目的・内容> 市立小・中・特別支援学校において、ICT(情報通信技術)を効果的に活用した「分かる授業・魅力ある授業」の推進と校務の効率化のためにICT環境の整備を行います。また、ICTに関する研修会を実施し、教員のICT活用指導力の向上及び児童生徒の情報活用能力の育成を図ります。			
<特記事項> 教職員が児童生徒に向き合う時間と情報セキュリティを確保するため、校務用コンピュータ機器等の更新を行います。		前年度予算額 703,929 増減 198,853	
<主な事業>			
1 教育の情報化推進事業		748,799	
ICTを活用した授業を推進し、最新の機器等の研究と整備を行います。また、児童生徒のメディアリテラシーの育成及び学校非公式サイト等の監視を行い、ネットトラブルの早期発見・早期対応に努めます。			
2 校務の情報化推進事業		153,983	
校務の効率化を図り、教職員が児童生徒に向き合う時間と情報セキュリティを確保するため、機器等の運用、管理及び更新を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業（教育総務課）		予算額	12,055
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/1目 学校管理費	予算書P. 173	- 一般財源 12,055
<事業の目的・内容> 小学校の用務、調理業務等を円滑に運営するため、旅費の支給、被服等の貸与及び調理業務を専門に行う非常勤職員の配置を行います。			
		前年度予算額 8,263 増減 3,792	
<主な事業>			
1 非常勤給食調理員の配置		10,200	
小学校に非常勤給食調理員を配置します。			
2 小学校市費職員の旅費		620	
小学校市費職員の連絡業務や研修・出張等の旅費を支給します。			
3 学校技能職員の被服貸与品		1,235	
学校技能職員(用務・校務担当)の被服等を貸与します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業（教育財務課）		予算額	2,395,504												
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕													
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/1目 学校管理費	21款 諸収入	2,900												
<事業の目的・内容> 市立全小学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持することを目的として、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品等の購入を始め、光熱水費の支払、施設の修繕、機械警備の業務委託等を行います。		- 一般財源	2,392,604												
		前年度予算額	2,380,808												
		増減	14,696												
<主な事業> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">1 消耗品及び備品の購入</td> <td style="text-align: right;">272,383</td> <td colspan="2">小学校の運営上、必要な消耗品及び備品を購入します。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">2 光熱水費の支払</td> <td style="text-align: right;">1,657,271</td> <td colspan="2">小学校で使用する光熱水費を支払います。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">3 維持管理業務委託等</td> <td style="text-align: right;">465,850</td> <td colspan="2">小学校施設の小破修繕、機械警備業務委託等を行います。</td> </tr> </table>				1 消耗品及び備品の購入	272,383	小学校の運営上、必要な消耗品及び備品を購入します。		2 光熱水費の支払	1,657,271	小学校で使用する光熱水費を支払います。		3 維持管理業務委託等	465,850	小学校施設の小破修繕、機械警備業務委託等を行います。	
1 消耗品及び備品の購入	272,383	小学校の運営上、必要な消耗品及び備品を購入します。													
2 光熱水費の支払	1,657,271	小学校で使用する光熱水費を支払います。													
3 維持管理業務委託等	465,850	小学校施設の小破修繕、機械警備業務委託等を行います。													

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校管理運営事業（教職員課）		予算額	129,978								
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員課	〔財源内訳〕									
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/1目 学校管理費	21款 諸収入	576								
<事業の目的・内容> 各学校、学級における教育活動の停滞を防ぎ、適正な学校運営を確保するとともに、学校図書館運営の充実を図ります。		- 一般財源	129,402								
		前年度予算額	129,618								
		増減	360								
<主な事業> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">1 学校図書館司書の配置</td> <td style="text-align: right;">117,403</td> <td colspan="2">図書館教育の充実を図るため、市立全小学校に、専任の司書を配置します。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">2 非常勤講師の配置</td> <td style="text-align: right;">12,575</td> <td colspan="2">適正な学校運営を確保するため、初任者指導や妊娠した教職員の体育授業の代替として、非常勤講師を配置します。</td> </tr> </table>				1 学校図書館司書の配置	117,403	図書館教育の充実を図るため、市立全小学校に、専任の司書を配置します。		2 非常勤講師の配置	12,575	適正な学校運営を確保するため、初任者指導や妊娠した教職員の体育授業の代替として、非常勤講師を配置します。	
1 学校図書館司書の配置	117,403	図書館教育の充実を図るため、市立全小学校に、専任の司書を配置します。									
2 非常勤講師の配置	12,575	適正な学校運営を確保するため、初任者指導や妊娠した教職員の体育授業の代替として、非常勤講師を配置します。									

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校施設等維持管理事業（教育総務課）		予算額	189,238
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/1目 学校管理費	予算書P. 173	- 一般財源 189,238
<事業の目的・内容> 小学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。			
		前年度予算額	183,203
		増減	6,035
<主な事業> 1 小学校用務業務 189,238 校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校施設等維持管理事業（学校施設課）		予算額	673,526
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/1目 学校管理費	予算書P. 173	14款 使用料及び手数料 1,325
<事業の目的・内容> 小学校施設の良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。			21款 諸収入 981
			- 一般財源 671,220
		前年度予算額	822,160
		増減	△ 148,634
<主な事業> 1 トイレ洋式化特別修繕 97,200 和式便器を洋式便器に交換し、必要に応じ排水管の一部更新等を実施します。			
		4 緑のカーテン設置その他 7,588	緑のカーテンを実施するための苗や肥料、校庭補修のための土等を購入します。
2 施設修繕 348,498 給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り、学級の増加に伴う教室改修等、学校施設修繕を実施します。			
3 施設の保守管理 220,240 学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校教科教材等整備事業		予算額	230,727
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 教育振興費	予算書P. 173	- 一般財源 230,727
<事業の目的・内容> 市立全小学校における教育効果を高めるため、学校教育上必要となる教材等を購入します。		前年度予算額	230,727
		増減	0
<主な事業> 1 教材等の購入 230,727 小学校で必要とする教材等の消耗品及び備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校教育扶助事業		予算額	121,579
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/2目 教育振興費	予算書P. 173	15款 国庫支出金 1,631
<事業の目的・内容> 経済的理由で就学困難と認められる学齢児童の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助し、義務教育の円滑な実施を図ります。		- 一般財源	119,948
		前年度予算額	119,230
		増減	2,349
<主な事業> 1 就学援助費の支給 117,644 経済的理由で就学困難な児童の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助します。			
2 システムの運用その他 3,935 就学援助・医療費事務管理システムの運用を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校営繕事業		予算額	2,341,829
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/3目 学校建設費	15款 国庫支出金	456,015
<事業の目的・内容> 良好な学習環境を確保するために、小学校の老朽化した校舎等の改修を行います。また、災害時に避難場所として利用される体育館の非構造部材耐震化を実施します。		21款 諸収入	1,184
		22款 市債	1,412,200
		- 一般財源	472,430
<特記事項> 防災機能の強化を図るため、災害時に避難場所となる学校体育館の非構造部材の耐震化及びバリアフリー化を実施します。		前年度予算額	167,371
		増減	2,174,458
<主な事業>			
1 学校施設の大規模改修		986,079	
校舎や体育館等、学校施設の改修に係る設計や工事を実施します。			
2 学校体育館等避難場所機能整備		1,336,126	
災害時に避難場所となる体育館の非構造部材の耐震化及びバリアフリー化を実施します。			
3 校舎の健全性調査		19,624	
「さいたま市学校施設リフレッシュ計画」に基づき、校舎の健全性を調査します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校校舎増改築事業		予算額	19,843
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/3目 学校建設費	- 一般財源	19,843
<事業の目的・内容> 仲町小学校において児童数の増加による教室不足が見込まれるため、校舎の増築を行います。			
<特記事項> 平成27年度から仲町小学校の校舎増築事業に着手します。		前年度予算額	9,074
		増減	10,769
<主な事業>			
1 校舎増築工事基本設計		19,843	
仲町小学校の校舎増築工事を行うため、基本設計業務及び地質調査を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校空調整備事業			予算額	496,804
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/3目 学校建設費	予算書P. 173	- 一般財源	496,804
<事業の目的・内容> 普通教室及び特別教室に空調機を設置し、より良い学習環境の確保に努めます。			前年度予算額 503,357	
			増減 △ 6,553	
<主な事業> 1 空調機のリース料 489,761 普通教室及び特別教室に設置した空調機リース料を支払います。				
2 空調機の保守管理 7,043 空調機のフィルター清掃及び保守を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 小学校新設校建設事業			予算額	14,688
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/2項 小学校費/3目 学校建設費	予算書P. 173	- 一般財源	14,688
<事業の目的・内容> 浦和東部地区のまちづくりに伴う人口増に対応するため、平成31年4月開校予定の新設小学校の建設を行います。			前年度予算額 0	
<特記事項> 平成27年度から新設小学校建設事業に着手します。			増減 皆増	
<主な事業> 1 新設校の基本計画策定 14,688 新設小学校の建設に向け、基本計画の策定等を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業（教育総務課）		予算額	1,033								
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕									
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/1目 学校管理費	予算書P. 175	- 一般財源 1,033								
<事業の目的・内容> 中学校の用務業務等を円滑に運営するため、旅費の支給及び被服等の貸与を行います。											
		前年度予算額	1,033								
		増減	0								
<主な事業> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">1 中学校市費職員の旅費</td> <td style="text-align: right;">260</td> <td colspan="2">中学校市費職員の連絡業務や研修・出張等の旅費を支給します。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">2 学校技能職員の被服貸与品</td> <td style="text-align: right;">773</td> <td colspan="2">学校技能職員(用務・校務担当)の被服等を貸与します。</td> </tr> </table>				1 中学校市費職員の旅費	260	中学校市費職員の連絡業務や研修・出張等の旅費を支給します。		2 学校技能職員の被服貸与品	773	学校技能職員(用務・校務担当)の被服等を貸与します。	
1 中学校市費職員の旅費	260	中学校市費職員の連絡業務や研修・出張等の旅費を支給します。									
2 学校技能職員の被服貸与品	773	学校技能職員(用務・校務担当)の被服等を貸与します。									

