

# 効果的な感染対策について

---

～施設での事例を通して～

# はじめに

---

施設の中で感染症が急増すると職員の方々の負担が大きくなります。  
必要なところに、適切な感染対策を行うことで、急増することが防げます。

保健所が今まで施設調査をしてきた中で、  
普段から感染対策をしていただくと効果的であると感じたポイントについて、  
施設で工夫している事例を含めて紹介します。

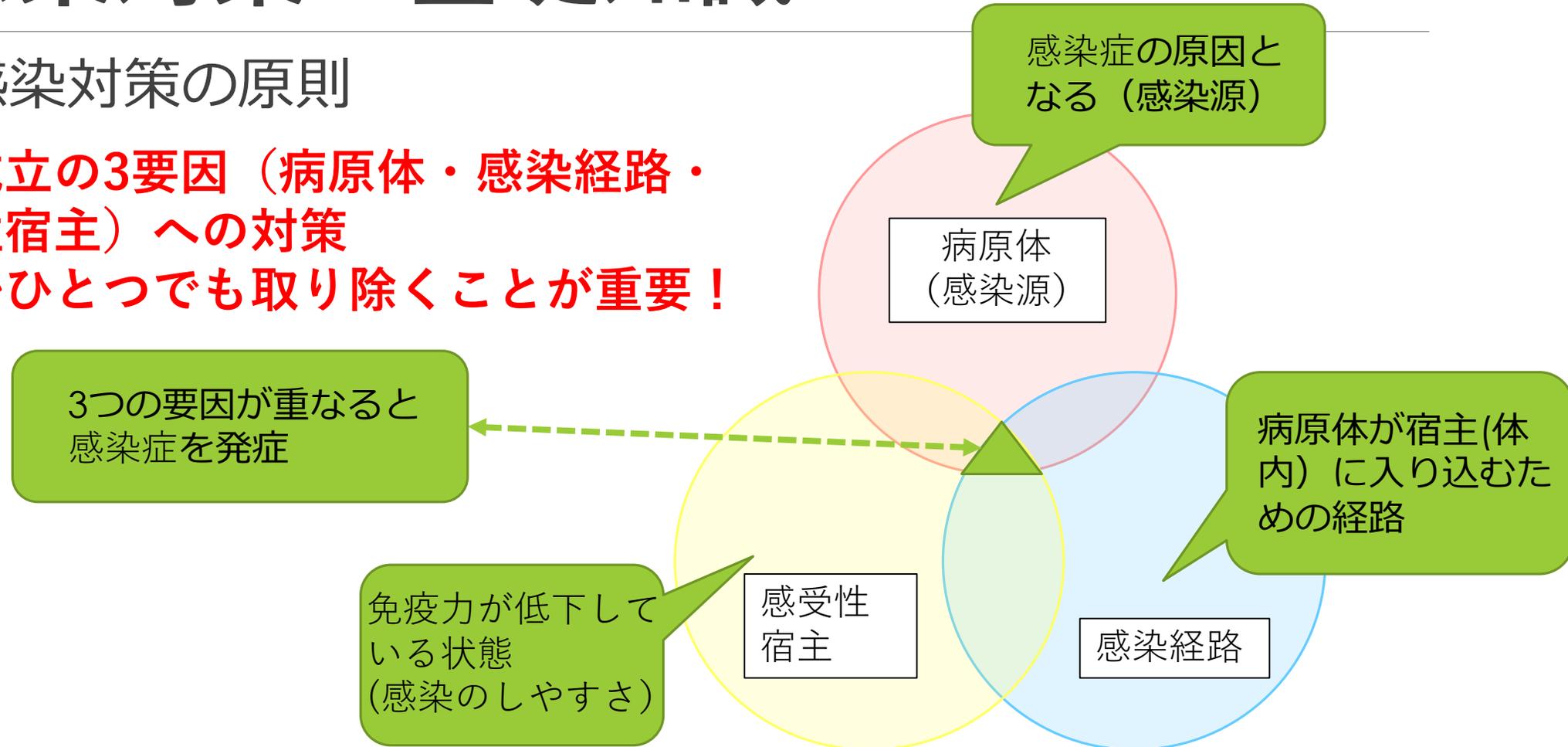
さいたま市保健所感染症対策課

- I 感染対策の基礎知識**
- II 感染対策に必要なこと**
- III 平時からの取組みと事前準備**

# Ⅰ 感染対策の基礎知識

## (1) 感染対策の原則

**感染成立の3要因（病原体・感染経路・感受性宿主）への対策  
どれかひとつでも取り除くことが重要！**



# I 感染対策の基礎知識

## (1) 感染対策の3つの柱

病原体（感染源）の排除

重要な対策

感染経路の遮断

宿主の抵抗力の向上

宿主の抵抗力の向上

- ▶日頃からの十分な栄養と睡眠
- ▶ワクチン接種

病原体（感染源）の排除  
手指衛生や消毒

病原体（感染源）

★ 感染経路の遮断

- ▶病原体を持ち込まない
- ▶病原体を持ち出さない
- ▶病原体を拡げない

感受性宿主

感染経路

# ※感染経路の遮断

以下の点に留意しましょう。

- ・施設内に入る時やケア前後の手指消毒、流水による手洗い
- ・咳やくしゃみをしている場合等のマスク着用**(咳エチケット)**
- ・①血液、体液、分泌物（喀痰・膿など）、おう吐物、排泄物（便・尿）等を扱う  
②皮膚の創や粘膜、使用した器具・器材（注射針、ガーゼなど）に触れる

①②のときは、手袋を着用するとともに、これらが飛び散る可能性のある場合に備えて、マスクやエプロン・ガウン・ゴーグル（フェースシールド）を着用**(標準予防策)**



- ・居室などの環境整備

## II 感染対策に必要なこと

---

○早期発見のための日頃の健康観察(体調確認)

定期的な健康診断も重要！

○早期発見・迅速な対応のための体制づくり

# 体調確認（職員）

◆体調は、“発熱以外も確認”をしましょう。

●体調確認は、感冒症状もチェック

●症状がある場合は、感染対策をして勤務  
(新型コロナウイルス抗原検査が陰性であっても)

なんか  
変だな？



体調不良時は休むのが最良。やむを得ず勤務しなくてはならない場合の想定です。



# 体調確認（職員） 具体例

## 施設の工夫例

- ・ フェイスシールドやN95マスク、新型コロナウイルス抗原検査キットを全職員に配布している。
- ・ 体調不良時は、出勤前に相談の連絡ができる体制を整えている。
- ・ 本人だけでなく、職員家族が体調不良・感染症と診断された場合でも、出勤前に職場の責任者へ連絡し指示を仰いでいる。



