

行政会議次第

令和8年1月14日
政策会議室
各執務室

1 開 会

2 市長あいさつ

3 報告事項

都市戦略本部 ・地方分権改革に関する提案募集について
・職員の働きがいや職場環境等に関するアンケートの実施について
・ペーパーレス化の取組進捗状況について

総 務 局 ・文書の電子化率の向上について
・組織力向上研修の実施について
・令和8年度さいたま市総合防災訓練について

子ども未来局 ・「令和8年さいたま市二十歳の集い」の開催結果について

消 防 局 ・令和7年中の火災・救急発生状況(速報値)について

監 査 事 務 局 ・定期監査(財務監査)の指摘事項について

4 そ の 他

総 務 局 ・新年名刺交換会について
・議会への報告、情報提供等について

選挙管理委員会事務局 ・衆議院議員解散総選挙について

5 閉 会

令和8年1月14日（水）

行政会議発言要旨

◎市長あいさつ

皆さん、おはようございます。

新しい年、本市誕生25周年という大きな節目の年を迎えました。

昨年、本市は、市民意識調査や幸福度ランキングなど、内外から高い評価を頂きました。しかしながら、私たちを取り巻く環境は、大きく、そして急速に変化しています。

人口減少への対応、子ども・子育て施策の強化、デジタル化の急速な推進など、直接、地域社会に影響を及ぼす課題に待ったなしで取り組んでいかなければならない状況です。災害のリスクや感染症も身近な課題として年々その脅威が高まっており、我々自治体には、より迅速かつ的確な対応が求められています。

こうした中、最も重要なのは、市民の皆さんとの信頼関係です。我々、市役所職員一人ひとりの行動や姿勢が、市民の皆さんにとって「安心」や「信頼」に繋がることを常に意識しなければなりません。

特に、皆さん幹部職員の役割は大きく、組織全体を方向付け、職員が力を発揮できる環境を整えるリーダーシップが求められます。地域社会への課題認識を共有した上で、チームワークを大切にしながら、市民の期待に応える行政運営をともに進めてまいりましょう。

職員一丸となり、変化を恐れず未来へ向けた新たな挑戦を続け、更なる飛躍を遂げる一年にしたいと思います。健康に留意しながら、共に力強く進んでまいりましょう。

さて、今年度も第4四半期を迎えました。年度末に向けて、予算や契約、会計事務における事務処理ミスが起こりやすい時期です。再三申し上げますが、各局区においては、改めて基本に立ち返り、法令順守はもちろんのこと、マニュアルの活用やダブルチェックなど、組織として適正な事務処理を行う体制の確立をお願いします。また、それぞれ年度当初に掲げた組織目標の達成に向けて、事務事業の進捗管理を徹底するようお願いします。

それぞれの局区においては、いくつもの出先機関があります。そういったところにもしっかりと目を配ってください。局区長、自らが現場に足を運び、管理状況が適正か直接チェックしていただき、職員とコミュニケーションを取りながら、連携をさらに強化していただきたいということも強く求めたいと思います。

現在、新型コロナ、インフルエンザなどの感染症が流行している状況が続いています。2月定例会も間近でございますので、健康管理をしっかりと取り組んでいただきたいと思います。

◎報告事項

〔都市戦略本部〕

●地方分権改革に関する提案募集について（都市経営戦略部）

地方分権改革の提案募集方式における令和8年本市提案について、先日から庁内照会を実施しています。提案募集方式は、地域の課題解決に当たり支障となっている国の制度について、地方公共団体から国に対し制度改正等を提案できる非常に有用な制度です。提案を受け付けている内閣府が、提案団体に代わり関係府省との調整・交渉に当たることなどから、提案の実現率が高く、平成26年度に本制度が開始されて以降、全体の約8

割の提案が実現しています。

本制度を活用することで、各局が抱える課題の解決が図られ、ひいては市民サービスの向上につながりますので、まずは庁内照会において積極的にご回答いただきますようお願いいたします。