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業（教育財務課）		予算額	1,527,977												
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕													
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/1目 学校管理費	予算書P. 175	21款 諸収入 2,239												
<事業の目的・内容> 市立全中学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持することを目的として、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品等の購入を始め、光熱水費の支払、施設の修繕、機械警備の業務委託等を行います。		- 一般財源 1,525,738													
		前年度予算額	1,451,056												
		増減	76,921												
<主な事業> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">1 消耗品及び備品の購入</td> <td style="text-align: right;">181,216</td> <td colspan="2">中学校の運営上、必要な消耗品及び備品を購入します。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">2 光熱水費の支払</td> <td style="text-align: right;">1,069,305</td> <td colspan="2">中学校で使用する光熱水費を支払います。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">3 維持管理業務委託等</td> <td style="text-align: right;">277,456</td> <td colspan="2">中学校施設の小破修繕、機械警備業務委託等を行います。</td> </tr> </table>				1 消耗品及び備品の購入	181,216	中学校の運営上、必要な消耗品及び備品を購入します。		2 光熱水費の支払	1,069,305	中学校で使用する光熱水費を支払います。		3 維持管理業務委託等	277,456	中学校施設の小破修繕、機械警備業務委託等を行います。	
1 消耗品及び備品の購入	181,216	中学校の運営上、必要な消耗品及び備品を購入します。													
2 光熱水費の支払	1,069,305	中学校で使用する光熱水費を支払います。													
3 維持管理業務委託等	277,456	中学校施設の小破修繕、機械警備業務委託等を行います。													

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校管理運営事業 (教職員課)		予算額	90,504
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/1目 学校管理費	予算書P. 175	21款 諸収入 320
<事業の目的・内容> 各学校、学級における教育活動の停滞を防ぎ、適正な学校運営を確保するとともに、学校図書館運営の充実を図ります。			- 一般財源 90,184
		前年度予算額	91,122
		増減	△ 618
<主な事業> 1 学校図書館司書の配置 65,302 図書館教育の充実を図るため、市立全中学校に、専任の司書を配置します。			
2 非常勤講師の配置 25,202 初任者指導や免許教科外担任解消のため、非常勤講師を配置します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校施設等維持管理事業 (教育総務課)		予算額	84,075
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/1目 学校管理費	予算書P. 175	- 一般財源 84,075
<事業の目的・内容> 中学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。			
		前年度予算額	83,676
		増減	399
<主な事業> 1 中学校用務業務 84,075 校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校施設等維持管理事業 (学校施設課)		予算額	358,433
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/1目 学校管理費	14款 使用料及び手数料	581
<事業の目的・内容> 中学校施設の良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。		21款 諸収入	196
		- 一般財源	357,656
		前年度予算額	411,433
		増減	△ 53,000
<主な事業>			
1 トイレ洋式化特別修繕	32,400	4 緑のカーテン設置その他	4,808
和式便器を洋式便器に交換し、必要に応じ排水管の一部更新等を実施します。		緑のカーテンを実施するための苗や肥料、校庭補修のための土等を購入します。	
2 施設修繕	197,376		
給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り、学級の増加に伴う教室改修等、学校施設修繕を実施します。			
3 施設の保守管理	123,849		
学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校教科教材等整備事業		予算額	143,147
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 教育振興費	- 一般財源	143,147
<事業の目的・内容> 市立全中学校における教育効果を高めるため、学校教育上必要となる教材等を購入します。			
		前年度予算額	143,147
		増減	0
<主な事業>			
1 教材等の購入	143,147		
中学校で必要とする教材等の消耗品及び備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校教育扶助事業		予算額	191,734
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学事課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/2目 教育振興費	15款 国庫支出金	5,903
<事業の目的・内容> 経済的理由で就学困難と認められる学齢生徒の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助し、義務教育の円滑な実施を図ります。		- 一般財源	185,831
		前年度予算額	187,262
		増減	4,472
<主な事業> 1 就学援助費の支給 191,734 経済的理由で就学困難な生徒の保護者に対し、学校生活に必要な費用の一部を援助します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校営繕事業		予算額	2,447,805
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/3目 学校建設費	15款 国庫支出金	521,420
<事業の目的・内容> 良好な学習環境を確保するために、中学校の老朽化した校舎等の改修を行います。また、災害時に避難場所として利用される体育館等の非構造部材耐震化を実施します。		21款 諸収入	880
		22款 市債	1,490,200
		- 一般財源	435,305
<特記事項> 防災機能の強化を図るため、災害時に避難場所となる学校体育館等の非構造部材の耐震化及びバリアフリー化を実施します。		前年度予算額	48,088
		増減	2,399,717
<主な事業> 1 学校施設の大規模改修 1,099,699 校舎や体育館等、学校施設の改修に係る設計や工事を実施します。			
2 学校体育館等避難場所機能整備 1,347,134 災害時に避難場所となる体育館及び武道場の非構造部材の耐震化及びバリアフリー化を実施します。			
3 校舎の健全性調査 972 「さいたま市学校施設リフレッシュ計画」に基づき、校舎の健全性を調査します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 中学校空調整備事業		予算額	243,320
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/3目 学校建設費	予算書P. 175	- 一般財源 243,320
<事業の目的・内容> 普通教室及び特別教室に空調機を設置し、より良い学習環境の確保に努めます。			
		前年度予算額	214,527
		増減	28,793
<主な事業>			
1 空調機のリース料		206,756	
普通教室及び特別教室に設置した空調機リース料を支払います。			
2 空調機の保守管理		1,564	
空調機のフィルター清掃及び保守を行います。			
3 空調機の追加設置		35,000	
木崎中学校外34校のさわやか相談室に空調機を設置します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 用地先行取得事業特別会計繰出金 (学校施設課)		予算額	340,218
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/3項 中学校費/3目 学校建設費	予算書P. 175	- 一般財源 340,218
<事業の目的・内容> 公共用地取得に伴う償還金について、一般会計から繰出しを行います。			
		前年度予算額	341,475
		増減	△ 1,257
<主な事業>			
1 用地先行取得事業特別会計への繰出し		340,218	
新設中学校建設予定地取得に係る市債の元金償還及び利子の支払をするため、一般会計から用地先行取得事業特別会計への繰出しを行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校管理運営事業（教育総務課）		予算額	124
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 177	- 一般財源 124
<事業の目的・内容> 高等学校の用務業務を円滑に運営するため、被服等を貸与します。			
		前年度予算額	124
		増減	0
<主な事業> 1 学校技能職員の被服貸与品 124 学校技能職員(用務担当)の被服等を貸与します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校管理運営事業（高校教育課）		予算額	293,919
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 177	14款 使用料及び手数料 48,991
<事業の目的・内容> 市立高等学校の管理運営に要する経費で、消耗品費、光熱水費、通信運搬費、非常勤講師に係る報酬等を支払います。		21款 諸収入 3,079	
		- 一般財源 241,849	
		前年度予算額	290,258
		増減	3,661
<主な事業> 1 学校の管理運営 191,769 消耗品の購入、光熱水費、通信運搬費等市立高等学校の管理運営を行います。			
		4 市費負担教員の共済組合負担金 2,064	市費負担教員の共済組合負担金を支払います。
2 パソコン等の賃貸借及び保守 63,884 教職員、生徒が使用するパソコンシステム等の賃貸借及び保守を行います。			
3 非常勤講師の配置 36,202 少人数授業により、基礎・基本の確実な定着を図るとともに、希望制の習熟度別授業、生徒一人ひとりの興味・関心に応じた選択科目の幅の拡大、きめ細やかな指導を展開します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業（教育総務課）		予算額	9,752
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 177	- 一般財源 9,752
<事業の目的・内容> 高等学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。		前年度予算額 9,591 増減 161	
<主な事業> 1 高等学校用務業務 9,752 校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業（学校施設課）		予算額	108
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 177	- 一般財源 108
<事業の目的・内容> 高等学校施設の良好で安全な管理運営を図るため、維持管理業務を実施します。		前年度予算額 124 増減 △ 16	
<主な事業> 1 緑のカーテンの設置 108 緑のカーテンを実施するための苗や肥料等を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校施設等維持管理事業（高校教育課）		予算額	56,111
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育課/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 177	
<事業の目的・内容> 市立高等学校の維持管理及び改善のため、各種営繕と改修及び警備業務を始めとした保守管理委託等の事務を行います。		14款 使用料及び手数料	22,707
		17款 財産収入	16,751
		21款 諸収入	15
		22款 市債	7,400
		- 一般財源	9,238
		前年度予算額	52,847
		増減	3,264
<主な事業>			
1 学校用地賃借		11,585	
浦和高校及び大宮西高校用地として、国有地及び民有地を賃貸借します。			
2 学校施設の維持管理		44,526	
市立高等学校施設の維持管理に必要な修繕、委託を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校等就学支援金事業		予算額	3,413
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育課/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/2目 学校管理費	予算書P. 177	
<事業の目的・内容> 市立高等学校における教育に係る経済的負担の軽減を適正に行うため、就学支援金支給のための事務を行います。		14款 使用料及び手数料	709
		15款 国庫支出金	2,692
		21款 諸収入	12
		前年度予算額	5,729
		増減	△ 2,316
<主な事業>			
1 臨時職員賃金等		2,563	
就学支援金支給のための事務補助として臨時職員を任用します。			
2 就学支援金支給のための事務		850	
消耗品の購入、その他就学支援金支給のための事務を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 クラブ活動等推進事業		予算額	3,864
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/3目 教育振興費	予算書P. 177	14款 使用料及び手数料 3,864
<事業の目的・内容> 市立高等学校におけるクラブ活動の推進を図るために必要な消耗品や備品を購入します。		前年度予算額 3,864 増減 0	
<主な事業>			
1 クラブ活動で使用する物品等の整備		3,864	
クラブ活動に必要な消耗品、備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校教科教材整備事業		予算額	11,255
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/高校教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/3目 教育振興費	予算書P. 177	14款 使用料及び手数料 11,255
<事業の目的・内容> 市立高等学校において各教科及び図書館の充実を図るために必要な消耗品や備品を購入します。		前年度予算額 11,255 増減 0	
<主な事業>			
1 各教科の教材、図書館図書の整備		11,255	
各教科及び図書館に必要な消耗品、備品を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 高等学校営繕事業		予算額	427,538
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/4項 高等学校費/4目 学校建設費	15款 国庫支出金	117,882
	予算書P. 177	21款 諸収入	32
<事業の目的・内容> 良好な学習環境を確保するために、高等学校の老朽化した校舎等の改修を行います。また、災害時に避難場所として利用される体育館等の非構造部材耐震化を実施します。		22款 市債	277,500
		- 一般財源	32,124
<特記事項> 防災機能の強化を図るため、災害時に避難場所となる学校体育館等の非構造部材の耐震化及びバリアフリー化を実施します。		前年度予算額	75,131
		増減	352,407
<主な事業>			
1 学校施設の大規模改修		166,091	
校舎の改修工事を実施します。			
2 学校体育館等避難場所機能整備		261,447	
災害時に避難場所となる体育館及び武道場の非構造部材の耐震化及びバリアフリー化を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 幼稚園管理運営事業（教職員課）		予算額	38
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/5項 幼稚園費/1目 幼稚園費	- 一般財源	38
	予算書P. 179		
<事業の目的・内容> 市立幼稚園における教育活動の停滞を防ぎ、適正な園運営を確保します。		前年度予算額	38
		増減	0
<主な事業>			
1 幼稚園職員の出張旅費		38	
市立幼稚園に勤務する幼稚園教職員に対して、出張旅費を支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 幼稚園管理運営事業（指導 1 課）		予算額	863								
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導 1 課	〔財源内訳〕									
款/項/目	10款 教育費/5項 幼稚園費/1目 幼稚園費	予算書 P. 179	14款 使用料及び手数料 863								
<事業の目的・内容> 幼児教育センターの研究実践園としての附属幼稚園において、幼稚園教育要領に基づき、幼児の健やかな成長のための幼稚園教育を行います。		前年度予算額 865 増減 △ 2									
<主な事業> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">1 研究実践園としての運営</td> <td style="text-align: right;">201</td> <td colspan="2">幼児教育センターの研究実践園として附属幼稚園を運営します。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">2 3～5歳児を対象とした保育</td> <td style="text-align: right;">662</td> <td colspan="2">3～5歳児に対し、学校教育法第23条に定める目標の達成を目指し、保育を行います。</td> </tr> </table>				1 研究実践園としての運営	201	幼児教育センターの研究実践園として附属幼稚園を運営します。		2 3～5歳児を対象とした保育	662	3～5歳児に対し、学校教育法第23条に定める目標の達成を目指し、保育を行います。	
1 研究実践園としての運営	201	幼児教育センターの研究実践園として附属幼稚園を運営します。									
2 3～5歳児を対象とした保育	662	3～5歳児に対し、学校教育法第23条に定める目標の達成を目指し、保育を行います。									

