

入札説明書

令和8年1月30日さいたま市告示第191-2号により公告した「令和8年度さいたま市指定情報公表センター業務」の入札については、関係法令等に定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

1 業務の内容

仕様書のとおり

2 仕様その他に関する質問方法

(1) 提出方法

埼玉県電子入札共同システム（以下「電子入札システム」という。）により行います。電子入札システムを利用できない場合は、質問書を持参、郵送、電子メール又はFAXで提出してください。

(1) 電子入札システム以外の提出先

さいたま市役所 福祉局 長寿応援部 介護保険課 事業者係

メール kaigo-hoken@city.saitama.lg.jp

FAX 048(829)1981

(3) 受付期間

告示の日から令和8年2月12日（木）まで（さいたま市の休日を定める条例（平成13年さいたま市条例第2号）第1条に規定する休日（以下「休日」という。）を除く、午前8時30分から午後5時15分まで）

(5) 回答方法

令和8年2月26日（木）までに、電子入札システムに掲載します。電子入札システムを利用できない場合は、電子メール又はFAXにて回答します。

3 入札方法

(1) 電子入札システムから入札金額を記録してください。やむを得ない事情により電子入札システムが使用できず、紙による入札を実施する場合は、事前に「紙入札方式参加申請書」を提出してください。

(2) 紙による入札の場合は、市指定の入札書をもって行い、表に「さいたま市長」、「件名」、「開札日時」及び「入札参加者名」を書いた封筒に入札書を入れて提出してください。代理人が持参により入札書を提出する場合においては、委任状を提出してください。

なお、郵便による入札を行う場合は、二重封筒とし、表封筒に「入札書在中」と朱書きの上、必ず郵便書留にて送付してください。

4 競争入札参加申込兼資格確認申請書の提出に関する事項

- (1) 電子入札システムにより、競争入札参加資格確認申請時に競争入札参加申込兼資格確認申請書を添付して提出してください。入札参加資格の確認のための必要書類については、別途、提出期間内に持参、郵送又は電子メールにて提出してください。
- なお、電子入札システムを利用できない場合は、紙入札方式参加申請書とともに、持参、郵送 又は電子メールにて提出してください。
- (2) 競争入札参加申込兼資格確認申請書は、次に掲げる書類を添付し、令和8年2月12日（木）までに必ず提出してください。
- ア 誓約書
 - イ 法人の役員、構成員又は職員名簿
 - ウ 調査員の調査業務経験状況
 - エ 個人情報保護に関する規程
 - オ 本件業務又は類似の業務について、過去3年間に地方公共団体等と同様の契約実績を有することが確認できる契約書の写し等
- (3) 明らかに入札参加資格がないと認められるときは、競争入札参加申込兼資格確認申請書を受理しませんのでご注意ください。
- (4) 提出された競争入札参加申込兼資格確認申請書は返却しません。