●職員の働きがいや職場環境等に関するアンケートの実施について（行財政改革推進部）
例年実施している当該職員アンケートは、職員の働きがいや働きやすさの状況を把握し、よりよい職場環境づくりや人事制度、人材育成に活かしていくための重要な調査です。今年度は「業務負担軽減と事務効率化」、「多様な働き方」に関する項目を追加しておりますが、回答時間は概ね 10 分程度です。令和 6 年度の回答率は 46%にとどまっておりますので、今年度はより多くの職員に回答いただけるよう、局区内での積極的な周知をお願いします。

回答期間は 15 日～30 日で、22 日頃に回答状況をお知らせします。結果はシティスタットへ掲載しますので、各局区のマネジメントや人材育成に活用してください。ご協力をよろしくお願いいたします。

●ペーパーレス化の取組進捗状況について（デジタル改革推進部）

令和 7 年 11 月時点のペーパーレス化の取組状況に関する照会結果では、「完了」が全体の 37%にとどまり、「未着手」の回答も散見されました。令和 7 年度までの原則ペーパーレス化に向け、今年度中の「紙を使わない働き方」への転換は喫緊の課題です。目標達成のため、次回令和 8 年 2 月時点の調査では未着手案件がゼロとなるよう、各局区等におかれましては取組の一層の推進をお願いいたします。特に進捗に遅れが生じている各区においては他区の事例を参考に、積極的な取組をお願いいたします。

〔総務局〕

●文書の電子化率の向上について（総務課）

文書の電子化率については、今年度の目標といたしまして、全庁で原則 100%としております。

画面の右側に表示されているとおり、今年度 4 月から 12 月までの電子化率の実績は、97.4%となり、前年度、同時期の電子化率 93.8%と比較すると、3.6 ポイント向上しています。

これまでのところ、目標値である原則 100%を若干下回っている状況です。例年、年度末にかけ電子化率が下がる傾向にあります。100%に限りなく近づけるよう、一部電子化が困難な文書のみ、紙文書として処理をしていただき、引き続き文書の電子化に積極的に取り組んでいただくようお願いいたします。

●組織力向上研修の実施について（人材育成課）

第三者委員会報告書において、組織内のマネジメントの欠如が不適切事案発生の一因であったとされたことを受け、全職員を対象に組織力向上研修を実施します。

管理職がリーダーシップを発揮しマネジメント力を高め、全職員が円滑なコミュニケーションを図ることで職員同士の信頼関係を築き、不正や不祥事を起こさない組織風土を醸成することをねらいとしています。

実施期間は 1 月 15 日から 3 月 13 日までとし、リーダーシップやチームビルディングに関する動画を視聴する研修です。

この研修を全職員がしっかりと受講し、職員一人ひとりが積極的に実践することで組織力の向上につながりますので、ご理解とご協力をお願いいたします。

●令和8年度さいたま市総合防災訓練について（防災課）

令和8年度さいたま市総合防災訓練について、会場及び日程のご連絡をいたします。

さいたま市総合防災訓練は、九都県市合同防災訓練のさいたま市会場として実施しており、令和8年度は近年の猛暑を鑑みて、11月23日（月）勤労感謝の日に、大宮区の大宮消防署訓練場及び合併記念見沼公園にて実施いたします。市内3グループ制に則り、西区、北区、大宮区が自治会員の訓練参加該当区となります。また、庁内関係部署については、別途職員動員を行いますのでご協力をお願いいたします。

〔子ども未来局〕

●令和8年さいたま市二十歳の集いの開催結果について（子ども・青少年政策課）

去る1月12日、成人の日に、今年二十歳を迎えられた方を対象に、さいたまスーパーアリーナにて「令和8年さいたま市二十歳の集い」を開催いたしました。

市長式辞や議長祝辞をはじめとして、二十歳代表による「はたちの誓い」や社会貢献活動の発表、「アトラクション」や「再会の広場」を実施することができました。

当日は二十歳を迎えられた方、ご家族併せて11,917名の皆様にお越しいただき、無事に二十歳の節目をお祝いできました。

式典にご出席いただいた皆様をはじめ、ご協力くださいました皆様、ありがとうございました。

〔消防局〕

●令和7年中の火災・救急発生状況（速報値）について（消防企画課）

まず、1月11日に開催された消防出初式への出席をいただきありがとうございました。市民の皆様には3,600人参加いただきました。次年度も開催したいと思っておりますので、よろしくお願いいたします。

