

様式第15号 (第13条関係)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先)さいたま市長

代表者氏名の役職を忘れずに記入してください。

所在地 〇〇県〇〇市〇〇町1-1  
 届出者 名称 社会福祉法人 〇〇会  
 代表者氏名 理事長 〇〇 〇〇

注 法人の場合は記名押印してください。法人以外でも(代表者)が手書きしない場合は、記名押印してください。

特定教育・保育施設等名称等変更届出書

提出する日(郵送の場合、投函する日)を必ず記入してください。

先に確認を受けた特定教育・保育施設等について、次のとおり変更したいの

施設・事業所	名称	〇〇保育園						
	種類	<input type="checkbox"/> 認定こども園 ( <input type="checkbox"/> 幼保連携型・ <input type="checkbox"/> 幼稚園型・ <input type="checkbox"/> 保育所型・ <input type="checkbox"/> 地方裁量型 )						
		<input type="checkbox"/> 幼稚園 (認定こども園を除く。)	<input type="checkbox"/> 保育所 (認定こども園を除く。)					
		<input type="checkbox"/> 家庭的保育事業	<input checked="" type="checkbox"/> 小規模保育事業 ( <input checked="" type="checkbox"/> A型・ <input type="checkbox"/> B型・ <input type="checkbox"/> C型 )					
<input type="checkbox"/> 居宅訪問型保育事業		<input type="checkbox"/> 事業所内保育事業 ( <input type="checkbox"/> 保育所型・ <input type="checkbox"/> 小規模型 )						
所在地・連絡先	(郵便番号 〇〇〇-〇〇〇〇)							
	埼玉県さいたま市〇〇町1-1 TEL 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇							
確認年月日	平成27年 4月 1日							
設置者	名称	社会福祉法人 〇〇会						
	主たる事務所の所在地・連絡先	(郵便番号 〇〇〇-〇〇〇〇) 〇〇県〇〇市〇〇町1-1 TEL 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇						
	代表者職名・氏名	理事長 〇〇 〇〇						
変更事項	変更予定年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日						
	変更事項	役員の変更						
	変更内容	(前) 〇〇 〇〇 ⇒ (後) 〇〇 〇〇						
	変更する理由	〇〇のため						
	利用定員(注)	区分	変更前			変更後		
			1号認定	3歳児	4歳児	5歳児	3歳児	4歳児
2号認定		3歳児	4歳児	5歳児	3歳児	4歳児	5歳児	
3号認定		0歳児	1歳児	2歳児	0歳児	1歳児	2歳児	
うち地域枠		人	人	人	人	人	人	
(注) 現に利用している子どもに対する措置								

例として、運用規程の変更、施設長の変更、法人の代表者の変更等、簡単に記入してください。また、変更事項が複数ある場合、「別紙参照」と記載の上、別紙に「変更事項、変更前、変更後」の記載をしても可です。

(注) 利用定員の減少の場合に記入

添付書類

- 変更に関する書類 (定款、登記事項証明書、履歴書、函面等)
- その他 (参考となる資料)