## 良い理由

感染症の中には、発熱以外にも咽頭痛や頭痛のみなど、軽い症状の場合もあります。

これくらい大丈夫とは考えず、気軽に体調の相談・対策がとれる環境が大切です。

**体調不良を報告しやすい体制・雰囲気づくりを検討しましょう。**



# 体調確認（入居者）

◆体調の確認方法を工夫してみましょう。

●できるだけ毎日体調確認

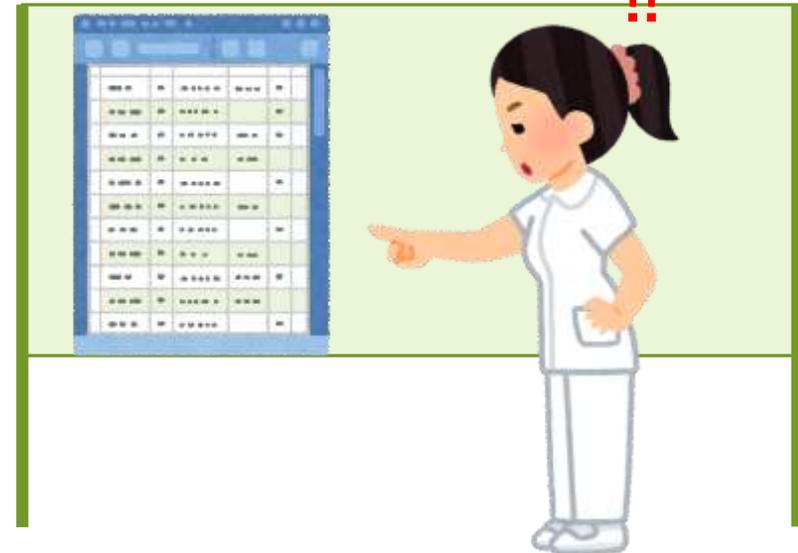
いつもの様子と  
どうかな？

体調確認を  
**毎日**実施



微熱など、軽い症状でも  
管理者・看護師に報告

●体調を職員が共有できるところに  
掲示



# 体調確認（入居者） 具体例

## 施設の工夫例

- ①朝食時等、皆が集まる時に検温を行う。
- ②部屋の入口に、記録表を掲示。食事量や排泄の記録と併せて、体温や体調も記録する。

## 良い理由

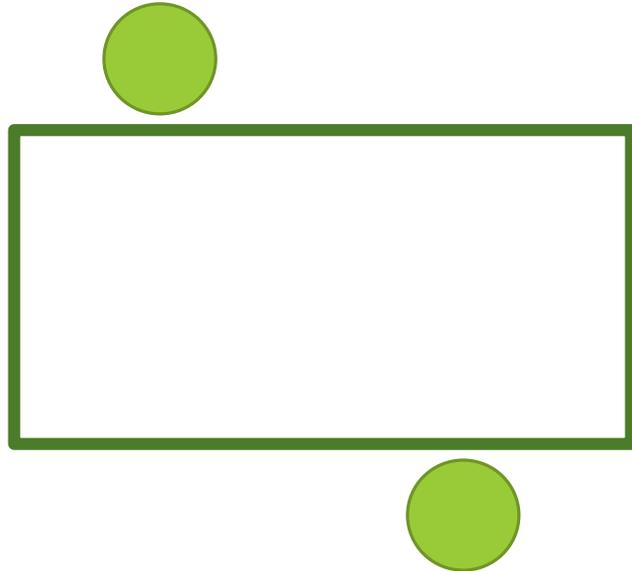
- ①皆が集まる時等、スムーズに体調確認ができると少ない労力で体調不良者を早期に発見することができます。その際に、非接触体温計を活用する方法もあります。
- ②**入居者の体調は、職員全員が確認できるよう、共有できる場所に掲示する方法も有効です。**職員全員が入居者の体調を把握できれば、初動時のスムーズな対応につながり、早期に対応できると、感染の拡大を防げることが多いです。



