さいたま市設計図書情報提供システム 操作説明書

第1版 令和6年11月5日

さいたま市

改訂履歴						
版数	改訂日付	改訂内容	作成者			
第1版	2024/11/5	初版	技術管理課			

目次

1. はじめに	1
1.1 システムの利用可能時間	1
1.2 問合せ	1
1.3 システム動作環境	1
2. 設計図書をダウンロードする方法	2
2.1 設計図書情報を検索する2	2
2.2 設計図書情報検索結果一覧表示	4
2.3 設計図書閲覧の依頼をする	5
2.4 設計図書をダウンロードする	7
3. こんなメッセージが表示されたら・・・・・	8

1. はじめに

本書では、情報提供システムの操作について説明します。

- 1.1 システムの利用可能時間
 システムの利用可能時間は以下の通りです。
 利用可能時間:24時間(朝4時~5時は除く)
 - ・ 朝4時から5時まではシステムメンテナンスのため、ご利用できません。
 - · システムメンテナンスのため、臨時でシステム停止を実施することがあります。
- 1.2 問合せ

システムの操作についてご不明の点は、下記にお問合せください。

・電話によるお問合せ (平日 9時 00 分 ~ 17時 00 分)

さいたま市 建設局 技術管理課 技術管理係

048-829-1515【技術管理係】

1.3 システム動作環境

本システムは、ブラウザ: Edge 上で動作します。 他のブラウザでは、正しく表示、ダウンロードできない可能性がありますので、環境をご確認ください。

また、PDF 閲覧ソフトについては、Adobe Reader で動作確認を実施しています。これ以外の PDF 閲覧ソ フトでは正しく閲覧、動作しない可能性がありますので、環境をご確認ください。

2. 設計図書をダウンロードする方法

2.1 設計図書情報を検索する

◆『設計図書情報検索』画面

情報提供システ	人 - 職場 - Microsoft Edge						Π	2
						222	U	9
▲ セキュリティ	保護なし www.cals.city.saitama.jp/川	/loshoSearchAction.do/init=						1
+11+=	士士凯社网隶桂耜相供之之	7 = /						
C 1 1/2 8	ドル政制因者情報提供シス	14						
		設計図書情	報検索					
検索を実行する	5Iには、検索条件を指定して検索ボタンをクリ	リックします。						
検索条件をリセ	zットするには、クリアボタンをクリックしま	とす。						
E件名称					を含む			
e Bi	指定しない							
契約日								
表示件数	10 🖌 件ごと							
設計図書の情報	提供を依頼するには、案件名称をクリック! 案件名称	します。	種別	契約日	発注課			1
			H	YA				
	$1 \pm 1 + 1$							
	1 ここを入力							
	1 ここを入力				2 ここを	ミクリッ	ック]
	1 ここを入力				2 ここを	ミクリッ	ック)
	1 ここを入力				2 ここを	ミクリン	ック)
	1 ここを入力				2 ここち	ミクリッ	ック)
	1 ここを入力				2 ここさ	ミクリン	ック)
	1 ここを入力				2 ここを	ミクリン	ック)

- プルダウンのリストがある項目はリストから選択します。直接文字を入力する項目は文字を入力します。
- 検索ボタンを選択します。

【画面項目説明】

No	項目	フィールド形式	説明
1	案件名称	全角・半角を問	案件名称を全角・半角で直接入力します。
		わず 128 文字以	一部を入力することによりそれを含む案件を指定することが
		内	できます。
2	種別	リスト選択	種別を選択します。
			指定しない
			「工事」
			委託
3	契約日	数値(年/月/日)	検索したい契約日の範囲を指定します。
			設定はカレンダーアイコンクリックし、カレンダーウィンドウ
			で行います。(※1)参照。
4	表示件数	リスト選択	検索した結果を表示する件数を以下の数字から選択し指定しま
			す。
			10, 25, 50, 100
5	クリア	ボタン	入力した検索条件をクリアします。
6	検索	ボタン	入力した検索条件で検索を行います。

(※1)カレンダーアイコンクリックにより下図のカレンダーウィンドウが表示されます。ここで、日付 を指定します。

	20	024/	8 <<	< 0 >	>>	クリア
日	月	火	水	木	金	±
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

<<・・・・前年へ < ・・・・前月へ 0 ・・・・今日へ > ・・・・翌月へ >>・・・・翌年へ クリア・・入力エリアを初期化

2.2 設計図書情報検索結果一覧表示

◆『設計図書情報検索結果一覧表示』画面

🗋 情報提供システム - 職場 - Microsoft Edge × ▲ セキュリティ保護なし | www.cals.city.saitama.jp/川/ToshoSearchAction.do AN さいたま市設計図書情報提供システム 設計図書情報検索 ・検索を実行するには、検索条件を指定して検索ボタンをクリックします。 ・検索条件をリセットするには、クリアボタンをクリックします。 案件名称 を含む 種別 指定しない、 契約日 ₩ ~ 調売 表示件数 10 🖌 件ごと クリア検索 検索結果一覧:63件のうち1 - 10件を表示 次へ ・設計図書の情報提供を依頼するには、案件名称をクリックします。 契約日 案件名称 種別 発注課 △△緊急工事 工事 24/08/16 財政局契約管理部 契約課 24/08/16 財政局契約管理部 契約課 00整備工事 工事 24/08/15 都市局みどり公園推進部 口口公園改修工事 委託 △△整備工事③ 丁事 24/08/14 財政局契約管理部 契約課 24/08/14 財政局契約管理部 契約課 △△整備工事② 丁事 財政局契約管理部 契約課 24/08/14 ムム整備工事 工事 00道路整備工事 24/08/14 財政局契約管理部 契約課 工事 口口道。
招照明灯設置工事 丁事 24/08/14 財政局契約管理部 契約課

