

令和6年度 さいたま市



幼児教育アドバイザー 派遣事業の手引き 〈利用園用〉

さいたま市子ども未来局

子育て未来部幼児政策課

〒330-9588

さいたま市浦和区常盤 6-4-4

Tel 829-1861 Fax 829-2516

さいたま市幼児教育アドバイザー派遣事業について

さいたま市幼児教育アドバイザー派遣事業（以下、「アドバイザー派遣事業」）とは、園からのご依頼に応じて、幼児教育アドバイザーを派遣する事業です。さいたま市では、この事業を通して園の円滑な運営や、幼児教育・保育の質の向上を図ることを目的としています。

幼児教育アドバイザーとは、幼児教育・保育の学識経験者、臨床心理士、臨床発達心理士、作業療法士、元公立保育園長など、乳幼児期の子どもに関する専門の知識・経験を有する方々です。幼児政策課（以下、「事務局」）では、園のご依頼の内容と、幼児教育アドバイザーの専門性を考慮した上で調整を行い、派遣の手続きを進めます。

幼児教育アドバイザーに依頼できる内容（例）

- （１）一人ひとりが生き生きと輝くクラス運営に関すること
 - ①一人ひとりの個性や特性に応じた指導内容や指導方法について
 - ②集団的な遊びや協働的な活動の充実に関する相談等

- （２）人材育成及び園内研修に関すること
 - ①保育観察を通して、園の人材育成計画や保育者の育成に関する相談等
 - ②園内の研修計画に関する相談等

- （３）環境構成や指導計画等に関すること
 - ①保育観察を通して、園の環境構成に関する相談等
 - ②指導計画に関する相談等

- （４）幼児教育と小学校教育の連携及び接続に関すること
 - ①架け橋期のカリキュラム等、接続期のカリキュラム作成に関する相談等
 - ②小学校との連携・接続、架け橋プログラムに関する相談等

- （５）その他「さいたま市幼児教育の指針」等に関すること
 - ①「さいたま市幼児教育の指針」の解説等
 - ②指針の活用方法に関する相談等

申込から完了までの流れ

1. まずはお電話でご相談ください

幼児教育アドバイザー派遣事業について詳しく知りたい、派遣依頼の内容について相談したい等、お気軽にお電話ください。（事務局：048-829-1861）

2. 派遣申請書を提出します

事務局より、「さいたま市幼児教育アドバイザー派遣申請書（様式第1号）」をお電話をいただいた園に送ります。必要事項をご記入の上事務局に提出してください。

＜留意事項＞

- ・相談内容はできるだけ具体的にご記入ください。内容に応じたアドバイザーの調整をします。
- ・相談内容等について、事務局から問い合わせが必要になる場合があります。担当者名を必ずご記入ください。

3. 訪問日時を決定します

事務局では、園の希望日をもとに、幼児教育アドバイザーと日程調整を行います。訪問日の決定後、「さいたま市幼児教育アドバイザー派遣決定通知書（様式第2号）」を園に送ります。

4. 園内で訪問当日の参加者や場所の調整をします

依頼内容に合わせて、園の参加者や対象クラスを確認してください。研修や協議等を含む場合、園からできるだけ多くの先生方にご参加いただくことで、共通理解が図られ、園全体の幼児教育・保育の質の向上へ繋がります。