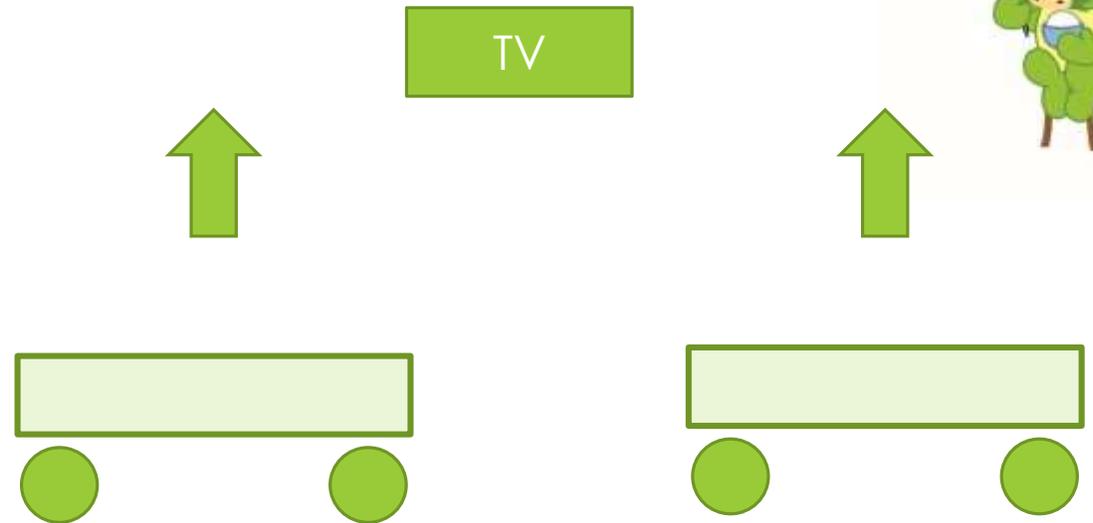
# 食事の工夫

◆席を工夫してみましょう。

●密を避ける配席



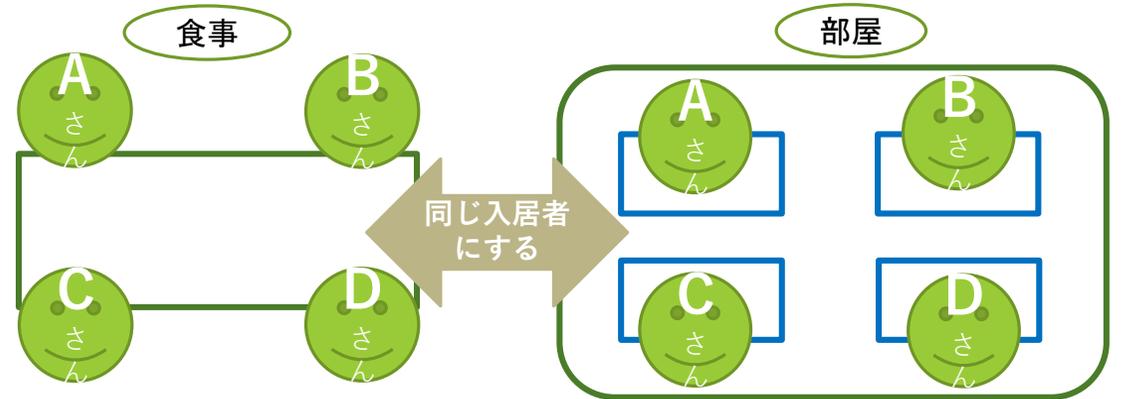
●対面にならない配席



# 食事の工夫 具体例

## 施設の工夫例

- ①同じ部屋の人と食事の席を同じテーブルにした。
- ②席を記録に残し、すべての職員が確認できるように記録場所を周知した。



## 良い理由

- ①感染症患者が発生したときに、隔離対応する対象者が限定される。
- ②記録に残すことで、濃厚接触者を把握し居室対応するなど迅速な対応ができる。

⇒ **感染症患者発生時の感染対策の負担軽減につながる。**

他、食堂が各フロア共同の場合はフロアごとに座る場所を分けたり、通所サービスや外出レクリエーションを実施する際、食事の席と送迎車の席を同じする方法もあります。