 CO1 地区画整理事業
 工事
 24/08/14
 財政局契約管理部 契約課

 △△均区用水路整備工事
 工事
 24/08/14
 財政局契約管理部 契約課

 検索
 結果一覧:63件のうち1 - 10件を表示
 次へ

3 設計図書情報閲覧画面表示はここをクリック

初回検索時は、契約日の新しい順に案件を一覧表示します。

③ 案件名称のリンクをクリックすると、設計図書情報閲覧画面を表示します。

【画面項目説明】(案件一覧情報)

		2011110	
No	項目	フィールド形式	説明
1	案件名称	出力テキスト	案件の名称です。
		リンク	リンクをクリックすると、設計図書登録画面を表示します。
2	種別	出力テキスト	案件の種別です。
3	契約日	数値(年/月/日)	案件の契約日です。
4	前へ、次へ	リンク	複数ページの一覧がある場合、ページ送りをします。

2.3 設計図書閲覧の依頼をする

◆『設計図書情報提供依頼』画面

報提供システム - 職場 - Microsoft Edge - □				
↓ セキュリティ保護なし www	.cals.city.saitama.jp/JT/TeikyolraiAction.do?init=&ankenData.ankenId=24001163010005&uniquekey=1724639642539			
さいたま市設計図	国主情報提供システム			
CV / CV / DI /				
	这司凶者·旧教徒洪政粮			
案件名称	OO道路整備工事			
種別	工事			
契約日	24/08/14			
発注課	さいたま市 財政局契約管理部 契約課			
公開期限	25/03/31			
依頼者情報を入力して、情報提 提供依頼をキャンセルするには。 氏名又は名称(必須)	佐頼者情報入力 #依頼ボタンをクリックします。 まょンだルボタンをクリックします。			
・依頼者情報を入力して、情報提信 - 提供依頼をキャンセルするには。 氏名又は名称《必須》 住所以は新た地(必須)	佐頼者情報入力 #依頼ボタンをクリックします。 まょンセルボタンをクリックします。		-	
 依頼者情報を入力して、情報提信 提供依頼をキャンセルするには。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 	佐頼者情報入力 #依頼ボタンをクリックします。 		•	
 依頼者情報を入力して、情報提(提供依頼をキャンセルするには、 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) F-mail【半角】(任音) 	佐頼者情報入力 #依頼ボタンをクリックします。 _=キョンセルボタンをクリックします。			
 依頼者情報を入力して、情報提信 提供依頼をキャンセルするには。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) E-mail【半角】(任意) FAX【半角】(任意) 	佐頼者情報入力 #依頼ボタンをクリックします。 - キャンセルボタンをクリックします。 			
依頼者情報を入力して、情報提 提供依頼をキャンセルするには。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) E-mail【半角】(任意) FAX【半角】(任意)	依頼者情報入力 #依頼ボタンをクリックします。 			
依頼者情報を入力して、情報提 提供依頼 <u>炎キャンセルす</u> るには。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) E-mail【半角】(任意) FAX【半角】(任意)	依頼者情報入力 供依頼ボタンをクリックします。 ・まょンセルボタンをクリックします。 ・まょンセルボタンをクリックします。 「 報提供依頼 」 「 報提供依頼 」		- Л	
 依頼者情報を入力して、情報提(提供依頼をキャンセルするには。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) E-mail【半角】(任意) FAX【半角】(任意) 「留音車頂】 	佐頼者惰報入力 #依頼ボタンをクリックします。 - キャンセルボタンをクリックします。 		1	
依頼者情報を入力して、情報提 提供依頼 <u>をキャンセルする</u> には。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) E-mail【半角】(任意) FAX【半角】(任意) 【留意事項】 設計図書の情報提供者	佐頼者惰報入力 #依頼ボタンをクリックします。 		Л	
 依頼者情報を入力して、情報提生 提供依頼支キャンセルするには、 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) 電話番号【半角】(任意) FAX【半角】(任意) 「留意事項】 設計図書の情報提供ぞ 1 提供可能な設計 	佐頼者惰報入力 #依頼ボタンをクリックします。 ままンセルボタンをクリックします。 4 ここを入力 「「報提供依頼」 		л.	
 依頼者情報を入力して、情報提生 提供依頼支キャンセルするには。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) 電話番号【半角】(化意) FAX【半角】(任意) FAX【半角】(任意) 「協意事項】 設計図書の情報提供 1 提供可能な設計 積資根拠書(機) 	佐頼者惰報入力 #依頼ボタンをクリックします。 		1	
 依頼者情報を入力して、情報提信 提供依頼をキャンセルするには。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) E-mail【半角】(任意) FAX【半角】(任意) FAX【半角】(任意) 「留意事項】 該計図書の情報提供表 1 提供可能な該計問 積算根処書(援 また、その他の 9 	佐頼者惰報入力 #依頼ボタンをクリックします。 まさンセルボタンをクリックします。 4 ここを入力 低額される方は、以下の点についてご承知おき下さい。 図書は、積算設計書鏡(印影を除く。)、本工事内訳書、諸経費計算書、内訳書、代価表、一位代価表)、飲量計算書、 労材構成表を含む。)とします。 情報 (案内図等) が含まれる場合があります。		л	
 依頼者情報を入力して、情報提信 提供依頼をキャンセルするには。 氏名又は名称(必須) 住所又は所在地(必須) 電話番号【半角】(必須) E-mail【半角】(任意) FAX【半角】(任意) FAX【半角】(任意) 「留意事項】 該計図書の情報提供を 1 提供可能な該計 積質根拠書(緩 また、その他の 2 提供する情報和こ 3 E-mail E-Mail 	佐頼者惰報入力 #依頼ボタンをクリックします。 ままンたやルボタンをクリックします。 4 ここを入力 低糠される方は、以下の点についてご承知おき下さい。 図書は、積寘設計書鏡(印影を除く。)、本工事内訳書、諸経費計算書、内訳書、代価表、一位代価表)、 敏量計算書、 労材構成表を含む。)とします。 醋輔(梁内図等)が含まれる場合があります。 ま、一部不開示のものが含まれる場合があります。 要許り必かの読ををやきれると思ったり、てください。		J.	