事務局から公用車で伺う場合、駐車場の有無を確認させていただきます。また、訪問が1日になる場合でも、昼食等をご用意いただく必要はありません。

5. 訪問当日にその日の具体的な流れや相談内容を確認します

幼児教育アドバイザーと直接話しながら、当日の具体的な進め方や相談内容を確認します。保育参観を行う場合は、普段通りの保育を参観させてください。

当日の日程（例）

例）午睡の時間を活用する場合

時間の目安	内容・流れのイメージ、例
13:00～13:30	・訪問内容の確認
13:30～15:00	・相談・講義等の実施

※上記の時間はあくまで目安です。当日の園の日課等によって調整可能です。

6. 派遣利用報告書を提出します

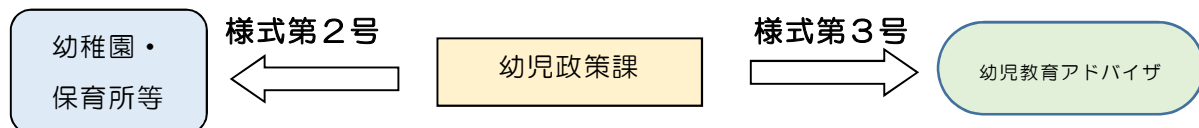
派遣終了後、「さいたま市幼児教育アドバイザー派遣利用報告書（様式第5号）」、園の「アンケート」を記入し、事務局へ提出してください。報告書には、幼児教育アドバイザーからの指導・助言等をまとめて記入してください。派遣日から2週間を目安に御提出ください。

書類関係の流れ

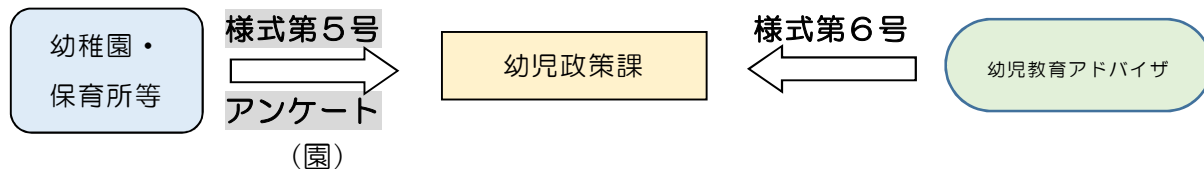
1 派遣申請書の提出（幼児・放課後児童課へ提出してください）



2 訪問日の決定（幼児政策課から派遣日を通知します）



3 派遣利用報告書の提出 （実施園と幼児教育アドバイザーは幼児政策課に報告書を提出します）



※書類は2週間を目安に送付してください。

その他

台風等による非常変災の場合には、訪問を延期もしくは中止する場合があります。事前に延期もしくは中止を決定した場合は、電話連絡のほか、事務局より「さいたま市幼児教育アドバイザー派遣中止決定通知書(様式第4号)」をお送りします。

ご不明な点がある場合は、事務局へお問い合わせください。

（さいたま市幼児政策課：048-829-1861）

さいたま市幼児教育アドバイザー派遣申請書

令和 年 月 日

(あて先) さいたま市幼児政策課長

以下のとおり、幼児教育アドバイザーの派遣を申請します。

1 申請者

施設名	
ふりがな	ふりがな
代表者名	担当者名
所在地	さいたま市 区
電話番号	FAX
メールアドレス	@

2 訪問希望内容

内 容	相 談 項 目	空欄に○をつけ、必要事項を御記入ください。	
		<input type="checkbox"/>	一人ひとりが生き生きと輝くクラス運営等に関する事
		<input type="checkbox"/>	人材育成及び園内研修の助言に関する事
		<input type="checkbox"/>	環境構成や指導計画等の助言に関する事
		<input type="checkbox"/>	幼児教育と小学校教育の連携及び接続に関する事
		<input type="checkbox"/>	その他「さいたま市幼児教育の指針」等の推進に関する事
	上記の○の項目について内容を詳しく御記入ください。		

