事業計画書

（さいたま市地域包括支援センター設置運営業務（桜区北部圏域））

令和　　年　　月　　日

（あて先）さいたま市長

法人所在地：

　　　　　　　　　　　　　　　　　法　人　名：

代表者氏名：　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　（連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者所属 |  |
| （フリガナ）  担当者氏名 | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 所在地 | 〒　　　－ |
| 電話番号 | －　　　　　　－ |
| メールアドレス |  |

※スペースが不足する場合、適宜拡幅してください。

|  |  |
| --- | --- |
| １　法人理念 | ⑴　法人理念を記載してください。 |
| ⑵　法人の運営方針を記載してください。 |
| ２　法人実績 | ⑴　高齢者福祉に関する活動実績を記載してください。 |
| ⑵　介護保険施設（地域包括支援センター及び在宅介護支援センター  含む）の実績等を記載してください。 |
| ３　センター  運営の基本  方針 | ⑴　応募動機を具体的に記載してください。 |
| ⑵　圏域の地区特性を記載してください。 |
| ⑶　センター運営の方針を明確に記載してください。 |
| ４　センター  の職員配置 | ⑴　仕様書に定める必要職員（センター長含む）の選定についての考  え方や職員配置計画を明確に記載してください。 |
| ⑵　センター配置職員が退職等で欠員となった場合の対応方法を具体的に記載してください。 |
| ⑶　センター職員の資質向上や専門性向上に向けた取組を具体的に記載してください。 |
| (4)　法人内における、介護人材の確保や職員の定着率向上に係る取組みを具体的に記載してください。 |
| ５　センター  の設置計画 | ⑴　センター開設予定地の選定の考え方を具体的に記載してくださ  い。 |
| ⑵　センター開設までの実施計画（スケジュール）を具体的に記載し  てください。 |
| ⑶　センターの建物や施設・設備（セキュリティ面含む）についてど  のような配慮や工夫をしているのか記載してください。 |
| ６　センター  の運営計画 | ⑴　総合相談・支援業務についての目標や具体的な実施計画を記載し  てください。 |
| ⑵　権利擁護業務についての考え方や具体的な実施計画を記載してく  ださい。 |
| ⑶　包括的・継続的ケアマネジメント支援についての考え方や具体的  な実施計画について記載してください。 |
| ⑷　認知症高齢者等総合支援業務（認知症カフェ含む）についての考  え方や実施計画を記載してください。 |
| ⑸　介護予防ケアマネジメントについての考え方や具体的な実施計画  を記載してください。 |
| ⑹　介護者サロンについての考え方や具体的な実施計画を記載してく  ださい。 |
| ⑺　介護予防普及啓発事業や地域介護予防活動支援事業に対する考え  方や具体的な実施計画を記載してください。 |
| ⑻　指定介護予防支援事業所としての考え方や具体的な実施計画を記  載してください。 |
| ⑼　地域課題の把握や解決に向けた具体的な実施計画を記載してくだ  さい。 |
| ⑽　地域の団体及び関係機関との連携や活動支援、ネットワークづく  りに対する考え方や具体的な実施計画を記載してください。 |
| ⑾　介護予防ケアマネジメントの実施について公正・中立性の確保に  対する考え方や具体的な実施計画を記載してください。 |
| ７　情報管理 | ⑴　総合相談等の業務を実施する際や個人情報保管に係る運用を具体  的に記載してください。なお、法人内にマニュアルがある場合は添  付してください。 |
| ８　リスク管  理等 | ⑴　災害時・緊急時の体制や対応方法を具体的に記載してください。 |
| ⑵　市民や利用者からの苦情に対する対応方法や体制を具体的に記載  してください。 |
| ⑶　センター開設時間外の運営及び連絡体制を具体的に記載してくだ  さい。 |