**事前協議申入書**

（様式第１号）

　　年　　月　　日

（宛先）生活福祉課長

届出事業者

住所

氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　注　代表者の署名又は記名押印

　　　　　　　　　　　の開設にあたり、下記のとおり事前協議を申し入れます。

記

|  |
| --- |
| １　施設設置者の概要（法人等の事業目的など） |
|  |
| ２　当該地域に開設する理由 |
|  |
| ３　主な入居者及び年間利用者数、並びに入居者に対する支援 |
| 　⑴　主な入居者：　⑵　年間利用者数：　⑶　入居者に対する支援： |

**近隣住民説明会開催報告書**

（様式第２号）

　　年　　月　　日

（宛先）さいたま市長

届出事業者

住所

氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　注

　　　　　　　　　　　　　の開設にあたり、近隣住民説明会を開催したため、下記のとおり報告します。

記

|  |
| --- |
| １　開催準備 |
| 　⑴　近隣住民の範囲 | 近隣住民：約　　　　　世帯自 治 会：そ の 他（　　　　　　　　　　　　　　） |
| ⑵　説明会開催日時等の案内方法　　（該当するものに○） | 個別訪問・チラシ等の投函・自治会回覧板・その他（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ２　説明会の内容 |
| 　⑴　開催日時 | 年　　　月　　　日（　　）　　　時　　　分から　　　時　　　分まで |
| ⑵　会場 |  |
| ⑶　出席者数 | 近隣住民：　　　　　　人自 治 会：　　　　　　人そ の 他：　　　　　　人 |
| ⑷　配布資料 | 別添１のとおり |
| ⑸　質疑、意見に対する回答 | 別添２のとおり |
| ３　今後の対応 |
|  |

※　本報告書は、説明会を開催した日から７日以内に市に提出すること。