

行政会議次第

令和4年5月9日
政策会議室
各執務室

1 開 会

2 市長あいさつ

3 報告事項

総務局 ・議案書等の電子化について
・文書の電子化率の向上について
・令和4年度係長級昇任試験の実施について
・令和4年度さいたま市総合防災訓練の実施日及び会場
について

市警察部 ・「令和4年版 警察のあゆみ」の発行について

保健福祉局 ・新型コロナウイルスワクチン接種事業について

出納室 ・出納整理期間における会計事務の適正な執行等について

選挙管理委員会事務局 ・参議院議員通常選挙へのご協力について

4 そ の 他

5 閉 会

行政会議発言要旨

◎市長あいさつ

先日のゴールデンウィークは、3年ぶりに緊急事態宣言等がない大型連休となりました。

さいたま市民の日である5月1日には、「さいたま市表彰式」をはじめとして、市内18施設の使用料等を無料とするなど様々な取り組みが行われ、市民の皆様へ「さいたま市民の日」の周知が進んだものと思われま

す。各種イベントについては、徐々に開催され始めましたが、新型コロナウイルスの感染状況は依然として予断を許さない状況が続いています。

このような状況において、区民まつりなど市民の皆様も楽しみにされているイベントを、いかに工夫すれば実施できるのか、あるいは残念ながら中止や延期とする場合に、いつどのように判断するのか、代替案を用意できないかなど、市民の皆様にご理解いただけるよう、予め準備をしっかり行っていただくようお願いします。

さて、先月28日・29日の臨時会では、新庁舎の整備場所について位置条例議案の承認をいただきました。新庁舎の整備は、平成13年の本市合併以来長年の懸案であり、本市の輝かしい未来に向けた大きな一歩を踏み出すことができたものと考えています。

今後、新庁舎整備及び現庁舎地利活用の具体化に向け、全庁を挙げて取り組んでいただくようお願いいたします。

新型コロナウイルス対策に関しましては、本市においてワクチンの3回目接種を終えた方が5月6日時点で54.6%となっており、3回目接種のさらなる推進や、4回目接種の体制整備に向け、全力を挙げて取り組んでいるところです。

また、本市における感染状況は、緩やかな減少傾向にあるものの、いまだ高い水準にあることから、今後も全庁を挙げて新型コロナウイルス業務に注力する必要がありますので、引き続き職員の応援体制等について、ご協力をお願いします。

最後にウクライナ情勢についてですが、依然として終息の兆しは見えず、社会経済や市民生活に様々な影響が生じています。各局区におかれましては、引き続き動向を注視していただき、「さいたま市ウクライナ避難民支援連絡会議」での避難民への支援はもとより、市民や市内事業者への適切な対応をお願いします。

◎報告事項

〔総務局〕

●議案書等の電子化について(総務課)

議会開催時に配布している議案書等の冊子類について職員への配布を廃止し、ペーパレス化の推進を図ることで、紙資料の削減の取組を、令和4年6月定例会から試行的に実施します。

具体的には、総務課より、議場出席者に対し議案書等のデータをインストールしたタブレットを貸与、議場出席者以外は総務課ライブラリに格納したデータを各自印刷することで、ペーパレス化の推進、紙資料の削減にご協力をお願いします。

また、令和4年度中に順次、執行部に貸与されているS-NET端末が、持ち運び可能な新S-NET端末(無線LAN内蔵)に入替えするとっており、新端末を活用した議会の対応も検討してまいります。

●文書の電子化率の向上について(総務課)

令和3年度の電子化率を80%とすることとし、取組を進めてまいりました。

令和3年度の実績は80.9%となり、前年度の電子化率76.7%と比較すると、4.2ポイント向上し目標値の80%を上回る結果となりました。

今年度は全庁での目標を85%に設定し、更なる電子化率の向上に向け、各所属が昨年度の実績を上回るできるよう、引き続き文書の電子化の取り組みをお願いします。

●令和4年度係長級昇任試験の実施について(人事課)