④ 依頼者の情報を入力します。

必須項目は全て埋める必要があります。

⑤ 情報提供依頼ボタンをクリックします。

【画面項目説明】

No	項目	フィールド形式	説明
1	案件名称	出力テキスト	案件の名称です。
2	種別	出力テキスト	案件の種別です。
3	契約日	数値(年/月/日)	案件の契約日です。
4	発注課	出力テキスト	案件を発注した課です。
5	公開期限	数値(年/月/日)	案件の公開期限です。
6	氏名又は名称	全角・半角を問わず	依頼者の氏名又は名称を入力します。
		100 文字以内	必須項目です。
7	住所又は	全角・半角を問わず	依頼者の住所又は所在地を入力します。
	所在地	128 文字以内	必須項目です。
8	電話番号	半角 10 字以上	依頼者と連絡の取れる電話番号を入力します。
		13 文字以内	必須項目です。
			0から始めて、市外局番を含めて入力してください。
			半角ハイフンを含めることができますが、括弧を含める
			ことはできません。
9	E-mail	半角 100 文字以内	依頼者メールアドレスを入力します。
10	FAX	半角 10 字以上	依頼者のファックス番号を入力します。
		13 文字以内	0から始めて、市外局番を含めて入力してください。
			半角ハイフンを含めることができますが、括弧を含める
			ことはできません。
11	情報提供依頼	ボタン	入力した内容で情報提供の依頼をします。
12	キャンセル	ボタン	情報提供依頼をキャンセルし、画面を閉じます。
			設計図書情報検索結果一覧画面表示の状態に戻ります。

2.4 設計図書をダウンロードする

◆『設計図書ダウンロード』画面

	11-1-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-1	*
	設計図書メリノロート	
画面を閉じるには、閉し	こるボタンをクリックします。	閉じる
案件名称	OO/道路整備工事	
重 別	工事	
契約日	24/08/14 6 記計図書:	ᅕᄸᆸᆞᇊᅳᅣᆂᇰᄖᆖᅀᇹᇹᇵᇧᆝᇖᇧ
発注課	さいたま市財政局契約管理部契約課	をダリンロードする場合ここをグリック
公開期限	25/03/31	
設計図書をダウンロード	設計図書一覧 するには、 ダウンロードボタンをクリックします。	
	ファイル名	サイズ ダウンロード
지수지니라라큪 odf		23,836 バイト ダウンロード

⑥ ダウンロードボタンクリックでダウンロードします。

【画面項目説明】

下表に記載のもの以外の画面表示内容は2.3を参照ください。

No	項目	フィールド形式	説明
1	ダウンロード	ボタン	当該のファイルをダウンロードします。
			ダウンロードする PC のフォルダ、ファイル名はダイアログ
			上で指定します。
2	閉じる	ボタン	設計図書情報閲覧画面を閉じます。
			設計図書情報検索結果一覧画面表示の状態に戻ります。

- 3. こんなメッセージが表示されたら・・・・・ 情報提供サーバへのアクセスが集中している場合、(1)のメッセージを表示します。
 - (1)案件の設計図書・ダウンロード画面へのアクセスが集中している場合、ダウンロードに予想時間以上の 時間がかかりますので、以下のメッセージを表示します。