# 介助時の工夫①

◆飛沫が飛散する介助の際は  
フェイスシールドの着用で感染リスク軽減。

## ●食事介助



## ●口腔ケア



## ●入浴介助



# 介助時の工夫① 具体例

## 施設の工夫例

- ・ 食事介助の時に、フェイスシールドを着用した。
- ・ 入浴介助の時はフェイスシールドが曇るため、眼鏡型のアイシールドで代用したところ、曇りにくく、職員がつけてくれるようになった。

## 良い理由

フェイスシールドは、飛沫による感染リスクから職員・入居者ともに守ってくれます。

フェイスシールドは、様々な形があります。職員・場面にあったものを使用してみましょう。

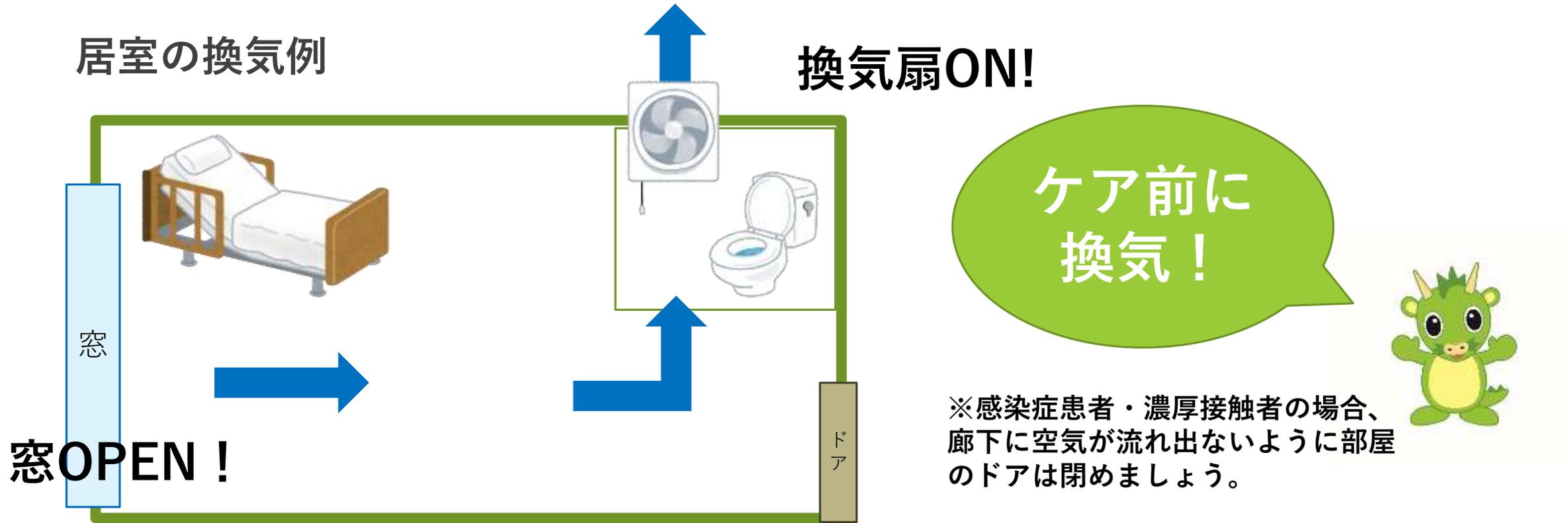
※眼鏡型のアイシールドは曇りにくい一方で、下方、側面から汚染を受けやすいデメリットもあります。目・鼻・口を覆う形のフェイスシールドが感染予防には効果があり、おすすめです。