先月末、令和4年度係長級昇任試験の実施について全庁に周知しました。試験日については、第1次試験が令和4年10月16日(日)、第2次試験が令和5年1月上旬を予定しています。対象職種等は例年通りとなります。昇任予定人数については、行政事務及び福祉を合計98人程度、技術職を合計37人程度、消防を28人程度としています。

受験しやすい環境づくりとして、子育て世帯等へ配慮するため、教養試験の問題数の削減により受験時間を短縮し、第1次試験に要する時間を12時半終了予定の半日としました。あわせて、手続の簡素化として受験申込を電子化しています。

皆さんには、昇任試験実施に係る目的をご理解のうえ、有資格者への周知とともに、受験しやすい環境づくりへのご配慮をお願いします。

●令和4年度さいたま市総合防災訓練の実施日及び会場について(防災課)

さいたま市総合防災訓練については、毎年9月1日の防災の日を含めた防災週間に実施しており、今年度については、9月4日(日)の実施としています。

会場については、市域を3グループに分けた輪番制により訓練を行っており、今年度は西区、北区、大宮区が該当区となりますので、大宮消防署及び合併記念見沼公園としています。

また、暑い時期の開催となりますので熱中症予防対策としまして、開催時間を30分前倒し、9時から11時30分までの計画としています。

今後、該当3区及び関係部署に対し職員動員の依頼をさせていただく予定ですので、ご協力のほどよろしくお願い致します。

[市警察部]

●「令和4年版 警察のあゆみ」の発行について

「警察のあゆみ」は、県警の仕組みや業務の推進状況等を広く県民の皆様にお知らせすることにより県民の皆様の理解と協力を得ることを目的として、昭和49年から毎年発行し今回で49版目となります。

令和4年版では、巻頭特集として「高齢者が被害に遭う犯罪や交通事故の現状と対策」「サイバー空間の安全確保に向けた取組」を取り上げています。

公民館、学校、協力団体等に配布させていただくほか、県警ホームページ上にも掲載していますので、ぜひご一読の上、変わらぬご協力をお願いします。

[保健福祉局]

●新型コロナウイルスワクチン接種事業について(新型コロナウイルスワクチン対策室)

新型コロナウイルスの3回目接種については、今後の主な対象者となる若年層の接種促進を図るため、集団接種会場において、仕事や学校帰りに接種を受けやすいよう、5月13日以降の受付時間を夜間帯までに変更します。

また、これまで全ての接種会場で前日までに予約が必要でしたが、武田/モデルナ社ワクチンで3回目接種を行う集団接種会場では、4月25日から当日予約も可能とし、さらに、予約枠に空きがある場合は、予約なしでも接種を受けられるようにしています。

区役所等の窓口における相談・予約支援などの対応について、引き続きよろしくお願い致します。

職員の皆さんにおいても、3回目接種がお済みでない場合は、是非この機会に接種をご検討くださるようお願い致します。

[出納室]

●出納整理期間における会計事務の適正な執行等について(出納課)

令和3年度決算書の作成に向け、執行状況の確認に関する照会を5月中旬及び6月初旬の2回実施します。

5月末日の出納閉鎖に向け徹底していただきたい点を、4月28日付で各局長等あてに通知しています。

支出事務は意識されやすいところですが、毎年度特に誤りが多いのは収入事務で、調定、不納欠損、還付、振替の処理漏れや、収入未済額の誤りなどで、これらは決算値の確定に重大な影響を及ぼします。

特にご留意いただきたいのは、収入については、金融機関へ納付してから市の収入となるまでに日数を要します。このため、5月31日の2週間程度前までに必ず確認を終えるようお願いします。

また、支出命令書の審査課、区役所総務課への提出期限が守られていないケースが多数見受けられます。市民・企業へ送金する大切な事務ですので、支払日に確実に支払いできるように、送付期限の厳守も併せてお願いします。