次に、火災・救急発生状況（速報値）について、火災件数は371件発生し、前年より17件増加しました。火災による死者は11人発生し、前年より7人の減少となりました。また、住宅火災による死者は9人発生し、うち高齢者は6人となっております。

次に、救急出場件数は85,798件発生し、前年より769件減少しました。搬送人員73,419人のうち高齢者は41,007人で、約56%、軽症は38,894人で、約53%を占めています。

なお、火災・救急の発生状況につきましては、さいたまシティスタット基盤にも掲載しております。各局区の皆様には、引き続き消防行政へのご理解ご協力をよろしくお願いいたします。

〔監査事務局〕

●定期監査（財務監査）の指摘事項について（監査課）

定期監査において同じ誤りが多く見受けられるため、監査委員より注意喚起を行うよう言われております。

全庁的に多く見受けられる誤りは、1点目は、専決権者の誤り、2点目は、資金前渡事務の誤り、3点目は行政財産目的外使用許可における使用料の誤り、4点目は、会計年度任用職員の通勤手当や期末手当の算定額誤りでございます。

会計年度任用職員の報酬額の誤りは、本人に多大な不利益を与えるだけでなく、市に

対する信頼感の喪失を招き、市の信用問題にも発展しかねないことから、特に注意をお願いします。これらのミスは、ダブルチェック等の徹底や管理監督職による確認により防げるものです。各所管においては決裁時の確認の徹底をお願いします。

指摘事項は、各局内で共有し、周知徹底を図り再発防止に努めるよう、お願いいたします。また、監査事務局で発行しています「かんさ通信」もご活用ください。

◎その他

〔総務局〕

●新年名刺交換会について（総務課）

ロイヤルパインズホテル浦和で開催いたしました新年名刺交換会には、市内各界の代表者など、544名の皆様にご参加をいただき、盛大に実施することができました。

各局長、区長等の皆様方には、ご協力をいただき、誠に有り難うございました。

●議会への報告、情報提供等について（総務課）

2月定例会が近付き、市議会の議員や会派に対する報告、情報提供等の増える時期となりました。

議員や会派に対する報告等に当たっては、初めに正副議長への報告等を行った上で、各委員会の正副委員長や会派、議員等に順次報告等を行うことが原則となります。このことについては、後日、通知も発出しますので、局等内に周知、徹底をいただきますようお願いいたします。

〔選挙管理委員会事務局〕

●衆議院議員解散総選挙について（選挙課）

近く、衆議院議員解散総選挙が執行されるとの報道がございます。選挙期日は、1月27日（火）公示、2月8日（日）投開票と、2月3日（火）公示、2月15日（日）投開票が検討されているようです。年度末の繁忙期になりますが、選挙執行が決定された場合には、投開票所としての施設の借用、及び投開票事務従事など、ご協力をお願いします。

〔市長〕

●監査事務局の指摘事項（専決権者の誤り）について

専決権者の誤りについて、与野まちづくり事務所の問題もあったが、25件もの誤りがあります。各局でマニュアル等が整備されているのか。決裁権者を明確にするように、必ず、マニュアルやフローチャートに記載するよう徹底してください。

●議会への報告について

議会への報告等については、市のルールを理解した上で対応するように局長から各所属へ徹底するよう指示してください。

◎次回の行政会議

令和7年度第11回は、令和8年2月2日（月）午前10時開始予定です。

【都市戦略本部】

地方分権改革に関する提案募集について

地方分権改革の提案募集方式における令和8年本市提案について、庁内照会を実施しています。

各局から積極的にご回答いただきますようお願いいたします。

提案募集方式の概要

- 「国の制度が厳格でやりたいことができない」「国の手続きが多すぎて大変」「全国一律の基準が地域の実情に合っていない」など、地域の課題解決に当たり支障となっている国の制度について、**地方公共団体から国に対し制度改正等を提案できる制度。**