目・鼻・口を  
守ろう！  
手指衛生も  
大切です！



# 介助時の工夫②

◆換気は、空気の流れを意識しましょう。



# 介助時の工夫② 具体例

2方向の窓を  
開けよう。  
換気扇の掃除も  
忘れずに。



## 施設の工夫例

介助の際、部屋のトイレの換気扇を使用。窓を開け、換気を行った。

## 良い理由

エアロゾルによる感染を防ぐためには、空気の流れに配慮することが重要です。

窓が2方向にあれば、空気の流れを作ることができますが、居室など窓が1つしか開けられない場合は換気扇を活用することで、空気の流れをつくることができます。

機械換気がある場合は常時スイッチを入れておきましょう。

## 効果的な空気の流れの例



# 介助時の工夫③

◆入居者・職員ともにマスクの着用をできることが感染拡大を予防します。

●移乗



●排せつ介助



●清拭



# 介助時の工夫③ 具体例

## 施設の工夫例

普段マスクの着用が難しい入居者に、おむつ交換の時に理由を説明したうえでマスクをつけてもらった。

## 良い理由

入居者に対してマスクの着用が難しいことは、多々あると思います。顔が近くなる介助をするときだけでも、職員・入居者ともにマスクをすれば、感染リスクを抑えることができます。



# 面会・レクリエーションについて

---

面会やレクリエーションの場面で感染が拡大することがありますが、適切な感染対策をすることによって、感染拡大を防ぐことができます。



# 面会時の工夫 ①面会者へのお願い

## 施設の工夫例

体調不良の場合は面会を控える



手洗い、手指消毒、マスク着用



氏名や連絡先を記入



## ポイント

❖ 面会1週間前～当日の体調確認を実施し、熱がなくても風邪症状に注意する

❖ 施設に入る際には手洗いや消毒、マスク着用を依頼

❖ 来訪者の情報を記録し、施設で感染症患者が発生した場合に備える



# 面会時の工夫 ②面会中の留意点

## 施設の工夫例

十分な換気



できるだけ少人数で



大声での会話や飲食を控える



## ポイント

- ❁ 季節を問わず、面会の前後や面会中は窓を開けて換気
- ❁ 予約制にして、時間や人数制限を設ける
- ❁ 面会者の手指や飛沫等が利用者の目、鼻、口に触れないように配慮する

