

令和5年度さいたまマッチングファンド助成金一般助成事業 評価表

資料 1 - 2 - 7

団体名(所管課名) Happyマルシェ運営委員会(南区コミュニティ課)

事業名 Happyマルシェ

事業の目的 市民の新しいコミュニティづくり人と人、人と街との架け橋になる活動を行うこと

事業の目標
 ① 地域全体での子育てと学習の場の提案を行うこと。子供達が将来本当に必要なスキルを身につける体験を行い、親も学べる機会を創出すること。
 ② 地域活動のきっかけをつくり、世代間交流を活発にし、地域への愛着の形成や居場所の創出をおこない、住民自身の防災防犯の意識の向上を図ること。
 ③ 定期開催のイベントを運営し、より多くの市民に認知され参加して頂ける交流の場を作り、個々や団体と協力しあえるネットワークの構築と共に行政との連携を広げていくこと。

該当する所に○をつけてください

項 目	評価の視点	評 価			評価理由など
		充分 できた	概ね できた	充分では なかった	
1 事業の目的と目標の設定	協働事業の目的・目標は、両者が共有・設定することができましたか。	○			適宜協議を行い、ニーズを反映させて取り組めた
2 事業の成果	事業を実施したことで、地域や社会の問題を解決する成果はありましたか。 <small>(成果:協定書に設定した目標の達成、参加人数等の事業の結果を表す数値)</small>	○			全17回のイベントを開催し、来場数は約4800名、出店者延べ267組、派生イベント参加者100名の市民が参加し、交流の場を設けることができた
	市民が市民活動に触れる、参加の機会をつくるなど、地域の市民活動の活性化につながりましたか。	○			多くの市民がマルシェに参加し、イベント未経験者の出店者を多く受け入れ、機会を多く設けた。運営スタッフとして参加してくれる仲間も増えた
3 協働事業の効果	協働により事業を実施したことで、事業に良い効果はありましたか。 <small>(良い効果:互いの組織への良い影響、気づきやノウハウの獲得)</small>	○			個々で活動していた団体と連携し、コミュニティを拡大するきっかけを作れた
4 市民活動団体と担当所管課との連携	協働事業には、互いに情報交換し、連携して取り組むことができましたか。		○		適宜情報交換や協議を行い、ニーズを反映させて取り組めた
5 事業の適切な取組	事業実施にあたり、参加者や関係者等へ適切な声かけなどのフォローに努め、今後も繋がりが持てるきっかけをつくることができましたか。	○			マルシェを通じて繋がった参加者の活動の支援や、発展のために参加者同士を繋げる事を積極的に行い、より良い関係性が築けるよう努めた
★事業を振り返り、気づいたこと・感じたことを自由にお書きください。 (例) ・協働して感じたこと ・マッチングファンドの良い点、改善点など	・協働を行うことで、周囲からの信頼性が増し公益性があると評価していただけた。様々な団体と連携する際に大変スムーズだった ・助成金により、資金不足で断念する事案が少なく、事業の発展に専念することができた ・委員の方に客観的に事業を評価していただくことで、良い点、改善点が明確となり、今後の課題をみつけることができた ・「食」が常にあるマルシェのため、飲食物に助成金を使用できない事が大変だった ・事業者は金銭的な利益を得る事が仕組み上できないので、働く世代はモチベーションと経済的な部分で事業の継続がなかなか大変だと感じた				

令和5年度さいたまマッチングファンド助成金一般助成事業 評価表

団体名(所管課名) Happyマルシェ運営委員会(南区コミュニティ課)

事業名 Happyマルシェ

事業の目的 市民の新しいコミュニティづくり、人と人、人と街との架け橋になる活動を行う

事業の目標

- (1)地域全体での子育てと学習の場の提案を行うこと。子供達が将来本当に必要なスキルを身につける体験を行い、親も学べる機会を創出すること。
 (2)地域活動のきっかけをつくり、世代間交流を活発にし、地域への愛着の形成や居場所の創出をおこない、住民自身の防災防犯の意識の向上を図ること。
 (3)定期開催のイベントを運営し、より多くの市民に認知され参加して頂ける交流の場を作り、個々や団体と協力しあえるネットワークの構築と共に行政との連携を広げていくこと。