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 幼稚園振興事業		予算額	3,889																				
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導 1 課	〔財源内訳〕																					
款/項/目	10款 教育費/5項 幼稚園費/2目 幼稚園振興費	予算書 P. 179	14款 使用料及び手数料 3,889																				
<事業の目的・内容> 保・幼・小の連携を図りながら、市内幼児教育の充実を図るための研修を実施するとともに、家庭における幼児教育の啓発を進めます。		前年度予算額 3,882 増減 7																					
<主な事業> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">1 さいたま市私立幼稚園教育研究補助金</td> <td style="text-align: right;">3,088</td> <td style="background-color: yellow;">4 幼児教育研究調査</td> <td style="text-align: right;">293</td> </tr> <tr> <td colspan="2">さいたま市における幼稚園教育の充実に寄与することを目的として、さいたま市私立幼稚園協会に補助金を交付します。</td> <td colspan="2">家庭教育・幼稚園教育の総合的視点からの調査研究を実施します。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">2 幼児教育相談の実施</td> <td style="text-align: right;">238</td> <td style="background-color: yellow;">5 幼児教育研修会の開催の開催</td> <td style="text-align: right;">60</td> </tr> <tr> <td colspan="2">子育てに関する電話相談を実施します。また、育児上の悩みや疑問について、個別の相談事業を実施します。</td> <td colspan="2">幼稚園教育における発達段階に即応した指導の在り方、小学校との連携等の研修会及び講演会を開催します。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">3 幼児教育学級の開催</td> <td style="text-align: right;">210</td> <td colspan="2">3～5歳児とその保護者を対象にした、幼児教育学級を行います。</td> </tr> </table>				1 さいたま市私立幼稚園教育研究補助金	3,088	4 幼児教育研究調査	293	さいたま市における幼稚園教育の充実に寄与することを目的として、さいたま市私立幼稚園協会に補助金を交付します。		家庭教育・幼稚園教育の総合的視点からの調査研究を実施します。		2 幼児教育相談の実施	238	5 幼児教育研修会の開催の開催	60	子育てに関する電話相談を実施します。また、育児上の悩みや疑問について、個別の相談事業を実施します。		幼稚園教育における発達段階に即応した指導の在り方、小学校との連携等の研修会及び講演会を開催します。		3 幼児教育学級の開催	210	3～5歳児とその保護者を対象にした、幼児教育学級を行います。	
1 さいたま市私立幼稚園教育研究補助金	3,088	4 幼児教育研究調査	293																				
さいたま市における幼稚園教育の充実に寄与することを目的として、さいたま市私立幼稚園協会に補助金を交付します。		家庭教育・幼稚園教育の総合的視点からの調査研究を実施します。																					
2 幼児教育相談の実施	238	5 幼児教育研修会の開催の開催	60																				
子育てに関する電話相談を実施します。また、育児上の悩みや疑問について、個別の相談事業を実施します。		幼稚園教育における発達段階に即応した指導の在り方、小学校との連携等の研修会及び講演会を開催します。																					
3 幼児教育学級の開催	210	3～5歳児とその保護者を対象にした、幼児教育学級を行います。																					