面会場所は窓が  
近くにある場所を  
選びましょう



# 面会時の工夫 ③面会後の対応

## 施設の工夫例

面会者が、一定期間（少なくとも2日）以内に発症もしくは感染症にかかった場合は、施設にも連絡をするよう面会者に依頼する。

## ポイント

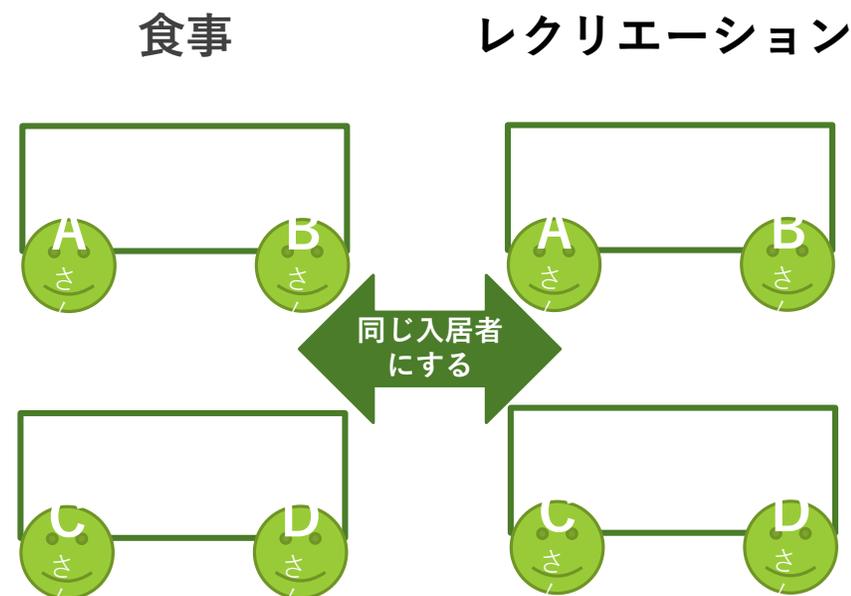
- ❁面会した利用者が感染症にかかった場合、感染経路を推測し必要な対策につなげることができる。
- ❁感染リスクが高い利用者や職員を把握し、居室対応や業務の調整等、迅速な対応ができる。