該当する所に○をつけてください

項目	評価の視点	評価			評価理由など
		充分 できた	概ね できた	充分では なかった	
1 事業の目的と目標の設定	協働事業の目的・目標は、両者が共有・設定することができましたか。	○			協定締結にあたり、事前の打合せを重ねることで、事業に対する同じ認識を共有し、目的・目標を設定することができました。
2 事業の成果	事業を実施したことで、地域や社会の問題を解決する成果はありましたか。 (成果:協定書に設定した目標の達成、参加人数等の事業の結果を表す数値)	○			マルシェの目玉企画である「キッズあきんど」により、子供達の新たな居場所を創出し、かつ子供達の自主性を育むことができました。
	市民が市民活動に触れる、参加の機会をつくるなど、地域の市民活動の活性化につながりましたか。		○		南区公式X(旧twitter)や、区報、「南区魅力発見ブック」などを通し、団体の活動を発信することで、市民がマルシェ等へ参加する機会を増やせたと思うが、引き続き継続して行い、より市民活動の活性化につなげたいです。
3 協働事業の効果	協働により事業を実施したことで、事業に良い効果はありましたか。 (良い効果:互いの組織への良い影響、気づきやノウハウの獲得)	○			団体のイベント運営力と熱意、担当所管課の行政窓口調整と後援・広報など、お互いが足りないところを相互補完しながら実現できた事業です。
4 市民活動団体と担当所管課との連携	協働事業には、互いに情報交換し、連携して取り組むことができましたか。	○			常に進捗・結果の報告を受けるだけでなく、所管課担当者ができる限り現場へ足を運ぶことで、現状・課題を共有することができました。
5 事業の適切な取組	事業実施にあたり、参加者や関係者等へ適切な声かけなどのフォローに努め、今後も繋がりが持てるきっかけをつくることができましたか。	○			既存の地域のイベント(ハロウィンパレード)や祭り(西南さくら祭り)などと同時開催することで、大規模な開催に昇華させることに成功し、今後の事業実施において良好な関係が構築できました。
★事業を振り返り、気づいたこと・感じたことを自由にお書きください。 (例) ・協働して感じたこと ・マッチングファンドの良い点、改善点など	マルシェの開催が主ですので、どうしても「来場者数」を気にしてしまいがちです。しかし、「来場者数」はその日の天候や周辺での他イベント開催等により上下し易いものなので、成果指標としては確度が高くないものであると感じました。逆にたった一人のケースですが、「キッズあきんど」により不登校の子供に「笑顔」や「大きな声」が戻ったことは、何にも替え難い大きな成果といえます。 たくさんの市民に来ていただくことはもちろん大事ですが、来場者数や売上に一喜一憂せず、次年度も足りないところを補いながら、事業を実施していきたいです。				

様式第7号 (第11条関係)

令和5年度さいたま市市民活動及び協働の推進助成金実績報告書

令和6年3月26日

(あて先)

さいたま市長

所在地

団体名 Happy マルシェ運営委員会

代表者氏名 富澤 功美子

令和5年4月25日付け第5-12号で交付決定の通知を受けた令和5年度さいたま市市民活動及び協働の推進助成事業（一般助成事業・団体希望助成事業）が完了したので、さいたま市市民活動及び協働の推進助成金交付要綱第11条の規定により、関係書類を添え、下記のとおり報告します。