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生涯学習推進事業		予算額	12,536
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費	予算書P. 179	- 一般財源 12,536
<事業の目的・内容> 多様化・高度化する市民の学習ニーズに応えるため、誰もが「学べる・活かせる・つながる」生涯学習環境の整備を進め、市民一人ひとりが生きがいと潤いを感じられる生涯学習社会の実現を目指します。このため、生涯学習の振興に関する基盤整備を進めるとともに、市民のニーズに対応した学習機会の提供、生涯学習情報の収集・提供などを行います。			
<特記事項> 生涯学習情報システムの再構築が、平成26年度で完了しました。		前年度予算額 18,212	
		増減 Δ 5,676	
<主な事業>			
1 生涯学習情報の収集・提供	4,564	4 社会教育委員会議その他	1,721
講座等の情報を掲載した生涯学習情報誌「まなベル」の発行や生涯学習情報システムの運用、生涯学習人材バンク事業の実施などにより、市民へ学習情報を提供します。		社会教育法に基づく社会教育委員会議の運営、社会教育関係団体への補助金交付事業等を行います。	
2 生涯学習講座	1,639		
市民を対象として市内の大学で開催する大学公開講座、聴覚障害者を対象とした社会教養講座等を実施します。			
3 AEDの配置	4,612		
AEDを生涯学習部所管施設へ配置します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 文学活動推進事業		予算額	5,633
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費	予算書P. 179	14款 使用料及び手数料 1
<事業の目的・内容> 市民の文学活動の充実に資するため、さいたま市にゆかりのある短歌文学の振興を図ります。		21款 諸収入 20	
		- 一般財源 5,612	
		前年度予算額 6,703	
		増減 Δ 1,070	
<主な事業>			
1 第16回現代短歌新人賞	3,249	4 文学活動に関連する用地等の管理	1,096
歌壇に新風をもたらす歌人を表彰し、新人芸術家の発掘支援を行うとともに、全国規模の賞を実施することにより、さいたま市の文学活動をPRし、市民の文学活動の振興を図るため、第16回現代短歌新人賞を実施します。		さいたま市にゆかりのある文学活動に関連する用地等の管理を行います。	
2 子ども短歌賞	1,235		
小・中学生を対象に短歌作品を募集し、優れた作品を表彰し、さいたま市の文学活動の裾野の拡大と伝統的な言語文化の継承を図るため、子ども短歌賞を実施します。			
3 さいたま短歌フォーラム	53		
地域で活躍する歌人や現代短歌新人賞受賞者を講師に招き、短歌文学への理解を深める講座を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 与野郷土資料館整備基金積立金		予算額	722
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費	予算書P. 179	17款 財産収入 722
<事業の目的・内容> (仮称)与野郷土資料館の整備費用に充当するために設置した「与野郷土資料館整備基金」へ、同基金の預金利子及び土地貸付収入の積立てを行います。			
		前年度予算額	715
		増減	7
<主な事業>			
1 与野郷土資料館整備基金への積立て 722		[参考]	
与野郷土資料館整備基金を金融機関に預け入れしていることにより生じた預金利子及び土地貸付料収入について、同基金に積立てを行います。		基金残高の推移	
		・平成21年度末	146,511,499円
		・平成22年度末	147,125,502円
		・平成23年度末	147,714,531円
		・平成24年度末	148,247,785円
		・平成25年度末	148,783,704円

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 家庭地域連携事業		予算額	316,794
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費	予算書P. 179	15款 国庫支出金 100,317
<事業の目的・内容> 未来を担う子どもたちを健やかにはぐくむために、地域全体で教育に取り組む体制づくりを目指します。このため、スクールサポートネットワークやチャレンジスクール、「すくすくのびのび子どもの生活習慣向上」キャンペーン等、学校・家庭・地域の連携・協力による取組を推進します。		21款 諸収入 825	
		- 一般財源 215,652	
<特記事項> 学校・家庭・地域の連携に係る事業をより一層推進するために事務事業の再編成を行い、家庭地域連携事業を新設します。		前年度予算額	249,306
		増減	67,488
<主な事業>			
1 スクールサポートネットワーク 171,518		4 その他	5,504
教育活動の一層の充実を図るため、家庭・地域・行政との連携・協力の下、地域ぐるみで子どもを育てる体制を推進します。		中学生職場体験事業「未来(みらくる)ワーク体験」、「自分発見！」チャレンジさいたま、PTA関係業務及び子育て講座事業を実施します。	
2 チャレンジスクール 139,424			
子どもたちにとって、より豊かで有意義な放課後や土曜日等の実現を図るため、地域の方々の参画を得て、多様な学習、文化やスポーツ、体験活動等の機会を提供します。			
3 「すくすくのびのび子どもの生活習慣向上」キャンペーン 348			
学校・家庭・地域・行政が連携・協力し、児童生徒の生活習慣向上を目指すキャンペーンを実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

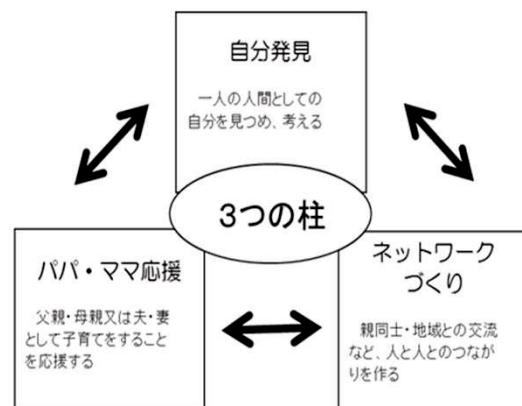
事務事業名 人権教育推進事業		予算額	38,078	
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習振興課人権教育推進室	〔財源内訳〕		
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/1目 社会教育総務費	14款 使用料及び手数料	1	
	予算書P. 179	21款 諸収入	59	
<事業の目的・内容> 人権・同和問題の早期解決のため、市民の人権意識の高揚と同和問題の正しい理解を図るとともに、学校における人権教育の一層の推進を図るため、各種の人権教育推進事業を実施します。		- 一般財源	38,018	
		前年度予算額		26,003
<特記事項> 五反田会館の屋根・外壁の劣化に伴う一部改修工事を実施します。		増減		12,075
		前年度予算額		26,003
<主な事業>				
1 学校人権教育推進事業 6,519				
児童生徒、教職員の人権教育の推進を図るため、人権標語・作文の募集・表彰、啓発資料の作成、人権教育啓発ビデオの貸出し、教職員研修等を実施します。				
2 社会人権教育推進事業 19,467				
人権が尊重され差別のない明るい地域社会づくりのため、公民館では人権講座の実施、人権教育集会所では各種主催事業等を実施するとともに、安心して施設が利用できるような適切な維持管理を行います。				
3 五反田会館屋根・外壁改修工事等事業 12,092				
屋根・外壁の一部に腐食等の劣化した部分があるため、この部分の工事に係る設計や改修工事を実施します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 地区公民館管理運営事業		予算額	484,743	
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕		
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	14款 使用料及び手数料	118	
	予算書P. 181	17款 財産収入	509	
<事業の目的・内容> 拠点公民館(10館)及び地区公民館(49館)の施設の維持管理及び運営を行うとともに、拠点公民館・地区公民館事業方針に基づき、時代に即応した生涯学習及び政令指定都市にふさわしい事業を推進します。		21款 諸収入	5,788	
		- 一般財源	478,328	
		前年度予算額		482,931
		増減		1,812
<主な事業>				
1 親の学習事業 2,478				
親としての成長を支援し、親同士の交流を図るため、親の学習事業を実施します。父親の積極的な子育てへの参加を促進するため、男性参加者数の拡大を図ります。				
2 生涯学習事業の推進 19,383				
活力ある地域づくりを推進するため、子育て支援、高齢者支援、食育、環境等の現代的課題をテーマとした事業や、公民館文化祭等を実施します。				
3 公民館施設の管理運営 462,882				
施設を適切に維持管理するため、公民館施設の清掃業務や各種保守点検業務等を行います。				

