

記入例

様式第7号（第9条関係）

記入上の注意

- ① 黒ボールペンで記載して下さい。
- ② 修正液を使用した場合無効となりますので訂正印で対応して下さい（代表者印もしくは代表者個人印を使用すること）。

ふれあい福祉基金運用補助金実績報告書

令和5年9月●日

（宛先）さいたま市長

所在地（事務所がないときは代表者の住所）

〒●●●● - ●●●●

さいたま市○区○○1-2

代表者の方の役職名、氏名
をご記入ください。
（印字でも構いません）
（押印は不要です）

団体名 □□□□□

代表者役職・氏名 代表理事 埼玉 太郎

電話番号 △△△ - △△△ - △△△△

令和5年8月●日付け福生福第1-●号にて交付決定された、ふれあい福祉基金運用補助金に係る事業が完了したので、次の関係書類を添えて報告します。

1 交付金額 金 ●●●●●円

2 添付書類

- (1) 事業・修繕報告書兼収支決算書
- (2) 領収書

交付された補助金額を
ご記入ください。
（交付決定通知書に記載
された金額）

令和5年度報告様式の
「領収書シート」に貼り
付けてください。