記

1 交付決定額	金	641,840	円
2 精算額	金	625,573	円
3 事業実施報告書			
4 事業収支計算書			
5 添付書類			

(1) 支出を証する書類

(2) 事業の成果物、写真、その他事業に関する資料





令和5年度マッチングファンド事業実施報告書


団体名 Happy マルシェ運営委員会

事業名称	Happy マルシェ	
実施期間	令和5年5月～令和6年3月	
総事業費	1,361,455 円（内訳は別添事業収支計算書参照）	
内 助成金交付申請額	625,573 円	
事業の目的	<p>*計画書の「1 現状における課題と事業の目的」（この事業は何を目的に設定しましたか？）の記載事項を転記してください</p> <p>マルシェに参加した区民や団体、企業等、様々な主体がお互い協力できるようなネットワークを形成する。また、区民同士の交流が活発化することで、多くの区民が地域活動に参加できるようになることを目指します。</p>	
	事業の具体的な内容	
	いつ	<p>マルシェ…5月7日、6月4日、7月2日、8月6日、9月3日、10月1日、10月28日、11月5日、12月3日、2月4日、3月3日、3月23日</p> <p>収穫体験…5月21日、11月19日</p> <p>食育講座…8月27日</p> <p>プチマルシェ…11月3日</p> <p>親子講座…12月17日</p>
	どこで	<p>マルシェ…サクラノード（さいたま市南区別所 6-15-16）</p> <p>収穫体験…見沼区の畑</p> <p>食育講座…南区六辻公民館調理室</p> <p>プチマルシェ…近隣マンション</p> <p>親子講座…別所沼公園 公園緑地協会事務所</p>
事業の実績	だれに	南区民を中心としたさいたま市民
	なにを	地元で出店でき、区民が気軽に参加できるマルシェ、マルシェを軸に広がる派生イベント
	どうした	野菜販売、キッチンカー、販売、施術、ワークショップ、発表会、キッズあきんど等を開催し、そこから広がる派生イベントにてコミュニティを創造しました
		（詳細な内容）別紙のとおり
		成果
		* 事業の結果を表す数値を記載ください（例：参加人数等）。
		マルシェ来場者数累計 約 4800 名
		効果
		* 事業を実施することで、地域や市民にどのような良い結果をもたらしたか記載ください。
		<p>① 来場者は南区民が半数以上で地域の新たなコミュニティとして役割を果たせるベースをつくりました。</p> <p>② 出店側、来場者ともに毎回楽しみにしている方が多く、マルシェを通して人と人の繋がりがつくり出せました。</p> <p>③ 普段活用されていなかった高架下に賑わいができた結果、認知度が高まりスペースの利用価値が向上しました。</p>
事業の評価		* 事業実施にあたって、課題となった点、工夫した点、良かった点、苦労した点等、評価を記載ください。
		<p>①来場者は約 4800 人、出店者数延べ 267 組の方が参加し、多くの人と人の交流をすることができました。また、マルシェ出店の希望は毎月キャンセル待ちの状態が続きました。</p> <p>②①をもたらした最大の要因は日々の SNS による宣伝と、コミュニティ課のサポートが大きかったと考えられます。</p> <p>③来場者、出店者のアンケートからは、「近場でこんなマルシェができて嬉しい」、「毎回とても楽しみにしている」、「日々の活力になる」、などのお声を沢山いただきました。</p> <p>④来場者数は天候や時期によりバラつきがあり、安定した集客が今後の課題です。</p> <p>⑤野菜の収穫体験や食育講座等の派生イベントには 100 人を超える参加者が集まりました。このイベントを通して、「食べられなかった野菜を食べるきっかけになった」など食育への良い影響をもたらしました。</p>
今後の展開		* この事業は、次年度以降どんな事業展開を考えていますか？
		※翌年度以降の継続性、協働や自立事業への見込みなどについて記入してください。
		<p>マルシェでは、来場者がより気軽に楽しんでもらえる環境づくりとしてキャッシュレス対応の強化を視野にいれています。来期は 1 回ずつを充実した内容にするために、年間の開催回数を減らして準備の時間を十分確保する予定です。当日のボランティアや運営のサポート人員が増加してきたので、今年度よりも更に円滑で安全な運営を行えると考えています。今年度は、区民をはじめ、行政や関連団体など様々な協力・連携できるネットワークのベースができ、人と人をつなぐ場を作ることができました。今後はマルシェを一過性の集まりでなく、地域の新たなコミュニティとして確立し、人と街をつなげる活動に発展させて行きます。区民や周辺の住民の防災や防犯の意識向上、子育てを地域全体で行う等の意識醸成につながる様に発展させ、愛着のある街・コミュニティ創りを行いたいと考えています。</p>