親の学習「子育て応援パパ・ママおしゃべりプログラム」の特徴



(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 生涯学習総合センター管理運営事業		予算額	404,093
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	予算書P. 181	
<事業の目的・内容> シーノ大宮センタープラザ内にある生涯学習総合センターの維持管理及び運営を行うとともに、生涯学習総合センター事業方策に基づき、時代に即応した生涯学習及び政令指定都市にふさわしい事業を推進します。		14款 使用料及び手数料	230
		17款 財産収入	400
		21款 諸収入	3,635
		- 一般財源	399,828
		前年度予算額	395,720
		増減	8,373
<主な事業>			
1 親の学習事業	439	4 公民館運営審議会	936
親としての成長を支援し、親同士の交流を図るため、親の学習事業を実施します。平成27年度は親の学習プログラムの改訂・作成を行い、新しいプログラムに対応するため、ファシリテーターのフォローアップを実施します。		生涯学習総合センター及び公民館における事業の企画実施について調査審議をするため、公民館運営審議会を年6回開催します。	
2 さいたま市民大学事業	2,990	5 シーノ大宮センタープラザ管理費負担金	119,915
市民の高度で専門的かつ多様な学習要求にこたえるため、内容を充実し魅力的な講座づくりを進め、多様な学習機会の場を提供するさいたま市民大学を実施します。		シーノ大宮センタープラザ内の公共施設の維持管理に係る管理組合負担金を支払います。	
3 生涯学習事業の推進	1,005	6 生涯学習総合センターの管理運営	278,808
より多くの市民に生涯学習の機会を提供するため、生涯学習相談事業や子育て支援等の現代的課題をテーマとした事業を実施します。		生涯学習総合センターの維持管理及び運営を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 公民館安心安全整備事業		予算額	841,064
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	予算書P. 181	
<事業の目的・内容> バリアフリー化や屋上防水等の改修を行うことで、施設の長寿命化を図るとともに来館者にとって安全・安心な施設環境を整備します。		15款 国庫支出金	24,846
		22款 市債	573,800
		- 一般財源	242,418
		前年度予算額	169,665
		増減	671,399
<特記事項>			
公民館施設リフレッシュ計画を策定し、老朽化が進行した公民館について計画的に改修等を推進します。			
<主な事業>			
1 公民館施設リフレッシュ事業	710,308		
公民館施設リフレッシュ計画を策定し、施設の改修工事等を推進します。			
2 維持改修	130,756		
消防設備修繕等、必要な改修を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 公民館移転改築等事業		予算額	31,860
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/生涯学習総合センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/2目 公民館費	17款 財産収入	208
	予算書P. 181	- 一般財源	31,652
<事業の目的・内容> 区画整理等の事業により、移転・改築が必要となった公民館について、施設の整備を行います。			
<特記事項> 尾間木公民館移転に伴う初度備品等の整備を行い、開館に向けた準備を進めます。		前年度予算額 7,388	
		増減 24,472	
<主な事業>			
1 尾間木公民館整備事業 29,769			
尾間木公民館移転に伴う初度備品等の整備を行います。			
2 美園支所移転に伴う美園公民館改修事業 2,091			
美園支所移転に伴い必要な機器の移設等を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 文化財保護事業		予算額	109,759
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/文化財保護課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/3目 文化財保護費	14款 使用料及び手数料	23
	予算書P. 181	15款 国庫支出金	26,954
<事業の目的・内容> さいたま市の貴重な文化・歴史・教育・観光資源である各種の文化財の保存・継承と活用を進め、市民文化の向上と市の個性・魅力の発信を図ります。		17款 財産収入	29
		21款 諸収入	257
		22款 市債	11,700
		- 一般財源	70,796
		前年度予算額 129,437	
		増減 △ 19,678	
<主な事業>			
1 国指定史跡見沼通船堀の整備 37,217		4 市指定史跡馬場小室山遺跡の整備 1,929	
見沼通船堀の修理や閘門開閉実演などを行うとともに、東縁の再整備実施設計と一部の工事を実施します。		馬場小室山遺跡の維持管理を行うとともに、保存管理計画の策定に向けた調査・検討を実施します。	
2 国指定特別天然記念物田島ヶ原サクラソウ自生地の保存管理 7,544		5 文化財の保存と活用 37,260	
特別天然記念物としての高い価値を有するサクラソウ自生地の調査や草焼きなどの保全措置、市民と協働した普及・活用を実施します。		指定文化財や埋蔵文化財の調査・管理・最新情報の発信等を実施するとともに、指定建造物の修理・整備に向けた方針検討を実施します。	
3 国指定史跡真福寺貝塚の整備 10,079		6 文化財施設の維持管理と整備 15,730	
真福寺貝塚の維持管理を行い、保存管理計画策定など、今後の環境整備を見据えた取組を進めます。		文化財収蔵・活用施設の維持管理を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 図書館管理運営事業		予算額	863,498
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	14款 使用料及び手数料	34
	予算書P. 183	21款 諸収入	3,415
<事業の目的・内容> 全図書館の施設維持管理、運営を行い、多様な市民ニーズに応える図書館機能の充実を図ります。		- 一般財源	860,049
		前年度予算額 992,080	
<特記事項> 図書館施設リフレッシュ計画を策定し、老朽化した施設改修の設計及び調査を実施します。		増減 Δ 128,582	
		<主な事業>	
1 図書館協議会の開催	366	4 美園図書館の開館	41,674
市民や識者の意見を聴くため、図書館協議会を年3回開催して図書館運営の充実を図ります。		平成28年1月に開館する美園図書館の書架購入など、開館準備等を行います。	
2 図書館施設維持管理及び運営	750,572	5 子ども読書活動推進事業	1,423
建物の管理、窓口業務等、図書館施設の維持管理及び運営を行います。		子どもに読書をする楽しさを知らせるための催し物の実施やブックリストなどの印刷物の配布等により、読書活動の普及・啓発を図ります。また、「さいたま市子ども読書活動推進計画(改訂版)」の見直しを行います。	
3 施設保全	64,973	6 図書館施設リフレッシュ事業	4,490
安全・安心で利用しやすい図書館を維持するために、施設の各種保守点検、改修及び修繕を行います。		図書館施設リフレッシュ計画を策定し、春野図書館の中規模修繕設計並びに北浦和図書館及び岩槻図書館の躯体の健全性調査を行います。	


(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 図書館資料整備事業		予算額	271,581
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	14款 使用料及び手数料	688
	予算書P. 183	17款 財産収入	43
<事業の目的・内容> 市民からの多様化、高度化する幅広い要望に対応するため、情報発信の拠点として、資料や情報を計画的、積極的に収集し、提供します。		21款 諸収入	1,065
		- 一般財源	269,785
<主な事業>		前年度予算額 274,301	
		増減 Δ 2,720	
1 図書・新聞雑誌・CD等の資料購入	216,780	[参考] 	
各図書館の特色を生かした効果的、計画的な資料収集を行います。			
2 データベースによる情報提供	6,314		
法律、経済、経営等の各種データベースによる情報提供を行います。		北図書館 盆栽コーナー	
3 美園図書館の資料購入	48,487		
平成28年1月に開館する美園図書館の資料を購入します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 図書館コンピュータシステム運用事業			予算額	253,639
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	予算書P. 183	21款 諸収入	200
<事業の目的・内容> 図書館コンピュータシステムによって全図書館を結ぶことにより、市内のどの図書館においても均質なサービスを提供します。			- 一般財源	253,439
			前年度予算額	
			増減	△ 17,277
<主な事業> 1 図書館コンピュータシステムの運用 250,307 [参考] 全図書館の資料情報や利用状況を一元管理し、どの図書館の窓口においても貸出・返却・資料検索等のサービスを提供します。また、図書館のホームページで、自宅からの資料検索や予約等のサービスを提供します。				
2 市民向けインターネットの運用 3,332 館内のインターネット端末により情報にアクセスできる環境を整備することで、市民の課題解決に向けたサービスの充実を図ります。				
				