<訪問にあたって>

参加者	園・所長(管理職):()人 保育者:()人
訪問希望日 または時期	月 日 () 月 (上旬 中旬 下旬)
訪問可能 時間	時 分 ~ 時 分

さいたま市幼児教育アドバイザー派遣申請書（例）

令和 年 月 日

（あて先）さいたま市幼児政策課長

以下のとおり、幼児教育アドバイザーの派遣を申請します。

2 訪問希望内容

相 談 項 目	空欄に○をつけ、必要事項を御記入ください。	
	①	一人ひとりが生き生きと輝くクラス運営等に関する事
	②	人材育成及び園内研修の指導・助言に関する事
	③	環境構成や指導計画等の指導・助言に関する事
	④	幼児教育と小学校教育の連携及び接続に関する事
	⑤	その他「さいたま市幼児教育の指針」等の推進に関する事
内 容	<p>上記の○の項目について内容を詳しく御記入ください。</p> <p>① 多様な子どもがいる中で、一人ひとりを大切にされた保育や教育について学びたい。また、環境構成から子どもの活動に繋げることを確認したい。</p> <p>⑤ 「さいたま市の幼児教育の指針」のについて学びたい。また、園でどのような活用の仕方があるのか知りたい。</p> <p>③ 室内環境構成の考え方や年齢による遊び道具の選び方など。子どものイメージが広がるようなあそびの環境やそこに関わる保育士が大切にすることなど話し合い、実践意欲へ繋げていくには。</p> <p>③園庭、屋上園庭、隣接の山のビオトープ屋外の環境について (遊んでいる子どもたちの姿を見てもらって、今後の課題等の助言が欲しい。)</p> <p>② 園内の働きやすい環境づくりや、よりよい人間関係を構築するには？</p> <p>② 園内研修の充実のために、組織的、協働的に諸課題を解決するには？</p> <p>② 遊びを通しての総合的指導の重要性を理解するとともに、育ちと学びの連続性を踏まえながら、子どもの主体性や活動の多様性、関連性を重視した保育を実践するための助言、指導について。</p> <p>④ 幼保小架け橋プログラムについて理解するために、自園の課題や特性、教育・保育方針を踏まえたカリキュラムの作成。実施するための助言、指導について。</p> <p>① 一人ひとりの子どもが好きな遊びを友だちと一緒に楽しむ環境づくり、保育者のかかわりについて（保育を観察しての助言、指導）</p>	

様式第 5 号

さいたま市幼児教育アドバイザー派遣利用報告書

令和 年 月 日

(あて先)さいたま市幼児政策課長

施設名称

代表者職・氏名

以下の通り報告します

施設名	
アドバイザー名	
実施日程	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
アドバイザーからの助言等の内容	<p>※記載しきれない場合は、同様の書面による報告でも構いません。</p>
備考	<p>※継続性があり、再度訪問・相談が必要な場合、その旨を記載ください。</p>

<添付事項>

- ・アンケート(園)
- ・アンケート(個人)(参加研修アンケート)

<注意事項>

実施後、2週間以内を目安に作成し、提出してください。

幼児教育アドバイザー派遣事業アンケート（園）

訪問実施日 令和 年 月 日（ ） 施設名（ ）

次の問1、問2について、該当する番号に○印をつけてください。

1＝当てはまる 2＝概ね当てはまる 3＝あまり当てはまらない
4＝当てはまらない

問1 幼児教育アドバイザー派遣事業について

(1)	本日の幼児教育アドバイザー派遣は、これからの実践に役立つ	1—2—3—4
(2)	本日の幼児教育アドバイザー派遣は、今後の課題等を明確にできた	1—2—3—4

○今後の実践に、参考となったことは何ですか。

○具体的にどのように生かしていきたいと思いませんか。

○さらに深めていきたいことがあれば、御記入ください。

問2 冊子等の活用について

(1)	「さいたま市幼児教育の指針」を活用していますか	1—2—3—4
(2)	「さいたま市保幼小接続期カリキュラム作成の手引き」を活用していますか	1—2—3—4
(3)	「さいたま市幼児教育・保育実践事例集」を活用していますか	1—2—3—4

幼児教育アドバイザー派遣事業アンケート（個人）（参加研修アンケート）

			年 月 日
園名		指導助言者	
職名		氏 名	

.....

幼児教育アドバイザー派遣事業アンケート（個人）（参加研修アンケート）

			年 月 日
園名		指導助言者	
職名		氏 名	