

【質問書に対する回答】 盆栽夜市イベント業務

提出された質問書について、次のとおり回答します。

番号	質 問	回 答
7 (2) 会場		
1	盆栽の展示数、サイズ、盆栽展示にあたっての注意事項やルールをご教示ください。	盆栽の数やサイズについては、提案に基づき受託後に協議の上決定します。 盆栽の落下や来場者の怪我のおそれがないよう、安全に十分配慮した展示方法をご提案ください。
2	展示の盆栽は委託者によって設営日に会場に持ち込まれ、撤去日に引き取られる認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
7 (2) ①ステージイベント		
3	事業趣旨に沿った企画や実施計画／子供から大人まで楽しめるプログラムを1日1つ以上となっていますが、合計して1日2つ以上のものを盛り込む、という理解でよろしいでしょうか。若しくは、子供から大人まで楽しめるプログラムとなっていれば、1日1つ以上プログラムが用意されていればよろしいでしょうか。	「事業の趣旨に沿った企画」且つ「子どもから大人まで楽しめる企画」であれば、1つ以上でも問題ありません。また、子供向けのイベント1つと、事業の趣旨にそった大人向けのイベント1つというように、ターゲットを分けても問題ありません。
4	「子どもから大人まで幅広く楽しめるプログラム」に、盆栽と関連性を持たせる必要はありますか。	それぞれの趣旨に沿ったプログラムがあれば、その必要はありません。
5	一部出演者の出演費用は10万円×3日間の合計で税込30万円でしょうか。	お見込みの通りです。
7 (2) ②飲食出店・③物販		
6	各出店者へ提供する基本パッケージ（テントサイズ、テーブルイス数、電源、ライト、サインなど）の想定があればご教示ください。	9尺2間以上のテントを想定しており、各テントには四方幕、テーブル×2、椅子×2、電源、照明、サインの提供を想定しています。なお、テントへの装飾は提案によるものとします。また、プレハブ等の対応

		も可能です。
7	出店者の搬入はいつを予定されていますでしょうか。	開催日（14日～16日）の朝を予定しておりますが、詳細な時間については今後調整します。
8	出店ブース総数想定は最大 20 ブースとのことですが、そのうちキッチンカーの出店想定はございますか。	委託者からの指定はありません。飲食の出展形態はレイアウトの提案により決定し、決定したブースとキッチンカーの数に基づいてさいたま観光国際協会が店舗の調整をおこないます。
9	飲食出店、物販に関する事務局業務（選定・書類集約・関係機関への提出・会場での管理などの一切の業務）については、さいたま観光国際協会が行う認識でよろしいでしょうか。また、SNS やチラシ・ポスター等に必要素材の収集・提供も担当していただける認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。 必要な素材についても、さいたま観光国際協会または委託者が収集し、受託者へ提供します。
7（2）④体験、ワークショップ		
10	受託者が運営する形でもよろしいでしょうか。別事業者の提案は必須でしょうか。	提案内容により決定するため、別事業者である必要はありません。
7（2）⑤さいたま市の香りに関する投票と万博出展 PR, 周遊施策に係るミニ盆栽等の引換え		
11	香りに関する投票、万博に関する展示に関して受託者が行う具体的な業務をご教示ください。	どちらのブースも、設営に必要なもの（テント、四方幕、テーブル、椅子、照明、サイン等）の準備、一部展示物の運搬を受託者が行います。当日の展示物の準備や運営については、委託者が対応します。
12	ミニ盆栽の配布はどのくらいの数量を想定してますでしょうか。	現在調整中です。
13	運営人員の配置を検討するため、周遊策はどのようなものを想定しているのかご教示ください。	同時期に大宮周辺で実施するイベント（盆栽ライトアップ等）と連携したスタンプラリーを想定しています。景品（ミニ盆栽）の引換えについては、「さいたま市みんなのアプリ」を使用し対応する予定です。
14	「アンケート」の概要や、対象・実施方法、及び景品抽選方法をご教示くだ	周遊に参加した方を対象にアンケートの回答を依頼するものです。景品を引き換え

	さい。	に來た方へご案内をし、QRコード等から回答していただきます。回答後、即時抽選（ガラポン等）を想定しております。
15	アンケート回収枚数のKPIはございますか。	KPIはございません。
16	周遊策の景品はミニ盆栽であり、さらにアンケートを回答した人にはノベルティを渡す認識でしょうか。また、ここでのノベルティはアンケート回答後抽選で当たる景品とは別の認識でしょうか。	ミニ盆栽は周遊策に参加された方が先着でもらえる景品です。ノベルティについては、アンケートに回答した方が参加する抽選で、景品として使用することを想定しております。
17	アンケートフォームは受託者にて作成かするものでしょうか。それとも周遊策にすでに装備されているのでしょうか。	アンケートフォームは委託者で準備をします。受託者側で作成いただく必要はありません。
7（3）①光の演出		
18	光の演出の設置場所に関する施設所有者への申し入れや調整は委託者にて行っているのでしょうか。	お見込みの通り相談や調整については委託者が行いますが、必要に応じて受託者にも対応していただく場合があります。
7（3）③広告		
19	SNSは既存アカウントを使用できますでしょうか。使用できる場合、媒体は何がありますか。	委託者が管理しているX及びInstagramが使用可能です。
7（4）市民からの問合せ対応		
20	イベント開催期間中とは要求水準書6（1）の開催日時に示す通りでしょうか。	お見込みの通りです。
21	会場に受託者のブースを置くことを体制として捉えて良いでしょうか。若しくは、コールセンターを設置する想定でしょうか。	問合せ体制は、現地にいる方とそうでない方両方に対応できることを見込んでおります。
22	市民からの問合せ対応について、問合せ先は電話以外の方法でも問題ないでしょうか。（WEB上の問い合わせフォーム等）	現地にいない方でも問い合わせができる体制であれば、手法は問いません。