

(別紙3)

「特定非常災害の被害者の権利利益の保全等を図るための特別措置に関する法律」の第4条の対象となる特定非営利活動促進法上の義務

| 事項              | NPO法条文       | 客体        | 履行期限等   | 罰則          |
|-----------------|--------------|-----------|---|-------------|
| 登記              | 第7条第1項       | 特定非営利活動法人 | 組合等の設立の登記は、その主たる事務所の所在地において、設立の認可、出資の払込みその他の設立に必要な手続が終了した日から二週間以内にしなければならない（組合等登記令第2条）。   | 第80条第一号     |
| 財産目録の作成及び備置き    | 第14条         | 特定非営利活動法人 | 特定非営利活動法人は、成立の時に財産目録を作成し、常にこれをその事務所に備え置かなければならない。   | 第80条第二号     |
| 役員の変更等の届出       | 第23条第1項      | 特定非営利活動法人 | 特定非営利活動法人は、その役員の氏名又は住所若しくは居所に変更があったときは、遅滞なく、変更後の役員名簿を添えて、その旨を所轄庁に届け出なければならない。   | 第80条第三号     |
| 定款の変更           | 第25条第6項及び7項  | 特定非営利活動法人 | 特定非営利活動法人は、定款の変更（第三項の規定により所轄庁の認証を受けなければならない事項に係るもの除外。）をしたときは、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、遅滞なく、当該定款の変更を議決した社員総会の議事録の謄本及び変更後の定款を添えて、その旨を所轄庁に届け出なければならない。<br>特定非営利活動法人は、定款の変更に係る登記をしたときは、遅滞なく、当該登記をしたことを証する登記事項証明書を所轄庁に提出しなければならない。  | 第80条第三号及び五号 |
| 事業報告書等の備置き等及び閲覧 | 第28条第1項及び第2項 | 特定非営利活動法人 | 特定非営利活動法人は、毎事業年度初めの三月以内に、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、前事業年度の事業報告書、計算書類及び財産目録並びに年間役員名簿（前事業年度において役員であったことがある者全員の氏名及び住所又は居所並びにこれらの者についての前事業年度における報酬の有無を記載した名簿をいう。）並びに前事業年度の末日ににおける社員のうち十人以上の者の氏名（法人にあっては、その名称及び代表者の氏名）及び住所又は居所を記載した書面（以下「事業報告書等」という。）を作成し、これらを、翌々事業年度の末日までの間、その事務所に備え置かなければならない。<br>特定非営利活動法人は、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、役員名簿並びに定款等（定款並びにその認証及び登記に関する書類の写しをいう。以下同じ。）を、その事務所に備え置かなければならない。 | 第80条第四号     |
| 貸借対照表の公告        | 第28条の2第1項    | 特定非営利活動法人 | 特定非営利活動法人は、内閣府令で定めるところにより、前条第一項の規定による前事業年度の貸借対照表の作成後遅滞なく、次に掲げる方法のうち定款で定める方法によりこれを公告しなければならない。   | 第80条第七号     |
| 事業報告書等の提出       | 第29条         | 特定非営利活動法人 | 特定非営利活動法人は、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、毎事業年度一回、事業報告書等を所轄庁に提出しなければならない。  | 第80条第五号     |

(別紙3)

| 事項  | NPO法条文                  | 客体          | 履行期限等  | 罰則           |
|---|-------------------------|-------------|--|--------------|
| 特定非営利活動法人についての破産手続の開始                           | 第31条の3第2項               | 特定非営利活動法人   | 前項に規定する場合には、理事は、直ちに破産手続開始の申立てをしなければならない。   | 第80条第六号      |
| 債権の申出の催告等                                       | 第31条の10第1項              | 清算人         | 清算人は、特定非営利活動法人が第三十一条第一項各号に掲げる事由によって解散した後、遅滞なく、公告をもって、債権者に対し、一定の期間内にその債権の申出をする旨の催告をしなければならない。この場合において、その期間は、二月を下限とすることができない。  | 第80条第七号      |
| 清算中の特定非営利活動法人についての破産手続の開始                       | 第31条の12第1項              | 清算人         | 清算中に特定非営利活動法人の財産がその債務を完済するのに足りないことが明らかになったときは、清算人は、直ちに破産手続開始の申立てをし、その旨を公告しなければならない。  | 第80条第六号及び七号  |
| 合併手続  | 第35条第1項及び第2項<br>第36条第2項 | 特定非営利活動法人   | 特定非営利活動法人は、前条第三項の認証があつたときは、その認証の通知のあつた日から二週間以内に、貸借対照表及び財産目録を作成し、次項の規定により債権者が異議を述べることができると期間が満了するまでの間、これをその事務所に備え置かなければならない。<br>特定非営利活動法人は、前条第三項の認証があつたときは、その認証の通知のあつた日から二週間以内に、その債権者に対し、合併に異議があれば一定の期間内に述べるべきことを公告し、かつ、判明している債権者に対しては、各別にこれを催告しなければならない。この場合において、その期間は、二月を下限とするなければならない。<br>債権者が異議を述べたときは、特定非営利活動法人は、これに弁済し、若しくは相当の担保を供し、又はその債権者に弁済を受けさせることを目的として信託会社若しくは信託業務を當む金融機関に相当の財産を信託しなければならない。ただし、合併をしてもその債権者を害するおそれがないときは、この限りでない。 | 第80条第八号及び第九号 |
| 認定の通知等  | 第49条第4項                 | 認定特定非営利活動法人 | 認定特定非営利活動法人で二以上の都道府県の区域内に事務所を設置するものは、第一項の規定による認定の通知を受けたときは、内閣府令で定めるところにより、遅滞なく、次に掲げる書類を所轄庁以外の関係知事に提出しなければならない。<br>一 直近の事業報告書等(合併後当該書類が作成されるまでの間は、第三十四条第五項において準用する第十条第一項第七号の事業計画書、第三十四条第五項において準用する第十条第一項第八号の活動予算書及び第三十五条第一項の財産目録。第五十二条第四項において同じ。)、役員名簿及び定款等<br>二 第四十四条第二項の規定により所轄庁に提出した同項各号に掲げる添付書類の写し<br>三 認定に関する書類の写し   | 第80条第五号      |
| 役員の変更等の届出、定款の変更の届出等及び事業報告書等の提出に係る特例並びにこれらの書類の閲覧 | 第52条第2項                 | 認定特定非営利活動法人 | 二以上の都道府県の区域内に事務所を設置する認定特定非営利活動法人は、第二十五条第三項の定款の変更の認証を受けたときは、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、遅滞なく、当該定款の変更を議決した社員総会の議事録の原本及び変更後の定款を所轄庁以外の関係知事に提出しなければならない。  | 第80条第五号      |