- 制度が始まった平成26年度以降、**全体の約8割の提案が実現**している。

<提案の対象>

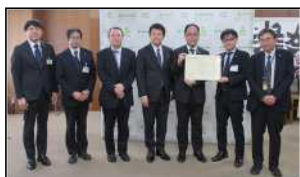
- ① 地方公共団体への事務・権限の委譲
- ② 地方に対する規制緩和（義務付け・枠付け及び必置規制の見直し）

<過去の提案事例（令和4年）>

介護予防支援に係る民間法人の参入（福祉局）



介護保険法改正
(令和5年5月12日成立)



令和5年度地方分権改革推進アワード受賞

【都市戦略本部】

職員の働きがいや職場環境等に関するアンケートの実施について（令和7年度末調査）

1. 目的

- ・ 職員の働きがいや働きやすさの状況を把握し、職員のWell-beingにつながる方策の検討に活用
- ・ 今年度の各局の取組によって、前回アンケート（令和7年1月実施）から職員の働きがいや働きやすさに対する意識がどのように変化したか確認

2. 実施期間

令和8年1月15日（木）～30日（金）

3. 前回アンケートからの変更点

- ・ 「業務負担軽減や事務の効率化」に関する項目を追加
- ・ 「多様な働き方」に関する項目を追加

4. 結果の活用

- ・ 結果はシティスタット・ライブラリにて公表予定
- ・ 各局区の組織マネジメントに活かしていただきたい



【参考】

令和6年度アンケート結果
(令和7年1月実施)

回答率 **46.0%**

【都市戦略本部】

ペーパーレス化の取組進捗状況について

・令和7年度末までに「紙を使わない働き方」への**完全転換が目標**

・次回（令和8年2月）調査では**未着手ゼロ**を確実に達成

・各区におかれては他区の事例を参考にした取組実施

※さいたま市シティスタット基盤「ホーム>Y」庁内比較・職員向けアンケート>ペーパーレス化取組」



令和7年11月時点
「ペーパーレス化完了」は
全体の37%
(未着手は18.5%)

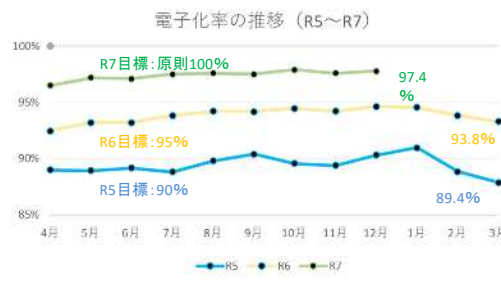
今年度中の完全ペーパーレス化に向けて
取組の推進をお願いいたします。

【総務局】

文書の電子化率の向上について

R7年度目標 原則100%

(一部電子化が困難な文書は紙文書として処理)



組織名	R6年度	R7年度(12月まで)
市長公室	99.7%	100.0%
都市戦略本部	95.5%	98.4%
総務局	95.6%	98.6%
財務局	96.7%	98.8%
市民局	92.4%	98.1%
スポーツ文化局	93.8%	96.9%
保健衛生局	93.3%	96.9%
福祉局	92.8%	97.9%
子ども未来局	92.0%	96.7%
環境局	92.0%	97.9%
経済局	94.3%	97.1%
都市局	93.0%	96.3%
建設局	95.4%	97.9%
西区役所	94.2%	95.9%
北区役所	95.4%	98.0%
大宮区役所	97.1%	98.8%
見沼区役所	94.1%	97.6%
中央区役所	96.1%	97.2%
桜区役所	95.0%	97.4%
浦和区役所	96.7%	98.0%
南区役所	95.1%	97.7%
緑区役所	95.9%	98.0%
岩槻区役所	94.8%	97.1%
消防局	91.8%	98.2%
出納室	98.9%	99.1%
水通局	92.7%	97.3%
議会局	93.0%	93.4%
教育委員会事務局	91.1%	95.4%
選挙管理委員会事務局	94.1%	96.2%
人事委員会事務局	93.2%	96.4%
監査事務局	97.1%	95.5%
農業委員会事務局	91.3%	92.8%
合計	93.8%	97.4%