# レクリエーション時の工夫 ①席の固定

## 施設の工夫例

食事の席とレクリエーションの席を同じにする。



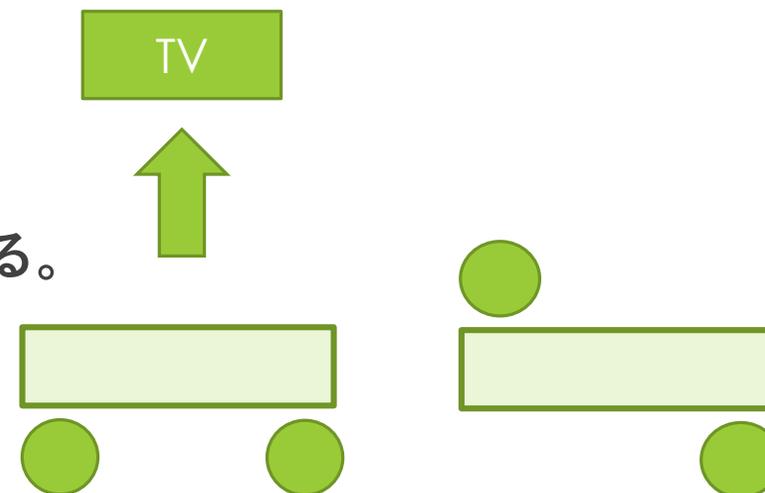
## ポイント

- ❖ 感染症患者が発生したときに、隔離対応する対象者が限定される。
- ❖ 濃厚接触者を特定しやすくなり、居室対応するなど迅速な対応ができる。

# レクリエーション時の工夫 ②席の配置

## 施設の工夫例

- ・一方向を向いて、対面にならないようにする。
- ・人数を制限し、他の利用者との間隔を1m以上あける。



## ポイント

- ✿一方向を向いたり斜めに座ることで、飛沫を浴びにくい配置にする。
- ✿間隔を十分に取ることで密を避ける。

# レクリエーション時の工夫 ③換気

## 施設の工夫例

機械換気の有無にかかわらず、二方向の窓開けによる換気を徹底する。



## ポイント

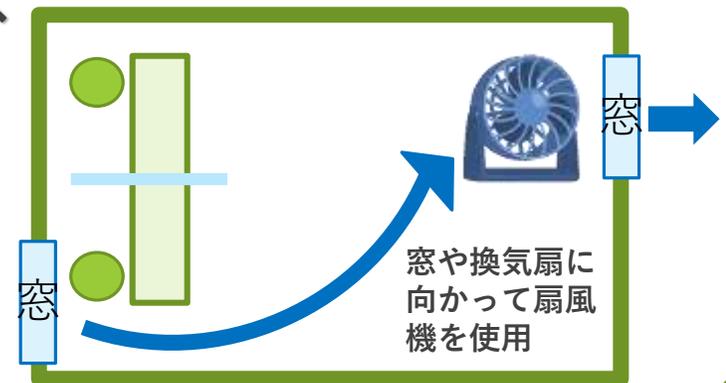
※空気の流れに配慮して、エアロゾルによる感染を防ぐ

※居室など窓が1つしか開けられない場合は、

換気扇を活用することで、空気の流れを作る。

※機械換気がある場合は常時スイッチを入れる。

効果的な空気の流れの例



# 外泊後の工夫

◆外泊、面会後は体調をいつもより丁寧に確認しましょう。

## 施設の工夫例

外からウイルスを持ち込むリスクに備えて、数日間下記の対応をとる施設もあります。

●自室で過ごす



●毎日の体調確認



●食事や入浴のタイミングをずらす  
他の入居者と距離をとる

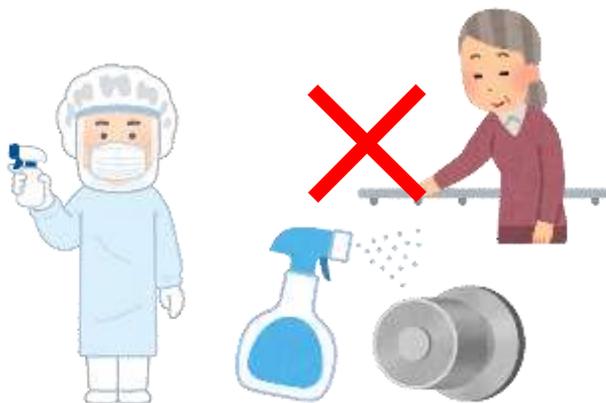


# 間違えやすい対策 事例

◆正しく効果的な感染対策をしましょう。

## 間違えやすい事例

●アルコールをモノや身体に吹きかける



付着していたウイルスが飛び散ってしまう可能性がある。  
物品を消毒する際には、静かに拭き取りをしましょう。

●N95マスクの下にサージカルマスク



顔とマスクの間に隙間が出来てしまう。



サージカルマスクを上につけるとN95マスクの汚染を防ぐことが出来る。

# III 平時からの取組みと事前準備

感染対策は、平時からの取組みと事前準備が大切です

## ◆感染対策への定期的な研修・訓練

- ・ 個人防護具（PPE）の着脱研修
- ・ 手指衛生の研修  
(例：手洗いチェッカーの使用)
- ・ 感染フロアの情報共有  
(写真で記録し、振り返る。)

など…

## ◆物品の在庫確認・補充

- ・ 感染管理委員が在庫管理、補充。
- ・ 月1回程度、消毒剤等の使用期限のチェック。
- ・ 感染拡大による使用量の増加に備え、数日分の備蓄をしておく。
- ・ 物品の保管場所を職員に周知する。

など…

# III 平時からの取組みと事前準備

感染対策は、平時からの取組みと事前準備が大切です

## ◆マニュアルの作成・周知

- ・ 基本的な感染対策マニュアル
- ・ 体調不良者・陽性者（職員・入居者）発生時の対応マニュアル
- ・ クラスター発生時の職員体制マニュアル

など…

⇒作成したマニュアルを、職員間で周知することが大切です。周知することで、感染予防の徹底と初動時のスムーズな対応につながります。

## ◆人員体制と業務内容の調整

- ・ 感染症患者を担当する職員を固定する。
- ・ 法人内での応援体制の検討と依頼する業務を決めておく。
- ・ 業務の優先順位を検討しておく。
- ・ 関係者の連絡先、連絡フローの整理をしておく。

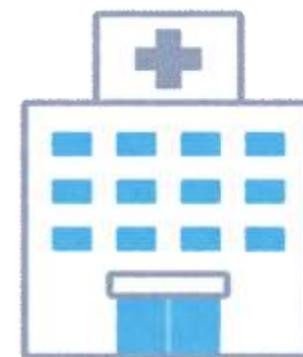
など…

# Ⅲ 平時からの取組みと事前準備

## ◆医療機関と連携しましょう。

休日・夜間も相談できる嘱託医・協力医療機関の医師の確保をしておくと安心です。

感染対策についても相談できるように連携体制を構築しておくことが重要です。



# 最後に

---

- 感染対策を効果的に実践するには、それぞれの職種一人一人が各自の役割や必要な事項等を理解し、連携することが必要です。
- 実施している現場だけに任せず、施設長や管理者の方々も感染対策を理解することが大切です。
- それぞれの職種間で情報を共有し、現場の声を聞きながら、感染対策を施設全体で実践しましょう。