(別紙3)

| 事項                                | NPO法条文       | 客体          | 履行期限等  | 罰則           |
|-----------------------------------|--------------|-------------|--|--------------|
| 代表者の氏名の変更の届出等並びに事務所の新設及び廃止に関する通知等 | 第53条第1項及び第4項 | 認定特定非営利活動法人 | 認定特定非営利活動法人は、代表者の氏名に変更があったときは、遅滞なく、その旨を所轄庁に届け出なければならない。<br>認定特定非営利活動法人は、その事務所が所在する都道府県以外の都道府県の区域内に新たに事務所を設置したときは、内閣府令で定めるところにより、遅滞なく、第四十九条第四項各号に掲げる書類を、当該都道府県の知事に提出しなければならない。  | 第80条第三号及び第五号 |
| 認定申請の添付書類及び役員報酬規程等の備置き等及び閲覧       | 第54条第1項から第4項 | 認定特定非営利活動法人 | 認定特定非営利活動法人は、第四十四条第一項の認定を受けたときは、同条第二項第二号及び第三号に掲げる書類を、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、同条第一項の認定の日から起算して五年間、その事務所に備え置かなければならない。<br>認定特定非営利活動法人は、毎事業年度初めの三月以内に、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、次に掲げる書類を作成し、第一号に掲げる書類についてはその作成の日から起算して五年間、第二号から第四号までに掲げる書類については翌々事業年度の末日までの間、その事務所に備え置かなければならない。<br>一 前事業年度の寄附者名簿<br>二 前事業年度の役員報酬又は職員給与の支給に関する規程<br>三 前事業年度の収益の明細その他の資金に関する事項、資産の譲渡等に関する事項、寄附金に関する事項その他の内閣府令で定める事項を記載した書類<br>四 前三号に掲げるもののほか、内閣府令で定める書類<br>認定特定非営利活動法人は、助成金の支給を行ったときは、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、遅滞なく、その助成の実績を記載した書類を作成し、その作成の日から起算して三年が経過した日を含む事業年度の末日までの間、これをその事務所に備え置かなければならない。<br>認定特定非営利活動法人は、海外への送金又は金銭の持出し(その金額が二百万円以下のものを除く。次条第二項において同じ。)を行うときは、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、事前に、その金額及び用途並びにその予定日(災害に対する援助その他緊急を要する場合で事前の作成が困難なときは、事後遅滞なく、その金額及び用途並びにその実施日)を記載した書類を作成し、その作成の日から起算して三年が経過した日を含む事業年度の末日までの間、これをその事務所に備え置かなければならない。 | 第80条第四号      |
| 役員報酬規程等の提出                        | 第55条第1項及び第2項 | 認定特定非営利活動法人 | 認定特定非営利活動法人は、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、毎事業年度一回、前条第二項第二号から第四号までに掲げる書類を所轄庁(二以上の都道府県の区域内に事務所を設置する認定特定非営利活動法人にあっては、所轄庁及び所轄庁以外の関係知事。次項において同じ。)に提出しなければならない。<br>認定特定非営利活動法人は、助成金の支給を行ったとき又は海外への送金若しくは金銭の持出しを行うときは、都道府県又は指定都市の条例で定めるところにより、前条第三項又は第四項の書類を所轄庁に提出しなければならない。   | 第80条第五号      |