

令和7年度キャリア教育プログラム（行政事務等） 実習希望者の受入れについて

このキャリア教育プログラムは、行政事務を希望する方のみではなく、福祉や心理など他の職種を希望する方の受入れも行っています。

なお、技術職（土木、建築、電気、機械、化学）向けのキャリア教育プログラムを希望する方につきましては、「令和7年度キャリア教育プログラム（技術職）実習希望者の受入れについて」をご確認ください。

※以前は「インターンシップ」として実施していた事業と同様の内容です。

○ 申込方法

- 1 提出物 ①キャリア教育プログラム（行政事務等）実習希望調書
②キャリア教育プログラム推薦書

※①は学生本人が作成し、②は大学のキャリアセンター等が作成してください。

※提出物は、全てデータで提出してください。

- 2 提出期限 令和7年6月3日（火）まで（必着）

- 3 提出方法 大学のキャリアセンター等が取りまとめて、指定のメールアドレス（※）へ電子メールで提出してください。
なお、学生個人からの申込みはお受けできません。

※指定のメールアドレスについて

大学のキャリアセンター等から、本市ホームページのキャリア教育プログラム募集ページ下部にある緑色の「お問い合わせフォーム」に必要事項を記入し、件名を「大学名・キャリア教育プログラム申込」とした上で送信してください。内容を確認後、推薦書をご提出いただく指定のメールアドレスをお送りします。

○ 実施時期・期間

令和7年8月1日（金）から令和7年8月31日（日）まで

※ 新興・再興感染症の感染拡大や風水害等の状況によっては、急遽中止又は延期となる場合があります。

※ 上記期間のうち、5日以内とします。具体的な日程は受入課所と調整した上で決定し、後日連絡します。

○ 受入予定数・決定通知

- 1 受入人数 60名程度（予定）

【令和6年度受入実績 54名（申込実績117名）】

- 2 決定通知 令和7年7月8日（火）までに、大学のキャリアセンター等

あてに電子メールで通知します。

受入決定者には、大学とさいたま市が覚書（指定様式）を締結後、誓約書（指定様式）を提出していただきます。

※「さいたま市職員との座談会」のみの参加となる場合は、覚書及び誓約書の提出は不要です。

○ 保険の加入

キャリア教育プログラム期間中は大学にて保険への加入をお願いします。

○ 実習カリキュラム

受入課所において、カリキュラム（実習スケジュール、実習内容等）を作成します。

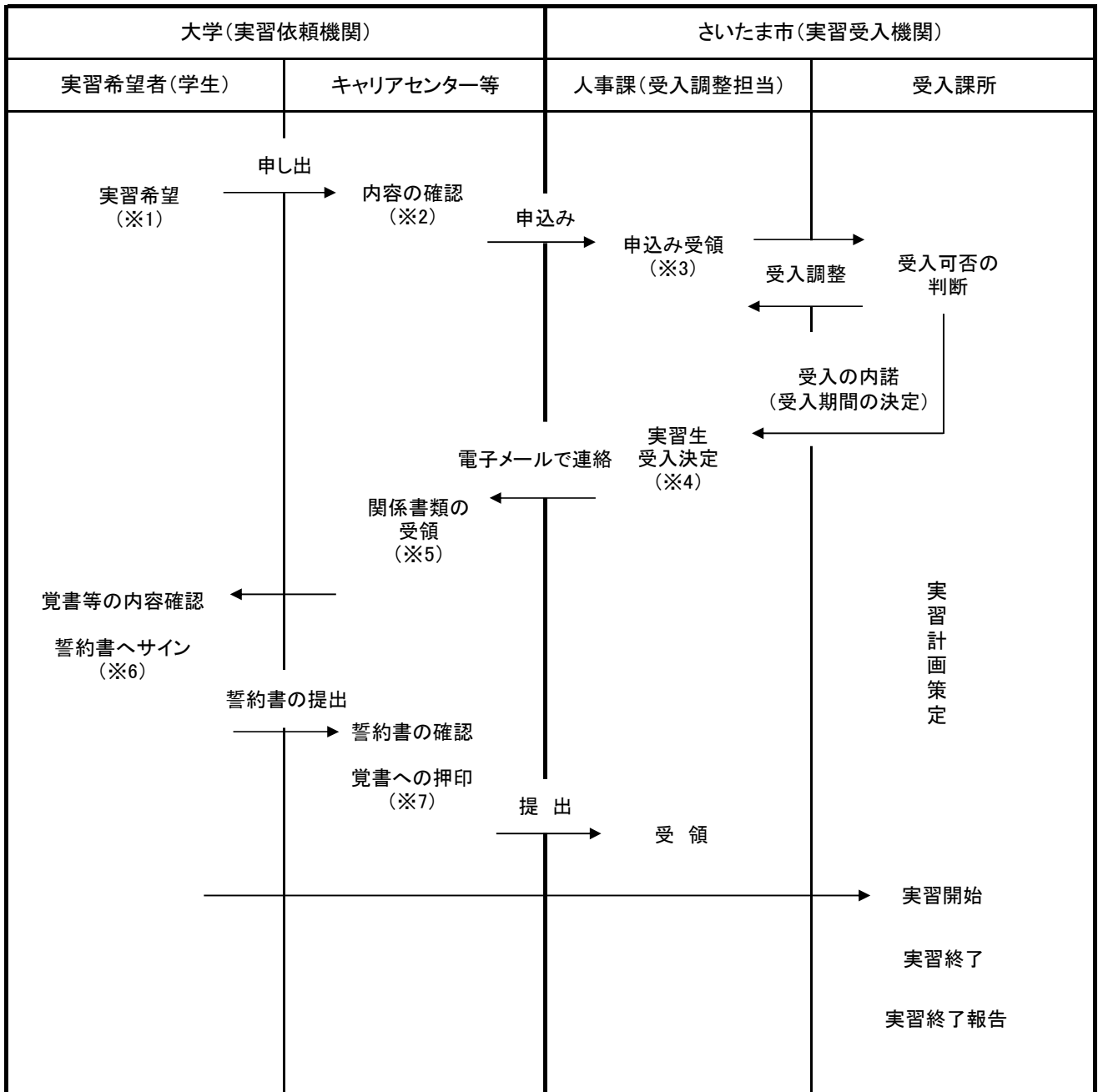
【担当】

さいたま市役所総務局人事部人事課
制度係 木俣、横田

電話：048-829-1092

FAX：048-829-1998

キャリア教育プログラム実習生受入れまでのフロー



(※1) さいたま市ホームページから「キャリア教育プログラム実習希望者の受入れについて」をダウンロードし、流れを把握
「キャリア教育プログラム実習希望調書」を添えて、大学のキャリアセンター等へ希望の申し出

(※2) 「キャリア教育プログラム実習希望者の受入れについて」を確認。また、実習希望者の希望調書の記載内容等
を確認の上、「キャリア教育プログラム推薦書」を作成し、さいたま市人事課へ申込み

(※3) 実習希望者の意識、意欲、目的等を提出書類にて確認。受入課所と受入可否について調整

(※4) 実習希望者受入れの回答、関係書類の送付(覚書、誓約書、実習スケジュール等)

(※5) 覚書、誓約書の内容確認、実習希望者への指導

(※6) 覚書の内容把握し、誓約書へ署名後、大学のキャリアセンター等へ提出

(※7) 誓約書、覚書(1部)をさいたま市人事課へ送付