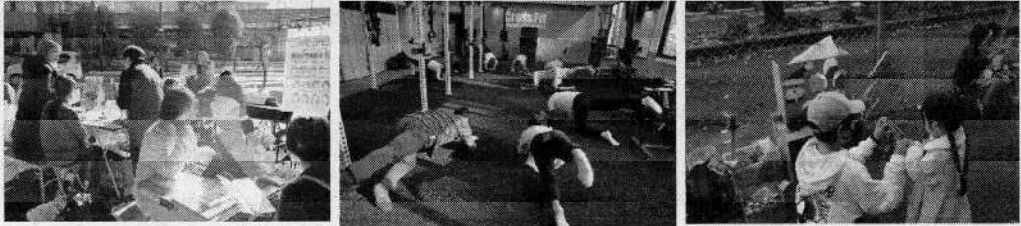
事業の内容		
実施時期	労力換算番号	実施内容
R5.4	1	5月マルシェ MTG 内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集
R5.4	2	5月マルシェチラシポスティング 内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認
R5.4	3	5月マルシェ MTG、出店者 MTG 内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認
R5.5.7	4	5月マルシェ当日運営 天候：雨・強風（風速 5~6m）、来場者数：約 100 人 出店者数：21 店（うち新規 7 店） 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★過去 1 番の悪天候で 1 時間早く営業終了する。雨漏りが数か所あるので今後配置考慮。 
R5.5	5	5月マルシェ翌日片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り
R5.4	6	5月収穫体験 MTG 内容…タイムスケジュールや日程確認、収穫内容や募集人数の擦り合わせ等
R5.4	6	5月収穫体験チラシ配布 内容…近隣幼稚園等イベントの告知と配布
R5.4	6	5月収穫体験 MTG 内容…収穫野菜内容確認、最終参加者確認、当日運営スタッフ打合せ、スケジュール確認
R5.5.21	7	5月収穫体験当日 天候：曇、参加者数：10 組 スタッフ含め総勢 30 人 内容…じゃが芋の収穫体験と、その他旬野菜のオプション収穫。こども食堂への野菜提供 ★はじめての収穫体験だったが皆さんに楽しんで頂けた。リピーターになって頂けるのは当日のコミュニケーションが大切だと感じた。 
R5.5	7	5月収穫反省会 内容…報告書作成、成果と課題の検討




R5.5	1	<p>6月マルシェ MTG</p> <p>内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R5.5	2	<p>6月チラシポスティング</p> <p>内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R5.5	3	<p>6月マルシェ MTG、出店者 MTG</p> <p>内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R5.6.4	4	<p>6月マルシェ当日運営</p> <p>天候：晴れ 26℃(風が強い)、来場者数：約 400 人 出店者数：20 店(うち新規 5 店)、キッズあきんど出店数：6 店 11 人(うち新規 2 店)</p> <p>内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等</p> <p>★11 時に来場者の大きな波があった。キッズあきんどのお客様も多く賑やかだった。 午前中は風が強く商品が飛びそうなシーンもあり、風対策強化の事前アナウンスが必要。</p> <div data-bbox="432 622 1283 837"> </div>
R5.6	5	<p>6月マルシェ翌日片づけと清掃</p> <p>内容…会場内外の清掃と見回り</p>
R5.6	1	<p>7月マルシェ MTG</p> <p>内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R5.6	2	<p>7月チラシポスティング</p> <p>内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R5.6	3	<p>7月マルシェ MTG、出店者 MTG</p> <p>内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R5.7.2	4	<p>7月マルシェ当日運営</p> <p>天候：晴れ 33℃、来場者数約 300 人 出店者数：19 店 (うち新規 4 店)、キッズあきんど出店数：5 店 7 人</p> <p>内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等</p> <p>★1 周年記念として、マルシェ T シャツを作成し一体感がでた。何よりお客様がスタッフをすぐ見つけられるのがよい。前月、日差しが強かったキッズあきんどのエリアへ今回はタープテントを借りた。</p> <div data-bbox="432 1496 1406 1702"> </div>
R5.7	5	<p>7月マルシェ翌日片づけと清掃</p> <p>内容…会場内外の清掃と見回り</p>
R5.7	1	<p>8月マルシェ MTG</p> <p>内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R5.7	2	<p>8月チラシポスティング</p> <p>内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R5.7	3	<p>8月マルシェ MTG、出店者 MTG</p> <p>内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>