			中央図書館 インターネットコーナー	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 視聴覚ライブラリー管理運営事業			予算額	1,190
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/中央図書館管理課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/4目 図書館費	予算書P. 183	- 一般財源	1,190
<事業の目的・内容> 視聴覚教材等を収集し、貸し出すとともに、視聴覚機器の操作講習会等を開催します。			前年度予算額	
			1,190	
			増減	0
<主な事業> 1 視聴覚ライブラリー運営委員会の開催 290 視聴覚ライブラリー運営委員会を年3回開催して、視聴覚ライブラリーの運営の充実を図ります。				
4 視聴覚教材の収集及び教材・機材目録の作成 850 16ミリフィルム、DVDソフト等視聴覚教材の収集及び教材・機材目録の作成を行います。				
2 16ミリフィルム映写機操作技術講習会の開催 40 16ミリフィルム映写機操作技術講習会を年2回開催します。				
3 視聴覚機器講習会の開催 10 液晶プロジェクターなど視聴覚機器の取扱いの講習会を年1回開催します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 市立博物館管理運営事業		予算額	68,683
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	14款 使用料及び手数料	2
		17款 財産収入	900
		21款 諸収入	270
		22款 市債	24,200
		- 一般財源	43,311
		前年度予算額	43,183
		増減	25,500
<事業の目的・内容>			
市民の文化的要求に応えるため、本市の歴史を概観する常設展示のほか、企画展・特別展等を開催します。さらに、展示関連の講座及び郷土の歴史を知る講座等を開催します。また、分館である岩槻郷土資料館を保存活用し、県指定史跡岩槻藩遷喬館を公開活用します。			
<特記事項>			
岩槻郷土資料館の耐震補強工事を実施します。			
<主な事業>			
1 市立博物館の維持管理	26,070	4 分館の維持管理	30,394
施設を適切に維持管理するため、施設の保守点検、修繕、警備等を実施します。		分館である岩槻郷土資料館及び岩槻藩遷喬館を適切に保守・維持管理し、後世に伝えていきます。	
2 企画展・特別展等の開催	11,739		
市民の文化的要求に応え、郷土の歴史文化に関する理解を深めるため、常設展とは異なる視点から企画展・特別展等を開催します。			
3 講座等の開催	480		
地域の歴史文化に親しむため、各種講座や見学会等を開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 浦和博物館管理運営事業		予算額	9,036
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	17款 財産収入	130
		21款 諸収入	12
		- 一般財源	8,894
		前年度予算額	9,086
		増減	△ 50
<事業の目的・内容>			
地区の総合博物館として、地域の歴史と文化について市民の理解を深めるため、常設展・特別展・企画展などの展示や教育普及活動、資料の収集・保存・調査等を行います。			
<主な事業>			
1 浦和博物館の維持管理	7,162		
施設を適切に維持管理するため、施設の保守点検、修繕、警備等を実施します。			
2 特別展・企画展及び関連講座の開催	1,226		
地域の歴史や文化の理解を深めることを目的に、地域に根差した特別展や小学生を対象とした企画展を実施します。また、展示に関連した講座等を実施します。			
3 博物館資料の管理	648		
収集した博物館の資料の維持管理のため、燻蒸作業を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 民家園管理運営事業		予算額	12,383
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 183	
<事業の目的・内容> 市内に残る伝統的な古建築と民俗資料を収集・保存・展示し、市民文化の向上発展と郷土意識の高揚を図ります。また、市民と協働し伝統文化の保存継承に努め、くらしの工夫について考える体験学習等を実施します。		14款 使用料及び手数料	410
		17款 財産収入	30
		21款 諸収入	59
		- 一般財源	11,884
		前年度予算額	16,701
		増減	△ 4,318
<主な事業> 1 民家園の維持管理 12,032 浦和くらしの博物館民家園、鴻沼資料館、旧高野家離座敷及び所管する指定文化財建造物を適切に保存・維持管理するために、施設の保守点検、修繕、清掃、警備等を行います。			
2 指定文化財建造物の活用 73 指定文化財建造物を体験学習の場として活用し、くらしの工夫等を考える学習を推進します。			
3 展示・講座等の開催 278 収蔵資料の紹介や地域文化の理解を深める展示を行うとともに、民家園及び周辺の環境を生かした「もの作り講座」、「体験講座」等を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 見沼くらしっく館管理運営事業		予算額	6,264
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/博物館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/5目 博物館費	予算書P. 183	
<事業の目的・内容> 市指定文化財「旧坂東家住宅」を活用し、“生きている民家”をテーマに、各種の講座・企画展等を行い、伝統文化の保存継承に努め、市民文化の向上発展と郷土意識の高揚を図ります。		14款 使用料及び手数料	2
		17款 財産収入	50
		21款 諸収入	109
		- 一般財源	6,103
		前年度予算額	6,208
		増減	56
<主な事業> 1 見沼くらしっく館の維持管理 4,014 施設を適切に維持管理するため、施設の保守点検、清掃及び警備を実施します。			
4 企画展示・講座等の開催その他 1,432 古民家や生活文化に根ざした展示を実施するとともに、地域にゆかりのある各種講座等を開催します。			
2 指定文化財建造物の活用 554 指定文化財建造物を市民の体験学習の場として活用するとともに、貴重な文化遺産を後世に継承します。			
3 古民家を活用した事業 264 昔から継承されている地域の年中行事を再現します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 少年自然の家管理運営事業		予算額	739,276
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/館岩少年自然の家	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/6目 少年自然の家費 予算書P. 185	14款 使用料及び手数料	682
<事業の目的・内容> 豊かな自然環境の中で児童生徒の健全育成を図るため、館岩少年自然の家及び赤城少年自然の家の維持管理業務を実施します。		21款 諸収入	1,645
		22款 市債	464,500
<特記事項> 館岩少年自然の家に新たな宿泊施設を増築するために、設計及び工事発注準備を実施します。		- 一般財源	272,449
		前年度予算額	220,052
		増減	519,224
<主な事業>			
1 施設の維持管理 106,100 館岩少年自然の家、赤城少年自然の家の維持管理及び設備運転を実施します。		 館岩少年自然の家	
2 自然の教室推進事業 52,255 全ての子どもたちが質の高い自然体験活動・集団宿泊活動を体験できるように、計画的な「自然の教室」を実施します。			
3 施設設備の改修 580,921 館岩少年自然の家の耐震化事業、2階デッキ舗装、男女浴室床タイルの修繕等を実施します。			
		 赤城少年自然の家	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 少年自然の家野外活動事業		予算額	78,208
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/館岩少年自然の家	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/6目 少年自然の家費 予算書P. 185	- 一般財源	78,208
<事業の目的・内容> 自然体験活動や集団宿泊体験活動を通して、自然への畏敬の念、集団の一員として他者を思いやる心、規律ある態度等、豊かでたくましい心と体を育成するために、「自然の教室」の円滑な実施の補助を行います。		前年度予算額	78,745
		増減	△ 537
<主な事業>			
1 指導員の配置 4,417 「自然の教室」を円滑に進めるため、指導員を配置し、活動をサポートします。		4 活動プログラム及び用具の充実 1,086 「自然の教室」で行う様々な野外プログラム及びそれに必要な活動用具の充実に取り組みます。	
2 自然の教室バス輸送補助金 70,787 「自然の教室」に係る児童生徒のバス輸送費に対し、一部補助をします。		5 少年自然の家の広報 64 少年自然の家で行われる様々なプログラムの効果を広報するため、「所報 たていわ・あかぎ」を始め、「たていわ・あかぎ通信」等を通じて様々な情報を発信します。	
3 自然の教室現地研修会の開催 1,854 「自然の教室」の引率を予定している小・中学校の教員を対象とした現地での研修会を開催します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 青少年宇宙科学館管理運営事業			予算額	204,052
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/青少年宇宙科学館		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/7目 宇宙科学館費	予算書P. 185	14款 使用料及び手数料	12,622
<事業の目的・内容> 青少年の科学に対する関心を深め、科学教育の振興に寄与するとともに、未来社会に対応できる創造性豊かな青少年の育成を図るため、投影事業、展示事業、普及事業、青少年育成事業を行います。			17款 財産収入	445
			21款 諸収入	1,378
			- 一般財源	189,607
			前年度予算額	216,023
			増減	△ 11,971
<主な事業> 1 プラネタリウム投影事業 72,145 4 科学館の運営及び維持管理 118,054 教育課程に位置付けた小学校4年・中学校3年の学習投影、保育園・幼稚園を対象とした幼児投影、市民を対象とした一般投影を実施します。				
2 展示事業 10,372 科学の基本原理解などを紹介するとともに、来館者が体験を通して科学の不思議さや面白さを味わうことができる展示事業を実施します。				
3 普及事業 3,481 科学技術に関する最新情報や基礎的な知識・技術などの普及を行う各種教室を開催します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 宇宙劇場管理運営事業			予算額	351,116
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/青少年宇宙科学館		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/7目 宇宙科学館費	予算書P. 185	- 一般財源	351,116
<事業の目的・内容> 市民の科学知識の普及と文化活動の推進を図り、地域文化の向上に寄与するため、プラネタリウム投影及び大型映像の上映、会議室・研修室・ホールの貸出し等の事業を行います。				
<特記事項> 大規模修繕に着手します。			前年度予算額 161,676	
			増減	189,440
<主な事業> 1 宇宙劇場管理運営事業 153,680 利用者が良好で安全に宇宙劇場を利用できるように施設を運営、維持管理し、各種事業(プラネタリウム投影、各種教室、貸館)を実施します。				
2 大宮情報文化センタービル計画修繕事業 197,436 宇宙劇場が入居している大宮情報文化センタービルの大規模修繕に要する費用について、区分所有者としての負担金を支出します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 美術館管理運営事業		予算額	96,056
局/部/課	教育委員会事務局/生涯学習部/うらわ美術館	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/6項 社会教育費/8目 美術館費	14款 使用料及び手数料	10,562
		17款 財産収入	2,560
		19款 繰入金	2,160
		21款 諸収入	1
		- 一般財源	80,773
<事業の目的・内容> 美術に関する市民の知識及び教養の向上を図り、市民文化の発展に寄与するため、さいたま市ゆかりの美術家やその美術作品、本をめぐるアートに関する美術作品などの収集保管、美術に関する調査研究などを実施します。また、その成果を、企画展及びコレクション展として公開します。		前年度予算額	100,658
		増減	△ 4,602
<主な事業>			
1 幕末明治の浮世絵探訪展の開催	5,968	4 コレクション展の開催	910
大政奉還や西洋文化の流入など、時代を鮮やかに映し出した浮世絵から当世情報を読み解く「幕末明治の浮世絵探訪展」を開催します。		コレクションの中から、特に新収蔵作品及び未公開作品を中心に紹介します。	
2 ブラティスラヴァ世界絵本原画展の開催	7,479	5 美術品等収集保存等及び普及事業	10,473
スロヴァキアの首都ブラティスラヴァで開かれる絵本原画展の受賞作、国内出品作などを紹介する「ブラティスラヴァ世界絵本原画展」を開催します。		収集方針に基づき、美術品等の収集保存、調査研究等を行います。また、学校連携事業やワークショップなどの普及活動を実施します。	
3 (仮題) 縫いと造形展の開催	11,302	6 美術館の運営及び維持管理	59,924
刺子や刺繍など、生活感が豊かに表現された「縫い」の造形を、現代の作品も視野に入れつつ紹介する「(仮題)縫いと造形展」を開催します。		展覧会等の受付監視業務のほか、施設修繕やその他美術館の管理運営に必要な業務を行います。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 給食施設整備事業		予算額	55,908
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	21款 諸収入	308
		22款 市債	51,900
		- 一般財源	3,700
<事業の目的・内容> 各学校(地域)の特色を生かした給食の実施及び給食を活用したきめ細かい食の指導を充実させることを目的に、学校給食センターから給食の提供を受けている学校に単独校調理場(学校給食室)を整備します。		前年度予算額	588,082
		増減	△ 532,174
<特記事項> 平成27年5月に2校の給食室工事が完了します。			
<主な事業>			
1 給食室建設工事	55,000		
和土小学校及び城南中学校の給食室建設工事を行います。 <平成25・26・27年度継続費>			
2 家屋事後調査	908		
給食室建設工事の完了に合わせ、工事の影響による近隣家屋の損傷等の有無を把握するため、家屋事後調査を行います。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 教職員健康診断事業		予算額	37,626								
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/教職員課	〔財源内訳〕									
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 189	- 一般財源 37,626								
<事業の目的・内容> 教職員の健康の維持と疾病の早期発見を図るため、教職員の健康診断を行います。											
		前年度予算額	37,729								
		増減	△ 103								
<主な事業> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">1 教職員健康診断事業</td> <td style="text-align: right;">36,568</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> 教職員の健康の維持と疾病の早期発見を図るため、定期健康診断等を実施します。 </td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">2 B型肝炎予防接種事業</td> <td style="text-align: right;">1,058</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> 市立小・中・高等学校養護教諭及び特別支援学校県費負担教職員を対象にB型肝炎を予防するため、予防接種を実施します。 </td> </tr> </table>				1 教職員健康診断事業	36,568	教職員の健康の維持と疾病の早期発見を図るため、定期健康診断等を実施します。		2 B型肝炎予防接種事業	1,058	市立小・中・高等学校養護教諭及び特別支援学校県費負担教職員を対象にB型肝炎を予防するため、予防接種を実施します。	
1 教職員健康診断事業	36,568										
教職員の健康の維持と疾病の早期発見を図るため、定期健康診断等を実施します。											
2 B型肝炎予防接種事業	1,058										
市立小・中・高等学校養護教諭及び特別支援学校県費負担教職員を対象にB型肝炎を予防するため、予防接種を実施します。											