〔選挙管理委員会事務局〕

●参議院議員通常選挙へのご協力について(選挙課)

現段階では選挙期日は未定ですが、新聞報道等を参考に、7月10日を選挙期日と想定し、可能な限り事前準備を進めています。

本日は、その中でも特に重要事項である2点について、ご協力をお願いするものです。

1点目は、選挙事務の従事です。5月12日に総務局長との連名にて協力の依頼文と、従事者として内申する職員の一覧をSネットで筆頭課あてに送付する予定ですので、ご協力をお願いします。

2点目は、投・開票所として施設借用するため、各区選挙管理委員会が個別に調整を進めています。選挙期日が未定のことから、当面は幅広い期間、仮予約をさせていただきますのでご理解の程よろしくをお願いします。

◎次回の行政会議

次回、令和4年度第3回は、令和4年5月30日(月)午前9時です。

令和4年度 第2回 行政会議



- 議案書等の電子化について
- 文書の電子化率の向上について
- 令和4年度係長級昇任試験の実施について
- 令和4年度さいたま市総合防災訓練の実施日及び会場について
- 「令和4年度 警察のあゆみ」の発行について
- 新型コロナウイルスワクチン接種事業について
- 出納整理期間における会計事務の適正な執行等について
- 参議院議員通常選挙へのご協力について

令和4年5月9日(月)

【総務局】

文書の電子化率の向上について

R3年度実績
80.9%



R4年度目標
85.0%



組織名	R2年度	R3年度	
市長公室	86.2%	94.1%	✓
都市戦略本部	87.9%	90.6%	✓
総務局	78.1%	82.7%	✓
財政局	91.2%	91.9%	✓
市民局	85.4%	87.6%	✓
スポーツ文化局	76.6%	85.4%	✓
保健福祉局	68.0%	71.3%	✓
子ども未来局	67.6%	72.3%	✓
環境局	80.9%	85.3%	✓
経済局	75.5%	80.2%	✓
都市局	76.5%	83.0%	✓
建設局	79.4%	84.0%	✓
西区役所	77.5%	84.8%	✓
北区役所	82.5%	88.6%	✓
大宮区役所	74.7%	77.9%	✓
見沼区役所	75.4%	75.7%	✓
中央区役所	75.5%	80.7%	✓
桜区役所	70.4%	77.6%	✓
浦和区役所	74.6%	77.4%	✓
南区役所	72.3%	75.5%	✓
緑区役所	68.9%	82.0%	✓
岩槻区役所	74.6%	77.9%	✓
消防局	77.9%	81.3%	✓
出納室	95.3%	94.8%	✓
水道局	76.3%	82.2%	✓
議会局	73.9%	75.9%	✓
教育委員会事務局	79.9%	84.2%	✓
選挙管理委員会事務局	83.9%	80.0%	✓
人事委員会事務局	85.7%	86.1%	✓
監査事務局	90.2%	88.8%	✓
農業委員会事務局	90.3%	87.5%	✓
合計	76.7%	80.9%	✓

【総務局】議案書等の電子化について

～執行部の議場へのタブレット持込(試行)～

【紙資料の削減に向けたペーパーレス化の推進を図ります】

令和4年6月定例会から

- 議案書等・冊子類の資料を紙からデータへ(これまで紙媒体で配布していた「議案書」「予算書」などの冊子類の議場出席者を含む職員への配付は原則、行いません)
- 議場出席者は、議案書等・冊子類データをインストールしたタブレットで対応
- 議場出席者以外の職員は、総務課ライブラリから必要箇所を適宜印刷し対応

【令和4年度の試行内容(執行部)】

	本会議	委員会
議案書等・冊子類	・議場出席者 タブレットの持込	・議場出席者 タブレットの持込 ・議場出席者以外 必要箇所を適宜印刷し持込
登壇者・答弁者原稿 (挨拶、説明原稿、答弁書、答弁用資料等) 机上配布資料 (議案審査資料・議事日程等)	・紙で継続対応	・紙で継続対応