R5.8.6	4	<p>8月マルシェ当日運営</p> <p>天候：晴れ 35℃(午後一時雨)、来場者数：約 150 人 出店者数：18 店 (うち新規 5 店)、キッズあきんど出店数：3 店 4 人 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★8 月にしては風があったので比較的過ごし易く感じた。ただ、連日の暑さと前夜の戸田の花火大会や近隣のお祭りも重なってか来場者は少ないマルシェとなった。</p> 
R5.8	5	<p>8月マルシェ翌日片づけと清掃</p> <p>内容…会場内外の清掃と見回り</p>
R5.7	6	<p>8月食育体験 MTG</p> <p>内容…タイムスケジュールや日程確認、内容、募集人数、開催場所の擦り合わせ等</p>
R5.7	6	<p>8月食育体験チラシ配布</p> <p>内容…近隣幼稚園等イベントの告知と配布、南区広報誌掲載依頼</p>
R5.7	6	<p>8月食育体験 MTG</p> <p>内容…内容確認、最終参加者確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R5.8.27	7	<p>8月食育体験当日</p> <p>天候：晴れ、参加者数：8 組 スタッフ含め 20 人 内容…トマトケチャップづくりをメインにじゃがいものガレット等を親子での調理体験 ★はじめてお料理したお子さんもいて、親子での有意義な時間になったとの感想。苦手野菜を克服できたお子さんもいて今後も続けていきたい。野菜提供の農家さんも参加し非常に喜んでた。</p> 
R5.8	7	<p>8月食育体験片づけと反省会</p> <p>内容…使用した物品の片付け、報告書作成、成果と課題の検討</p>
R5.8	1	<p>9月マルシェ MTG</p> <p>内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R5.8	2	<p>9月チラシポスティング</p> <p>内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R5.8	3	<p>9月マルシェ MTG、出店者 MTG</p> <p>内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R5.9.3	4	<p>9月マルシェ当日運営</p> <p>天候：晴れ 33℃、来場者数：約 450 人 出店者数：18 店 (うち新規 6 店)、キッズあきんど出店数：3 店 4 人 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★今月は朝から来場者数は伸び、波も数回あった。キッチンカーは早々に売切れ状態となり来場者は比較的、長時間滞在される様子が伺えた。横断幕作成し、通りすがりの方への PR を開始。</p>

R5.9	5	 <p>9月マルシェ翌日片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り</p>
R5.9	1	<p>10月マルシェ MTG 内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R5.9	2	<p>10月チラシポスティング 内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R5.9	3	<p>10月マルシェ MTG、出店者 MTG 内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R5.10.1	4	<p>10月マルシェ当日運営 天候：晴れ(15時より雨) 30℃、来場者数：約 400 人 出店者数：19 店 (うち新規 7 店)、キッズあきんど出店数：6 店 7 人 (うち新規 3 店) 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★高架下では JR 主催のキッチンカーが定期的に出店をするようになり、高架下へ照明とテーブルセット、芝生のパレットが装飾として入った為、更に雰囲気良くなった。</p>
R5.10	5	 <p>10月マルシェ翌日片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り</p>
R5.9	1	<p>ハロウィンマルシェ MTG 内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R5.9	2	<p>ハロウィンマルシェチラシポスティング 内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R5.9	3	<p>ハロウィンマルシェ MTG、出店者 MTG 内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R5.10.28	4	<p>ハロウィンマルシェ当日運営 天候：早朝雨のち晴れ 15～23℃、来場者数：約 750 人 出店者数：23 店 (うち新規 4 店)、キッズあきんど出店数：5 店 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★4年ぶりの武蔵浦和ファミリーハロウィンパレードの開催は約 1500 人の参加者となる。会場を初めて 2 会場にして開催。来年は、ハロウィン関連のサービスやワークを増やして、より盛り上げられるよう内容の検討をする。</p>
R5.10	5	 <p>ハロウィンマルシェ翌日片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り</p>

R5.10	1	11 月プチマルシェ MTG 内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集
R5.10	2	11 月プチマルシェチラシポスティング 内容…マンション内へのポスティング
R5.10	3	11 月プチマルシェ MTG、出店者 MTG 内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認
R5.11.3	4	11 月プチマルシェ当日運営 天候：晴れ 25℃、来場者数：約 180 人、出店者：5 組 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★今回は初めてのマンション管理組合からの依頼。今後本格的に依頼したいと好評。管理組合が希望する住人同士の新たなコミュニティづくりを行いたい。
		
R5.11	5	11 月プチマルシェ片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り
R5.10	1	11 月マルシェ MTG 内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集
R5.10	2	11 月チラシポスティング 内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認
R5.10	3	11 月マルシェ MTG、出店者 MTG 内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認
R5.11.5	4	11 月マルシェ当日運営 天候：晴れ 23℃、来場者数：約 400 人 出店者数：15 店（うち新規 2 店）、キッズあきんど出店数：6 店 8 人（うち新規 1 店）、 プリマ出店：11 組 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★新たな企画としてフリーマーケットと音楽コンサートを開催。プリマは賑わったが全体的な売上には繋がらず今後は難しいと考える。
		