【総務局】「組織力向上研修」の実施について

- **ね ら い**：管理職がリーダーシップを発揮しマネジメント力を高めるとともに、全職員が円滑なコミュニケーションを図ることで職員同士の信頼関係を築き、不正や不祥事を起こさない組織風土を醸成する。
- **対 象 者**：全職員
※病院勤務の医師、歯科医師、助産師及び看護師を除く。
※教職員等を除く。
※技能職員、再任用職員及び会計年度任用職員は、各所属長の判断による。
- **実施期間**：令和8年1月15日（木）～3月13日（金）
- **動画研修**：①課長級以上職員
▶リーダーシップ
▶チームビルディング（一体感のあるチーム作り等）
②全職員（課長級以上職員は任意）
▶チームビルディング（心理的安全性等）
- **受講報告**：令和8年3月19日（木）

【総務局】

令和8年度さいたま市総合防災訓練について

- ◇実施日時 令和8年11月23日（月）9時00分～12時00分
（勤労感謝の日）
（午前中の実施、詳細な時間は未定）
- ◇訓練会場 大宮消防署訓練場及び合併記念見沼公園
（大宮区天沼町1丁目893及び941番地1）
（市内3グループ制に則り、西区・北区・大宮区から会場を選定し、自治会員を動員）
- ◇訓練内容 実動訓練（人命救助、ライフライン応急復旧等）
防災フェア（防災展示・啓発）ほか



【子ども未来局】

「令和8年さいたま市二十歳の集い」の開催結果について

【開催結果】

- 日時：令和8年1月12日（月・祝）
- 参加者数：11,917人（前年比138人減）
- 会場：さいたまスーパーアリーナ
- 内容：オープニング（打楽器パフォーマンス）



（当日の様子）

式典

- ・国歌斉唱 ・市長式辞 ・議長祝辞 ・スペシャルメッセージ
- ・社会貢献活動（子ども食堂への支援）の紹介
- ・はたちの誓い

アトラクション（ミニライブ、二十歳大合唱）
再会の広場



○式典の様子は、ライブ配信を行いました。
この動画は、1月末までYouTubeにて御覧になれます。

【消防局】

令和7年中の火災・救急発生状況(速報値)について



- ・昨年より、17件の増加
- ・火災による死者11人 昨年より、7人の減少
- ・住宅火災による死者9人 うち高齢者6人

※高齢者：65歳以上



- ・昨年より、769件の減少
- ・搬送人員 73,419人のうち高齢者 41,007人
（約56 %）
- ・軽症 38,894人、中等症 28,816人、
重症 5,259人、死亡446人 その他 4人

※高齢者：65歳以上

※その他：医師の診断がないもの及び「その他の場所」へ搬送したもの。

【監査事務局】 定期監査（財務監査）の指摘事項について

多く見受けられる誤り

- 専決権者誤り
- 資金前渡
（会計年度誤り、精算遅れ等）
- 行政財産目的外使用許可
（使用料算定誤り）
（使用開始前 未納付）
- 会計年度任用職員
（通勤手当額、期末手当額誤り）

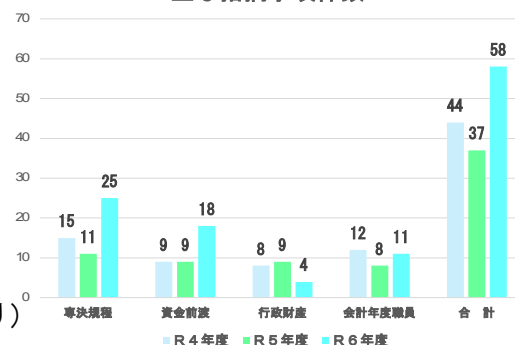
◇局内共有

指摘事項は、**局内で共有し**、周知徹底を図り、再発防止に努めてください。

◇かんさ通信

監査事務局では、監査においてよく見受けられる事務処理誤りをピックアップして紹介しています。事務処理誤りの**未然防止対策**として活用してください。

主な指摘事項件数



次回 令和7年度
第11回行政会議

令和8年2月2日(月)
午前10時00分～