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校給食管理運営事業		予算額	3,466,101								
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕									
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	予算書P. 189	- 一般財源 3,466,101								
<事業の目的・内容> 安全で衛生的な学校給食が提供できるよう、単独校調理場(学校給食室)施設・設備の維持管理を適正に行うとともに、各学校における運営面の充実を図ります。											
		前年度予算額	3,239,401								
		増減	226,700								
<主な事業> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">1 施設・設備の維持管理</td> <td style="text-align: right;">127,496</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> 単独校調理場(学校給食室)の消毒・清掃や、調理機器の保守点検などを実施するとともに、それら施設・設備に不具合が生じた際は、給食の提供に支障の出ないよう速やかに修繕を行います。 </td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">2 学校給食の運営</td> <td style="text-align: right;">3,338,605</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> 給食調理員の細菌検査の実施や、日々の給食の提供に必要なとなる消耗品・備品等の購入及び調理業務に関する委託化の推進などを行います。 </td> </tr> </table>				1 施設・設備の維持管理	127,496	単独校調理場(学校給食室)の消毒・清掃や、調理機器の保守点検などを実施するとともに、それら施設・設備に不具合が生じた際は、給食の提供に支障の出ないよう速やかに修繕を行います。		2 学校給食の運営	3,338,605	給食調理員の細菌検査の実施や、日々の給食の提供に必要なとなる消耗品・備品等の購入及び調理業務に関する委託化の推進などを行います。	
1 施設・設備の維持管理	127,496										
単独校調理場(学校給食室)の消毒・清掃や、調理機器の保守点検などを実施するとともに、それら施設・設備に不具合が生じた際は、給食の提供に支障の出ないよう速やかに修繕を行います。											
2 学校給食の運営	3,338,605										
給食調理員の細菌検査の実施や、日々の給食の提供に必要なとなる消耗品・備品等の購入及び調理業務に関する委託化の推進などを行います。											
		[参考] 学校給食の調理の様子 									

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 準要保護児童生徒給食援助事業		予算額	406,841
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	16款 県支出金	2,069
	予算書P. 189	- 一般財源	404,772
<事業の目的・内容> 義務教育を円滑に実施するため、経済的理由で就学困難と認められる学齢児童生徒や被災した学齢児童生徒の保護者に対し、学校給食費を援助します。		前年度予算額	408,279
		増減	△ 1,438
<主な事業> 1 給食扶助費の支給 406,841 就学援助制度の認定を受けた世帯の児童生徒の学校給食費を、小・中学校の校長に対して支給します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校保健事業		予算額	71,766
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	- 一般財源	71,766
	予算書P. 189		
<事業の目的・内容> 児童生徒が健康で有意義な学校生活を送ることができるように、学校保健安全法に基づき、水質検査等の環境検査の実施や保健室の円滑な管理・運営を行います。			
<特記事項> 学校環境衛生基準に基づくネズミ・衛生害虫等の生息調査を実施します。		前年度予算額	58,196
		増減	13,570
<主な事業> 1 学校環境衛生検査の実施 22,181 学校薬剤師等と連携を図り、学校保健安全法に基づく飲料水水質検査、プール水水質検査、ホルムアルデヒド等揮発性有機化合物検査、ダニ又はダニアレルゲン検査等を実施します。また、ネズミ、害虫等の生息調査を実施します。 2 学校保健室の管理運営 47,692 児童生徒が安心して学校生活を送ることができるよう、各学校の保健室等にAEDを配備しています。また、保健室の円滑な運営のため医薬材料・備品の購入等を行います。 3 学校保健会の運営 1,893 医師会等関係機関と連携を図り、学校教育における保健衛生の研究や普及活動を進めます。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 健康教育指導事業		予算額	135,562
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	15款 国庫支出金	681
	予算書P. 189	- 一般財源	134,881
<事業の目的・内容> 学校健康教育の普及、充実及び学校保健・学校安全・学校給食関係教職員への研修と指導を行います。		前年度予算額	165,025
		増減	△ 29,463
<主な事業>			
1 健康教育関係教職員への研修の実施	5,056	4 学校安全ネットワークの推進	114,123
養護教諭や栄養教諭・学校栄養職員をはじめとした関係職員への研修の企画・運営や啓発事業を実施します。		学校警備員の半日配置を継続しながら、多くの人の目で子どもを見守る学校安全ネットワーク体制を推進・拡充します。	
2 学校歯科保健の推進	2,751	5 学校安全の推進	7,058
8020歯の健康教室や歯科巡回指導、各種コンクールを実施します。		学校における防災教育、交通安全教育の推進、ASUKAモデルの普及・発信や、学校給食における食物アレルギー対応の充実などにより、児童生徒の安全を一層確保します。	
3 学校における食育の推進	6,026	6 インターナショナルセーフスクール認証取得事業	548
学校給食における県内地場産物の活用を推進するとともに、地元シェフによる学校給食や学校教育ファームを実施します。		WHOの推進するインターナショナルセーフスクールの認証を市立学校1校で取得するための取組を推進します。	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 児童生徒健康診断事業		予算額	479,182
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	- 一般財源	479,182
	予算書P. 189		
<事業の目的・内容> 学校に学校医等を配置し、各種健康診断等を実施することにより児童生徒の健康状況を的確に把握し、保護者との連携を深めながら健康相談や早期治療の指示等を迅速に行い、児童生徒が心身ともに健康的な学校生活が送れるように努めます。		前年度予算額	478,282
		増減	900
<主な事業>			
1 学校医等の委嘱	314,896		
学校保健安全法に基づき医師会、歯科医師会、薬剤師会等の関係機関と連携を図り、各学校に学校医、学校歯科医、学校薬剤師を配置します。			
2 各種健康診断等の実施	164,286		
児童生徒の健康状況を把握し、心身共に健康的な学校生活を送れるよう、市立学校の児童生徒を対象に、学校保健安全法に基づく各種健康診断等を実施します。また、翌年に小学校に入学する児童の就学時健康診断を実施します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 要保護準要保護児童生徒医療援助事業		予算額	5,297
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	15款 国庫支出金	540
	予算書P. 189	16款 県支出金	40
<事業の目的・内容> 経済的理由で、政令に定められた疾病治療に対する医療費を支出することが困難な要保護及び準要保護児童生徒の保護者に対し、学校教育法及び学校保健安全法に基づき医療費を援助します。		- 一般財源	4,717
		前年度予算額	5,579
		増減	△ 282
<主な事業> 1 医療費の援助 5,297			
就学援助制度の認定を受けた家庭の児童生徒において、政令で規定されている特定の疾病の治療の際に医療券を発行し、医療費を援助します。		[参考] 学校保健安全法施行令で定める疾病 ・トラコーマ及び結膜炎 ・白癬、疥癬及び膿痂疹 ・中耳炎 ・慢性副鼻腔炎及びアデノイド ・齲歯 ・寄生虫病(虫卵保有を含む。) 	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校災害救済制度事業		予算額	105,408
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	13款 分担金及び負担金	46,738
	予算書P. 189	19款 繰入金	3,000
<事業の目的・内容> 学校の管理下で災害が発生した場合に、独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済給付制度による医療費等の請求手続を行います。 また、さいたま市独自の学校災害救済給付金制度により被災者の救済を図ります。		21款 諸収入	1,006
		- 一般財源	54,664
		前年度予算額	105,418
		増減	△ 10
<主な事業> 1 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度 100,959 学校管理下における事故により児童生徒が負傷等をした場合に、保護者の負担を軽減するため、医療費、障害見舞金等の給付金の手続を行います。			
2 学校災害救済制度 4,449 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度を補完するため、本制度により歯牙特別見舞金等を給付します。			