R5.11	5	11 月マルシェ翌日片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り
R5.10	6	11 月収穫体験 MTG 内容…タイムスケジュールや日程確認、収穫内容や募集人数の擦り合わせ等
R5.10	6	11 月収穫体験チラシ配布 内容…近隣幼稚園等イベントの告知と配布
R5.10	6	11 月収穫体験 MTG 内容…収穫野菜内容確認、最終参加者確認、当日運営スタッフ打合せ、スケジュール確認

R5.11.19	7	<p>11 月収穫体験当日</p> <p>天候：晴れ、参加者数：スタッフ含め 39 人</p> <p>内容…さつまい 4 種の収穫体験と、その他旬野菜のオプション収穫。こども食堂への野菜提供</p> <p>★リピーターの方も数組参加頂き、40 名近い人数が畑に入ったのは初めてだと農家さんも喜ばれていた。今期は収穫体験を 2 回開催したが来期は種まきからの体験も検討。</p> 
R5.11	7	<p>11 月収穫体験片づけと反省会</p> <p>内容…報告書作成、成果と課題の検討</p>
R5.11	1	<p>12 月マルシェ MTG</p> <p>内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R5.11	2	<p>12 月チラシポスティング</p> <p>内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R5.11	3	<p>12 月マルシェ MTG、出店者 MTG</p> <p>内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R5.12.3	4	<p>12 月マルシェ当日運営</p> <p>天候：晴れ 15℃、来場者数：約 250 人</p> <p>出店者数：19 店（うち新規 5 店）、キッズあきんど出店数：6 店 10 人（うち新規 2 店）</p> <p>内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等</p> <p>★新たな企画として「大人の美容特集」を組む。予約サイトを初めて利用したが、事前予約で満席となる出店者もいた。お客様は美容に興味がある方がやはり多く、店舗を複数利用していた。</p> 
R5.12	5	<p>12 月マルシェ翌日片づけと清掃</p> <p>内容…会場内外の清掃と見回り</p>
R5.11	6	<p>冬の親子講座 MTG</p> <p>内容…タイムスケジュールや日程確認、収穫内容や募集人数の擦り合わせ等</p>
R5.11	6	<p>冬の親子講座チラシ配布</p> <p>内容…近隣幼稚園等イベントの告知と配布</p>
R5.11	6	<p>冬の親子講座 MTG</p> <p>内容…最終参加者確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R5.12.17	7	<p>冬の親子講座当日</p> <p>天候：晴れ 18℃、参加者数：スタッフ含め 18 人</p> <p>内容…お正月のしめ縄リースワークショップとお金を学ぶ講座（明治安田生命協力）</p> <p>★小学生を対象に募集し、当日は親子別に作成してベストだった。お金の講座は、日ごろキッズあきんどへ参加している子供達には特に実践的な内容で良かった。</p>

R5.12	7	 <p>冬の親子講座片づけと反省会 内容…物品の片づけ、報告書作成、成果と課題の検討</p>
R6.1	1	<p>2月マルシェ MTG 内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R6.1	2	<p>2月チラシポスティング 内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R6.1	3	<p>2月マルシェ MTG、出店者 MTG 内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R6.2.4	4	<p>2月マルシェ当日運営 天候：雨のち曇 8℃、来場者数：約 350 人 出店者数：19 店（うち新規 6 店）、キッズあきんど出店数：5 店 7 人（うち新規 1 店） 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★ 2月は寒い時期にも関わらず昨年も今年も来場数が多い。雨の日や曇り空の日には高架下は暗く、今現在の照明だけでと足らないのが今後の課題。</p>
R6.2	5	 <p>2月マルシェ翌日片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り</p>
R6.2	1	<p>3月マルシェ MTG 内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R6.2	2	<p>3月チラシポスティング 内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R6.2	3	<p>3月マルシェ MTG、出店者 MTG 内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R6.3.3	4	<p>3月マルシェ当日運営 天候：晴れ 13℃、来場者数：約 300 人 出店者数：18 店（うち新規 5 店）、キッズあきんど出店数：6 店 12 人（うち新規 2 店） 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★ 今まで会場内だった駐輪場の場所を会場脇に確保し、その分会場内が広く使用できるようになった。当日運営のサポートスタッフが増加し、より安全に運営ができるようになる。</p>
		