令和4年度中

- S-NET端末を持ち運び可能な新端末(無線LAN内蔵)に入替えます。
- 令和5年度から新S-NET端末を活用した議会対応を検討しています。

【総務局】

令和4年度係長級昇任試験の実施について

- ・試験日：第1次試験 令和4年10月16日(日)
(試験会場 市立浦和高等学校)
第2次試験 令和5年1月上旬
- ・職種：行政事務、福祉、技術職、消防
- ・対象：令和5年4月1日現在で2級在級年数が3年以上12年未満の者
- ・昇任予定人数：行政事務及び福祉 合計 98人程度
技術職 合計 37人程度
消防 28人程度

※受験しやすい環境づくりに向けた変更点

- ・第1次試験の時間を半日(12時半終了予定)に短縮
- ・受験申込の電子化

【総務局】

令和4年度さいたま市総合防災訓練について (第43回九都県市合同防災訓練・さいたま市会場)

- ◇実施日時 令和4年9月4日(日)9時00分～11時00分
(防災フェアは9時00分～11時30分まで)
- ◇訓練会場 さいたま市大宮消防署
(大宮区天沼町1丁目893番地)
合併記念見沼公園
(大宮区天沼町1丁目941番地)
- ◇訓練内容 震災対応訓練(自助・共助・公助)
救援物資緊急輸送訓練
防災フェア(防災展示・啓発)ほか



【保健福祉局】新型コロナウイルス ワクチン接種事業について

5月13日(金)以降の集団接種会場(武田/モデルナ社ワクチン)

会場	接種日	受付時間
市営桜木駐車場	5月13日(金)、14日(土) 20日(金)、21日(土) 27日(金)、28日(土)	12時30分～20時00分
さいたまスーパーアリーナ	5月16日(月)～5月29日(日) ※火曜日は接種休止日	[日～木]12時30分～20時00分 [金、土]13時00分～21時00分
中浦和駅前	5月13日(金)～5月27日(金) ※木曜日、5月22日(日)は接種休止日	12時30分～20時00分

- ▶ 受付時間を夜間帯までに変更
- ▶ 当日まで予約が可能
- ▶ 予約枠に空きがある場合に限り、事前の予約なしでも接種可能
【持参】接種用クーポン券、本人確認書類など

【埼玉県警察さいたま市警察部】

令和4年版

警察のあゆみ



「令和4年版 警察のあゆみ」の発行

- 巻頭特集
- 1 高齢者が被害に遭う犯罪や交通事故の現状と対策
- 2 サイバー空間の安全確保に向けた取組

【出納室】 出納整理期間における会計事務 の適正な執行等について

- 5月末日の出納閉鎖の **2週間前までに確認を!**
☞ **調定・不納欠損・還付・振替、収入未済額**など
◎「適正な会計処理について」(令和4年4月28日通知)
※納付してから市の収入となるまでに日数を要します!
- 支払予定日に確実に支払いが行うことができるよう、
支出命令書の送付期限の厳守

・令和3年度決算書作成に向け、執行状況の確認に関する照会を5月中旬及び6月初旬の2回実施します。



【選挙管理委員会事務局】

参議院議員通常選挙への協力について

□ **選挙期日（想定）令和4年7月10日（日）**

（1）従事者として内申する職員数

- 選挙期日の投票事務従事者……………1,235人
- 臨時期日前投票事務従事者……………440人
- 開票事務従事者……………890人
- 区選挙管理委員会付事務従事者 ……20人

合 計 2,585人

※区役所の期日前投票所に従事する職員は、別途、区選挙管理委員会が委嘱します。
※このほか、派遣労働者2,713人が従事する予定です。

（2）投・開票施設の使用に御協力ください



「国の未来」投票用紙に 希望込め
(令和3年度 さいたま市明るい選挙啓発標語)

次回 令和4年度
第3回行政会議

令和4年5月30日(月)
午前9時00分～

