

(一般会計)

(単位：千円)

| | | | | | | |
|---|--------------------------|----------|----------|-----------|---------------|--------|
| 事務事業名 | 会計管理事務事業 | | | 予算額 | 95,437 | |
| 局/部/課 | 出納室/出納課 | | | 〔要求と査定経過〕 | | |
| 予算書P. 77 | 2款 総務費 | 1項 総務管理費 | 4目 会計管理費 | 要求 | 97,185 | |
| <事業の目的・内容> 現金、基金、有価証券の出納及び保管を適正に行うとともに、厳正なる支出審査を行います。また、日々の収入・支出を確実かつ迅速に処理するなど、適正で効率的な会計事務を行います。 | | | | 財政局長 | 95,298 | |
| | | | | 市長 | | 95,298 |
| | | | | 査定区分 | B | |
| | | | | 前年度予算額 | 97,697 | |
| | | | | 増減 | △ 2,260 | |
| 査定の考え方 | 既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。 | | | | | |
| 事務事業名 | 物品管理事務事業 | | | 予算額 | 17,683 | |
| 局/部/課 | 出納室/出納課 | | | 〔要求と査定経過〕 | | |
| 予算書P. 77 | 2款 総務費 | 1項 総務管理費 | 4目 会計管理費 | 要求 | 17,683 | |
| <事業の目的・内容> 各課所で使用する共通物品の出納及び保管を適正に行います。 | | | | 財政局長 | 17,683 | |
| | | | | 市長 | | 17,683 |
| | | | | 査定区分 | A | |
| | | | | 前年度予算額 | 20,132 | |
| | | | | 増減 | △ 2,449 | |
| 査定の考え方 | 所管局の要求どおり計上しました。 | | | | | |

〔査定区分〕 A:要求どおり B:査定率(査定/要求)80%～100%未満 C:査定率60%～80% D:査定率40%～60% E:査定率40%未満
 ※ 市長査定終了後、効率的な予算執行等の観点から他局等に予算を移管した場合、市長査定額と最終予算額が異なります。