R6.3	5	<p>3月マルシェ翌日片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り</p>
R6.3	1	<p>お花見マルシェ MTG 内容…前月の反省点と次月以降の企画立案、新規出店者との打合せ、チラシ用写真の収集</p>
R6.3	2	<p>お花見マルシェチラシポスティング 内容…戸建て、マンション、店舗へのイベント告知、出店内容確認</p>
R6.3	3	<p>お花見マルシェ MTG、出店者 MTG 内容…出店内容確認、最終配置確認、当日運営スタッフ打合せ、当日スケジュール確認</p>
R6.3.23	4	<p>お花見マルシェ当日運営 天候：雨のち曇り7℃、来場者数：約 350 人 出店者数：19 店（うち新規 6 店）、キッズあきんど出店者数：3 店 内容…会場の設営、出店者の誘導、安全対策の情報共有等 ★桜の開花が遅れ全く咲いておらず、お花見の集客が見込めなかった。朝はみぞれが降り底冷えする気温だったが、次第に天候も回復して夕方は晴れ間もみえた。キッズショーは子ども達が集まり、とても賑やかでお客様にも喜んでいただけた。今後もミニイベントを企画していきたい。 1年間のイベント全てが終了し、沢山の方のご協力のもと安全に無事故で運営ができた。</p> 
R6.3	5	<p>お花見マルシェ翌日片づけと清掃 内容…会場内外の清掃と見回り 年度全体の反省会と次年度への課題抽出</p>

以上

事業収支計算書（計画、交付申請、変更、実績）

<収入>

単位：円

区分		算出根拠	金額
収入合計 (A)		(a) + (b)	1,361,455
自己資金額 (a)		①～⑥の合計 (d) と同額	735,882
団体の自己資金	①		
	②		
	③		
費用の徴収	④ イベント参加費	派生イベント4回分参加費	124,382
	⑤ マルシェ出店料	マルシェ全13回出店料	589,500
	⑥ Tシャツ販売費	マルシェオリジナルTシャツ ¥2,200×10枚	22,000
助成金交付申請額 (b) (助成金収入・100万円以内)		(c) と同額	625,573

<支出>

区分		算出根拠	金額
支出合計 (総事業費) (B)		(c) + (d)	1,361,455
助成対象経費のうち 助成金限度額を 上回らない経費	① 賃借料	テーブル、いすセットリース(5セット)費 ¥47,300×11回分+振込手数料 =¥523,105	523,105
	② 保険料	イベント保険年間費 17回分	39,357
	③ 使用料	・場所代使用料 ¥3,300×12回分 =¥39,600	63,111
		・道路使用許可 (印紙代) ¥2,500×11回=¥27,500の内助成金 充当分23,511円	
	④		
	⑤		
	⑥		
	⑦		
	⑧		
	⑨		
⑩			
助成金充当経費計 (c)		①～⑩の合計 (b) と同額	625,573
助成対象経費のうち 助成金限度額を 上回る経費	⑪ 賃借料	・照明レンタル料 ¥11,000×12回分=¥132,000	132,000
	⑫ 使用料	・駐車料金マルシェ当日 (マルシェ搬入担 当者が搬入物を運ぶのに車が必要であるた め) 全12回分=¥26,400	30,389
		・道路使用許可 (印紙代) ¥2,500×11回=¥27,500の内助成金 限度額を超える分3,989円	
	⑬ 役員費 (通信運搬費等)	・Instagram広告費12回分 ¥68,848 ・ハロウィンパレード協賛費 ¥9,000	77,848
	⑭ 印刷製本費	・チラシ印刷費A4サイズ11回分 ¥28,620 ・その他印刷費 ¥4,690	33,310
	⑮ 謝金・報酬	・チラシ作成費 12回 ¥30,000 ・Instagram宣伝作業費 11回 ¥53,500 ・イベント当日運営費 12回 ¥77,500 ・派生イベント講師謝礼 5回 ¥103,600	264,600
⑯ 消耗品費	・消耗品購入 文房具、掃除用具、派生 イベント材料など ¥160,775	160,775	
助成対象外経費	事業に附随して 必要な経費 ((c)の10%以内)	⑰ 備品	・横断幕作成費 ¥32,000
		⑱	・印鑑作成 ¥4,960
⑲			
⑳			
自己資金充当経費計 (d)		⑰～⑳の合計 (a) と同額	735,882

※(A)=(B)、(a)=(d)、(b)=(c)となるように記入してください。