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校災害救済基金積立金		予算額	142
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/健康教育課	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/2目 学校保健費	17款 財産収入	142
予算書P. 189 <事業の目的・内容> さいたま市学校災害救済基金に対して、積立てを行います。		前年度予算額 144 増減 Δ 2	
<主な事業> 1 さいたま市学校災害救済基金への積立て 142 さいたま市学校災害救済基金を金融機関に預け入れしていることにより生じた預金利子について、同基金に積立てを行います。			
		[参考] 基金残高の推移 ・平成21年度末残高 81,694,136円 ・平成22年度末残高 79,516,428円 ・平成23年度末残高 77,172,713円 ・平成24年度末残高 74,736,207円 ・平成25年度末残高 73,877,601円	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 学校給食センター管理運営事業		予算額	48,777
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/学校給食センター	〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/7項 保健体育費/3目 学校給食センター費	14款 使用料及び手数料	6
予算書P. 189 <事業の目的・内容> 施設の維持管理を行うとともに、単独校調理場方式へ移行するまでの間、岩槻区内の和土小学校及び城南中学校に学校給食を提供します。 その後については、施設の維持管理、改修修繕を行います。		17款 財産収入	12
<特記事項> 岩槻学校給食センターを閉鎖したため、「与野本町学校給食センター管理運営事業」及び「岩槻学校給食センター管理運営事業」を統合しました。		- 一般財源	48,759
<主な事業> 1 献立委員会等の各委員会の開催 84 献立委員会、学校給食用物資選定委員会を開催し、献立作成や学校給食用物資の精選を実施します。		前年度予算額 65,808 増減 Δ 17,031	
2 学校給食の提供と衛生管理の徹底 8,714 給食施設整備中の小・中学校に安全で安心な学校給食を提供するために、給食配送車の確保、調理場の衛生管理及び衛生的な調理を実施します。		4 研修会等への職員派遣 34 施設の維持管理を図るため、研修会に職員を派遣し、知識の習得を図ります。	
3 施設・設備の維持管理 39,945 施設を維持・稼働するために必要な光熱水費の管理、施設設備の改修修繕等を実施します。			
		学校給食センターの全景	

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校管理運営事業（教育財務課）			予算額	64,324
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/1目 学校管理費	予算書P. 189	- 一般財源	64,324
<事業の目的・内容> 特別支援学校の効率的な管理運営を図り、安全で衛生的な教育環境を維持することを目的として、学校の維持管理・運営に必要な消耗品や校用備品等の購入を始め、光熱水費の支払、施設の修繕、機械警備の業務委託等を行います。			前年度予算額 79,688	
			増減 Δ 15,364	
<主な事業> 1 消耗品及び備品の購入 5,313 特別支援学校の運営上、必要な消耗品及び備品を購入します。				
2 光熱水費の支払 36,073 特別支援学校で使用する光熱水費の支払を行います。				
3 維持管理業務委託等 22,938 特別支援学校施設の小破修繕、機械警備業務委託等を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校管理運営事業（指導2課）			予算額	75,382
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/1目 学校管理費	予算書P. 191	15款 国庫支出金	13
<事業の目的・内容> 市立特別支援学校における支援及び教育環境の充実を図るため、児童生徒の通学バスの運行と給食調理の委託を行います。			- 一般財源	75,369
			前年度予算額 75,382	
			増減 0	
<主な事業> 1 パス・給食委託業務 74,482 市立特別支援学校に通学する児童生徒の通学バスの運行及び給食調理の委託を行います。				
2 医療的ケア・研修の実施 480 市立特別支援学校における医療的ケアの安全な実施と教員の専門性の向上を図るために、教員の研修会等を実施します。				
3 校外学習車両借り上げ料補助 420 市立特別支援学校において校外行事を実施するため、車両借り上げ料の一部を負担します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校施設等維持管理事業（教育総務課）			予算額	2,464
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育総務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/1目 学校管理費	予算書P. 191	- 一般財源	2,464
<事業の目的・内容> 特別支援学校において、環境整備、緑化推進等の用務業務を行い、学校の適切な維持管理を行います。			前年度予算額 2,424	
			増減 40	
<主な事業> 1 特別支援学校用務業務 2,464 校内の環境整備、緑化推進、清掃、簡易な修繕等を行います。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校施設等維持管理事業（学校施設課）			予算額	54,366
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/学校施設課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/1目 学校管理費	予算書P. 191	14款 使用料及び手数料	14
<事業の目的・内容> 特別支援学校施設的良好で安全な管理運営を図るため、建物・給排水設備・衛生設備・電気設備等の修繕、点検等の維持管理業務を実施します。また、老朽化した校舎等の改修、災害時に避難場所として利用される体育館等の非構造部材耐震化を実施します。			15款 国庫支出金	3,020
<特記事項> 老朽化に伴う大規模改修工事及び非構造部材耐震化工事を実施します。			21款 諸収入	32
			22款 市債	28,300
			- 一般財源	23,000
			前年度予算額	13,784
			増減	40,582
<主な事業> 1 施設修繕 3,600 給水管からの漏水、排水管の詰り、校舎等の雨漏り等の学校施設修繕を実施します。 4 学校体育館等避難場所機能整備 9,288 さくら草特別支援学校の体育館等の非構造部材耐震化工事を行います。 2 施設の保守管理 11,826 学校施設の維持管理上必要な点検、管理等を実施します。 5 緑のカーテン設置 76 緑のカーテンを実施するための苗や肥料等を購入します。 3 学校施設の大規模改修 29,576 ひまわり特別支援学校の屋上改修に係る設計・工事及びさくら草特別支援学校の配膳室拡張工事に係る設計を行います。				

(一般会計)

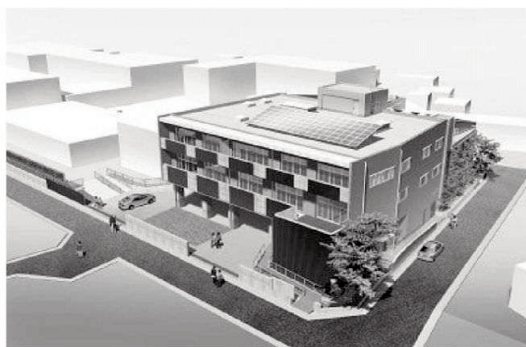
(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校教科教材整備事業			予算額	2,807
局/部/課	教育委員会事務局/管理部/教育財務課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/2目 教育振興費	予算書P. 191	- 一般財源	2,807
<事業の目的・内容> 特別支援学校における教育効果を高めるため、学校教育上必要となる教材等を購入します。			前年度予算額 2,747	
			増減 60	
<主な事業> 1 教材等の購入 2,807 特別支援学校で必要とする教材等の消耗品及び備品を購入します。				

(一般会計)

(単位：千円)

事務事業名 特別支援学校校舎増改築事業			予算額	2,896
局/部/課	教育委員会事務局/学校教育部/指導2課		〔財源内訳〕	
款/項/目	10款 教育費/8項 特別支援学校費/3目 学校建設費	予算書P. 191	- 一般財源	2,896
<事業の目的・内容> 肢体不自由のある児童生徒のための「ひまわり特別支援学校」の教育環境を整備し、指導の充実を図るため、ひまわり特別支援学校の校舎の増改築を行います。			前年度予算額 752,194	
<特記事項> 増改築工事が平成26年度末に終了しました。			増減 △ 749,298	
<主な事業> 1 ひまわり特別支援学校増改築事業 2,896 [参考] ひまわり特別支援学校校舎の増改築工事に伴う周辺の家屋事後調査を行います。				



完成予想図