

さいたま市告示第 994 号

公募型プロポーザル方式における提案書の提出の招請

大宮駅構内等イベント開催事業業務について、次のとおり、当該業務に関する企画提案書の提出を招請します。

令和 7 年 6 月 13 日

さいたま市長 清水 勇 人

1 企画提案書の招請に付する事項

(1) 件名

大宮駅構内等イベント開催事業業務

(2) 履行場所

さいたま市大宮区内外

(3) 業務概要

大宮盆栽村が開村 100 周年を迎えることを契機とし、大宮駅構内及び周辺を会場として記念イベントを実施することで、大宮盆栽村の認知度向上及び地域の賑わい創出による地域経済の活性化を図る内容とする。詳細については要求事項のとおり。

(4) 履行期間

契約締結日から令和 8 年 1 月 30 日（金）まで

(5) 予算の上限額

本プロポーザルの予算上限額は 11,026,000 円（消費税及び地方消費税を含む。）とする。

2 企画提案書の提出者の資格に関する事項

企画提案書の提出を希望する者は、次の全ての要件を満たしていなければならない。

(1) 本招請日において、令和 7・8 年度さいたま市競争入札参加資格者名簿（物品等）に業種区分「催物、映画、広告、その他の業務」、営業品目「催物の企画・運営等関連業務」で登載されている者であること。

(2) 次のいずれにも該当しない者であること。

ア 特別な理由がある場合を除き、契約を締結する能力を有しない者、破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者及び暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 7 号）第 32 条第 1 項各号に掲げる者

イ 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 2 項の規定により、さいたま市の一般競争入札に参加させないこととされた者

ウ 中小企業等協同組合法（昭和 24 年法律第 181 号）に基づく事業協同組合及び企業組合並びに中小企業団体の組織に関する法律（昭和 32 年法律第 185 号）に基づく協同組合にあっては、その組合員が、共同企業体の構成員、単体企業の別を問わず、本招請に参加していないこと。

(3) 本招請日から最優秀提案者特定の日までの間、さいたま市物品納入等及び委託業務業者入札参加停止要綱（平成 19 年さいたま市制定）による入札参加停止の措置（以下、「入札参加停止」という。）又はさいたま市の締結する契約からの暴力団排除措置に関する要綱（平成 13 年さいたま市制定）による入札参加除外の措置（以下、「入札参加除外」という。）を受けている期間がない

者であること。

3 企画提案に係る実施要領等の交付

(1) 交付方法

さいたま市ホームページからダウンロード

<https://www.city.saitama.lg.jp/005/001/017/012/p122081.html>

(2) 交付期間

本招請日から令和 7 年 6 月 2 7 日（金）まで

4 参加意思の表明手続き

企画提案書の提出を希望する者は、次のとおり参加意思の表明手続きを行うこと。

(1) 提出書類

参加意思表明書 1 部

(2) 提出期間

本招請日から令和 7 年 6 月 2 7 日（金）まで（さいたま市の休日を定める条例（平成 1 3 年さいたま市条例第 2 号）第 1 条第 1 項に規定する休日（以下「休日」という。）を除く午前 9 時から正午まで及び午後 1 時から午後 4 時まで）

(3) 提出場所

さいたま市浦和区常盤 6－4－4 さいたま市経済局商工観光部商業振興課

電話 0 4 8（8 2 9）1 3 6 4

(4) 提出方法

持参又は郵送。詳細は実施要領による。

5 質問の受付及び回答

企画提案書を提出しようとする者は、企画提案に関する事項について、書面により次のとおり質問することができる。

(1) 受付期間

令和 7 年 6 月 1 3 日（金）から令和 7 年 6 月 1 8 日（水）午後 4 時まで

(2) 受付方法

ア 電子メールでのみ受け付ける。詳細は実施要領による。

メールアドレス shogyo-shinko@city.saitama.lg.jp

イ 電子メール送信後、速やかに電話にて到達確認を行うこと。

ウ 提出先・到達確認に関する問い合わせ先

4 (3)に同じ

(3) 質問に対する回答予定日

令和 7 年 6 月 2 0 日（金）を目途に行う。

(4) 回答方法

さいたま市ホームページ上に、質問及び回答を公表する。

<https://www.city.saitama.lg.jp/005/001/017/012/p122081.html>

6 企画提案書等の提出

(1) 提出書類

ア 企画提案書

- イ 業務行程表
- ウ 業務経歴書
- エ 業務の実施体制調書
- オ 見積書

(2) 提出期間

令和 7 年 7 月 2 日（水）から令和 7 年 7 月 1 4 日（月）まで（休日を除く午前 9 時から正午まで及び午後 1 時から午後 4 時まで）

(3) 提出場所

4 (3)に同じ

(4) 提出方法

持参又は郵送。詳細は実施要領による。

(5) 無効となる企画提案書

次の企画提案書は、無効とする。

ア 2 に定める資格条件を満たさなくなった者が提出した企画提案書

イ 虚偽の記載をした企画提案書

ウ 審査の公平性を害する行為を行った者が提出した企画提案書

エ 1 (5)に示す額を上回る額を見積書に記載した者が提出した企画提案書

7 業者決定の方法

業者の決定にあたっては、大宮駅構内等イベント開催事業業務業者選定委員会において書類審査を行い決定する。なお、審査方法等詳細については、実施要領を参照すること。

8 その他

- (1) 最優秀提案者特定の日から翌日から契約締結日までの間に、入札参加停止又は入札参加除外を受けている期間がある者は、最優秀提案者の特定を取り消されることがある。
- (2) 本調達において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とすること。
- (3) この企画提案書の提出等に係る一切の経費は、提案者の負担とする。
- (4) 提出された企画提案書等は、返却しない。
- (5) 企画提案の審査結果は、企画提案の具体的内容を除き、公表する。
- (6) 詳細は、実施要領による。

9 連絡先

さいたま市浦和区常盤 6－4－4

さいたま市経済局商工観光部商業振興課商業振興係

電話 0 4 8（8 2 9）1 3 6 4

F A X 0 4 8（8 2 9）1 9 4 4

メールアドレス shogyo-shinko@city.saitama.lg.jp